



COMUNE DI GROTTA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

COPIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 24 del 02-10-23

Riferim. Prop. N.25 del 23-08-2023

OGGETTO: Proposta di deliberazione di Consiglio Comunale "Documento Unico di Programmazione Triennio 2023-2025"

L'anno **duemilaventitre** il giorno **due** del mese di **ottobre** alle ore **17:30** e seguenti, nella Sala Consiliare "A. Lauricella", giusta convocazione in via ordinaria del Presidente del Consiglio Comunale, prot. n. 13416 del 26/09/2023 si è riunito il Consiglio Comunale in seduta pubblica di **prima** convocazione.

Risultano presenti all'appello nominale delle ore 17,43 i Signori:

CARLISI ANGELO	P	BONSIGNORE GIUSEPPE	P
MANCUSO GIUSEPPE	P	VIZZINI GIADA	P
DI SALVO ROBERTA	P	PILATO PAOLO	P
LOMBARDO LUCIA MARIA	P	LIOTTA CALOGERA	P
ORLANDO GIACOMO	P	MORREALE SALVATRICE	P
TODARO ANNAMARIA	P	GARUFO DESIDERIO MICHELE	P

Risultano presenti n. **12** e assenti n. **0** In carica n.12

Risulta che gli intervenuti sono in numero legale:

- Presiede il Sig. **Carlisi Angelo**, nella sua qualità di **Presidente**

- Partecipa il Sindaco **PROVVIDENZA ALFONSO**, (ai sensi dell'articolo 20, 3° comma L.R. n° 7/92)

Partecipano: Il Vice Sindaco **Mancuso Giuseppe** e gli assessori **Lombardo Giovanni**, **Caltagirone Antonino** e **Todaro Annamaria**.

- Partecipa il SEGRETARIO GENERALE, DOTT.SSA **LA SPINA ALESSANDRA MELANIA**.
- La seduta è **Pubblica**.

Nominati scrutatori i Signori:

LOMBARDO LUCIA MARIA
BONSIGNORE GIUSEPPE
GARUFO DESIDERIO MICHELE

Copia conforme all'originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). La presente delibera è redatta tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Il Presidente invita alla trattazione del punto all'ordine del giorno ad oggetto: ***“Proposta di deliberazione di Consiglio Comunale “Documento Unico di Programmazione Triennio 2023-2025”***

IL PRESIDENTE illustra la proposta.

Chiede di intervenire **il Consigliere PAOLO PILATO** il quale dice di avere approfondito cosa è il DUP, documento unico di programmazione, e pertanto chiede di precisare che tale documento deve essere del “Comune di Grotte” e non del gruppo “Grotte nel cuore” come è previsto in molti passaggi perché ormai la stagione elettorale è conclusa.

Inoltre evidenzia che ci sono inesattezze nell'indice di vecchiaia che è più elevato della media e fa presente che è un problema strutturale che a Grotte non ci sono più cittadini sotto i 40 anni. Dice che il Comune deve invertire la tendenza all'emigrazione e non deve essere solo ente erogatore. Si sofferma sull'opportunità offerta dall'istituto del Microcredito e chiede che il Comune porti avanti l'iniziativa di un Microcredito sociale interloquendo anche con qualche istituto di credito locale.

Chiede di intervenire **IL SINDACO** il quale illustra il documento evidenziando che contiene le linee strategiche dell'Amministrazione. Con riferimento all'intervento del Consigliere Pilato fa presente che non c'è alcun copia e incolla ma, come si fa negli studi, nelle tesi di laurea, vi sono citazioni di documenti della Banca d'Italia, dunque si cita e non si copia nulla. Si sofferma altresì sul fatto che la programmazione strategica a livello comunale è sempre relativa perché bisogna attenersi alla programmazione strategica almeno di livello nazionale e regionale e poi non ci sono risorse proprie per attuarla. In merito all'istituto del microcredito fa presente che il Comune non è una banca e fa quello che è di competenza per supportare le attività ed i giovani come ad esempio è stato fatto per i fondi dei Comuni marginali. Precisa inoltre che nel DUP è declinato il programma di “Grotte nel cuore” che è il gruppo che ha vinto le elezioni e comunque si è disponibili ad integrare il programma valutando eventuali ulteriori proposte.

Il Consigliere PILATO ribadisce che sarebbe più corretto parlare di Ente Comune e non di Grotte nel cuore

Il Sindaco rinvia al prossimo anno.

Dunque **IL PRESIDENTE**, non essendoci altre richieste di intervento, mette ai voti per alzata di mano la proposta di deliberazione n. 25 del 23/08/2023 ad oggetto : ***“Proposta di deliberazione di Consiglio Comunale “Documento Unico di Programmazione Triennio 2023-2025”*** e proclama il risultato della votazione per come segue:

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di delibera n. 25 del 23/08/2023, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto comunale;

Visto l'art. 32 della Legge 142/90, recepita con Legge regionale n. 48/91, modificata dalla L.R. 30/2000;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnico amministrativa e di regolarità contabile, di cui all'art. 53 della suddetta legge n. 142/90, come sopra recepita, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;

Copia conforme all'originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). La presente delibera è redatta tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Visto il parere favorevole reso dal Collegio dei revisori a verbale n.10 del 04/09/2023 trasmesso con nota prot. n.12201 del 05/09/2023, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il verbale n.2 del 28/09/2023 della II commissione consiliare che ha espresso parere favorevole sul presente punto all'ordine del giorno;

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento e fatte proprie le motivazioni;
Attesa la competenza ad adottare il presente atto;

PRESENTI	N. 12 Consiglieri
ASSENTI	N. 0
VOTI FAVOREVOLI	N. 8
VOTI CONTRARI	N. 4 (Pilato, Liotta, Morreale, Garufo)
ASTENUTI	N.0

DELIBERA

di approvare la proposta di delibera n. 25 del 23/08/2023 ad oggetto: ***“Proposta di deliberazione di Consiglio Comunale “Documento Unico di Programmazione Triennio 2023-2025”*** che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Dunque **il Presidente**, stante le motivazioni di cui in proposta, chiede di votare l'immediata esecutività della delibera

Dunque, **il Presidente** mette ai voti per alzata di mano l'immediata esecutività della deliberazione e proclama il risultato della votazione per come segue:

IL CONSIGLIO COMUNALE

Sentita la proposta di immediata esecutività della deliberazione ad oggetto: ***“Proposta di deliberazione di Consiglio Comunale “Documento Unico di Programmazione Triennio 2023-2025”***;

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento e fatte proprie le motivazioni;
Attesa la competenza ad adottare il presente atto;

PRESENTI	N. 12 Consiglieri
ASSENTI	N. 0
VOTI FAVOREVOLI	N. 8
VOTI CONTRARI	N. 4 (Pilato, Liotta, Morreale, Garufo)
ASTENUTI	N.0

DELIBERA

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva per i motivi esposti in proposta.



COMUNE DI GROTTA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N.25 del 23-08-2023

OGGETTO: Proposta di deliberazione di Consiglio Comunale "Documento Unico di Programmazione Triennio 2023-2025"

Settore proponente:

Ufficio proponente: **RESPONSABILE DI P.O. 2 ECON. FINANZ.**

Premesso che:

- L'art. 54 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 dispone che "*Le provincie e i comuni l'art. 151, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000 (TUEL) fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione per l'anno successivo, nonché che tale termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;*
- con Decreto Ministeriale 13 dicembre 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022, il termine di approvazione era stato fissato al 31 marzo 2023;
- con la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*", pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie generale n. 303, Supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, prevede, all'art. 1, comma 775, che, "*in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della Crisi ucraina, gli Enti Locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023*";
- con Decreto Ministeriale 19 aprile 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 97 del 26 aprile 2023, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al

Copia conforme all'originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). La presente delibera è redatta tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

triennio 2023/2025 da parte degli enti locali stato ulteriormente differito al 31 maggio 2023;

- con Decreto Ministeriale 30 maggio 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31 maggio 2023, è stato differito al 31 luglio 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali;
- con Decreto Ministeriale 28 luglio 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 177 del 31/07/2023, è stato differito al 15 settembre 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali;

Premesso che in base all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. a decorrere dall'esercizio finanziario 2015, "ove non diversamente previsto nel presente decreto", si applicano le disposizioni contenute nei titoli I, III, IV e V del medesimo decreto, relative all'armonizzazione dei sistemi contabili in attuazione delle leggi n. 42/2009 e n. 196/2009;

Considerato che tali disposizioni trovano integrale applicazione nell'ordinamento regionale come, da ultimo, stabilito dall'art. 1, comma 2, lett. b) della l.r. 12/2015;

Dato atto che il d.lgs. 118/2011 e s.m.i. ha innovato anche la materia della programmazione, la cui disciplina è contenuta nel titolo II del d.lgs. n. 267/2000 novellato dal d.lgs. 126/2014 e nel principio contabile applicato della programmazione n. 4/1, e s.m.i.;

Visto l'art. 151, comma 1 del TUEL secondo cui gli Enti Locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione e "a tal fine presentano il Documento Unico di Programmazione (DUP) entro il 31 luglio di ogni anno";

Considerato, pertanto, che nel nuovo sistema contabile armonizzato, essendo stato abrogato dall'art. 77, lett. d) del d.lgs. 118/2011 e s.m.i. l'obbligo di redazione del piano generale di sviluppo di cui all'art. 13, comma 6 del d.lgs. 170/2006, il DUP costituisce il principale strumento di programmazione, strumentale all'elaborazione delle previsioni del bilancio, come espressamente prevede il citato primo comma dell'art. 151 del TUEL;

Preso atto che il DUP, in base all'art. 170, comma 2 del TUEL "ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente" e, che esso, in base al successivo comma 5, "costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";

Preso atto altresì che, in base al comma 3 del richiamato art. 170, il DUP si compone di una sezione strategica, che ha un orizzonte temporale almeno pari a quello del mandato amministrativo e, da una sezione operativa che copre il periodo del bilancio di previsione poiché, in base al novellato art. 162, comma 1, del TUEL, è riferito ad almeno un triennio;

Considerato che il DUP è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione n. 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011 e s.m.i.;

Richiamato l'orientamento interpretativo della Commissione Arconet di cui all'art. 3-bis del d.lgs. 118/2011 e s.m.i. (cfr. FAQ 9 e 10) secondo il cui termine di cui all'art. 170, comma 1, è riferito all'adozione dello schema di DUP da parte della Giunta e non alla sua approvazione da parte del Consiglio Comunale, che deve comunque intervenire - in assenza di una regolamentazione interna - comunque prima della deliberazione del bilancio di previsione;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.6 del 23/04/2020 "*Approvazione Regolamento di Contabilità in conformità D.Lgs. n. 118 del 23.11.2011*";

Visto lo schema DUP Triennio 2023/2025, predisposto d'intesa con il Sindaco e gli assessori di competenza, il quale comprende, tra l'altro, gli atti di programmazione dei lavori pubblici, il piano delle valorizzazioni ed alienazioni immobiliari e la programmazione del fabbisogno del personale;

Viste le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale parte integrante e sostanziale del DUP:

- deliberazione di Giunta Comunale n.26 del 12/04/2023 *“Finalizzazione dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie, in attuazione al disposto dell’art. 208 del Codice della Strada (D. Lgs. 30/04/1992, n. 285) anno 2023”*;
- deliberazione di Giunta Comunale n.27 del 13/04/2023 *“Ricognizione delle eccedenze del personale anno 2023. Adempimento annuale ai sensi dell’art. 33 del d.lgs. n. 165/2001 come modificato dall’art. 16 della legge n. 183/2011”*;
- deliberazione di Giunta Comunale n.32 del 28/04/2023 *“Adozione ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 dello Schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023-2025 ed elenco annuale 2023”*;
- deliberazione di Giunta Comunale n.46 del 27/06/2023 *“Tariffe per il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Legge 160/2019 e tariffe per occupazione area mercatale. Anno 2023”*;
- deliberazione di Giunta Comunale n.47 del 27/06/2023 *“Aliquote e tariffe tributi comunali - anno 2023. Conferma”*;
- deliberazione di Giunta Comunale n.48 del 30/06/2023 *“Piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento triennio 2023-2025 ex art. 2, comma 594 della legge 24/2/2007, n. 244”*;
- deliberazione di Giunta Comunale n.51 del 30/06/2023 *“Piano triennale delle azioni positive 2023/2025 ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006”*;
- deliberazione di Giunta Comunale n.60 del 13/07/2023 *“Adozione schema piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari ex art. 58 del d.l. 112/2008 - anno 2023”*;
- deliberazione di Giunta Comunale n.61 del 13/07/2023 *“Verifica quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - anno 2023”*;
- deliberazione di Giunta Comunale n.67 del 25/07/2023 *“Determinazione della percentuale di copertura delle entrate sulle spese dei servizi a domanda individuale per l’anno 2023”*;
- deliberazione di Giunta Comunale n.68 del 27/07/2023 *“Approvazione dello schema di programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 ai sensi dell’art. 21 codice dei contratti pubblici”*;

Viste le seguenti deliberazioni di Consiglio Comunale:

- deliberazione di Consiglio Comunale n.24 del 24/09/2020 *“Approvazione Regolamento addizionale comunale IRPEF”*;
- deliberazione di Consiglio Comunale n.9 del 15/02/2021 *“Regolamento di disciplina dell’Imposta Municipale Propria (IMU)”*;
- deliberazione di Consiglio Comunale n.12 del 03/03/2021 *“IMU Approvazione Aliquote anno 2021”*;
- deliberazione di Consiglio Comunale n.15 del 21/04/2021 *“Regolamento per l’applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria”*;

Copia conforme all'originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). La presente delibera è redatta tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

- deliberazione di Consiglio Comunale n.16 del 21/04/2021 “*Regolamento per l’istituzione e la disciplina del canone di concessione per l’occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate. Legge 160/2019. Decorrenza 1° gennaio 2021*”;
- deliberazione di Consiglio Comunale n.17 del 21/04/2021 “*Regolamento di disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI)*”;
- deliberazione di Consiglio Comunale n.11 del 30/05/2022 “*Piano economico finanziario (PEF) anno 2022. Presa atto della validazione della SRR ATO 4 - Determinazione Tariffe TARI 2022*”;
- deliberazione di Consiglio Comunale n.12 del 31/07/2023 “*Determinazione Tariffe TARI 2023*”;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.75 del 22/08/2023 “*Documento Unico di Programmazione Triennio 2023-2025*”;

Visto il d.lgs. 267/2000;

Visto l’O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

Visto il decreto sindacale n.11/2023 di attribuzione della responsabilità di E.Q.;

Dato atto che la presente proposta di deliberazione viene trasmessa al Collegio dei Revisori per l’acquisizione del prescritto parere;

PROPONE

1. Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di prendere atto dello schema di DUP 2023/2025 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n.75 del 22/08/2023.
3. Di approvare, ai sensi dell’art. 170 del d.lgs. n. 267/2000, il DUP 2023-2025.
4. Di pubblicare il DUP 2023/2025 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, sezioni bilanci e sezione delibere.
5. Con separata votazione unanime favorevole dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell’art. 12, comma 2, della L.R. del 3.12.1991, n. 44.

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 D.LGS. 267/2000 TESTO UNICO EE.LL.
RECEPITO DALLA L.R. N.30 DEL 23/12/2000.**

Parere del Responsabile del Settore in ordine alla regolarità tecnica

Il Responsabile del Settore interessato esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Lì, 23-08-2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Cino Rosi Maria Eleonora

Parere del Responsabile del Settore Ragioneria

Il Responsabile del Settore interessato esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Lì, 23-08-2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to CINO ROSI MARIA ELEONORA

Il presente verbale, salvo l'ulteriore lettura ed approvazione, ai sensi e per gli effetti dell' art. 186 dello ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana approvato con Legge Regionale 15 marzo 1963, n. 16, viene sottoscritto come segue:

IL CONSIGLIERE ANZIANO f.to MANCUSO GIUSEPPE	IL Presidente f.to CARLISI ANGELO	IL SEGRETARIO GENERALE f.to LA SPINA ALESSANDRA MELANIA
--	---	--

2023

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

PERIODO: 2024 - 2025 - Comune di Grotte

PREMESSA

1. La sezione strategica

2. L'analisi di contesto

2.1. Popolazione

2.2. Condizione socio-economica delle famiglie

2.3. Economia insediata

2.4. Territorio

2.5. Struttura organizzativa

2.6. Strutture operative

2.7. Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

2.7.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

2.7.2. Società partecipate

3. Accordi di programma

4. Altri strumenti di programmazione negoziata

5. Funzioni esercitate su delega

6. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale

e prospettica

6.1. Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

6.2. Elenco opere pubbliche non realizzate

6.3. Fonti di finanziamento

6.4. Analisi delle risorse

6.4.1. Entrate tributarie

6.4.2. Entrate da contributi e trasferimenti correnti

6.4.3. Entrate da proventi extra-tributari

6.4.4. Analisi delle risorse finanziarie in conto capitale

6.4.5. Futuri mutui

6.4.6. Verifica limiti di indebitamento

6.4.8. Proventi dei servizi dell'ente

6.4.9. Proventi della gestione dei beni dell'ente

6.5. Equilibri di bilancio

6.6. Quadro generale riassuntivo

7. Linee programmatiche di mandato

7.1. Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2021 – 2023

8. Ripartizione delle linee programmatiche di mandato declinate in missioni e programmi

9. La sezione operativa

SEZIONE OPERATIVA - Prima parte

SEZIONE OPERATIVA - Seconda parte

10. Gli investimenti

11. Servizi e forniture

12. La spesa per le risorse umane

13. Le variazioni del patrimonio

14. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

1.5 Programmazione triennale del fabbisogno di personale

16. Altri eventuali strumenti di programmazione

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica.

SEZIONE STRATEGICA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Quadro normativo di riferimento

In questa sezione del documento si propone di delineare il quadro strategico di riferimento all'interno del quale si inserisce l'azione amministrativa e di governo locale. Tale azione si inserisce nell'ambito di scenari globali più complessi e in particolare, lo scenario nazionale ed internazionale; lo scenario regionale; lo scenario locale.

Scenario internazionale di riferimento

L'analisi dello scenario internazionale è stata effettuata facendo riferimento alle principali pubblicazioni di Banca d'Italia e, in particolare, alla Relazione Annuale 2022, disponibile sul sito www.bancaditalia.it.

L'invasione dell'Ucraina da parte della Russia ha costituito un punto di svolta nelle relazioni internazionali e ha condizionato pesantemente crescita, inflazione e scambi commerciali mondiali. Le tensioni tra paesi hanno toccato livelli che non si raggiungevano dalla Guerra fredda; i prezzi dell'energia hanno subito straordinari rialzi, contribuendo a un netto e diffuso aumento dell'inflazione, cui ha corrisposto un rapido irrigidimento delle politiche monetarie in quasi tutte le maggiori economie avanzate; la crescita globale è rallentata in uno scenario di forte incertezza economica e politica.

Le autorità di governo, specialmente quelle dei paesi avanzati, sono intervenute in sostegno di famiglie e imprese per attenuare l'impatto della crisi energetica.

I rincari dell'energia hanno determinato un consistente trasferimento di ricchezza dagli Stati importatori a quelli esportatori di petrolio e gas e un rapido mutamento nella geografia degli scambi di queste materie prime, associato a considerazioni di sicurezza energetica.

Le tensioni hanno coinvolto anche le esportazioni di prodotti agricoli e di fertilizzanti, mettendo a rischio la sicurezza alimentare delle economie più povere e vulnerabili. In molti paesi a basso reddito l'aggravio della bilancia commerciale, unito a minori afflussi netti di capitale, ha acuito i problemi di gestione delle finanze pubbliche, richiedendo in diversi casi l'avvio di negoziati per la ristrutturazione del debito.

In questo quadro di grave deterioramento delle relazioni internazionali sono proseguiti il dialogo e la ricomposizione delle divergenze nei luoghi della cooperazione internazionale; le iniziative diplomatiche hanno tuttavia incontrato ostacoli notevoli e talvolta insormontabili, anche per l'intensificarsi della contrapposizione strategica tra le due principali economie mondiali, Stati Uniti e Cina.

Scenario nazionale di riferimento

Lo scorso anno il PIL dell'Italia è cresciuto del 3,7 per cento, dopo il forte recupero del 2021 (7,0 per cento). La dinamica del prodotto ha beneficiato del miglioramento del quadro sanitario, che ha reso possibile l'eliminazione delle misure di contrasto alla diffusione della pandemia e favorito la marcata ripresa dei servizi turistico-ricreativi e dei trasporti; anche l'attività nel comparto delle costruzioni ha continuato a espandersi, sospinta dagli incentivi fiscali per la riqualificazione e il miglioramento dell'efficienza energetica del patrimonio edilizio; la produzione nella manifattura ha invece ristagnato, nonostante la progressiva attenuazione delle difficoltà di approvvigionamento di input intermedi. Dal lato della domanda, sono cresciuti i consumi delle famiglie, sostenuti anche dai risparmi accumulati durante la pandemia e dal credito al consumo, e gli investimenti fissi lordi, che hanno superato di quasi un quinto il livello del 2019; le esportazioni hanno continuato a espandersi, in particolare nella componente dei servizi, sospinta dalle entrate turistiche. Le tensioni internazionali e l'incertezza generate dal conflitto in Ucraina, gli ulteriori rincari delle materie prime energetiche e l'avvio della fase restrittiva dell'orientamento della politica monetaria hanno rallentato il PIL nella seconda metà del 2022.

Il reddito disponibile delle famiglie consumatrici è aumentato del 6,2 per cento a valori correnti, ma in termini reali si è ridotto dell'1,2 per cento per effetto dell'alta inflazione. La propensione al risparmio è scesa, portandosi alla fine dell'anno su livelli inferiori a quelli precedenti la crisi sanitaria. L'accumulo di risorse finanziarie non è stato sufficiente a compensare la perdita di valore reale della ricchezza finanziaria netta delle famiglie dovuta all'inflazione.

Quest'ultima, misurata dalla variazione sui dodici mesi dell'indice armonizzato dei prezzi al consumo (IPCA), è aumentata marcatamente, anche al netto delle componenti più volatili (energia e alimentari).

Nel 2022 è proseguito il miglioramento dei conti pubblici. Il calo del debito pubblico in rapporto al prodotto richiederà in prospettiva il mantenimento di adeguati avanzi primari, insieme a un innalzamento del potenziale di crescita dell'economia. A questo potrà contribuire l'efficace realizzazione dei programmi di riforma e di investimento previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR).

Nel primo trimestre di quest'anno il PIL è tornato a salire (0,5 per cento rispetto al periodo precedente, secondo la stima preliminare), sospinto dall'espansione dell'attività nell'industria e nei servizi. L'inflazione è scesa, in concomitanza con la forte flessione delle quotazioni del gas e del petrolio; tuttavia, quella di fondo è rimasta elevata (5,3 in aprile), risentendo ancora della trasmissione dei rincari energetici del 2022. Sulla base di nostre valutazioni, la dinamica del prodotto si manterrebbe positiva anche nel secondo trimestre; potrebbe tuttavia

risentire, in misura ancora difficile da quantificare, dei danni delle alluvioni che hanno colpito l'Emilia-Romagna. Il calo dell'inflazione proseguirebbe gradualmente nel corso dell'anno, grazie all'ulteriore decelerazione dei prezzi alla produzione. Nel 2022 e nel primo trimestre del 2023 l'espansione dell'attività economica ha interessato tutte le aree del Paese.

Scenario regionale di riferimento

L'analisi dello scenario internazionale è stata effettuata facendo riferimento alle pubblicazioni di Banca d'Italia; in particolare, di seguito vengono riportate le principali considerazioni contenute nel Rapporto annuale n. 19 – giugno 2023 - L'economia della Sicilia disponibile su www.bancaditalia.it.

Dopo la robusta crescita della prima parte del 2022, l'economia siciliana ha rallentato, condizionata dal protrarsi delle tensioni geopolitiche, dal forte aumento dell'inflazione e dal peggioramento delle condizioni di finanziamento. Secondo l'indicatore trimestrale dell'economia regionale (ITER), nel 2022 l'attività economica in Sicilia è aumentata del 3,7 per cento, in linea con la media nazionale; la crescita ha consentito di recuperare quasi completamente la perdita di prodotto connessa con la pandemia.

Nel 2022 le spese degli enti territoriali siciliani sono aumentate. Le spese correnti sono cresciute in connessione sia ai maggiori costi del personale sia ai rincari dei beni energetici. Nel contempo sono aumentati anche i trasferimenti in conto capitale a famiglie e imprese e gli investimenti diretti, che in prospettiva potrebbero ricevere ulteriore sostegno dalle risorse messe a disposizione nell'ambito del PNRR, che in Sicilia hanno finora riguardato principalmente il trasporto pubblico. L'utilizzo dei fondi a disposizione richiederà un rafforzamento della capacità di progettazione e di gestione degli appalti.

Le entrate degli enti territoriali siciliani sono aumentate raggiungendo livelli superiori al periodo pre-pandemico. Sebbene in miglioramento, le condizioni finanziarie degli enti siciliani rimangono critiche, risentendo della limitata base imponibile e della bassa capacità di riscossione.

Le linee strategiche di mandato per il quinquennio 2023/2028

Le linee strategiche di mandato sono quelle risultanti dal programma elettorale del Sindaco “Grotte nel cuore – Provvidenza Sindaco”.

Di seguito sono riportate le linee strategiche di mandato dell’Amministrazione approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n.44 del 27-06-2023 e di cui il Consiglio comunale ha preso atto così come previsto dalla normativa e dallo Statuto comunale:

1. Trasparenza, legalità e semplificazione amministrativa;
2. Grotte città e comunità sostenibile;
3. Grotte città delle 3 R;
4. Sicurezza;
5. Grotte educazione di qualità;
6. Grotte cultura;
7. Cultura per la crescita economica;
8. Grotte per la salute e il benessere dei cittadini.

Linea strategica n.1 “Trasparenza, legalità, semplificazione amministrativa”

Negli anni precedenti è stato avviato il processo di rinnovamento in termini di trasparenza e riorganizzazione della macchina amministrativa. Trasparenza e legalità, pietre miliari del nostro agire amministrativo, sono essenziali per il raggiungimento della giustizia sociale.

Il nostro impegno alla sua realizzazione sarà massimo come lo è stato fino ad oggi.

A livello burocratico la transizione digitale è un obiettivo che abbiamo perseguito e continueremo a perseguire per la comunità per rendere Grotte un’istituzione ancora più responsabile ed efficace a più livelli.

Aumentare in modo significativo l’accesso all’informazione e alla comunicazione, attraverso le nuove tecnologie, è il modo migliore per favorire la maggiore partecipazione dei cittadini.

In continuità con quanto finora realizzato, ci impegneremo a implementare la velocità di connessione nei luoghi pubblici, a estendere la rete WIFI in altri luoghi del comune, a dotare la biblioteca di attrezzature compatibile con le tecnologie più recenti, a rendere più accessibile il servizio di pagamenti on-line e, infine, a rendere il Sito del Comune di Grotte un luogo di primo incontro con l’amministrazione e con i suoi servizi.

I principali obiettivi perseguiti dall’Amministrazione comunale negli anni precedenti rappresentano un importante punto di sito anche per il proseguo dell’attività amministrativa.

In linea con quanto promosso dall’Agenda 2030 dell’Onu, in particolare con l’obiettivo 11, ci proponiamo di continuare a:

- migliorare la sicurezza delle strade, in particolar modo potenziando i trasporti, con particolare attenzione ai bisogni di coloro che sono più vulnerabili, bambini, persone con invalidità e anziani;
- potenziare un’urbanizzazione inclusiva e sostenibile;
- potenziare gli sforzi per proteggere e salvaguardare il patrimonio culturale;
- ridurre l’impatto ambientale negativo pro-capite delle città, prestando particolare alla gestione dei rifiuti urbani e di altri rifiuti;
- fornire accesso universale a spazi verdi e pubblici sicuri, inclusivi e accessibili, in particolare per donne, bambini, anziani e disabili;
- sviluppare infrastrutture di qualità, affidabili, sostenibili e resilienti;

- intraprendere azioni efficaci ed immediate per ridurre il degrado degli spazi comuni;
- ampliare i servizi cimiteriali.

Con delibera n.57 del 06/07/2023 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'ente. L'esperienza maturata in questi anni fa ritenere la necessità di articolare la struttura in un adeguato numero di aree e di servizi; in particolare, si ritiene di dovere puntare su una maggiore specializzazione degli uffici e la creazione di apparati organizzativi in grado di meglio intercettare i fondi etero-comunali e quelli del PRR.

Per quanto riguarda le assunzioni, nel rispetto di quanto previsto dal Piano del fabbisogno, si procederà al reclutamento anche secondo quanto statuito dalla legge 21 giugno 2023 n. 74, di conversione del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, recante "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche" come ad, esempio, la riserva di posti nei concorsi pubblici per i volontari del Servizio Civile (Articolo 1, comma 9-bis), la riserva di posti in favore di disabili (Articolo 1, comma 14-septies), l'applicazione delle disposizioni in materia di concorsi pubblici per il reclutamento di personale (Articolo 1-bis), il trattamento economico accessorio (Art. 3, comma 3), l'utilizzo di personale presso Comuni con meno di 15.000 abitanti (Articolo 3, comma 6-bis), l'applicazione delle misure per l'assunzione di giovani nella P.A. (Articolo 3-ter).

Inoltre, anche in considerazione dei diversi pensionamenti che stanno interessando l'Ente, nei limiti previsti dalla legge, si farà ricorso a figure esterne da utilizzare attraverso gli istituti della Convenzione, dello scavalco e/o di incarichi a contratto ex art.110 del TUEL per le figure specializzate nella progettazione e il reperimento dei fondi etero-comunali, nonché l'assunzione di tecnici a tempo determinato per le esigenze connesse al PNRR ed alla transizione al digitale.

Si prevede l'utilizzo dell'istituto del lavoro supplementare come normato dal CCNL vigente del personale in servizio a 24 ore, nei limiti delle disponibilità di bilancio, la stipula di convenzioni con gli Enti locali che chiederanno ai sensi di legge l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi espletati ed in corso di validità.

Si procederà anche al potenziamento del parco automezzi del Comune, nel rispetto delle leggi vigenti, anche utilizzando la formula dell'acquisto o anche del leasing o altre ulteriori modalità.

Linea strategica n.2 "Grotte città e comunità sostenibile"

In linea con quanto promosso dall'Agenda 2030 dell'Onu, in particolare con l'obiettivo 11, ci proponiamo di continuare a:

- migliorare la sicurezza delle strade, in particolar modo potenziando i trasporti, con particolare attenzione ai bisogni di coloro che sono più vulnerabili, bambini, persone con invalidità e anziani;
- potenziare un'urbanizzazione inclusiva e sostenibile;
- potenziare gli sforzi per proteggere e salvaguardare il patrimonio culturale;
- ridurre l'impatto ambientale negativo pro-capite delle città, prestando particolare alla gestione dei rifiuti urbani e di altri rifiuti;
- fornire accesso universale a spazi verdi e pubblici sicuri, inclusivi e accessibili, in particolare per donne, bambini, anziani e disabili;
- sviluppare infrastrutture di qualità, affidabili, sostenibili e resilienti;
- intraprendere azioni efficaci ed immediate per ridurre il degrado degli spazi comuni;

- ampliare i servizi cimiteriali.

Linea strategica n.3 “Grotte città delle tre R: Ridurre, Riutilizzare, Riciclare”

La nostra comunità, grazie al lavoro dell'amministrazione, si è distinta a livello provinciale nell'ambito dell'ecologia e della tutela del territorio adottando prassi di sostenibilità sociale che seguono le regole delle 3 R: riduzione, riutilizzo e riciclo.

Il miglioramento della raccolta dei rifiuti porta a porta, l'installazione del fotovoltaico nella sede del Comune, il finanziamento del centro comunale di raccolta dei rifiuti e delle unità di compostaggio, il coinvolgimento della cittadinanza, la presenza di colonnine per la ricarica elettrica hanno reso Grotte una città green.

L'energia sostenibile è un'opportunità, trasforma la vita e l'economia di ogni comunità.

"Grotte nel cuore" in linea con quanto già realizzato si impegnerà a incrementare l'accesso a servizi energetici che siano convenienti, affidabili e moderni, l'accesso a informazioni rilevanti per essere consapevoli dello sviluppo sostenibile e di uno stile di vita in armonia con la natura.

Per i prossimi cinque anni, il nostro impegno nel rispetto delle regole delle 3 R porterà a:

- a) l'incremento delle azioni di SERVICE LEARNING cittadino in rete con la scuola e le associazioni locali, annualmente calendarizzate;
- b) l'Istituzione della "Settimana della Terra";
- c) l'Istituzione della "Giornata delle 3R",
- d) accedere a fondi EU per le energie rinnovabili e per la transizione ecologica.

Nel 2021 si è perfezionata l'adesione all'Azienda Speciale Consortile AICA, il nuovo soggetto pubblico al quale l'ATI ha affidato la gestione del Servizio idrico Integrato. L'azienda (A.I.C.A. – “Azienda Idrica Comuni Agrigentini”).

RIFIUTI. La scelta dell'individuazione del soggetto gestore dei servizi di igiene ambientale le cui motivazioni sono contenute nella relazione sull'affidamento del servizio di igiene urbana per n. 9 comuni, resa ai sensi dell'art. 34, commi 20-21 del D.L. 179/2012 convertito nella L. 221/2012, allegata alla deliberazione del CDA del 30/05/2017 n. 09 del CDA della SRR ATO 4, Agrigento Provincia Est. A seguito dell'aggiudicazione della gara da parte della stazione appaltante è stato sottoscritto il relativo contratto normativo n. 4 di rep. del 12/11/2018 tra la citata SRR e la Ditta aggiudicataria. Con la deliberazione di Consiglio Comunale n.53 del 28/11/2018 l'Organo Consiliare ha preso atto della sottoscrizione del contratto normativo tra la SRR ATO n.4 Agrigento Provincia Est e il R.T.I. ISEDA srl (capogruppo) e che l'Ente, ai sensi dell'art. 15 della l.r. 9/2010, provvederà alla sottoscrizione del contratto di servizio con la sopracitata ISEDA srl e, quindi, con la Deliberazione di Giunta Comunale n.18 del 06/03/2019, modificata con la Delibera n. 40 del 04/04/2019, è stato autorizzato il responsabile di P.O. n.4 alla sottoscrizione del contratto di servizio con il R.T.I. ISEDA srl (capogruppo). La scadenza dell'attuale contratto è prevista per il prossimo anno. Al momento sono in corso interlocuzioni con la SRR per la realizzazione del percorso del nuovo affidamento.

Tra gli obiettivi anche la realizzazione di un centro comunale di raccolta dei rifiuti, il sostegno alle attività di compostaggio di prossimità dei rifiuti organici, l'implementazione del sistema RAEE, l'utilizzo di ulteriori "Mangiaplastica", il miglioramento degli attuali livelli di raccolta differenziata che raggiungono quasi l'80%, la prosecuzione delle campagne di sensibilizzazione alla differenziata, consolidare le giornate dei c.d. "Venerdì ecologici".

Decoro urbano. Anche in questo ambito è necessario evidenziare le scarse risorse finanziarie ed umane a disposizione dell'Amministrazione; pertanto, l'Amministrazione comunale utilizza il personale ESA grazie alla sottoscrizione di apposite convenzioni e i Progetti di utilità collettiva (reddito di cittadinanza). Inoltre, se necessario, sarà utilizzato il personale nell'ambito del servizio civico comunale di cui alla delibera di Consiglio Comunale n.44 del 07/11/2018.

ENERGIA. Efficientamento energetico degli immobili comunali e, in particolare, del Palazzo Comunale e delle Scuole. Promozione di politiche rivolte ad incentivare l'utilizzo delle colonnine elettriche.

Aggiornamento del Piano comunale di Protezione Civile.

Adozione del Piano comunale amianto.

Incentivazione dell'adozione delle aree verdi pubbliche disponibili.

Linea strategica n.4 "Sicurezza"

L'amministrazione si è impegnata in questi cinque anni a garantire il soddisfacimento a tutela della tranquillità e del riposo dei cittadini grottesi, attraverso un lavoro sinergico tra polizia locale e forze dell'ordine. L'amministrazione ha saputo gestire l'emergenza Covid garantendo la salute e il benessere di ogni cittadino sia a livello mentale che materiale.

In continuità con quanto fatto, consapevoli che credere e investire sul Capitale Umano posso garantire la riduzione dello svantaggio economico sociale e quindi del degrado e dell'aumento della criminalità, "Grotte nel cuore" si impegna a farsi carico delle povertà sociali garantendo pari opportunità per la costruzione di una comunità pacifica e giusta.

Linea strategica n.5 "Grotte, educazione di qualità"

Migliore la qualità di una piccola comunità come Grotte, vuol dire assicurare alle giovani generazioni l'opportunità di avere accesso ad un'istruzione di eccellenza.

In continuità con quanto già fatto, gli obiettivi sono i seguenti:

- consolidare la rete tra scuola e amministrazione;
- garantire un accesso a cure ed istruzione prescolastiche;
- garantire un accesso equo a tutti i livelli di istruzione e formazione professionale;
- migliorare le infrastrutture scolastiche;
- potenziare e migliorare la qualità della mensa scolastica;
- promuovere il tempo prolungato nelle scuole primaria e secondaria di primo grado;

- istituire un comitato per la promozione della qualità dell'educazione formato da famiglie, docenti, educatori ed esperti;
- intensificare le attività della biblioteca attraverso la rete di associazione disponibili ad organizzare workshop per bambini e ragazzi e promuovere la *literacy* attraverso la lettura ad alta voce;
- valorizzare il ruolo della Consulta Giovanile;
- continuare ad attivare il servizio civile nazionale e promuovere, il servizio civile internazionale.

Linea strategica n.6 "Grotte cultura"

L'amministrazione ha creduto fortemente nella cultura come strumento educativo e di crescita sociale. La stessa avrà un ruolo primario nei prossimi anni attraverso la creazione di un sistema cultura nel quale far convergere le diverse associazioni inserite nel territorio.

Grotte continuerà a incentivare le iniziative promosse dall'Associazione Nino Martoglio, dalla Pro Loco e dalle altre associazioni culturale per favorire momenti di alto confronto culturale.

Le azioni di Democrazia Partecipata continueranno ad essere sostenute per rendere il cittadino protagonista di scelte condivise e diffuse come quelle attuate dall'Associazione La Biddina che ha saputo valorizzare la cultura dello Street Art, rendendo Grotte uno dei musei a cielo aperto conosciuti anche a livello nazionale.

In sintonia con quanto appena detto, in ambito culturale, verranno promosse e patrocinate:

- le attività annuali legate al Premio Racalmare Leonardo Sciascia Città di Grotte;
- le manifestazioni e gli eventi di tutte le associazioni locali;
- le attività correlate ad "Agrigento Capitale della Cultura 2025";
- un itinerario storico-culturale che tenga in considerazione il flusso crescente dei pellegrini della via Francigena e sottolinei gli elementi storico-naturalistici del paese;
- le iniziative a tutela dell'archivio storico;
- momenti di scambi culturali con le comunità di stranieri presenti a Grotte per la valorizzazione dell'interculturalità;
- la calendarizzazione dell'Estate Grottese;
- la "Giornata in ricordo dei Fasci Siciliani";
- Cura dei Rapporti con le Associazioni.
- Nel 2023 saranno completati i lavori di ristrutturazione dell'Ex Plesso Sciascia. In tale struttura sarà realizzato anche il Museo dedicato alle opere di Renzo Collura.
- Assegnazione dei beni comunali alle Associazioni ed alle Onlus attraverso avvisi o bandi pubblici; si procederà all'assegnazione diretta, ai sensi dell'art. 7 del regolamento, di altri beni (fabbricati/locali) - individuati dalla Giunta ai sensi del Regolamento vigente – ad associazioni e/o circoli di anziani secondo quanto previsto dal Regolamento.

- Creazione della "casa della cultura / archivio storico" nel sito della Biblioteca.
- Valorizzazione delle manifestazioni esistenti e in particolare della Settimana Santa, del Premio Racalmare Leonardo Sciascia Città di Grotte e del Premio Martoglio.
- Patrocinio oneroso e gratuito a manifestazioni teatrali e di spettacolo in genere: Premio Racalmare - Leonardo Sciascia Scuola; Cineforum, Estate grottese (Lirica sotto le stelle, Meeting della Danza, Donna Con Te, Rassegna di teatro Popolare, Concerti estivi, Sagre popolari (antichi sapori, mpignulata, cous cous, ecc...), Miss Italia, Concorsi di bellezza, Festa Madonna delle Grazie, Santa Venera, altre feste religiose (Padre Vinti – Supporto alla realizzazione di una statua / monumento), Raduni Bandistici e similari, INNESTI festival del circo musica teatro, che prevede la realizzazione di diversi spettacoli di intrattenimento anche con la collaborazione della Pro loco e delle Associazioni presenti sul territorio; Natale grottese, con l'organizzazione di più eventi di intrattenimento come ad esempio la Casa di Babbo Natale; Carnevale grottese.
- Sottoscrizione di accordi di collaborazione con associazioni culturali e sportive operanti nel territorio comunale (Pro Loco, La Biddina, Associazione Gruppo dei Giudei, Associazioni Bande musicali, ecc.)
- Collaborazione e partecipazione ai progetti della Fondazione Comunità Agrigento e Trapani, Parco ecclesiale culturale ecc.
- Supporto all'Associazione Strada degli Scrittori ed al Master in Scrittura con istituzione di borse di studio.
- Promuovere la collaborazione dell'Ente con le Università attraverso la stipula di convenzioni, nonché il supporto finanziario per la realizzazione di progetti formativi di alta qualità (Master MEL – Management degli Enti locali dell'Università degli Studi di Palermo).
- Incentivare lo spirito sportivo, la cultura allo sport e al benessere, attraverso un efficiente utilizzo degli impianti comunale.
- Partecipazione a bandi per fondi biblioteca.
- Il Comune di Grotte con la delibera di Giunta Comunale n.109 del 27/10/2021 “Iscrizione all'albo Universale degli Enti di Servizio Civile. Atto di indirizzo” ha approvato la modalità di Iscrizione del Comune di Grotte al Servizio Civile Universale in forma aggregata prendendo atto della proposta di accreditamento in forma associata da parte dell'Associazione NAM-JAI ETS, in possesso di una struttura stabile specializzata in materia di Servizio Civile. La Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, con decreto 239/2021 ha accolto la richiesta di iscrizione dell'Associazione NAM-JAI ETS (15 enti di accoglienza e 77 sedi attuazione del progetto); una delle sedi di accoglienza è il Comune di Grotte con 7 sedi attuazione del progetto. Il Comune di Grotte e il capofila Associazione NAM-JAI ETS parteciperanno, quindi, nel triennio ai bandi del Servizio Civile Universale, secondo le condizioni economiche relative al contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale, per l'avvio al servizio di un numero massimo di operatori volontari, annualmente individuato sulla base delle risorse finanziarie disponibili.
- Realizzazione con la capofila Associazione NAM-JAI ETS, secondo le condizioni contrattuali previste, dei progetti e dei servizi finanziati.

Linea strategica n.7 “Grotte per la crescita economica”

In linea con l’obiettivo 8 di Agenda 2030, "Grotte nel Cuore" si impegnerà a incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile.

Ciò attraverso:

- a) l’incentivazione e lo sviluppo del territorio attraverso il rilancio del comparto agricolo a Km 0;
- b) la promozione del Turismo diffuso;
- c) l’attivazione di servizi a sostegno delle imprese e dei lavoratori;
- d) la semplificazione dei rapporti con la pubblica amministrazione per permessi, autorizzazioni, ecc.;
- e) il coinvolgimento di tutte le realtà imprenditoriali nelle scelte programmatiche dell’amministrazione.

Inoltre, in continuità con la precedente esperienza amministrativa:

- Utilizzo dei fondi Comuni marginali di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 settembre 2021 “Modalità di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi a valere sul Fondo comuni marginali, al fine di realizzare interventi di sostegno alle popolazioni residenti nei comuni svantaggiati, per ciascuno degli anni dal 2021 al 2023”.
- Partecipazione alla SIRU nell’ambito delle Politiche territoriali della Regione Siciliana per il periodo di programmazione 2021-2027.
- Consolidamento e sviluppo del partenariato di sviluppo con i Comuni dell’Area vasta dei Sicani.
- Schema di massima del nuovo piano regolatore.
- Implementazione delle attività connesse alla vendita delle case ad un euro.
- Sviluppo piattaforme SUE e SUAP.
- Miglioramento della Viabilità rurale.
- Cura del verde.

Linea strategica n.8 “Grotte per la salute e il benessere dei cittadini”

Pieno utilizzo dei fondi messi a disposizione dal Piano di Zona al fine di potenziare e migliorare i servizi socioassistenziali, in accordo con enti esterni specializzati nel settore per ridurre il disagio sociale e psicologico.

In questo contesto, ampia partecipazione avranno le associazioni di volontariato e, in generale, del Terzo Settore.

La salute e il benessere si ottiene anche attraverso la pratica dello sport; "Grotte nel Cuore" si impegnerà a valorizzare l’azione e la partecipazione equa e libera di tutte le associazioni sportive garantendo l’uso democratico delle infrastrutture sportive. Saranno riqualificate le infrastrutture sportive esistenti e realizzate delle nuove nella parte alta del paese.

- Programmazione Piano di zona 2018/2019, 2019/2020, 2021/2022 e successivi con l’obiettivo dell’utilizzo pieno ed efficace dei fondi messi a disposizione dal Piano di Zona al fine di potenziare e migliorare i servizi socioassistenziali, in raccordo con enti esterni

specializzati nel settore per ridurre il disagio sociale e psicologico. Si ritiene, infatti, determinante l'azione più incisiva al Distretto Socio Sanitario per l'utilizzo dei fondi per gli ASACOM.

- Promozione della costituzione di un'Associazione comunale di Protezione Civile.
- Sottoscrizione di accordi di collaborazione con enti del terzo settore operanti nel territorio comunale (AVIS, Associazione Padre Vinti Grotte Solidale ONLUS, Alzheimer Cafè, ecc.)
- Visite da effettuare nell'ambito della prevenzione in collaborazione con la LILT e/o altre Associazioni.
- Organizzazioni di gite ed altre manifestazioni per anziani e disabili.
- Coinvolgimento delle fasce deboli della popolazione con lo strumento delle borse lavoro e del Servizio civico.
- Progetti di utilità collettiva - PUC - Legge 28 marzo 2019 "Disposizione in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni".
- Concessione / Project Financing ex Boccone del Povero. L'Amministrazione intende avviare un processo di valorizzazione del patrimonio immobiliare al fine di creare valore aggiunto sul territorio con il coinvolgimento di risorse e attori privati nella prospettiva della riqualificazione urbana e dello sviluppo economico coerentemente con gli strumenti della programmazione economica e territoriale; in particolare si intende prendere in esame le manifestazioni di interesse per la riqualificazione dell'immobile dell'ex casa di riposo per anziani "Boccone del Povero" per l'esercizio di funzioni sanitarie e/o socio-sanitarie e/o socio-assistenziali da parte degli operatori interessati.

Infine, per quanto riguarda l'aspetto finanziario, i conti del Comune presentano diverse criticità. È necessario proseguire nelle attività virtuose già avviate dal Comune rivolte nel medio periodo alla progressiva diminuzione dell'anticipazione di tesoreria, per quanto possibile, al potenziamento dell'attività di riscossione dei tributi. Continua ad essere oggetto di valutazione dell'Esternalizzazione dell'attività di riscossione e, comunque, coinvolgimento di un soggetto esterno per il miglioramento e la gestione delle attività connesse ai tributi locali.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La struttura organizzativa è stata modificata con deliberazione di Giunta comunale n.57 del 06/07/2023.

Area n.1 Vigilanza / Demografica

Vigilanza: L'ordinamento dello Stato attribuisce agli enti locali, proprio in virtù del grado di autonomia riconosciuta, l'esercizio della funzione amministrativa di polizia locale. I corrispondenti regolamenti attuativi, approvati dal consiglio comunale, disciplinano l'esercizio delle attività della polizia municipale nel campo commerciale, sanitario, veterinario, edilizio, della Pubblica Sicurezza e della circolazione stradale.

Obiettivi perseguiti:

- Servizi di P.M. sul territorio connessi all'espletamento delle funzioni di Polizia Giudiziaria, di Polizia Stradale e di Pubblica Sicurezza di cui all'art. 5 della Legge Quadro sull'Ordinamento della Polizia Municipale 7 marzo 1986, n° 65;
- Servizi di viabilità per manifestazioni a carattere laico o religioso;
- Servizi di viabilità e di vigilanza disposte dall'Autorità di Pubblica Sicurezza (Questura) con proprie Ordinanze di Servizio in occasione di particolari manifestazioni sul territorio (partite di calcio, corse automobilistiche);
- Servizi di viabilità e controllo nei plessi delle scuole primarie;
- Attività di prevenzione e vigilanza sui beni mobili ed immobili comunali;
- Espletamento dei Servizi di vigilanza, controllo e prevenzioni delle attività soggette alle Autorizzazioni di Polizia (circhi, piccoli spettacoli, autorizzazioni per fuochi d'artificio);
- Collaborazione in materia di Protezione Civile con gli altri Uffici Comunali e con altre Strutture Pubbliche e Private in Occasione di calamità, esercitazioni ed in relazioni agli adempimenti posti a carico dell'Ente;
- Ufficio e Coordinamento stabile di Protezione Civile;
- Raccolta ed informazioni di notizie utili atte a prevenire fenomeni di particolare rilievo e gravità, con riguardo all'uso di sostanze stupefacenti nell'ambiente giovanile, alle violazioni degli obblighi scolastici, al disagio ed alla devianza e criminalità minorile, alla collaborazione con le Autorità Scolastiche e Socio-Assistenziali per la lotta alla dispersione scolastica;
- Soggiorno degli extracomunitari minori non accompagnati in adeguate strutture, verifiche, controlli, identificazione, aiuto e supporto nell'inserimento sociale;
- Prevenzione randagismo e identificazione cani tramite lettura microchip;
- Controllo delle attività di natura commerciale, di B&B, affittacamere, intraprese all'interno nel territorio comunale che deve esprimersi, anche in un regime di libero mercato, senza produrre alcun danno ai consumatori. L'ente attua quindi il controllo sulla regolarità delle autorizzazioni amministrative di abilitazione al commercio, sulla pubblicità dei prezzi, sul rispetto degli orari di vendita;
- Controllo delle attività di natura commerciale ed assegnazione dei posteggi in occasioni di Fiere, Sagre ed altro;
- Vigilanza sull'attività urbanistica e edilizia attuata nel territorio comunale;
- Garantire il controllo del territorio dando priorità a tutti gli interventi in materia di sicurezza stradale;
- Vigilanza sul territorio della spazzatura, conforme alla raccolta differenziata;

- Vigilanza sul territorio sull'abusivismo pubblicitario.

Demografica: Servizio elettorale, anagrafe e Stato civile. Ufficio Censimento / ISTAT

Area n.2 Finanziaria

Le attività dell'area economico finanziaria riguardano la gestione finanziaria, contabile e fiscale dell'Ente. L'obiettivo è quello di compulsare efficacemente l'attività di programmazione, che si concretizzerà nell'elaborazione dei bilanci preventivi e consuntivi e nell'elaborazione della contabilità economico patrimoniale.

La contabilità finanziaria dell'ente è uno dei punti fondamentali sui quali è concentrata l'attenzione dell'Amministrazione. Mantenere un equilibrio tra entrate e spese, e dunque tra incassi e pagamenti, è uno dei principi del sistema contabile degli enti locali. Rientra fra gli obiettivi strategici, rispettare questo fondamento in linea con quelli che sono altri due principi importanti nella gestione dell'ente, chiarezza e trasparenza. In particolare, programmazione prima e rendicontazione poi rappresentano operazioni fondamentali da porre in essere per la gestione della cosa pubblica, in maniera efficiente, efficace ed economica.

L'Ufficio si occupa di contenzioso e vengono garantiti tutte le attività allo stesso connesse, tramite conferimenti incarichi a legali esterni, non avendo questo Ente alle proprie dipendenze personale specializzato.

Area n.3 Tecnica

Igiene ambientale, protezione civile e servizi a rete.

L'attenzione all'ambiente e alla salute della comunità passa anche dalla consapevolezza che bisogna adottare scelte strategiche per il futuro del territorio: risparmio energetico, utilizzo sempre maggiore di fonti rinnovabili, riduzione costante delle emissioni dannose.

Promuovere riciclo e riuso e aumentare la quantità di raccolta differenziata, potenziando il sistema di raccolta dei rifiuti differenziati "porta a porta".

La sostenibilità ambientale ed economica dovrà essere l'obiettivo verso cui indirizzare l'impegno di tutta la comunità.

Adesione alla Strategia Rifiuti Zero attraverso iniziative volte a ridurre i rifiuti prodotti (come, ad esempio, la riduzione degli imballaggi primari attraverso l'uso di contenitori recuperabili per i liquidi, l'auto-smaltimento della frazione organica con il compostaggio domestico, etc.).

Potenziamento della campagna di comunicazione dei risultati e delle modalità di raccolta, nonché un programma di iniziative di formazione nelle scuole e nelle piazze o vie/quartieri.

Area n.4 Affari Generali

Organi istituzionali

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Segreteria

Il Comune è dotato di sistema centralizzato di elaborazione dati del tipo “client-server” sul quale sono stati installati i programmi applicativi. Ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 modificato con D.Lgs n. 235/2010 si procederà ad attuare le attività del DigitPA delle Amministrazioni Pubbliche; questo Ente in relazione alle prescrizioni normative, ai fini di una perfetta efficienza e sicurezza del server esistente, ha adottato il piano di continuità operativa con il servizio “Cloud-Box” nel rispetto dell’efficienza, economicità e risparmio della spesa e il servizio di conservazione dati del Protocollo.

Area n.5 Sociale

La programmazione triennale conferma i servizi dell'esercizio finanziario precedente garantendo:

- Le borse lavoro;
- Il bonus sociosanitario;
- Il completamento del progetto di assistenza domiciliare agli anziani;
- Il servizio di ricovero anziani e disabili nelle strutture assistenziali.

Inoltre, sotto il profilo dell’assistenza alle famiglie bisognose, sono previsti contributi per:

- Il rimborso delle spese mediche per gravi patologie.
- Assistenza alle persone bisognose.
- Gestione fondi d.lgs. 65/2017.

Area n.6 Lavori Pubblici e PNRR

Assetto del territorio ed Edilizia abitativa

Le linee d’indirizzo che si intendono perseguire sono:

1. Adeguamento alle situazioni di sviluppo.
2. Gestione del territorio tramite regole urbanistiche ed edilizie capaci, nel rispetto dell’ambiente e delle bellezze naturalistiche.

Obiettivi:

1. migliorare l’ambiente ove i cittadini vivono, conservando per quanto possibile tutti gli elementi architettonici ed ambientali caratterizzanti l’unicità del nostro territorio;
2. riservare la dovuta attenzione alla qualità dell’edilizia urbana, al consumo del territorio, con attenzione particolare riguardo agli interessi della comunità residente;
3. ridare vita al centro storico per impedire il degrado che avanza e per valorizzare la memoria della nostra Comunità;
4. valutare la possibilità di reperire finanziamenti per il recupero dei fabbricati del centro storico, nell’ambito di un progetto organico;

Servizi Cimiteriali

Nell’ambito dei servizi necroscopici e cimiteriali, tenuto conto che questa posizione organizzativa si occupa soltanto della gestione di tale servizio ivi compresa quella dell’impianto elettrico delle lampade, si è fatta una previsione di spesa per acquisto di beni e servizi.

Assetto del territorio ed edilizia pubblica

Le linee d’indirizzo:

1. Definizione del Piano triennale delle OO.PP.
2. Collaborazione con i Comuni limitrofi nel definire la costruzione di scenari di sviluppo territoriale di più ampia scala;
3. Adeguamento alle situazioni di sviluppo;
4. Ambiente e gestione del territorio, conservando per quanto possibile tutti gli elementi architettonici ed ambientali caratterizzanti l'unicità del nostro territorio, promuovere azioni per ridare vita al centro storico per impedirne il degrado e per valorizzare la memoria della nostra Comunità.

Allo stato attuale il programma triennale delle opere pubbliche è stato già adottato dalla Giunta Municipale; all'interno di questo programma sono definiti gli interventi. Il Programma Triennale Opere Pubbliche e l'Elenco annuale vengono pubblicati sul sito internet comunale ed all'Albo pretorio in ottemperanza a quanto stabilito dalle norme suindicate, per le eventuali osservazioni in merito allo stesso Programma. L'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori da realizzare nel primo anno di attuazione del programma, con gli eventuali aggiornamenti a seguito della pubblicazione, avverrà da parte del Consiglio Comunale con l'approvazione del Bilancio preventivo, del quale costituisce parte integrante.

PNRR.

Area n.7 Cultura

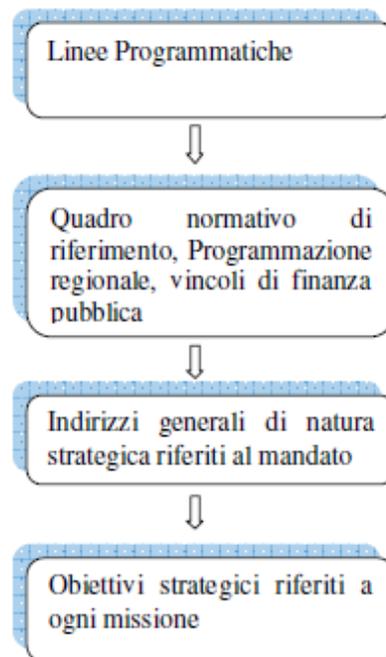
Le attività si svolgono secondo il programma dell'Amministrazione Comunale in rispetto delle normative vigenti e gli obiettivi prefissati in relazione alla cultura. Il Programma prevede un insieme di attività, di modalità organizzative e di gestione volte alla realizzazione di un sistema culturale qualificato, efficiente, integrato e meglio fruibile.

Le principali finalità che si intendono perseguire sono indirizzate al mantenimento della programmazione delle maggiori iniziative e rassegne, promosse negli ultimi anni, migliorando ulteriormente i rapporti con gli utenti e con le associazioni, allo scopo di offrire sempre maggiori e diversificate offerte culturali estese nell'arco dell'anno, al fine di incrementare le presenze alle numerose iniziative.

Gli interventi si inseriscono nell'investimento generale teso allo sviluppo civile e democratico della comunità e all'ausilio alla crescita personale degli individui che la compongono volgendo a sostenere promuovere e valorizzare le forme di partecipazione fornendo spazi e ausili alle istituzioni del territorio tendenti al miglioramento della vita comunitaria e di interesse pubblico.

- Gestione giuridica del personale.
- Ufficio transizione al digitale.

I contenuti programmatici della Sezione Strategica



ANALISI DI CONTESTO

Comune di Grotte (AG)

2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

2.1 Popolazione

Popolazione residente a fine 2021 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n.	5.298
	di cui:	maschi	n.	2.504
		femmine	n.	2.794
	nuclei familiari		n.	2.175
	comunità/convivenze		n.	1
Popolazione all'1/1/2021			n.	5.303
Nati nell'anno	n.	44		
Deceduti nell'anno	n.	69		
		saldo naturale	n.	-25
Immigrati nell'anno	n.	84		
Emigrati nell'anno	n.	110		
		saldo migratorio	n.	-26
di cui				
In età prescolare (0/6 anni)			n.	286
In età scuola dell'obbligo (7/16 anni)			n.	477
In forza lavoro 1. occupazione (17/29 anni)			n.	702
In età adulta (30/65 anni)			n.	2.555
In età senile (oltre 65 anni)			n.	1.278

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2017	0,73 %
	2018	0,94 %
	2019	0,83 %
	2020	0,69 %
	2021	0,83 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2017	1,44 %
	2018	1,23 %
	2019	1,23 %
	2020	1,25 %
	2021	1,30 %

2.1.2 – CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il comune.

La composizione demografica locale mostra le tendenze che un'Amministrazione deve interpretare al fine di una efficace pianificazione.

L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del comune. E questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti.

Secondo quanto riportato dalla Banca d'Italia, il reddito delle famiglie siciliane nel 2022 è cresciuto a valori nominali, ma l'elevato tasso di inflazione ne ha determinato una contrazione in termini reali. I consumi hanno proseguito la ripresa avviata nel 2021; i rincari e il deterioramento del clima di fiducia, tuttavia, hanno impedito il pieno recupero rispetto ai valori pre-pandemia. L'aumento dei prezzi ha avuto ripercussioni più consistenti sulle famiglie meno abbienti, il cui paniere di spesa è composto in misura relativamente maggiore dai beni e dai servizi che hanno subito i rincari più elevati. La crescita dei finanziamenti alle famiglie è proseguita sia per la componente del credito al consumo sia per i prestiti per l'acquisto delle abitazioni; a fronte dell'incremento dei tassi di interesse, nella seconda parte dell'anno le nuove erogazioni di mutui si sono però sensibilmente indebolite. L'esposizione delle famiglie ai rialzi dell'onere del servizio del debito è nel complesso limitata, grazie alla prevalenza dei mutui a tasso fisso sul totale delle consistenze.

2.1.3 – ECONOMIA INSEDIATA

Grotte è un centro collinare, di origine antica, con un'economia basata sulle tradizionali attività agricole, affiancate da una modesta presenza del settore industriale. I grottesi, con un indice di vecchiaia nella media, sono concentrati per la maggior parte nel capoluogo comunale; il resto della popolazione è distribuita in numerose case sparse. Il territorio presenta un profilo geometrico irregolare, con variazioni altimetriche accentuate, che vanno da un minimo di 140 a un massimo di 600 metri sul livello del mare. L'abitato, che sorge sul declivio di un colle, ricco di grotte e cavità, mostra forti segni di espansione edilizia; ha un andamento plano-altimetrico movimentato. L'economia del territorio è stata caratterizzata negli ultimi decenni da una importante vocazione commerciale; importanti anche gli insediamenti agricoli.

2.4 – Territorio

Superficie in Km^q		23,00
RISORSE IDRICHE		
	* Laghi	0
	* Fiumi e torrenti	0
STRADE		
	* Statali	Km. 0,00
	* Provinciali	Km. 13,00
	* Comunali	Km. 18,00
	* Vicinali	Km. 15,00
	* Autostrade	Km. 0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/> delibera n. 01 del 07/10/1997
* Piano regolatore approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/> Decr. Ass. Terr. ed Amb. del 28/02/2002
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI		
* Industriali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Artiginali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)		
	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
		AREA INTERESSATA
P.E.E.P.	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	0,00
		AREA DISPONIBILE
		mq. 0,00
		mq. 0,00

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state attualmente conferite ai sotto elencati Funzionari:

La struttura organizzativa è stata revisionata con delibera di G.C. n. 57 del 06/2023.

Con delibera di G.C. n.52 del 30/06/2023 è stato approvato il nuovo regolamento sugli incarichi di E.Q.

SETTORE	DIPENDENTE
Responsabile Area Vigilanza	Salvatore Liotta
Responsabile Area Finanziaria	Cino Rosi Maria Eleonora
Responsabile Area Tecnica	Cali Pietro
Responsabile Area AAGG	Tirone Carmela
Responsabile Area Sociale	Provenzano Giovanna
Responsabile Area LLPP - PNRR	Alesci Sebastiano
Responsabile Area Cultura	Dinicolò Guglielmo

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	17	15	C.1	9	2
A.2	2	1	C.2	0	0
A.3	0	0	C.3	2	2
A.4	1	0	C.4	0	0
A.5	8	10	C.5	9	9
B.1	7	0	D.1	7	4
B.2	0	0	D.2	0	0
B.3	14	12	D.3	0	0
B.4	0	0	D.4	0	0
B.5	2	1	D.5	2	0
B.6	0	0	D.6	0	0
B.7	0	1	Dirigente	0	0
TOTALE	51	40	TOTALE	29	17

Totale personale al 31-12-2021:

di ruolo n.	57
fuori ruolo n.	0

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	11	10	A	1	1
B	6	3	B	4	3
C	4	0	C	4	3
D	3	1	D	1	1
Dir	0	0	Dir	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	1	1	B	3	2
C	6	5	C	1	1
D	1	0	D	0	0
Dir	0	0	Dir	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	16	15	A	28	26
B	9	5	B	23	14
C	5	4	C	20	13
D	4	2	D	9	4
Dir	0	0	Dir	0	0
			TOTALE	80	57

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
1° Ausiliario	8	7	1° Ausiliario	1	1
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	3	3	3° Operatore	0	0
4° Esecutore	3	0	4° Esecutore	1	0
5° Collaboratore	3	3	5° Collaboratore	3	3
6° Istruttore	4	0	6° Istruttore	4	3
7° Istruttore direttivo	3	1	7° Istruttore direttivo	1	1
8° Funzionario	0	0	8° Funzionario	0	0
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0	3° Operatore	0	0
4° Esecutore	0	0	4° Esecutore	1	0
5° Collaboratore	1	1	5° Collaboratore	2	2
6° Istruttore	6	5	6° Istruttore	1	1
7° Istruttore direttivo	1	0	7° Istruttore direttivo	0	0
8° Funzionario	0	0	8° Funzionario	0	0
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
1° Ausiliario	8	7	1° Ausiliario	17	15
2° Ausiliario	2	2	2° Ausiliario	2	2
3° Operatore	6	6	3° Operatore	9	9
4° Esecutore	2	0	4° Esecutore	7	0
5° Collaboratore	7	5	5° Collaboratore	16	14
6° Istruttore	5	4	6° Istruttore	20	13
7° Istruttore direttivo	4	2	7° Istruttore direttivo	9	4
8° Funzionario	0	0	8° Funzionario	0	0
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
			TOTALE	80	57

2.6 - Strutture operative

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE															
	Anno 2022				Anno 2023				Anno 2024				Anno 2025							
Asili nido	n.	60	posti n.	60	60				60				60							
Scuole materne	n.	250	posti n.	250	250				250				250							
Scuole elementari	n.	450	posti n.	450	450				450				450							
Scuole medie	n.	300	posti n.	300	300				300				300							
Strutture residenziali per anziani	n.	0	posti n.	0	0				0				0							
Farmacie comunali	n.			0	n.			0	n.			0	n.			0				
Rete fognaria in Km																				
- bianca	26,00				26,00				26,00				26,00							
- nera	26,00				26,00				26,00				26,00							
- mista	0,00				0,00				0,00				0,00							
Esistenza depuratore	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
Rete acquedotto in Km	40,00				40,00				40,00				40,00							
Attuazione servizio idrico integrato	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
Aree verdi, parchi, giardini	n.	5	hq.	1,00	n.	5	hq.	1,00	n.	5	hq.	1,00	n.	5	hq.	1,00				
Punti luce illuminazione pubblica	n.	1.565	n.	1.565	n.	1.565	n.	1.565	n.	1.565	n.	1.565	n.	1.565	n.	1.565				
Rete gas in Km	30,00				30,00				30,00				30,00							
Raccolta rifiuti in quintali																				
- civile	0,00				0,00				0,00				0,00							
- industriale	0,00				0,00				0,00				0,00							
- racc. diff.ta	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X				
Esistenza discarica	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X				
Mezzi operativi	n.	6	n.	6	n.	6	n.	6	n.	6	n.	6	n.	6	n.	6				
Veicoli	n.	1	n.	1	n.	1	n.	1	n.	1	n.	1	n.	1	n.	1				
Centro elaborazione dati	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
Personal computer	n.	35	n.	35	n.	35	n.	35	n.	35	n.	35	n.	35	n.	35				
Altre strutture (specificare)																				

2.7 - Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Consorzi	nr.	0	0	0	0
Aziende	nr.	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0	0
Società di capitali	nr.	1	1	0	0
Concessioni	nr.	0	0	0	0
Unione di comuni	nr.	0	0	0	0
ATO / Consorzi / Società d'ambito	nr.	5	5	3	3

2.7.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Il ruolo del Comune negli organismi partecipati è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia.

Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

In relazione agli organismi societari di cui sopra si esprimono le seguenti considerazioni: il Comune, per quanto possibile e di competenza, si attiverà per dare impulso alle procedure di liquidazione già in essere.

Si rammentano le deliberazioni adottate in materia di società partecipate:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 30/09/2017 "Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175 come modificato dal decreto legislativo 169 giugno 2017, n.100 – Ricognizione partecipazioni possedute e determinazione in merito a mantenimento e scioglimento”;

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 28/12/2022 "Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche". Con tale delibera si è proceduto:

1. Dare atto che i seguenti enti, aziende e società compongono il gruppo amministrazione pubblica:

- A.I.C.A. – "Azienda Idrica Comuni Agrigentini", quota di partecipazione 1,42%;
- SRR ATO n.4 Agrigento Provincia Est, quota di partecipazione 1,71%;
- ATI – Assemblea Territoriale Idrica, quota di partecipazione 1,31%;
- Consorzio d'ambito ATO GESA 2 in liquidazione, quota di partecipazione 3,24%;
- Propiter s.p.a. in liquidazione, quota di partecipazione 4,51%;
- Consorzio Tre Sorgenti, quota di partecipazione 6,00%.

2. Dare atto che nel rispetto della normativa vigente devono mantenersi le partecipazioni nella SRR ATO n.4 Agrigento Provincia Est, nell'ATI - Assemblea Territoriale Idrica Agrigento e in A.I.C.A. (Azienda Idrica Comuni Agrigentini).

3. Dare atto che continuano a sussistere le motivazioni per la liquidazione delle partecipazioni nella Propiter s.p.a. in liquidazione e nel Consorzio d'ambito ATO GESA 2 in liquidazione.

4. Dare atto che alla luce della normativa in vigore in materia di Servizio Idrico Integrato e della costituzione dell'A.I.C.A. – "Azienda Idrica Comuni Agrigentini" debba procedersi allo scioglimento del Consorzio Tre Sorgenti e, pertanto, di confermare di dare mandato, nel rispetto della normativa vigente, di porre in essere la manifestazione di volontà e gli adempimenti conseguenti per lo scioglimento del Consorzio Tre Sorgenti.
5. Dare atto che il Sindaco in sede di Assemblea del Consorzio Tre Sorgenti ha manifestato la volontà di procedere allo scioglimento dell'Ente.
6. Dare atto che il presente provvedimento rappresenta, per quanto sopra premesso, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui si detengono partecipazioni e che non ricorrono i presupposti, ai sensi del comma 2, per la predisposizione di un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione e che, pertanto, non occorre procedere ad approvare la relazione sull'attuazione delle misure adottate nel piano di razionalizzazione dell'anno precedente ai sensi dell'articolo 20, comma 4, del TUSP.
7. Che la presente deliberazione sia trasmessa a tutte le società partecipate.
8. Che l'esito della ricognizione di cui alla presente deliberazione sia comunicato nella banca dati del Dipartimento del Tesoro MEF ai sensi dell'art. 17, D.L. n. 90/2014, e s.m.i., con le modalità ex D.M. 25 gennaio 2015 e s.m.i., tenuto conto di quanto indicato dagli artt. 15 e 20 del T.U.S.P.
9. Che copia della presente deliberazione sia inviata alla competente Sezione regionale di controllo della Corte dei conti, con le modalità indicate dall'art. 24, c. 1 e 3, del T.U.S.P.
10. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Per quanto riguarda la **Propiter s.p.a. in liquidazione** si evidenzia che il Collegio Sindacale della società ha trasmesso copia del verbale del 18/05/2022, acquisito al prot. 7665 dell'Ente in data 07/06/2022, nel quale viene rappresentata la gravità della situazione finanziaria della società che non riesce a valorizzare i crediti per fare fronte alle esposizioni debitorie; nel verbale viene rilevato come i soci, ad eccezione dei Comuni di Campobello di Licata e di Grotte, non hanno posto in essere risolutive azioni per la riduzione dell'esposizione debitoria. Il Collegio ha deliberato di dare informativa della situazione della società, oltre che ai soci ed ai revisori, alla Corte dei Conti, alla Procura della Repubblica e al Presidente del Tribunale.

In data 30/06/2022 si è tenuta l'assemblea dei soci, con la partecipazione del 10,42 % dell'intero capitale sociale, che non ha approvato il bilancio di questa società relativo all'esercizio 2021.

In data 15 febbraio 2023 si è tenuta l'Assemblea soci con o.d.g.: 1. Comunicazioni del Liquidatore; 2. "Constatazione dell'impossibilità di

prosecuzione della liquidazione, stante lo stato di insolvenza e conseguente richiesta di autofallimento al tribunale fallimentare di Agrigento".

Con nota del 15/06/2023 "Procedimento di liquidazione - Situazione economico-finanziaria – approvazione bilanci", acquisita al prot. n.8573 dell'Ente, inviata alla Corte dei Conti - Regione Sicilia, alla Procura regionale della Corte dei Conti, al Presidente del Tribunale di Agrigento, alla Procura della Repubblica del Tribunale di Agrigento, ai sigg.ri Soci in persona del legale rappresentante pro tempore dei Comuni soci, il Liquidatore della società ha comunicato quanto segue:

"Tanto premesso, nel dare informativa alle Autorità in indirizzo, si rappresenta la situazione di "stallo" attuale, con la mancata approvazione dei bilanci senza motivazioni giuridicamente fondate. Evidenzia lo scrivente che, stante la grave carenza di liquidità, non ha potuto esperire i rimedi previsti dall'ordinamento (ricorso giurisdizionale) per acclarata impossibilità di sostenere i relativi, preventivi oneri.

Stante quanto sopra, il Liquidatore ha ritenuto di adire il Collegio sindacale, ritenendo il deliberato assembleare configurabile come "fatto censurabile di rilevante gravità", per le competenze allo stesso ascritte ex art. 2406 cod. civ., senza esito.

La società può ragionevolmente chiudere la liquidazione in tempi brevissimi, laddove gli EE.LL. soci provvedano sollecitamente a corrispondere quanto dovuto e cristallizzato quale debito nei confronti della società nei bilanci approvati, che avrebbero dovuto formare oggetto di riconciliazione ai fini della redazione dei bilanci consolidati ex D.Lgs. 118/2011 dai Comuni soci, con la vigilanza ed il parere dei Revisori degli stessi Enti.

Continua a ritenere lo scrivente che la liquidazione potrebbe chiudersi nel brevissimo termine, evitando l'aggravio dei costi già sostenuto a seguito dei pignoramenti operati dai creditori, i quali avevano sottoscritto ipotesi di transazione con consistenti rinunce al petitum, non concretizzatesi per mancata disponibilità liquida a seguito dei mancati pagamenti da parte dei soci dei loro debiti nei confronti della società. L'assemblea, con la presenza dei soli soci Comune di Campobello di Licata – Castrolibero e, per delega, Camastra, Grotte, Naro, Racalmuto, Canicatti e Ravanusa, ha deliberato "l'autofallimento", ipotesi che lo scrivente ritiene non percorribile per mancanza dei requisiti oggettivi e soggettivi nella fattispecie concreta.

A questo punto, lo scrivente ritiene di dover esporre alle Autorità in indirizzo la situazione venutasi a creare, per quanto di eventuale competenza, rappresentando inoltre l'impossibilità del prosieguo dell'attività, e rappresentando che in mancanza, si vedrà costretto ad assumere ogni utile iniziativa, oltre a quelle già poste in essere, presso le competenti sedi, per risolvere la situazione venutasi a creare a causa del mancato assolvimento degli obblighi in capo ai singoli soci ed agli organi sociali".

In relazione al Consorzio Tre Sorgenti si ribadisce la volontà dell'Ente di procedere allo scioglimento / liquidazione dell'Ente atteso che, si ritiene, non sussistono le motivazioni per la continuità dello stesso.

Societa' ed organismi gestionali	%
AICA Azienda Idrica Comuni Agrigentini	1,42000
Consorzio Tre Sorgenti	6,00000
Consorzio d'ambito ATO GESA 2 in liquidazione	3,24000
SRR ATO n.4 Agrigento Provincia Est	1,71000
Propiter s.p.a. in liquidazione	4,51000
ATI Assemblée Territoriale Idrica di Agrigento	1,31000

2.7.2 - Società partecipate

SOCIETA' PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2021	Anno 2020	Anno 2019
AICA Azienda Idrica Comuni Agrigentini	https://www.aicaonline.it/	1,4200 0	Con atto rep. n. 7183 del 9.7.2021, redatto dal Notaio Maria Orlando, è stata costituita l'A.I.C.A. "Azienda Idrica Comuni Agrigentini", capitale sociale euro 20.000,00 - con sede in Aragona, Piazza Trinacria n. 1, finalizzata alla gestione del Servizio Idrico Integrato dei comuni del Libero consorzio di Agrigento, tra i quali è compreso anche questo Comune con quota di euro 283,40 pari all'1,42%.	31-12-2051	0,00	-1.302.697,00	0,00	0,00
Consorzio Tre Sorgenti	https://www.acquedottotresorgenti.it/	6,0000 0	Richiesta scioglimento in corso.		0,00	0,00	0,00	0,00
Consorzio d'ambito ATO GESA 2 in liquidazione	http://www.ag2gesa.com/index.htm	3,2400 0	Consorzio in liquidazione.		0,00	0,00	0,00	0,00
SRR ATO n.4 Agrigento Provincia Est	https://www.srrato4a gest.it/	1,7100 0	La società, così come previsto dall'art.8 della l.r. n°9/2010 ha quale oggetto sociale l'esercizio delle funzioni previste dagli articoli 200, 202, 203 del decreto legislativo 3 Aprile 2006, n°152, in tema di organizzazione territoriale, affidamento e disciplina del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, e provvede all'espletamento delle procedure per l'individuazione del gestore del servizio integrato di gestione dei rifiuti, con le modalità di cui all'articolo 15 della l.r.	31-12-2030	0,00	0,00	0,00	0,00

			08/04/2010 n°9.					
Propiter s.p.a. in liquidazione		4,5100 0	Società in liquidazione		0,00	0,00	0,00	0,00
ATI Assemblée Territoriale Idrica di Agrigento	http://www.atiag9.it	1,3100 0	L'ATI è l'Ente di governo dell'Ambito di Agrigento per la regolazione del Servizio idrico Integrato e, ai sensi dell'art.3, comma 2, della legge regionale 11 agosto 2015, n.19, esercita le funzioni già attribuite alle Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale di cui all'art.148 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n.152 e successive modifiche e integrazioni, come disciplinate dalla normativa vigente e dal comma 3 dell'art. 3 della legge regionale 11 agosto 2015 n.19 e successive modifiche ed integrazioni.		0,00	-1.125,77	0,00	0,00

Obiettivo dell'Amministrazione è dare impulso alle liquidazioni in essere e, in particolare, della PROPITER S.p.a. e del Consorzio d'Ambito ATO GESA AG2. Ulteriore obiettivo è quello dello scioglimento / liquidazione del Consorzio Tre Sorgenti; infatti, si è perfezionata la cessione delle reti al nuovo soggetto gestore del S.I.I. AICA. Tale cessione è stata fortemente voluta da questa Amministrazione come desumibile dai verbali dell'Assemblea del Consorzio.

Nel 2023 dovrebbe essere finalmente definita la partecipazione al GAL SCM. Infatti, nonostante i numerosi solleciti e il versamento della quota sociale, il CdA del GAL non ha ancora provveduto alla convocazione dell'Assemblea Straordinaria per l'ingresso nella compagine sociale.

SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE:

.....
.....

SOGGETTI CHE SVOLGONO I SERVIZI:

.....
.....

ALTRO (SPECIFICARE):

.....
.....

3 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

ACCORDO DI PROGRAMMA
<i>Oggetto:</i>
<i>Altri soggetti partecipanti:</i>
<i>Impegni di mezzi finanziari:</i>
<i>Durata dell'accordo:</i>
<i>L'accordo è:</i>

PATTO TERRITORIALE
<i>Oggetto:</i>
<i>Obiettivo:</i>
<i>Altri soggetti partecipanti:</i>
<i>Impegni di mezzi finanziari:</i>
<i>Durata del Patto territoriale:</i>
<i>Il Patto territoriale è:</i>

4 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto:

Altri soggetti partecipanti:

Impegni di mezzi finanziari:

Durata:

5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

- **Riferimenti normativi:**
- **Funzioni o servizi:**
- **Trasferimenti di mezzi finanziari:**
- **Unità di personale trasferito:**

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

- **Riferimenti normativi:**
- **Funzioni o servizi:**
- **Trasferimenti di mezzi finanziari:**
- **Unità di personale trasferito:**

VALUTAZIONI IN ORDINE ALLA CONGRUITA' TRA FUNZIONI DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE

6 - Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica

Con delibera di Giunta Comunale n.32 del 28/04/2023 è stato approvato il piano triennale delle opere pubbliche.

2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

6.2 - Elenco opere pubbliche non realizzate

ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Grotte

ELENCO OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione opera	Determinazioni dell'amministr.az.	Ambito di Interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile anche parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'art. 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
		Tabella B.1	Tabella B.2							Tabella B.3				Tabella B.4				Tabella B.5
					0,00	0,00	0,00	0,00									

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di riferimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
 (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi dei programmi di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
 b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
 b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
 b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
 c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
 d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2 lettera b), DM 42/2013)
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art.1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
 b) diversa da quella prevista in progetto

ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Grotte

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto ⁽¹⁾
-------------------------------	-----	------------------------	--------------------	---------------------	--

Note

- (1) Breve descrizione dei motivi

6.3 – Fonti di finanziamento

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6		7
Tributarie	3.041.094,90	2.950.383,95	3.091.918,03	3.126.574,81	3.136.287,81	3.078.287,81	1,120
Contributi e trasferimenti correnti	1.883.479,43	2.751.680,47	3.506.741,28	3.934.775,16	3.446.819,40	3.446.819,40	12,206
Extratributarie	89.123,80	154.965,54	294.083,40	230.727,79	225.727,79	221.227,79	- 21,543
TOTALE ENTRATE CORRENTI	5.013.698,13	5.857.029,96	6.892.742,71	7.292.077,76	6.808.835,00	6.746.335,00	5,793
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	20.600,00	9.831,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	5.034.298,13	5.866.860,98	6.892.742,71	7.292.077,76	6.808.835,00	6.746.335,00	5,793
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	2.734.275,42	825.129,24	4.323.858,50	6.183.715,65	1.074.371,81	684.371,81	43,013
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	600.000,00	42.985,58	0,00	0,00	- 92,835
Altre accensione di prestiti	0,00	144.845,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	535.372,55	818.114,84	767.415,44	711.420,05	0,00	0,00	- 7,296
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	3.269.647,97	1.788.089,58	5.691.273,94	6.938.121,28	1.074.371,81	684.371,81	21,908
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	5.797.924,69	5.151.218,43	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	5.797.924,69	5.151.218,43	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	14.101.870,79	12.806.168,99	18.584.016,65	20.230.199,04	13.883.206,81	13.430.706,81	8,858

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE	2020	2021	2022	2023	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(riscossioni)	(riscossioni)	(previsioni cassa)	(previsioni cassa)	
	1	2	3	4		5
Tributarie	2.446.833,63	2.617.277,63	6.145.463,38	5.941.283,66	- 3,322
Contributi e trasferimenti correnti	2.114.197,01	2.072.297,64	5.072.913,54	5.684.013,74	12,046
Extratributarie	88.843,86	123.317,92	364.494,69	400.460,87	9,867
TOTALE ENTRATE CORRENTI	4.649.874,50	4.812.893,19	11.582.871,61	12.025.758,27	3,823
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	4.649.874,50	4.812.893,19	11.582.871,61	12.025.758,27	3,823
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	967.345,23	885.169,40	10.156.748,97	8.400.072,99	- 17,295
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	717.804,99	117.804,99	- 83,588
Altre accensione di prestiti	0,00	144.845,50	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	967.345,23	1.030.014,90	10.874.553,96	8.517.877,98	- 21,671
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	4.597.452,58	4.956.362,11	6.194.856,32	6.272.370,61	1,251
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	4.597.452,58	4.956.362,11	6.194.856,32	6.272.370,61	1,251
TOTALE GENERALE (A+B+C)	10.214.672,31	10.799.270,20	28.652.281,89	26.816.006,86	- 6,408

6.4 - Analisi delle risorse

Nei paragrafi seguenti viene effettuata l'analisi delle risorse e in particolare:

- entrate tributarie;
- entrate da contributi e trasferimenti correnti;
- entrate da proventi extra-tributari;
- risorse finanziarie in conto capitale;
- futuri mutui;
- verifica limiti di indebitamento;
- proventi dei servizi dell'ente;
- proventi della gestione dei beni dell'ente.

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

TARI

Con deliberazione di Consiglio Comunale n.17 del 21/04/2021 è stato approvato il Regolamento TARI. Con deliberazione di Consiglio Comunale n.11 del 30/05/2022 è stato preso atto della validazione del PEF da parte della competente SRR ATO 4 Agrigento EST e sono state approvate le tariffe per il 2022.

La validazione del PEF è stata effettuata con determinazione n.51 del 25/05/2022 del Direttore Generale della SRR; tale validazione è stata effettuata per il secondo periodo regolatorio 2022-2025 per gli importi annuale di seguito riportati:

	Tmax (tariffa massima applicabile) nel rispetto del limite di crescita	TVa (tariffa variabile)	TFa (Tariffa fissa)
2022	989.643 €	432.527 €	557.116 €
2023	994.267 €	426.389 €	567.878 €
2024	1.003.980 €	426.389 €	577.591 €
2025	1.019.943 €	413.325 €	606.618 €

Non sono previste revisioni del PEF per l'esercizio finanziario 2023.

Le tariffe del 2023 sono state approvate con delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 31/07/2023.

Nel corso degli anni si è proceduto agli accertamenti per evasione ed elusione relativi al tributo ICI e Tarsu-Tares utilizzando come mezzi contro evasione ed elusione il catasto urbano, elettrico, idrico, nonché le concessioni edilizie rilasciate dall'ente. La TARSU è stata gestita dal 2008 al 2010 dall'ATO GESA AG2 S.p.a. Dal 2011 i ruoli sono stati gestiti dall'Ente che ha avviato l'attività di accertamento relativo agli anni pregressi a partire dall'anno 2011.

Anche per gli anni 2023-2025 sono state previste attività di accertamento per evasione ed elusione.

IMU

Con deliberazione di Consiglio Comunale n.9 del 15/02/2021 è stato approvato il Regolamento IMU. Con deliberazione di Consiglio Comunale n.12 del 03/03/2021 sono state approvate le aliquote IMU per il 2021 valide anche per l'anno in corso (aliquote confermate con del. G.C. n.47 del 27/06/2023).

Legge n.160/2019. Art. 1 - aliquote IMU		
Commi 748/749	Abitazione principale A1 A8 A9 e pertinenze (detrazione euro 200)	6 per mille
Comma 750	Fabbricati rurali strumentali	1 per mille
Comma 751	Beni merce	2,5 per mille
Comma 752	Terreni agricoli	esente
Comma 753	Fabbricati categoria D	10,6 per mille
Comma 754	Aree fabbricabili	9,6 per mille
Comma 751	Altri fabbricati	10,6 per mille

CANONE UNICO PATRIMONIALE

Con deliberazione di Consiglio Comunale n.15 del 21/04/2021 è stato approvato il Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (tariffe confermate con del. G.C. n.46 del 27/06/2023).

CANONE CONCESSIONE AREE

Con deliberazione di Consiglio Comunale n.16 del 21/04/2021 è stato approvato il Regolamento per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati anche in strutture attrezzate (tariffe confermate con del. G.C. n.46 del 27/06/2023).

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Con deliberazione di Consiglio Comunale n.24 del 24/09/2020 è stata disciplinata l'addizionale comunale Irpef (aliquote confermate con del. G.C. n.47 del 27/06/2023).

Aliquota: 6 per mille.

Esenzioni:

- Reddito inferiori euro 12.500,00.
- Soggetti portatori di handicap o con familiari portatori di handicap ex art.3, comma 3, l. 104/1992 con reddito non superiore a 50.000,00.

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA		
	ALIQUOTE IMU	
	2022	2023
Prima casa	6,0000	6,0000
Altri fabbricati residenziali	10,6000	10,6000
Altri fabbricati non residenziali	10,6000	10,6000
Terreni	0,0000	0,0000
Aree fabbricabili	9,6000	9,6000
TOTALE		

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	3.041.094,90	2.950.383,95	3.091.918,03	3.126.574,81	3.136.287,81	3.078.287,81	1,120

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2023 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (riscossioni)	2021 (riscossioni)	2022 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	2.446.833,63	2.617.277,63	6.145.463,38	5.941.283,66	- 3,322

6.4.2 Entrate da contributi e trasferimenti correnti

Le principali entrate da contributi e trasferimenti correnti sono rappresentate:

- Fondo di solidarietà;
- Quota corrente ex l.r. 5/2014 art. 6, comma 1;
- Quota ex precari ex l.r. 5/2014 art. 30, comma 7;
- Quota reintegro minore gettito abrogazione addizionale regionale accise energia elettrica.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	1.883.479,43	2.751.680,47	3.506.741,28	3.934.775,16	3.446.819,40	3.446.819,40	12,206

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2023 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (riscossioni)	2021 (riscossioni)	2022 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	2.114.197,01	2.072.297,64	5.072.913,54	5.684.013,74	12,046

6.4.3 Entrate da proventi extratributari

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	89.123,80	154.965,54	294.083,40	230.727,79	225.727,79	221.227,79	- 21,543

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2023 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (riscossioni)	2021 (riscossioni)	2022 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	88.843,86	123.317,92	364.494,69	400.460,87	9,867

6.4.4 Entrate finanziate in conto capitale

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione beni e trasferimenti capitale	2.734.275,42	825.129,24	4.323.858,50	6.183.715,65	1.074.371,81	684.371,81	43,013
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	600.000,00	42.985,58	0,00	0,00	- 92,835
Accensione di prestiti	0,00	144.845,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	2.734.275,42	969.974,74	4.923.858,50	6.226.701,23	1.074.371,81	684.371,81	26,459

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2023 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)		
	1	2	3		
Alienazione beni e trasferimenti capitale	967.345,23	885.169,40	10.156.748,97	8.400.072,99	- 17,295
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	717.804,99	117.804,99	- 83,588
Accensione di prestiti	0,00	144.845,50	0,00	0,00	0,000
TOTALE	967.345,23	1.030.014,90	10.874.553,96	8.517.877,98	- 21,671

6.4.5 - Futuri mutui

Descrizione	Importo del mutuo	Inizio ammortamento	Anni ammortamento	Importo totale investimento
TOTALE	0,00			0,00

6.4.6 – Verifica limiti di indebitamento

Comune di Grotte (AG)

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2023

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	2.950.383,95	3.039.097,67	3.037.713,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	2.751.680,47	1.550.265,90	1.539.955,90
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	154.965,54	147.326,82	144.711,49
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		5.857.029,96	4.736.690,39	4.722.380,39
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	585.703,00	473.669,04	472.238,04
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> ⁽²⁾	(-)	10.370,24	10.045,60	9.654,59
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		575.332,76	463.623,44	462.583,45
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	333.213,68	314.076,46	294.614,60
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		333.213,68	314.076,46	294.614,60
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

6.4.7 ENTRATE DA CREDITI E ANTICIPAZIONI DI CASSA

Anche per il 2023 è stata richiesta l'anticipazione di tesoreria.

L'anticipazione di tesoreria prevista nel bilancio di previsione rispetta i limiti di ricorso all'indebitamento di cui all'art. 222 del d.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, entro il limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti ai primi tre titoli di entrata del bilancio.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	5.797.924,69	5.151.218,43	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	0,000
TOTALE	5.797.924,69	5.151.218,43	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	0,000

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2023 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2022 (previsioni)		
	1	2	3		
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	4.597.452,58	4.956.362,11	6.194.856,32	6.272.370,61	1,251
TOTALE	4.597.452,58	4.956.362,11	6.194.856,32	6.272.370,61	1,251

6.4.8. Proventi dei servizi dell'ente

Con deliberazione n.67 del 25/07/2023 sono state determinate le tariffe per i servizi a domanda individuale.

PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

Descrizione	Costo servizio	Ricavi previsti	% copertura
Asilo nido	100.469,00	19.840,00	19,747
Mensa scolastica	47.840,00	17.250,00	36,057
Impianti sportivi	35.317,00	8.000,00	22,651
Lampade votive	14.530,00	14.530,00	100,000
Trasporto scolastico	63.312,00	8.370,00	13,220
TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI	261.468,00	67.990,00	26,003

ELENCO BENI IMMOBILI DELL'ENTE

Descrizione	Ubicazione	Canone	Note
Immobili	Via Francesco Ingrao 94/96		

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Descrizione	Provento 2023	Provento 2024	Provento 2025
Immobili Via Francesco Ingrao 94/96	8.500,00	8.500,00	8.500,00
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI	8.500,00	8.500,00	8.500,00

6.5 – Equilibri di bilancio

BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾ 2023 - 2024 - 2025

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		360.498,79			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		198.804,81	198.804,81	198.804,81
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		7.292.077,76 0,00	6.808.835,00 0,00	6.746.335,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		7.328.593,74 0,00 500.517,52	6.862.378,32 0,00 505.052,52	6.717.770,16 0,00 505.052,52
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		87.750,83 0,00 39.060,81	88.659,50 0,00 39.635,82	81.351,69 0,00 40.219,85
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-323.071,62	-341.007,63	-251.591,66
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		39.060,81 0,00	39.635,82	40.219,85
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		284.010,81 0,00	301.371,81 0,00	211.371,81 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00

M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)					
		O=G+H+I-L+M	0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2023 - 2024 - 2025**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	711.420,05	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	6.226.701,23	1.074.371,81	684.371,81
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	284.010,81	301.371,81	211.371,81
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	6.654.110,47 0,00	773.000,00 0,00	473.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2023 - 2024 - 2025**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	39.060,81		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-39.060,81	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

6.6 – Quadro generale riassuntivo

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2023 - 2024 - 2025

ENTRATE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	SPESE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	360.498,79								
Utilizzo avanzo di amministrazione		39.060,81	39.635,82	40.219,85	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		198.804,81	198.804,81	198.804,81
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>39.635,82</i>	<i>40.219,85</i>	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		711.420,05	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.941.283,66	3.126.574,81	3.136.287,81	3.078.287,81	Titolo 1 - Spese correnti	9.811.759,72	7.328.593,74	6.862.378,32	6.717.770,16
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.684.013,74	3.934.775,16	3.446.819,40	3.446.819,40	Titolo 2 - Spese in conto capitale	8.933.044,03	6.654.110,47	773.000,00	473.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	400.460,87	230.727,79	225.727,79	221.227,79	<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	8.400.072,99	6.183.715,65	1.074.371,81	684.371,81	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale entrate finali	20.425.831,26	13.475.793,41	7.883.206,81	7.430.706,81	Totale spese finali	18.744.803,75	13.982.704,21	7.635.378,32	7.190.770,16
Titolo 6 - Accensione di prestiti	117.804,99	42.985,58	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	217.026,14	87.750,83	88.659,50	81.351,69
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>39.060,81</i>	<i>39.635,82</i>	<i>40.219,85</i>
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	6.272.370,61	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	6.269.739,02	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.824.522,61	1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.975.410,56	1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00
Totale titoli	28.640.529,47	21.318.778,99	15.683.206,81	15.230.706,81	Totale titoli	27.206.979,47	21.870.455,04	15.524.037,82	15.072.121,85
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	29.001.028,26	22.069.259,85	15.722.842,63	15.270.926,66	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	27.206.979,47	22.069.259,85	15.722.842,63	15.270.926,66
Fondo di cassa finale presunto	1.794.048,79								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

8. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

Le linee strategiche di mandato sono quelle risultanti dal programma elettorale del Sindaco "Grotte nel cuore – Provvidenza Sindaco".

Di seguito sono riportate le linee strategiche di mandato dell'Amministrazione:

1. Trasparenza, legalità e semplificazione amministrativa;
2. Grotte città e comunità sostenibile;
3. Grotte città delle 3 R;
4. Sicurezza;
5. Grotte educazione di qualità;
6. Grotte cultura;
7. Cultura per la crescita economica;
8. Grotte per la salute e il benessere dei cittadini.

Codice	Descrizione
193	Servizi istituzionali, generali e di gestione
194	Ordine pubblico e sicurezza
195	Istruzione e diritto allo studio
196	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
197	Politiche giovanili, sport e tempo libero
198	Turismo
199	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
200	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
201	Soccorso civile
202	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
203	Sviluppo economico e competitività
204	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
205	Fondi e accantonamenti
206	Debito pubblico
207	Anticipazioni finanziarie
208	Servizi per conto terzi

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune è necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi al termine del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, ripartito in missioni.

7.1 – Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2023 - 2025

Linea programmatica: 193 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	
	Segreteria generale	
	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	
	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	
	Ufficio tecnico	
	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	
	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	
	Altri servizi generali	

Linea programmatica: 194 Ordine pubblico e sicurezza

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	
	Sistema integrato di sicurezza urbana	
	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 195 Istruzione e diritto allo studio

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	
	Altri ordini di istruzione	

	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	
	Istruzione universitaria	
	Istruzione tecnica superiore	
	Servizi ausiliari all'istruzione	
	Diritto allo studio	

Linea programmatica: 196 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	
	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 197 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	
	Giovani	
	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 198 Turismo

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Turismo	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	
	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 199 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	
	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	
	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 200 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	
	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
	Rifiuti	
	Servizio idrico integrato	
	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	
	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	
	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	
	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 201 Soccorso civile

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Soccorso civile	Sistema di protezione civile	
	Interventi a seguito di calamità naturali	
	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 202 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
--------------------------	-------------------------	----------------------------

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	
	Interventi per la disabilità	
	Interventi per gli anziani	
	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	
	Interventi per le famiglie	
	Interventi per il diritto alla casa	
	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	
	Servizio necroscopico e cimiteriale	

Linea programmatica: 203 Sviluppo economico e competitività

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Sviluppo economico e competitività	Industria, PMI e Artigianato	
	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	
	Ricerca e innovazione	
	Reti e altri servizi di pubblica utilità	
	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 204 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	
	Caccia e pesca	
	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 205 Fondi e accantonamenti

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	
	Fondo crediti di dubbia esigibilità	
	Altri fondi	

Linea programmatica: 206 Debito pubblico

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	
	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	

Linea programmatica: 207 Anticipazioni finanziarie

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria	

Linea programmatica: 208 Servizi per conto terzi

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	
	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	

9. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2023	2.529.683,78	315.589,41	0,00	0,00	2.845.273,19
	2024	2.178.743,64	116.000,00	0,00	0,00	2.294.743,64
	2025	2.154.919,06	116.000,00	0,00	0,00	2.270.919,06
2	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2023	211.993,07	0,00	0,00	0,00	211.993,07
	2024	171.093,53	0,00	0,00	0,00	171.093,53
	2025	93.766,61	0,00	0,00	0,00	93.766,61
4	2023	173.041,79	1.525.379,24	0,00	0,00	1.698.421,03
	2024	193.591,79	8.000,00	0,00	0,00	201.591,79
	2025	193.591,79	8.000,00	0,00	0,00	201.591,79
5	2023	125.966,09	82.746,98	0,00	0,00	208.713,07
	2024	125.966,09	0,00	0,00	0,00	125.966,09
	2025	125.966,09	0,00	0,00	0,00	125.966,09
6	2023	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
	2024	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
	2025	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
7	2023	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
	2024	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
	2025	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
8	2023	221.875,00	3.548.503,61	0,00	0,00	3.770.378,61
	2024	221.875,00	341.000,00	0,00	0,00	562.875,00
	2025	221.875,00	341.000,00	0,00	0,00	562.875,00
9	2023	1.018.265,94	1.060.882,73	0,00	28.977,79	2.108.126,46
	2024	1.027.978,94	8.000,00	0,00	28.977,79	1.064.956,73
	2025	1.027.978,94	8.000,00	0,00	28.977,79	1.064.956,73
10	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	2023	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
	2024	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
	2025	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00

12	2023	2.439.850,24	121.008,50	0,00	0,00	2.560.858,74
	2024	2.331.452,04	300.000,00	0,00	0,00	2.631.452,04
	2025	2.288.386,39	0,00	0,00	0,00	2.288.386,39
13	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2023	565.547,59	0,00	0,00	0,00	565.547,59
	2024	569.631,69	0,00	0,00	0,00	569.631,69
	2025	569.631,69	0,00	0,00	0,00	569.631,69
50	2023	10.370,24	0,00	0,00	58.773,04	69.143,28
	2024	10.045,60	0,00	0,00	59.681,71	69.727,31
	2025	9.654,59	0,00	0,00	52.373,90	62.028,49
60	2023	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00	6.000.000,00
	2024	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00	6.000.000,00
	2025	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00	6.000.000,00
99	2023	0,00	0,00	0,00	1.800.000,00	1.800.000,00
	2024	0,00	0,00	0,00	1.800.000,00	1.800.000,00
	2025	0,00	0,00	0,00	1.800.000,00	1.800.000,00
TOTALI	2023	7.328.593,74	6.654.110,47	0,00	7.887.750,83	21.870.455,04
	2024	6.862.378,32	773.000,00	0,00	7.888.659,50	15.524.037,82
	2025	6.717.770,16	473.000,00	0,00	7.881.351,69	15.072.121,85

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2023				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	3.041.755,89	1.927.019,29	0,00	0,00	4.968.775,18
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	230.247,13	14.078,16	0,00	0,00	244.325,29
4	475.530,52	1.629.939,68	0,00	0,00	2.105.470,20
5	214.912,32	167.127,90	0,00	0,00	382.040,22
6	7.466,61	0,00	0,00	0,00	7.466,61
7	25.363,77	0,00	0,00	0,00	25.363,77
8	293.932,79	3.827.547,81	0,00	0,00	4.121.480,60
9	1.501.513,72	1.110.263,41	0,00	57.955,58	2.669.732,71
10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

11	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
12	4.006.666,73	242.294,58	0,00	0,00	4.248.961,31
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	14.773,20	0,00	0,00	14.773,20
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	10.370,24	0,00	0,00	159.070,56	169.440,80
60	0,00	0,00	0,00	6.269.739,02	6.269.739,02
99	0,00	0,00	0,00	1.975.410,56	1.975.410,56
TOTALI	9.811.759,72	8.933.044,03	0,00	8.462.175,72	27.206.979,47

Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2023 - 2025

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
193	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione		01-01-2018		No	No

Entrate previste per la realizzazione della missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.324.454,32	1.627.829,65	894.988,63	894.988,63
Titolo 3 - Entrate extratributarie	64.179,00	106.838,43	64.179,00	59.679,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	199.589,41	199.589,41		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	1.588.222,73	1.934.257,49	959.167,63	954.667,63
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.257.050,46	3.034.517,69	1.335.576,01	1.316.251,43
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.845.273,19	4.968.775,18	2.294.743,64	2.270.919,06

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	2.529.683,78	3.041.755,89	2.178.743,64	2.154.919,06
Spese in conto capitale	315.589,41	1.927.019,29	116.000,00	116.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	2.845.273,19	4.968.775,18	2.294.743,64	2.270.919,06

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
194	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	208.993,07	241.325,29	168.093,53	90.766,61
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	211.993,07	244.325,29	171.093,53	93.766,61

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	211.993,07	230.247,13	171.093,53	93.766,61
Spese in conto capitale		14.078,16		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	211.993,07	244.325,29	171.093,53	93.766,61

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
195	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	58.324,80	52.200,14	61.513,80	61.513,80
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	137.242,44	204.484,88		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	195.567,24	256.685,02	61.513,80	61.513,80
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.502.853,79	1.848.785,18	140.077,99	140.077,99
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.698.421,03	2.105.470,20	201.591,79	201.591,79

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	173.041,79	475.530,52	193.591,79	193.591,79
Spese in conto capitale	1.525.379,24	1.629.939,68	8.000,00	8.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	1.698.421,03	2.105.470,20	201.591,79	201.591,79

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
196	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	22.366,09	46.712,48	22.366,09	22.366,09
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	22.366,09	46.712,48	22.366,09	22.366,09
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	186.346,98	335.327,74	103.600,00	103.600,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	208.713,07	382.040,22	125.966,09	125.966,09

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	125.966,09	214.912,32	125.966,09	125.966,09
Spese in conto capitale	82.746,98	167.127,90		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	208.713,07	382.040,22	125.966,09	125.966,09

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
197	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	5.000,00	7.466,61	5.000,00	5.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	5.000,00	7.466,61	5.000,00	5.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	5.000,00	7.466,61	5.000,00	5.000,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	5.000,00	7.466,61	5.000,00	5.000,00

Missione: 7 Turismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
198	Turismo	Turismo		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
7 Turismo**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	25.000,00	25.363,77	25.000,00	25.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	25.000,00	25.363,77	25.000,00	25.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
7 Turismo**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	25.000,00	25.363,77	25.000,00	25.000,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	25.000,00	25.363,77	25.000,00	25.000,00

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
199	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.778.502,89	2.783.502,89	60.000,00	60.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	2.778.502,89	2.783.502,89	60.000,00	60.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	991.875,72	1.337.977,71	502.875,00	502.875,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	3.770.378,61	4.121.480,60	562.875,00	562.875,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	221.875,00	293.932,79	221.875,00	221.875,00
Spese in conto capitale	3.548.503,61	3.827.547,81	341.000,00	341.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	3.770.378,61	4.121.480,60	562.875,00	562.875,00

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
200	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		19.215,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.052.882,73	1.052.882,73		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	1.052.882,73	1.072.097,73		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.055.243,73	1.597.634,98	1.064.956,73	1.064.956,73
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.108.126,46	2.669.732,71	1.064.956,73	1.064.956,73

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	1.018.265,94	1.501.513,72	1.027.978,94	1.027.978,94
Spese in conto capitale	1.060.882,73	1.110.263,41	8.000,00	8.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	28.977,79	57.955,58	28.977,79	28.977,79
TOTALE USCITE	2.108.126,46	2.669.732,71	1.064.956,73	1.064.956,73

Missione: 11 Soccorso civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
201	Soccorso civile	Soccorso civile		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.000,00	4.000,00	2.000,00	2.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.000,00	4.000,00	2.000,00	2.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	2.000,00	4.000,00	2.000,00	2.000,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	2.000,00	4.000,00	2.000,00	2.000,00

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
202	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.686.679,16	2.427.859,83	1.626.679,16	1.626.679,16
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	80.000,00			
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	1.766.679,16	2.427.859,83	1.626.679,16	1.626.679,16
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	794.179,58	1.821.101,48	1.004.772,88	661.707,23
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.560.858,74	4.248.961,31	2.631.452,04	2.288.386,39

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	2.439.850,24	4.006.666,73	2.331.452,04	2.288.386,39
Spese in conto capitale	121.008,50	242.294,58	300.000,00	
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	2.560.858,74	4.248.961,31	2.631.452,04	2.288.386,39

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
203	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE				

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE				

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
204	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE				

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE				

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
205	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	565.547,59		569.631,69	569.631,69
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	565.547,59		569.631,69	569.631,69

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	565.547,59		569.631,69	569.631,69
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	565.547,59		569.631,69	569.631,69

Missione: 50 Debito pubblico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
206	Debito pubblico	Debito pubblico		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	69.143,28	169.440,80	69.727,31	62.028,49
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	69.143,28	169.440,80	69.727,31	62.028,49

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	10.370,24	10.370,24	10.045,60	9.654,59
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	58.773,04	159.070,56	59.681,71	52.373,90
TOTALE USCITE	69.143,28	169.440,80	69.727,31	62.028,49

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
207	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	6.000.000,00	6.269.739,02	6.000.000,00	6.000.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	6.000.000,00	6.269.739,02	6.000.000,00	6.000.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	6.000.000,00	6.269.739,02	6.000.000,00	6.000.000,00
TOTALE USCITE	6.000.000,00	6.269.739,02	6.000.000,00	6.000.000,00

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
208	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.800.000,00	1.975.410,56	1.800.000,00	1.800.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.800.000,00	1.975.410,56	1.800.000,00	1.800.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	1.800.000,00	1.975.410,56	1.800.000,00	1.800.000,00
TOTALE USCITE	1.800.000,00	1.975.410,56	1.800.000,00	1.800.000,00

SEZIONE OPERATIVA

10. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 1

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 1 Organi istituzionali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
193	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	792.587,32	1.001.325,81	677.488,63	677.488,63
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	792.587,32	1.001.325,81	677.488,63	677.488,63
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-516.492,83	-649.334,66	-511.763,02	-511.763,02
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	276.094,49	351.991,15	165.725,61	165.725,61

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	75.896,66	Previsione di competenza	209.692,75	276.094,49	165.725,61	165.725,61
			di cui già impegnate		115.098,69		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	382.509,61	351.991,15		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	75.896,66	Previsione di competenza	209.692,75	276.094,49	165.725,61	165.725,61
			di cui già impegnate		115.098,69		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	382.509,61	351.991,15		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 2 Segreteria generale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
193	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	39.679,00	40.261,24	39.679,00	39.679,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	199.589,41	199.589,41		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	239.268,41	239.850,65	39.679,00	39.679,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	959.694,92	1.286.375,71	991.896,02	991.896,02
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.198.963,33	1.526.226,36	1.031.575,02	1.031.575,02

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	124.673,62	Previsione di competenza	1.019.595,84	997.373,92	1.029.575,02	1.029.575,02
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.134.963,54	1.122.047,54		
2	Spese in conto capitale	202.589,41	Previsione di competenza	202.589,41	201.589,41	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	202.971,96	404.178,82		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	327.263,03	Previsione di competenza	1.222.185,25	1.198.963,33	1.031.575,02	1.031.575,02
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.337.935,50	1.526.226,36		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
193	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	9.500,00	51.577,19	9.500,00	5.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	9.500,00	51.577,19	9.500,00	5.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	148.607,82	161.933,13	147.592,95	152.592,95
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	158.107,82	213.510,32	157.092,95	157.592,95

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	55.402,50	153.093,06	158.107,82	157.092,95	157.592,95
				7.920,00		
			218.862,98	213.510,32		
2	Spese in conto capitale					
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	55.402,50	153.093,06	158.107,82	157.092,95	157.592,95

			di cui già impegnate		7.920,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	218.862,98	213.510,32		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
193	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		260,00		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		260,00		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	260,00	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	7.798,00	260,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	260,00	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	7.798,00	260,00		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
193	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	38.000,00	1.452.955,80	38.000,00	38.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	38.000,00	1.452.955,80	38.000,00	38.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	22.028,67	Previsione di competenza	36.133,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00
			di cui già impegnate		4.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	45.785,93	46.028,67		
2	Spese in conto capitale	1.392.927,13	Previsione di competenza	1.202.512,06	14.000,00	14.000,00	14.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.724.131,74	1.406.927,13		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.414.955,80	Previsione di competenza	1.238.645,06	38.000,00	38.000,00	38.000,00
			di cui già impegnate		4.000,00		
			di cui fondo				

			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.769.917,67	1.452.955,80		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 6 Ufficio tecnico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
193	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	151.791,46	176.695,18	110.135,40	86.796,98
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	151.791,46	176.695,18	110.135,40	86.796,98

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	24.903,72	Previsione di competenza	193.642,10	151.791,46	110.135,40	86.796,98
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	199.850,51	176.695,18		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	24.903,72	Previsione di competenza	193.642,10	151.791,46	110.135,40	86.796,98
			di cui già impegnate				
			di cui fondo				

			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	199.850,51	176.695,18		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
193	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	50.000,00	88.834,27	50.000,00	50.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	50.000,00	88.834,27	50.000,00	50.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	70.256,22	48.167,62	69.392,68	69.392,68
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	120.256,22	137.001,89	119.392,68	119.392,68

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	16.745,67	Previsione di competenza	119.853,76	120.256,22	119.392,68	119.392,68
			di cui già impegnate		500,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	123.438,36	137.001,89		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	16.745,67	Previsione di competenza	119.853,76	120.256,22	119.392,68	119.392,68
			di cui già impegnate		500,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	123.438,36	137.001,89		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
193	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 11 Altri servizi generali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
193	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	405.192,87	556.671,61	490.321,98	489.335,82
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	420.192,87	571.671,61	505.321,98	504.335,82

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	135.565,40	Previsione di competenza	252.451,21	320.192,87	405.321,98	404.335,82
			di cui già impegnate		2.882,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	413.333,55	455.758,27		
2	Spese in conto capitale	15.913,34	Previsione di competenza	127.843,79	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	142.290,54	115.913,34		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	151.478,74	Previsione di competenza	380.295,00	420.192,87	505.321,98	504.335,82

			di cui già impegnate		2.882,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	555.624,09	571.671,61		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
194	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	208.993,07	241.325,29	168.093,53	90.766,61
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	211.993,07	244.325,29	171.093,53	93.766,61

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	18.254,06	Previsione di competenza	217.256,41	211.993,07	171.093,53	93.766,61
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	227.134,63	230.247,13		
2	Spese in conto capitale	14.078,16	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	14.078,16	14.078,16		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	32.332,22	Previsione di competenza	217.256,41	211.993,07	171.093,53	93.766,61
			di cui già impegnate				
			di cui fondo				

			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	241.212,79	244.325,29		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
194	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Sistema integrato di sicurezza urbana	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 3 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
194	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 1 Istruzione prescolastica

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
195	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	137.242,44	204.484,88		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	144.742,44	211.984,88	7.500,00	7.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	367.855,80	381.995,87	8.000,00	8.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	512.598,24	593.980,75	15.500,00	15.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	7.294,24	Previsione di competenza	15.500,00	15.500,00	15.500,00	15.500,00
			di cui già impegnate		2.610,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	22.255,68	22.794,24		
2	Spese in conto capitale	74.088,27	Previsione di competenza	67.242,44	497.098,24		
			di cui già impegnate		429.855,80		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	503.944,07	571.186,51		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	81.382,51	Previsione di competenza	82.742,44	512.598,24	15.500,00	15.500,00
			di cui già impegnate		432.465,80		
			di cui fondo				

			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	526.199,75	593.980,75		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 2 Altri ordini di istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
195	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	17.361,00	11.236,34		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	17.361,00	11.236,34		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.060.420,00	1.117.523,26	57.500,00	57.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.077.781,00	1.128.759,60	57.500,00	57.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	20.506,43	Previsione di competenza	48.800,00	49.500,00	49.500,00	49.500,00
			di cui già impegnate		8.830,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	83.612,78	70.006,43		
2	Spese in conto capitale	30.472,17	Previsione di competenza	159.652,35	1.028.281,00	8.000,00	8.000,00
			di cui già impegnate		932.920,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	982.886,08	1.058.753,17		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	50.978,60	Previsione di competenza	208.452,35	1.077.781,00	57.500,00	57.500,00
			di cui già impegnate		941.750,00		
			di cui fondo				

			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.066.498,86	1.128.759,60		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 3 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
195	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 4 Istruzione universitaria

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
195	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione universitaria	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 5 Istruzione tecnica superiore

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
195	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione tecnica superiore	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
195	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Servizi ausiliari all'istruzione	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	33.463,80	33.463,80	54.013,80	54.013,80
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	33.463,80	33.463,80	54.013,80	54.013,80
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	74.577,99	349.266,05	74.577,99	74.577,99
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	108.041,79	382.729,85	128.591,79	128.591,79

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	274.688,06	Previsione di competenza	152.091,15	108.041,79	128.591,79	128.591,79
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	420.778,86	382.729,85		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	274.688,06	Previsione di competenza	152.091,15	108.041,79	128.591,79	128.591,79
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	420.778,86	382.729,85		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 7 Diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
195	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Diritto allo studio	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
196	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		23.826,39		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		23.826,39		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	82.746,98	188.860,77		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	82.746,98	212.687,16		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	45.559,26	Previsione di competenza	47.652,78			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	47.652,78	45.559,26		
2	Spese in conto capitale	84.380,92	Previsione di competenza	218.355,44	82.746,98		
			di cui già impegnate		82.746,98		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	218.355,44	167.127,90		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	129.940,18	Previsione di competenza	266.008,22	82.746,98		
			di cui già impegnate		82.746,98		
			di cui fondo				

			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	266.008,22	212.687,16		

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
196	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	22.366,09	22.886,09	22.366,09	22.366,09
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	22.366,09	22.886,09	22.366,09	22.366,09
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	103.600,00	146.466,97	103.600,00	103.600,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	125.966,09	169.353,06	125.966,09	125.966,09

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	43.386,97	Previsione di competenza	98.866,09	125.966,09	125.966,09	125.966,09
			di cui già impegnate		1.960,62		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	132.683,89	169.353,06		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	43.386,97	Previsione di competenza	98.866,09	125.966,09	125.966,09	125.966,09
			di cui già impegnate		1.960,62		
			di cui fondo				

			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	132.683,89	169.353,06		

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 3 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
196	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 1 Sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
197	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	5.000,00	7.466,61	5.000,00	5.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	5.000,00	7.466,61	5.000,00	5.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	2.466,61	Previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.552,04	7.466,61		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.466,61	Previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo				

			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.552,04	7.466,61		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 2 Giovani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
197	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Giovani	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	699.534,18			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	699.534,18			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	699.534,18			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	699.534,18			

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 3 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
197	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 7 Turismo
Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
198	Turismo	Turismo	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	25.000,00	25.363,77	25.000,00	25.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	25.000,00	25.363,77	25.000,00	25.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	363,77	Previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	33.446,38	25.363,77		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	363,77	Previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	33.446,38	25.363,77		

Missione: 7 Turismo
Programma: 2 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
198	Turismo	Turismo	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
199	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.778.502,89	2.783.502,89	60.000,00	60.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.778.502,89	2.783.502,89	60.000,00	60.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	991.875,72	1.337.977,71	502.875,00	502.875,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	3.770.378,61	4.121.480,60	562.875,00	562.875,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	72.057,79	Previsione di competenza	295.790,23	221.875,00	221.875,00	221.875,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	393.439,16	293.932,79		
2	Spese in conto capitale	279.044,20	Previsione di competenza	2.332.789,10	3.548.503,61	341.000,00	341.000,00
			di cui già impegnate		2.545.003,61		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.658.445,55	3.827.547,81		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	351.101,99	Previsione di competenza	2.628.579,33	3.770.378,61	562.875,00	562.875,00
			di cui già impegnate		2.545.003,61		
			di cui fondo				

			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.051.884,71	4.121.480,60		

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
199	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 3 Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
199	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 1 Difesa del suolo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
200	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.052.882,73	1.052.882,73		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.052.882,73	1.052.882,73		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.052.882,73	1.052.882,73		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		1.052.882,73		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.052.882,73		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza		1.052.882,73		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.052.882,73		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
200	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	8.000,00	37.888,48	8.000,00	8.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	8.000,00	37.888,48	8.000,00	8.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	7.957,80	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	12.000,00	7.957,80		
2	Spese in conto capitale	21.930,68	Previsione di competenza	12.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	27.029,30	29.930,68		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	29.888,48	Previsione di competenza di cui già impegnate	12.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	39.029,30	37.888,48		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 3 Rifiuti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
200	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		19.215,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		19.215,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.015.265,94	1.496.272,49	1.024.978,94	1.024.978,94
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.015.265,94	1.515.487,49	1.024.978,94	1.024.978,94

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	472.771,55	Previsione di competenza	1.095.698,94	1.015.265,94	1.024.978,94	1.024.978,94
			di cui già impegnate		4.148,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.740.200,18	1.488.037,49		
2	Spese in conto capitale	27.450,00	Previsione di competenza	27.450,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	27.450,00	27.450,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	500.221,55	Previsione di competenza	1.123.148,94	1.015.265,94	1.024.978,94	1.024.978,94
			di cui già impegnate		4.148,00		

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.767.650,18	1.515.487,49		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 4 Servizio idrico integrato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
200	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Servizio idrico integrato	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	28.977,79	59.354,08	28.977,79	28.977,79
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	28.977,79	59.354,08	28.977,79	28.977,79

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	1.398,50	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.398,50	1.398,50		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
4	Rimborso Prestiti	28.977,79	Previsione di competenza	28.977,79	28.977,79	28.977,79	28.977,79
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	28.977,79	57.955,58		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	30.376,29	Previsione di competenza	28.977,79	28.977,79	28.977,79	28.977,79
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	31.376,29	59.354,08		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
200	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	3.000,00	4.119,93	3.000,00	3.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	3.000,00	4.119,93	3.000,00	3.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	1.119,93	Previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.500,00	4.119,93		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.119,93	Previsione di competenza di cui già impegnate	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.500,00	4.119,93		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
200	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 7 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
200	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 9 Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
200	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 1 Sistema di protezione civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
201	Soccorso civile	Soccorso civile	Sistema di protezione civile	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.000,00	4.000,00	2.000,00	2.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.000,00	4.000,00	2.000,00	2.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	2.000,00	Previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.000,00	4.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.000,00	Previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.000,00	4.000,00		

Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 2 Interventi a seguito di calamità naturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
201	Soccorso civile	Soccorso civile	Interventi a seguito di calamità naturali	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 3 Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
201	Soccorso civile	Soccorso civile	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
202	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	33.179,16	60.627,58	33.179,16	33.179,16
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	33.179,16	60.627,58	33.179,16	33.179,16
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	232.926,24	340.790,19	185.779,70	142.714,05
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	266.105,40	401.417,77	218.958,86	175.893,21

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	135.312,37	Previsione di competenza	304.274,33	266.105,40	218.958,86	175.893,21
			di cui già impegnate		610,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	470.974,79	401.417,77		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	135.312,37	Previsione di competenza	304.274,33	266.105,40	218.958,86	175.893,21
			di cui già impegnate		610,00		
			di cui fondo				

			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	470.974,79	401.417,77		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 2 Interventi per la disabilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
202	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per la disabilità	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-14.300,00	962,19	-14.300,00	-14.300,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	10.700,00	25.962,19	10.700,00	10.700,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	15.262,19	Previsione di competenza	8.200,00	10.700,00	10.700,00	10.700,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	19.890,69	25.962,19		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	15.262,19	Previsione di competenza	8.200,00	10.700,00	10.700,00	10.700,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	19.890,69	25.962,19		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 3 Interventi per gli anziani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
202	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per gli anziani	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
202	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	78.500,00	94.112,25	18.500,00	18.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	78.500,00	94.112,25	18.500,00	18.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.111.023,34	3.228.907,83	2.068.763,18	2.068.763,18
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.189.523,34	3.323.020,08	2.087.263,18	2.087.263,18

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	1.085.041,42	Previsione di competenza	1.769.593,92	2.148.514,84	2.087.263,18	2.087.263,18
			di cui già impegnate		66.540,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.712.963,67	3.233.556,26		
2	Spese in conto capitale	48.455,32	Previsione di competenza	41.008,50	41.008,50		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	83.736,73	89.463,82		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.133.496,74	Previsione di competenza	1.810.602,42	2.189.523,34	2.087.263,18	2.087.263,18
			di cui già impegnate		66.540,00		

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.796.700,40	3.323.020,08		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 5 Interventi per le famiglie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
202	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per le famiglie	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		316.118,85		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		316.118,85		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	316.118,85	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	316.118,85	316.118,85		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	316.118,85	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	316.118,85	316.118,85		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
202	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per il diritto alla casa	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
202	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.550.000,00	2.248.120,00	1.550.000,00	1.550.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.550.000,00	2.248.120,00	1.550.000,00	1.550.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-1.550.000,00	-2.248.120,00	-1.550.000,00	-1.550.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					
		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
202	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizio necroscopico e cimiteriale	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	80.000,00			
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	80.000,00			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	14.530,00	182.442,42	314.530,00	14.530,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	94.530,00	182.442,42	314.530,00	14.530,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	15.081,66	Previsione di competenza	14.626,00	14.530,00	14.530,00	14.530,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	25.313,94	29.611,66		
2	Spese in conto capitale	72.830,76	Previsione di competenza	380.000,00	80.000,00	300.000,00	
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	447.140,38	152.830,76		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	87.912,42	Previsione di competenza	394.626,00	94.530,00	314.530,00	14.530,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo				

			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	472.454,32	182.442,42		

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 1 Industria, PMI e Artigianato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
203	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Industria, PMI e Artigianato	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
203	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 3 Ricerca e innovazione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
203	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
203	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Reti e altri servizi di pubblica utilità	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 5 Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
203	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Programma: 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
204	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Programma: 2 Caccia e pesca

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
204	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Caccia e pesca	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Programma: 3 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
204	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 1 Fondo di riserva

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
205	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	30.000,00		29.000,00	29.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	30.000,00		29.000,00	29.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti		Previsione di competenza	12.860,00	30.000,00	29.000,00	29.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	12.860,00	30.000,00	29.000,00	29.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
205	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo crediti di dubbia esigibilità	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	500.517,52		505.052,52	505.052,52
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	500.517,52		505.052,52	505.052,52

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti		Previsione di competenza	445.834,13	500.517,52	505.052,52	505.052,52
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	445.834,13	500.517,52	505.052,52	505.052,52
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 3 Altri fondi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
205	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Altri fondi	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	35.030,07		35.579,17	35.579,17
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	35.030,07		35.579,17	35.579,17

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti		Previsione di competenza	65.139,44	35.030,07	35.579,17	35.579,17
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	65.139,44	35.030,07	35.579,17	35.579,17
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				

		Previsione di cassa				
--	--	----------------------------	--	--	--	--

Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
206	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	10.370,24	10.370,24	10.045,60	9.654,59
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	10.370,24	10.370,24	10.045,60	9.654,59

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti		Previsione di competenza	11.227,11	10.370,24	10.045,60	9.654,59
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	11.227,11	10.370,24		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	11.227,11	10.370,24	10.045,60	9.654,59
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	11.227,11	10.370,24		

Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
206	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	58.773,04	159.070,56	59.681,71	52.373,90
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	58.773,04	159.070,56	59.681,71	52.373,90

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
4	Rimborso Prestiti	100.297,52	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	77.069,45	58.773,04	59.681,71	52.373,90
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	100.297,52	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	77.069,45	58.773,04	59.681,71	52.373,90
			Previsione di cassa	177.366,97	159.070,56		

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie
Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
207	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	6.000.000,00	6.269.739,02	6.000.000,00	6.000.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	6.000.000,00	6.269.739,02	6.000.000,00	6.000.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	269.739,02	Previsione di competenza	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.464.595,34	6.269.739,02		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	269.739,02	Previsione di competenza	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.464.595,34	6.269.739,02		

Missione: 99 Servizi per conto terzi
Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
208	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.800.000,00	1.975.410,56	1.800.000,00	1.800.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.800.000,00	1.975.410,56	1.800.000,00	1.800.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	175.410,56	Previsione di competenza	1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.916.170,38	1.975.410,56		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	175.410,56	Previsione di competenza	1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.916.170,38	1.975.410,56		

Missione: 99 Servizi per conto terzi
Programma: 2 Anticipazioni per il finanziamento del SSN

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
208	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

11 – Servizi e forniture

Con deliberazione di Giunta Comunale n.68 del 27/07/2023 è stato approvato il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 ai sensi dell'Art. 21 codice dei contratti pubblici.

ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Grotte

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ⁽¹⁾

TIPOLOGIA RISORSE	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	2023	2024	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
Stanzamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Grotte

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto ⁽¹⁾
-------------------------------	-----	----------------------	--------------------	---------------------	--

Note

(1) breve descrizione dei motivi

12. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

Previsioni	2022	2023	2024	2025
Spese per il personale dipendente	1.795.909,88	1.795.909,88	1.795.909,88	1.795.909,88
I.R.A.P.	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per il personale in comando	0,00	0,00	0,00	0,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	0,00	0,00	0,00	0,00
Buoni pasto	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese per il personale	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE	1.795.909,88	1.795.909,88	1.795.909,88	1.795.909,88

Descrizione deduzione	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
Contrattisti	421.111,11	421.111,11	421.111,11	421.111,11
Spesa rinnovo CCNL 2019-2021 art,3, comma 4-bis, DL 36/2022	0,00	39.698,69	0,00	0,00
TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE	421.111,11	460.809,80	421.111,11	421.111,11

TOTALE NETTO SPESE PERSONALE	1.374.798,77	1.374.798,77	1.374.798,77	1.374.798,77
-------------------------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

Piano triennale delle azioni positive

L'Ente, con atto deliberativo della Giunta Comunale n.51 del 30/06/2023, ha approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive per il periodo 2023/2025 in attuazione dell'art. 48 del D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità" che prevede che le Amministrazioni pubbliche predispongano Piani triennali di azioni positive, tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità tra uomini e donne, in particolare promuovendo l'inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali esse sono sottorappresentate.

13. Le variazioni del patrimonio

PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2023/2025.

Con deliberazione di GM n.60 del 13/07/2023 avente ad oggetto "Adozione schema piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari ex art. 58 del D.L. 112/2008" sono stati individuati i beni suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Per il programma/piano di alienazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare si rinvia alla apposita documentazione adottata con deliberazione della Giunta comunale su indicata, allegata al dup come parte integrante e sostanziale.

14 - Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

Con deliberazione di Giunta Comunale n.48 del 30/06/2023 è stato approvato il piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento triennio 2023-2025 ex art. 2, comma 594, della legge 24/2/2007, n.244.

15 - Programmazione triennale del fabbisogno di personale

L'Ente, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, è tenuto alla programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025, in applicazione dell'art. 91 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 e degli artt. 5 e 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), previsto dall'articolo 6 del decreto-legge n. 80/2021, è uno strumento di programmazione adottato al termine del ciclo della programmazione finanziaria previsto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118 del 2011.

Al riguardo, si richiamano:

- l'articolo 8, comma 1, del DM 30 giugno 2022, n. 132 che descrive il rapporto tra il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e i documenti di programmazione finanziaria delle Pubbliche Amministrazioni, stabilendo che “ il Piano integrato di attività e organizzazione elaborato ai sensi del presente decreto assicura la coerenza dei propri contenuti ai documenti di programmazione finanziaria, previsti a legislazione vigente per ciascuna delle pubbliche amministrazioni, che ne costituiscono il necessario presupposto”;

- l'art. 7 del medesimo decreto il quale prevede che il PIAO è adottato entro il 31 gennaio, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data e il successivo art. 8 comma 2, il quale precisa che “ in ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci”.

Ciò premesso, nel corso di ciascun esercizio, gli enti locali avviano il ciclo della programmazione relativo al triennio successivo, approvando il DUP, la nota di aggiornamento al DUP, il bilancio di previsione e il PEG. In coerenza con il quadro finanziario definito da tali documenti, per ciascun triennio di programmazione, il PIAO è adottato entro il 31 gennaio di ogni anno o, in caso di rinvio del termine di approvazione del bilancio di previsione, entro i 30 giorni successivi all'approvazione di tale documento contabile.

Risulta pertanto evidente che in occasione dell'approvazione del bilancio di previsione, gli enti locali non possono determinare gli stanziamenti riguardanti la spesa di personale sulla base del Piano dei fabbisogni di personale previsto nell'ultimo PIAO approvato, riguardante il precedente ciclo di programmazione, ma devono tenere conto degli indirizzi strategici e delle indicazioni riguardanti la spesa di personale previsti nel DUP e nella eventuale nota di aggiornamento al DUP relativi al medesimo triennio cui il bilancio si riferisce.

Al fine di adeguare la disciplina del DUP all'articolo 6 del decreto-legge n. 80/2022, che ha inserito il Piano dei fabbisogni di personale nel PIAO, la Commissione Arconet ha predisposto lo schema del DM, di aggiornamento dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118 del 2011, per prevedere che la Parte 2 della Sezione Operativa del DUP (SeO) definisce, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

RELAZIONE IN MATERIA DI

"Strategia in materia di fabbisogno del personale 2023/2025"

- Visto** l'art.39 della legge n.449/1997 che prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale e che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;
- Visto** l'art.91 del D.Lgs. n.267/2000 il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;
- Considerato** che sulla base del testo dell'art.6 del D.Lgs. n.165/2001, così come modificato dal D.Lgs. n.75/2017, la dotazione organica può essere modificata sulla base della programmazione del fabbisogno del personale, nel rispetto dei vincoli dettati dalla stessa disposizione;
- Considerato** che, sulla base delle previsioni di cui al citato D.Lgs. n.75/2017, sono state emanate le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", registrate presso la Corte dei Conti il 9 luglio 2018 - Reg.ne – Succ.1477 - Pubblicata in Gazzetta Ufficiale- Serie Generale n. 173 del 27 luglio 2018;
- Vista** la delibera di Giunta Municipale n.27 del 13/04/2023 con la quale è stato dato atto che non risultano da tale verifica condizioni di eccedenza di personale. Si intende come mancanza delle condizioni di eccedenza del personale il fatto che tutti i dipendenti a tempo indeterminato sono impegnati pienamente per lo svolgimento dei compiti svolti dall'ente e che, anzi, risulta la necessità che vi siano rafforzamenti del personale in servizio al fine di pervenire al risultato di una ottimale gestione delle attività svolte. La verifica della mancanza delle condizioni di eccedenza del personale è stata effettuata in modo analitico per ogni singola articolazione organizzativa dell'ente in relazione ai servizi svolti ed alle attività assegnate ad ogni dipendente in servizio. Essa è inoltre stata disposta sulla base dei dati finanziari, avendo cioè in conto che l'ente rispetta il tetto alla spesa del personale per cui si rientra nell'ambito delle condizioni previste dalla legislazione nazionale. L'assenza di personale in sovrannumero è dimostrata dalla mancanza di dipendenti che coprono posti extra dotazione organica;
- Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n.51 del 30/06/2023 con la quale l'Ente ha adottato il piano di azioni positive con tendente ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne di cui all'articolo 48 del D.Lgs. n.198/2006 e che pertanto tale approvazione è intervenuta nell'arco dell'ultimo triennio;
- Dato atto** che ai fini delle *c.d.* assunzioni obbligatorie questo ente risulta in regola con il rispetto delle soglie minime previste dalla legge n.68/1999;
- Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n.18 del 29/08/2022, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del DUP 2022/2024;
- Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n.27 del 26/09/2022, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024;
- Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n.29 del 07/11/2022 di approvazione del rendiconto esercizio finanziario 2021;
- Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n.23 del 29/03/2023 di approvazione del PIAO - Piano integrato di attività e organizzazione 2023 – 2025 (art.6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n.80 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n.113);
- Considerato** che risulta evidente che in occasione dell'approvazione del bilancio di previsione, gli enti locali non possono determinare gli stanziamenti riguardanti la spesa di personale sulla base del Piano dei fabbisogni di personale previsto nell'ultimo PIAO approvato, riguardante il precedente ciclo di programmazione, ma devono tenere conto degli indirizzi strategici e delle indicazioni riguardanti la spesa di personale previsti nel DUP e nella eventuale nota di aggiornamento al DUP relativi al medesimo triennio cui il bilancio si riferisce; al fine di adeguare la disciplina del DUP all'articolo 6 del D.L. n.80/2022, che ha inserito il Piano dei fabbisogni di personale nel PIAO, la Commissione Arconet ha predisposto lo schema del DM, di aggiornamento dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118 del 2011, per prevedere che la Parte 2 della Sezione Operativa del DUP (SeO) definisce, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi;

Dato Atto che l'Ente ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti;

Dato Atto che l'Ente ha proceduto a trasmettere alla piattaforma BDAP il bilancio di previsione 2021/2023 e 2022/2024 e il rendiconto di gestione degli esercizi 2020 e 2021;

Dato Atto che nell'anno 2021 il Comune di Grotte non versa nella situazione di Ente strutturalmente deficitario di cui all'art.242 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., né nelle condizioni di ente ammesso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'art.243-bis del D.Lgs. n.267/2000;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno 18 novembre 2020 "Rapporti medi dipendenti-popolazione per classe demografica, validi per enti in condizioni di dissesto per il triennio 2020/2022, ai sensi dell'articolo 263 comma 2, del decreto legislativo n.267 del 18 agosto 2000" che prevede per triennio 2020/2022 un rapporto di 1/169 per i Comuni della fascia demografica "5000-9999" abitanti;

Visto il rapporto dipendenti-popolazione per classe demografica del Comune di Grotte:

Anno	2020	2021
Personale in servizio al 31/12	65	59
Personale in servizio al 31/12 (con riduzione oraria 24h)	56	50
Abitanti	5663	5261
Rapporto Personale /abitanti	0,00995 (1/101)	0,009503 (1/105)
Rapporto previsto dalla legge 1/169 – D.m. Interno 18/11/2020, recante "Individuazione dei rapporti medi 'dipendenti/popolazione' validi per gli Enti in condizioni di dissesto, per il triennio 2020-2022".	0,00592 (1/169)	0,00592 (1/169)

Visto che allo stato attuale della normativa per il triennio 2023/2025 le capacità assunzionali sono fissate per tutti gli enti locali nel 100% dei risparmi derivanti dalle cessazioni dell'anno precedente, cui si aggiungono le quote delle capacità assunzionali del quinquennio precedente non utilizzate, nonché per gli anni 2022 e 2023 quelle derivanti dalle cessazioni che sono intervenute o interverranno nel corso dello stesso anno, fatto salvo che la concreta assunzione utilizzando queste ultime previsioni non può essere effettuata prima che le cessazioni si siano effettivamente concretizzate;

Visto l'articolo 33 del D.L. n.34/2019 e il Decreto dei Ministri per la Pubblica Amministrazione, l'Economia e Finanze e dell'Interno del 17 marzo 2020 in base ai quali i comuni, articolati per dimensioni demografiche, sono suddivisi in tre gruppi a secondo del rapporto tra spesa del personale dell'ultimo consuntivo approvato (senza alcuna deroga) ed entrate correnti degli ultimi tre consuntivi approvati al netto del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità del bilancio preventivo dell'ultimo anno in cui è stato approvato il consuntivo;

Visto il Decreto 17 marzo 2020 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni";

Vista la Circolare 13 maggio 2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica "Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni" (GU n.226 del 11/09/2020);

Dato Atto che il Comune di Grotte rientra, ai sensi dell'art.3 "Differenziazione dei comuni per fascia demografica" del Decreto 17 marzo 2020, nella fascia demografica: "e) comuni da 5.000 a 9.999 abitanti" e che, ai sensi dell'art.4 "Individuazione dei valori soglia di massima spesa del personale", il valore soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti è pari al 26,90%;

Considerato che, secondo quanto previsto dalla già menzionata circolare con riferimento alla specificazione degli elementi che contribuiscono alla determinazione del rapporto spesa/entrate, sono stati considerati i seguenti aggregati:

- **spesa del personale:** impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art.110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato; gli impegni di competenza riguardanti la spesa complessiva del personale da considerare, sono quelli relativi alle voci riportati nel macroaggregato BDAP: U.1.01.00.00.000, nonché i codici spesa U1.03.02.12.001; U1.03.02.12.002; U1.03.02.12.003; U1.03.02.12.999.
- **entrate correnti:** media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata. Per «entrate correnti» si intende la media degli accertamenti di competenza riferiti ai primi tre titoli delle entrate, relativi agli ultimi tre rendiconti approvati, considerati al netto del FCDE stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata, da intendersi rispetto alle tre annualità che concorrono alla media.
- **FCDE:** è quello stanziato nel bilancio di previsione, eventualmente assestato, con riferimento alla parte corrente del bilancio stesso.

Visto il prospetto del Rapporto spesa del personale rispetto alle entrate correnti ai sensi dell'art.33, comma 2, del DI 34/2019 (calcolo valore soglia):

	2019	2020	2021	DATI 2021
Entrate Titolo I *	2.902.160,47	3.041.094,90	2.950.383,95	Media 2019/2021
Entrate Titolo II *	1.657.298,79	1.883.479,43	2.751.680,47	
Entrate Titolo III *	145.522,93	89.123,80	154.965,54	
TOTALE ENTRATE	4.704.982,19	5.013.698,13	5.857.029,96	5.191.903,43
F.do Crediti Dubbia Esigibilità (FCDE) **				433.863,34
DIFFERENZA (a)				4.758.040,09
Spesa per il personale al netto dell'IRAP ***				1.791.441,96
Amministratori(-)***				-95.981,35
Trasferimenti contrattisti (-) ***				-421.111,11
SPESA PER IL PERSONALE (b)				1.274.349,50
			Rapporto b/a	26,78%
Fonte: *Entrate - Rendiconti approvati 2019, 2020, 2021 (con sterilizzazione dell'entrata eterofinanziata relativa ai contrattisti); **FCDE – bilancio previsione anno 2021; ***Personale - Impegni Rendiconto 2021				

Dato atto che il rapporto della spesa del personale dell'Ente rispetto alle entrate correnti risulta essere al 26,78% e, conseguentemente, si applicano le norme di cui all'art.4, comma 2, del Decreto 17 marzo 2020 "A decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art.5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art.2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica";

Dato atto che l'art.5, comma 1, del Decreto 17 marzo 2020 "Percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio" dispone che "1. In sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art.4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo

indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art.2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1:

Comuni	2020	2021	2022	2023	2024	2025
e) comuni da 5.000 a 9.999 abitanti	17,0%	21,0%	24,0%	25,0%	26,0%	26,0%

Dato atto che l'Ente può quindi procedere ad incrementare la propria spesa di personale nel rispetto dell'art.5, comma 1, del Decreto 17 marzo 2020 "Percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio";

Dato atto che la spesa registrata nel 2018 secondo la definizione dell'art.2 del Decreto 17 marzo 2020 è pari a:

	2018*
Spesa per il personale al netto dell'IRAP	2.274.628,76
Amministratori (-)	-80.810,99
Trasferimenti contrattisti (-)	-421.111,11
Spesa per il personale (art.2 Decreto 17/03/2020)	1.772.706,66
* Fonte: rendiconto 2018.	

Considerato pertanto che, ai sensi dell'art.4, comma 1, del Decreto 17 marzo 2020, e tenuto conto della spesa registrata nel 2018 ai sensi dell'art.2, i limiti di spesa risultano essere i seguenti:

Annualità	2018	2023	2024	2025
Limite %		25,0%	26,0%	26,0%
Spesa per il personale (art.2 Decreto 17/03/2020)	1.772.706,66			
Max Spesa per il personale		2.215.883,33	2.233.610,39	2.233.610,39

Dato atto che la spesa registrata nel 2021 (dati bilancio consuntivo anno 2021) secondo la definizione dell'art.2 del Decreto 17 marzo 2020 è pari a:

	2021*
Spesa per il personale al netto dell'IRAP	1.791.441,96
Trasferimenti contrattisti (-)	-421.111,11
Spesa Amministratori (-)	-95.981,35
Spesa per il personale (art.2 Decreto 17/03/2020)	1.274.349,50
* Fonte: bilancio consuntivo 2021	

Considerato che risultano rispettati i limiti di cui al Decreto 17 marzo 2020:

	2021	2023	2024	2025
		25,0%	26,0%	26,0%
Max spesa del personale (a)		2.215.883,33	2.233.610,39	2.233.610,39
Spesa 2021	1.274.349,50			
Spazio assunzionale		223.082,21	152.038,44	190.048,05
Pensionamenti		- 62.947,30	-7.405,00	-38.144,77
Spesa prevista (spesa 2023 + costo nuove assunzioni - pensionamenti) (b)		1.483.950,34	1.468.449,87	1.475.719,71
Rispetto parametri se a > b		Si	Si	Si

Dato atto che nell'anno 2021 l'ente ha rispettato il vincolo della riduzione della spesa per il personale rispetto alla spesa media del triennio 2011/2013 e che tale rispetto è previsto anche per gli anni successivi;

Vista la deliberazione della sezione autonomie della Corte dei conti n.25/2017 sulle modalità di calcolo dei risparmi derivanti dalle cessazioni del personale negli anni precedenti;

Dato atto che l'Ente ha rispettato l'obbligo del contenimento della spesa del personale per gli anni 2023/2024/2025 rispetto al triennio 2011/2013 ai sensi dell'art.1, comma 557 quater, legge n.296/2006;

Dato atto della tabella degli spazi assunzionali finalizzati all'elaborazione del Piano del fabbisogno del personale 2023-2025:

Spazi assunzionali 2023-2025								
Spazi assunzionali								
Anno di competenza	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Anno di cessazione	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Numero Cessati	3	4	3	4	5	5	3	3
Spesa cessati	58.552,31	56.492,34	86.541,60	78.531,72	101.615,31	62.947,30	7.405,00	38.144,77
Percentuali di riferimento turn over	25%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Spazio assunzionale dell'anno	14.638,08	56.492,34	86.541,60	78.531,72	101.615,31	62.947,30	7.405,00	38.144,77
Spazio assunzionale residuo progressivo	14.638,08	71.130,42	133.691,93	175.258,21	252.893,43	315.840,74	100.163,52	- 13.730,15
Spazio assunzionale utilizzato o previsto		23.980,09	36.965,44	23.980,09	-	223.082,21	152.038,44	190.048,05
Capacità Assunzionale Residua	14.638,08	47.150,33	96.726,49	151.278,12	252.893,43	92.758,53	- 51.874,92	- 203.778,20

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.57 del 06/07/2023 "Struttura organizzativa dell'ente e assegnazione del personale" e relativi allegati;

ESPRIME

1. Di dare atto che nel Comune non si registrano condizioni di eccedenza del personale.

2. Di dare atto che il rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti è inferiore al 26,9%.
3. Di dare atto del rispetto dell'obbligo del contenimento della spesa del personale degli anni 2023-2024-2025 rispetto al triennio 2011/2013 ai sensi dell'art.1, comma 557 *quater* legge n.296/2006.
4. Di dare atto della tabella degli spazi assunzionali finalizzati all'elaborazione del Piano del fabbisogno del personale 2023-2025 sopra riportata.
5. Di dare atto della possibilità di adeguare il presente documento strategico qualora si dovessero verificare esigenze o condizioni tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione.
6. Di dare atto che nei limiti degli spazi di cui al presente documento l'Ente potrà procedere alla copertura degli stessi secondo le procedure previste da normativa vigente (Graduatoria altri enti / Mobilità / Concorso, Trasformazione rapporto di lavoro ex art.53, comma 14, CCNL 2016-2018 come modificato dal CCNL 2019/2021, contratti di apprendistato o di formazione e lavoro, ecc...).

La relazione è stata predisposta dal responsabile del Servizio Personale.

16 - Altri eventuali strumenti di programmazione

La Regione Siciliana, nell'ambito della programmazione del FESR 2021/2027, valorizzando i principi posti dal capo II del Regolamento (UE) n.2021/1960 del Parlamento Europeo e del Consiglio sullo sviluppo territoriale, ha coinvolto gli enti locali nella costruzione della Strategia del Programma regionale coerente con il Quadro unitario delle politiche territoriali della regione Siciliana per il ciclo 2021/2027, in modo da raccogliere le sfide espresse dai territori, che si propongono come attori e non meri attuatori dello sviluppo locale.

Il Quadro unitario delle politiche territoriali della Regione Siciliana per il ciclo 2021-2027 ha individuato l'assetto definitivo delle perimetrazioni delle Aree Urbane e non Urbane della Regione Siciliana, distinte in n.9 Aree Urbane Funzionali (n. 3 metropolitane e n. 6 medie), n.11 Aree Interne (5 aree interne del ciclo 2014-2020 di cui 4 ripериметrate e 6 nuove aree interne), n. 1 Area Interna Isole Minori Siciliane e n. 8 Sistemi Intercomunali di Rango Urbano (SIRU); tale quadro unitario delle politiche territoriali della Regione Siciliana per il ciclo 2021-2027 che contiene l'individuazione dell'Area Urbana/Interna "SIRU Centro Orientale" con la seguente perimetrazione: Aidone, Barrafranca, Camastra, Campobello di Licata, Canicattì, Castrolibero, Grotte, Licata, Mazzarino, Naro, Palma di Montechiaro, Piazza Armerina, Pietraperzia, Racalmuto, Ravanusa e Riesi.

Tale Area, come prevede la richiamata strategia regionale, è candidabile alla costituzione di un Sistema intercomunale di Rango Urbano (SIRU) ammissibile alla costruzione di una Strategia Territoriale nell'ambito dell'OP5 del PR 2021-2027, strutturata sull'articolazione operativa dell'OS 5.1, mettendo a sistema i punti di forza, le potenzialità dell'area, comprese le interconnessioni di tipo economico, sociale e ambientale, e delineando l'approccio integrato per dare risposta alle esigenze di sviluppo individuate e per realizzare le potenzialità dell'area.

I Sindaci dei suddetti comuni hanno sottoscritto il Protocollo d'Intesa, secondo lo schema dell'Allegato B del DDG n.1258 del 21/12/2022 del Dipartimento della Programmazione, i cui contenuti riguardano la manifestazione della volontà dei comuni sottoscrittori di adottare una disciplina comune e una aggregazione territoriale per l'attuazione territoriale della politica unitaria di coesione 2021-2027 della Regione Siciliana.

Obiettivo strategico dell'Amministrazione è quello di istituire, per le motivazioni di cui in premessa, tra i comuni di: Aidone, Barrafranca, Camastra, Campobello di Licata, Canicattì, Castrolibero, Grotte, Licata, Mazzarino, Naro, Palma di Montechiaro, Piazza Armerina, Pietraperzia, Racalmuto, Ravanusa e Riesi, l'Unione dei Comuni aderenti al SIRU (Sistema Intercomunale di Rango Urbano) Sicilia Centro Orientale.

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

I programmi rappresentati sono conformi agli indirizzi ed alle linee programmatiche contenuti nei documenti di pianificazione regionale e coerenti con gli impegni discendenti dagli strumenti di programmazione cui l'Ente ha aderito.

Grotte, li .././....



Il Responsabile
del Servizio Finanziario

Dott.ssa Rosi Maria Eleonora Cino

Il Rappresentante Legale

Dott. Alfonso Provvidenza



COMUNE DI GROTTE

Libero Consorzio di Agrigento

COLLEGIO dei REVISORI

Al Segretario Comunale del Comune di Grotte

Al Responsabile dell'Area Finanziaria

Al Presidente del Consiglio Comunale

Al Sindaco

Verbale n. 10 del 04.09.2023

OGGETTO: Parere dell'Organo di Revisione sulla proposta di C.C. n. 25 del 23/08/2023 avente ad oggetto: "*Proposta di deliberazione di Consiglio Comunale* "**Documento Unico di Programmazione** P 1
Triennio 2023-2025"

L'Organo di Revisione economico-finanziaria

nelle persone di:

- *Dott.ssa Maria Calabrese, Presidente del Collegio dei Revisori;*
- *Dott. Giuseppe Aldo Cinà, Componente del Collegio dei Revisori;*
- *Dott. Cono Calaciura, Componente del Collegio dei Revisori;*

si è riunito, in videoconferenza, per esaminare, discutere ed esprimere il parere di competenza sulla proposta di deliberazione di C.C., in oggetto richiamata.

PREMESSA

- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.75 del 22.08.2023 e la proposta di deliberazione di Consiglio Comunale n.25 del 23.08.2023 relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune di Grotte per gli anni 2023-2024-2025;



- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 22.08.2023 inerente all'adozione dello schema di Bilancio di Previsione Finanziaria per gli anni 2023-2024-2025;

Tenuto conto che:

- a. l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:
 - al comma 1 “entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni”;
 - al comma 5 “Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”;
- b. che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/2000 indica al comma 1 che *“Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità”*;
- c. il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n.4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;
- d. al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che il *“il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione”*; il DUP si compone di due sezioni: la Sezione strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
 - al punto 8.1. del principio contabile applicato 4/1 al D.lgs. 118/2011 è disciplinata la Sezione Strategica (SeS), la quale individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;
 - al punto 8.2 del principio contabile applicato 4/1 al D.lgs. 118/2011 è disciplinata la Sezione Operativa (SeO). La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende



realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il DUP presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il Documento Unico di Programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;

Tenuto conto che, nella stessa risposta, Arconet ritiene che il parere dell'Organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla deliberazione di Giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione;

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione;

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'Organo di revisione **ha verificato**:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 paragrafo 8;
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, e che, così come è stato predisposto, sostituisce la relazione previsionale e programmatica e il piano generale di sviluppo;
- c) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica, con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi che ne fanno parte;



- d) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici;
- e) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione: è stato adottato dall'organo esecutivo con deliberazione della Giunta comunale n. 32 del 28.04.2023;

2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 è stato oggetto di deliberazione della Giunta comunale n. 60 del 13.07.2023;

3) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione è stato oggetto di deliberazione della Giunta comunale n. 68 del 27.07.2023;

4) Piano Triennale delle azioni positive 2023/2025

In attuazione dell'art. 48 del D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità" che prevede che le Amministrazioni pubbliche predispongono Piani Triennali di azioni positive, tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità tra uomini e donne, in particolare promuovendo l'inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali esse sono sottorappresentate. Il suddetto piano triennale è stato oggetto di deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 28.04.2023;



5) Programmazione del fabbisogno del personale

La programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4, del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165 per il periodo 2023-2025, è stata inserita nel Dup;

Il programma oltre ad essere parte integrante del DUP come previsto dal principio contabile allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2001, rappresenta una sezione del PIAO, sezione obbligatoria anche per gli enti locali con dipendenti inferiori alle 50 unità.

Il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) è il documento unico di gestione delle risorse umane, organizzazione dei dipendenti nei vari uffici, formazione e modalità di prevenzione della corruzione.

Considerato le tempistiche di adozione di tale atto, entro il 31 gennaio o in caso di differimento del termine 30 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio, il revisore non può che auspicare l'integrazione tra pianificazione economico-finanziaria e pianificazione integrata finalizzata all'orizzonte comune delle diverse prospettive programmatiche: il valore pubblico atteso dal territorio.

Il piano dei fabbisogni, o meglio oggi l'apposita sezione del Piao, rientra tra i documenti che per legge devono essere approvati dopo il Dup, quindi in assenza del documento programmatico, in base al principio contabile, con riferimento al personale, nella Sezione strategica del Dup si riporta la disponibilità e la gestione del personale, nonché la programmazione del relativo fabbisogno.

In mancanza del documento programmatico propedeutico nel bilancio di previsione si riportano le risorse destinate al personale, quantificandole sulla base dell'ultimo documento programmatico approvato, che produce difficoltà quando bisogna reperire le risorse necessarie intervenendo su una manovra di bilancio definita per fronteggiare eventuali maggiori necessità sopraggiunte.

Pertanto, al fine di ricostruire un corretto ciclo di programmazione, che vede nella sede naturale del Dup la definizione dei programmi tenuto conto delle risorse disponibili e dei numerosi limiti gravanti sulla spesa del personale, sarebbe opportuno ripensare la tempistica di approvazione dei vari documenti programmatici, riallineandola con quella del Dup. Il Piao, quindi, è lo strumento di programmazione che evidenzia la necessità di riallineare la programmazione delle linee di mandato agli outcome identificati nella SeS del Dup e operativamente declinati nel Peg transitando per la SeO del Dup. Questi obiettivi, devono spingere l'ente a dotarsi di un'organizzazione adeguata, rivedendone i processi e le skills



del personale, prevedendo un piano di formazione in grado di colmare i gap rispetto alle competenze richieste.

E' necessario che la programmazione consenta di creare Valore Pubblico superando la logica del mero adempimento e realizzando le reingegnerizzazioni dei servizi orientate a migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa.

6) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

Il piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento ex art. 2, comma 594 della legge 24/2/2007, n. 244 è stato oggetto di deliberazione della Giunta Comunale n.48 del 30.06.2023;

Tenuto conto

- che lo schema di Bilancio di Previsione è stato approvato in data 23.08.2023 giusta delibera n. 25 avente ad oggetto: “Proposta di deliberazione di Giunta Comunale “Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria Triennio 2023-2025 e relativi allegati”;
- che l’Organo di Revisione ha constatato la congruità, la coerenza e l’attendibilità contabile nelle previsioni di bilancio e dei programmi e dei progetti rispetto alle previsioni contenute nel DUP;

P 6

Visto:

- Il D.lgs. n. 118/2011: “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42*” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.lgs. n. 126/2014: “*Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42*” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.lgs. n. 267/2000: “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*” e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l’art. 239 in materia di funzioni dell’Organo di Revisione e l’art. 170 disciplinante il Documento Unico di Programmazione;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi;
- il paragrafo 8 dell’Allegato 4/1 del D.lgs. n. 118/2011;
- il vigente Statuto del Comune di Grotte;
- il Regolamento comunale di contabilità armonizzata;



Visti:

i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile dell'Area Finanziaria, Dott.ssa Cino Rosi Maria Eleonora, e contenuti nella deliberazione di Giunta Municipale;

ESPRIME

parere favorevole sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore e con lo schema di bilancio di previsione 2023/2025.

L'Organo di Revisione

Dott.ssa Maria Calabrese

Dott. Giuseppe Aldo Cinà

Dott. Cono Calaciura



COMUNE DI GROTTA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 75 DEL 22-08-2023

OGGETTO: Documento Unico di Programmazione Triennio 2023-2025

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventidue** del mese di **agosto** alle ore **11:37** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale in modalità videoconferenza/mista, mediante videochiamata, nelle persone dei Signori:

Provvidenza Alfonso	Sindaco	Presente
Mancuso Giuseppe	Vice Sindaco	Presente
Todaro Annamaria	Assessore	Presente
Lombardo Giovanni	Assessore	Video conf.
Caltagirone Antonino	Assessore	Presente

Risultano presenti n. **5** e assenti n. **0**.

Con la partecipazione del SEGRETARIO GENERALE Dott. **BurgioTeresa in videoconferenza**
Il Sindaco Dott. **Provvidenza Alfonso** constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



COMUNE DI GROTTTE

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE

N.83 DEL 05-08-2023

Ufficio: RESPONSABILE DI P.O. 2 ECON. FINANZ.

OGGETTO: Documento Unico di Programmazione Triennio 2023-2025

Premesso che:

- L'art. 54 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 dispone che *“Le provincie e i comuni l'art. 151, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000 (TUEL) fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione per l'anno successivo, nonché che tale termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;*
- con Decreto Ministeriale 13 dicembre 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022, il termine di approvazione era stato fissato al 31 marzo 2023;
- con la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”*, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie generale n. 303, Supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, prevede, all'art. 1, comma 775, che, *“in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della Crisi ucraina, gli Enti Locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023”*;
- con Decreto Ministeriale 19 aprile 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 97 del 26 aprile 2023, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2023/2025 da parte degli enti locali stato ulteriormente differito al 31 maggio 2023;
- con Decreto Ministeriale 30 maggio 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31 maggio 2023, è stato differito al 31 luglio 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali;
- con Decreto Ministeriale 28 luglio 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 177 del 31/07/2023, è stato differito al 15 settembre 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali;

Premesso che in base all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. a decorrere dall'esercizio finanziario 2015, *“ove non diversamente previsto nel presente decreto”*, si applicano le disposizioni contenute nei titoli I, III, IV e V del medesimo decreto, relative all'armonizzazione dei sistemi contabili in attuazione delle leggi n. 42/2009 e n. 196/2009;

- Considerato** che tali disposizioni trovano integrale applicazione nell'ordinamento regionale come, da ultimo, stabilito dall'art. 1, comma 2, lett. b) della l.r. 12/2015;
- Dato atto** che il d.lgs. 118/2011 e s.m.i. ha innovato anche la materia della programmazione, la cui disciplina è contenuta nel titolo II del d.lgs. n. 267/2000 novellato dal d.lgs. 126/2014 e nel principio contabile applicato della programmazione n. 4/1, e s.m.i.;
- Visto** l'art. 151, comma 1 del TUEL secondo cui gli Enti Locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione e "a tal fine presentano il Documento Unico di Programmazione (DUP) entro il 31 luglio di ogni anno";
- Considerato**, pertanto, che nel nuovo sistema contabile armonizzato, essendo stato abrogato dall'art. 77, lett. d) del d.lgs. 118/2011 e s.m.i. l'obbligo di redazione del piano generale di sviluppo di cui all'art. 13, comma 6 del d.lgs. 170/2006, il DUP costituisce il principale strumento di programmazione, strumentale all'elaborazione delle previsioni del bilancio, come espressamente prevede il citato primo comma dell'art. 151 del TUEL;
- Preso atto** che il DUP, in base all'art. 170, comma 2 del TUEL "ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente" e, che esso, in base al successivo comma 5, "costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";
- Preso atto** altresì che, in base al comma 3 del richiamato art. 170, il DUP si compone di una sezione strategica, che ha un orizzonte temporale almeno pari a quello del mandato amministrativo e, da una sezione operativa che copre il periodo del bilancio di previsione poiché, in base al novellato art. 162, comma 1, del TUEL, è riferito ad almeno un triennio;
- Considerato che** il DUP è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione n. 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato** l'orientamento interpretativo della Commissione Arconet di cui all'art. 3-bis del d.lgs. 118/2011 e s.m.i. (cfr. FAQ 9 e 10) secondo il cui termine di cui all'art. 170, comma 1, è riferito all'adozione dello schema di DUP da parte della Giunta e non alla sua approvazione da parte del Consiglio Comunale, che deve comunque intervenire - in assenza di una regolamentazione interna - comunque prima della deliberazione del bilancio di previsione;
- Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n.6 del 23/04/2020 "*Approvazione Regolamento di Contabilità in conformità D.Lgs. n. 118 del 23.11.2011*";
- Visto** lo schema DUP Triennio 2023/2025, predisposto d'intesa con il Sindaco e gli assessori di competenza, il quale comprende, tra l'altro, gli atti di programmazione dei lavori pubblici, il piano delle valorizzazioni ed alienazioni immobiliari e la programmazione del fabbisogno del personale;
- Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 28/03/2023 "*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione PROVVISORIO 2023-2025 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021*";
- Viste** le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale parte integrante e sostanziale del DUP:
- deliberazione di Giunta Comunale n.26 del 12/04/2023 "*Finalizzazione dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie, in attuazione al disposto dell'art. 208 del Codice della Strada (D. Lgs. 30/04/1992, n. 285) anno 2023*";
 - deliberazione di Giunta Comunale n.27 del 13/04/2023 "*Ricognizione delle eccedenze del personale anno 2023. Adempimento annuale ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 16 della legge n. 183/2011*";
 - deliberazione di Giunta Comunale n.32 del 28/04/2023 "*Adozione ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 dello Schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023-2025 ed elenco annuale 2023*";
 - deliberazione di Giunta Comunale n.46 del 27/06/2023 "*Tariffe per il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Legge 160/2019 e tariffe per occupazione area mercatale. Anno 2023*";

- deliberazione di Giunta Comunale n.47 del 27/06/2023 “*Aliquote e tariffe tributi comunali - anno 2023. Conferma*”;
- deliberazione di Giunta Comunale n.48 del 30/06/2023 “*Piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento triennio 2023-2025 ex art. 2, comma 594 della legge 24/2/2007, n. 244*”;
- deliberazione di Giunta Comunale n.51 del 30/06/2023 “*Piano triennale delle azioni positive 2023/2025 ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006*”;
- deliberazione di Giunta Comunale n.60 del 13/07/2023 “*Adozione schema piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari ex art. 58 del d.l. 112/2008 - anno 2023*”;
- deliberazione di Giunta Comunale n.61 del 13/07/2023 “*Verifica quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - anno 2023*”;
- deliberazione di Giunta Comunale n.67 del 25/07/2023 “*Determinazione della percentuale di copertura delle entrate sulle spese dei servizi a domanda individuale per l’anno 2023*”;
- deliberazione di Giunta Comunale n.68 del 27/07/2023 “*Approvazione dello schema di programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 ai sensi dell’art. 21 codice dei contratti pubblici*”;

Viste le seguenti deliberazioni di Consiglio Comunale:

- deliberazione di Consiglio Comunale n.24 del 24/09/2020 “*Approvazione Regolamento addizionale comunale IRPEF*”;
- deliberazione di Consiglio Comunale n.9 del 15/02/2021 “*Regolamento di disciplina dell’Imposta Municipale Propria (IMU)*”;
- deliberazione di Consiglio Comunale n.12 del 03/03/2021 “*IMU Approvazione Aliquote anno 2021*”;
- deliberazione di Consiglio Comunale n.15 del 21/04/2021 “*Regolamento per l’applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria*”;
- deliberazione di Consiglio Comunale n.16 del 21/04/2021 “*Regolamento per l’istituzione e la disciplina del canone di concessione per l’occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate. Legge 160/2019. Decorrenza 1° gennaio 2021*”;
- deliberazione di Consiglio Comunale n.17 del 21/04/2021 “*Regolamento di disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI)*”;
- deliberazione di Consiglio Comunale n.11 del 30/05/2022 “*Piano economico finanziario (PEF) anno 2022. Presa atto della validazione della SRR ATO 4 - Determinazione Tariffe TARI 2022*”;
- deliberazione di Consiglio Comunale n.12 del 31/07/2023 “*Determinazione Tariffe TARI 2023*”;

Visto il d.lgs. 267/2000;

Visto l’O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

Vista il decreto sindacale n.11/2023 di attribuzione della responsabilità di E.Q.;

PROPONE

1. Di adottare il Documento Unico di Programmazione 2023/2025.
2. Di dare atto che le seguenti deliberazioni sono parte integrante e sostanziale del DUP 2023/2025:
 - deliberazione di Giunta Comunale n.26 del 12/04/2023 “*Finalizzazione dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie, in attuazione al disposto dell’art. 208 del Codice della Strada (D. Lgs. 30/04/1992, n. 285) anno 2023*”;

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

- deliberazione di Giunta Comunale n.27 del 13/04/2023 “*Ricognizione delle eccedenze del personale anno 2023. Adempimento annuale ai sensi dell’art. 33 del d.lgs. n. 165/2001 come modificato dall’art. 16 della legge n. 183/2011*”;
 - deliberazione di Giunta Comunale n.32 del 28/04/2023 “*Adozione ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 dello Schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023-2025 ed elenco annuale 2023*”;
 - deliberazione di Giunta Comunale n.46 del 27/06/2023 “*Tariffe per il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Legge 160/2019 e tariffe per occupazione area mercatale. Anno 2023*”;
 - deliberazione di Giunta Comunale n.47 del 27/06/2023 “*Aliquote e tariffe tributi comunali - anno 2023. Conferma*”;
 - deliberazione di Giunta Comunale n.48 del 30/06/2023 “*Piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento triennio 2023-2025 ex art. 2, comma 594 della legge 24/2/2007, n. 244*”;
 - deliberazione di Giunta Comunale n.51 del 30/06/2023 “*Piano triennale delle azioni positive 2023/2025 ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006*”;
 - deliberazione di Giunta Comunale n.60 del 13/07/2023 “*Adozione schema piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari ex art. 58 del d.l. 112/2008 - anno 2023*”;
 - deliberazione di Giunta Comunale n.61 del 13/07/2023 “*Verifica quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - anno 2023*”;
 - deliberazione di Giunta Comunale n.67 del 25/07/2023 “*Determinazione della percentuale di copertura delle entrate sulle spese dei servizi a domanda individuale per l’anno 2023*”;
 - deliberazione di Giunta Comunale n.68 del 27/07/2023 “*Approvazione dello schema di programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 ai sensi dell’art. 21 codice dei contratti pubblici*”;
3. Di autorizzare il Sindaco alla presentazione del DUP al Consiglio Comunale, mediante trasmissione di copia dello stesso, al Presidente del Consiglio Comunale ed ai capi gruppo consiliari.
 4. Di autorizzare la pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale anche al fine di raccogliere eventuali osservazioni e proposte da parte dei cittadini e dei portatori di interesse.
 5. Di trasmettere il DUP all’Organo di Revisione Contabile per il parere di competenza.
 6. Con separata votazione unanime favorevole dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell’art. 12, comma 2, della L.R. del 3.12.1991, n. 44.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Cino Rosi Maria Eleonora firmato elettronicamente

Parere del Responsabile del Servizio in ordine alla Regolarita' Tecnica

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Tecnica della Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 21-08-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*f.to Cino Rosi Maria Eleonora
firmato digitalmente*

Parere del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Contabile sulla Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 21-08-2023

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

*f.to Cino Rosi Maria Eleonora
firmato digitalmente*

LA GIUNTA COMUNALE

VALUTATA la sopra estesa proposta di deliberazione ad oggetto: Documento Unico di Programmazione Triennio 2023-2025, e ritenuta la stessa condivisibile per le motivazioni sopra riportate;

DATO ATTO che tutti i partecipanti dichiarano di avere conoscenza degli atti sottoposti per la trattazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTA la Legge 142/90 e s.m.i., così come recepita in Sicilia e ritenuta la propria competenza;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/00, allegati all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

CON voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

Per quanto in premessa riportato;

DI APPROVARE l'allegata proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata e trascritta ad ogni effetto di legge;

Successivamente,

LA GIUNTA

Con separata ed unanime votazione favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, per le motivazioni di cui in proposta

Delibera N. 75 DEL 22-08-2023

Il presente verbale viene sottoscritto come segue

Il Sindaco

F.to Provvidenza Alfonso

L'Assessore Anziano
F.to Lombardo Giovanni

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Burgio Teresa

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44

ATTESTA

che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il **22-08-2023** in quanto:

- é stata dichiarata immediatamente esecutiva.
 sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dalla Residenza Municipale

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Burgio Teresa



COMUNE DI GROTTA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 26 DEL 12-04-2023

OGGETTO: Proposta di deliberazione di Giunta Comunale: "Finalizzazione dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie, in attuazione al disposto dell'Art.208 del Codice della Strada (D. Lgs. 30/04/1992, n.285) anno 2023".

L'anno **duemilaventitre** il giorno **dodici** del mese di **aprile** alle ore **13:00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale in modalità videoconferenza/mista, mediante videochiamata, nelle persone dei Signori:

Provvidenza Alfonso	Sindaco	Presente (in sede)
Morreale Antonio	Assessore	Assente
Di Salvo Roberta	Vice Sindaco	Presente (in sede)
Mancuso Giuseppe	Assessore	Presente (in sede)
Marsala Alessandra	Assessore	Assente

Risultano presenti n. **3** e assenti n. **2**.

Con la partecipazione del SEGRETARIO GENERALE **La Spina Alessandra Melania (in sede)**

Il Sindaco **Provvidenza Alfonso** constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



COMUNE DI GROTTTE

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE

N.29 DEL 11-04-2023

Ufficio: AREA VIGILANZA

OGGETTO: Proposta di deliberazione di Giunta Comunale: "Finalizzazione dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie, in attuazione al disposto dell'Art.208 del Codice della Strada (D. Lgs. 30/04/1992, n.285) anno 2023".

Premesso che:

- l'art. 151, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000 (TUEL) fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione per l'anno successivo, nonché che tale termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- con Decreto Ministeriale 13 dicembre 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022, il termine di approvazione era stato fissato al 31 marzo 2022.
- Con la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*", pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie generale n. 303, Supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, prevede, all'art. 1, comma 775, che, "*in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della Crisi ucraina, gli Enti Locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023*";

Considerato che:

- l'art. 208 del Codice della strada approvato con decreto legislativo il 30 aprile 1992, n. 285, come modificato dalla legge n. 120/2010, definisce i criteri per l'utilizzo dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie conseguenti all'accertamento di violazioni alle norme del Codice della strada;
- ai sensi del suddetto articolo, una quota pari al 50 per cento dei proventi spettanti agli enti di cui al secondo periodo del comma 1, siano utilizzati per le finalità contenute nell'art.40 della legge n. 120/10, come di seguito indicato:
 - in misura non inferiore ad un quarto della quota, ad interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente;
 - in misura non inferiore a un quarto della quota, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma I dell'art. 12;
 - ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma ed alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione dei piani di cui all'articolo 36, a interventi per la sicurezza

stradale a tutela degli utenti vulnerabili, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12, alle misure di cui al comma 5-bis del presente articolo e a interventi a favore della mobilità ciclistica;

- ai sensi del comma 5, i Comuni determinano annualmente, in via previsionale, con delibera della Giunta Municipale, le quote da destinare alle predette finalità;

Richiamato l'art. 393 del D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495 e successive modifiche ed integrazioni - Regolamento di esecuzione del nuovo codice della strada - il quale stabilisce al comma I che gli enti locali sono tenuti ad iscrivere nel proprio bilancio annuale apposito capitolo di entrata e di uscita dei proventi ad essi spettanti a norma dell'articolo 208 del codice della strada;

Dato atto che è necessario determinare la presuntiva entrata per sanzioni amministrative pecuniarie che saranno accertate dal Comune di Grotte nell'anno 2023 e determinare le quote da destinarsi alle finalità previste dall'art.208 del codice della strada, per la loro iscrizione nel predisponendo bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2023;

Visto il Principio contabile applicato n.2 concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 al d.lgs. 118/2011) e in particolare il paragrafo 3.3 e l'Appendice tecnica, esempio n.4 "accertamento proventi derivanti dalle sanzioni per violazione al Codice della Strada";

Considerato che:

- 1) l'accertamento delle sanzioni amministrative al C.d.s., ai sensi delle disposizioni suindicate, avviene:
 - alla data di notifica del verbale (non quindi alla data della violazione), in quanto la notifica del verbale, come la contestazione immediata, rende l'obbligazione esigibile. Nel caso in cui il verbale notificato non indichi l'importo della sanzione, oggetto di determinazione successiva, l'accertamento dell'entrata è effettuato sulla base della notifica dell'atto che quantifica la sanzione;
 - per le sanzioni non riscosse, che diventano titolo esecutivo dopo 60 giorni, si provvede ad integrare l'accertamento originario con le maggiori somme iscritte a ruolo (differenza tra somma iscritta a ruolo e somma originariamente accertata). È possibile accertare per cassa le maggiori entrate derivanti da interessi e sanzioni per il ritardato pagamento.
 - Per le sanzioni archiviate/annullate in sede di autotutela, si provvede alla riduzione dell'accertamento originario.
- 2) Qualora invece il trasgressore provveda al pagamento immediato (ossia in assenza di notifica, l'accertamento avviene per cassa;
- 3) La revisione dell'accertamento originario può avvenire con periodicità stabilita dall'Ente e, in ogni caso, in sede di salvaguardia degli equilibri di bilancio, entro il 31 luglio e in sede di assestamento, contestualmente alla revisione del fondo crediti di dubbia esigibilità.
- 4) la stima iniziale del fondo su deve basare su una stima della percentuale delle somme storicamente non riscosse rispetto alle somme notificate.

Preso atto:

- dell'allegato prospetto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo, recante la finalizzazione dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie per la violazione delle norme del codice della strada, relativamente all'anno 2023, in attuazione al disposto dell'art.208 del Codice della strada (D. Lgs. 30/04/1992 n.285) e successive modificazioni e integrazioni;
- che quanto riportato risulta rispettoso delle finalità perseguite dal codice della strada, ovvero il potenziamento della sicurezza stradale, mediante l'impiego di una quota dei proventi, il quale costituisce uno strumento indispensabile per gli Enti Locali;

Visto il D.lgs. 267/2000;

Visto il D.lgs. 118/2011;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il Decreto Sindacale n.21/2022 di attribuzione degli incarichi di P.O.;

PROPONE

alla Giunta Municipale:

1. Di approvare l'allegato prospetto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo, recante la finalizzazione dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie per la violazione delle norme del codice della strada, relativamente all'anno 2023, in attuazione al disposto dell'art.208 del Codice della strada (D. Lgs. 30/04/1992 n.285) e successive modificazioni e integrazioni.
2. Di dare mandato al Responsabile di Ragioneria dell'esecuzione della presente deliberazione, affinché il riparto di cui alla presente trovi puntuale adempimento nel bilancio di previsione 2023-2025.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Liotta Salvatore firmato elettronicamente

Parere del Responsabile del Servizio in ordine alla Regolarita' Tecnica

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Tecnica della Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 11-04-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Liotta Salvatore

firmato digitalmente

Parere del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Contabile sulla Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 11-04-2023

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

f.to Cino Rosi Maria Eleonora

firmato digitalmente

LA GIUNTA COMUNALE

VALUTATA la sopra estesa proposta di deliberazione ad oggetto: **Proposta di deliberazione di Giunta Comunale: "Finalizzazione dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie, in attuazione al disposto dell'Art.208 del Codice della Strada (D. Lgs. 30/04/1992, n.285) anno 2023".**, e ritenuta la stessa condivisibile per le motivazioni sopra riportate;

DATO ATTO che tutti i partecipanti dichiarano di avere conoscenza degli atti sottoposti per la trattazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTA la Legge 142/90 e s.m.i., così come recepita in Sicilia e ritenuta la propria competenza;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/00, allegati all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

CON voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

Per quanto in premessa riportato;

DI APPROVARE l'allegata proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata e trascritta ad ogni effetto di legge;

Successivamente,

LA GIUNTA

Con separata ed unanime votazione favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, per le motivazioni di cui in proposta

Il Sindaco alle ore 13.10 dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale viene sottoscritto come segue

Il Sindaco

F.to Provvidenza Alfonso

L'Assessore Anziano

F.to Di Salvo Roberta

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to La Spina Alessandra Melania

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44

ATTESTA

che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il **12-04-2023** in quanto:

✱ é stata dichiarata immediatamente esecutiva.

● sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dalla Residenza Municipale

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to La Spina Alessandra Melania

Allegato Deliberazione di

Proventi sanzioni amministrative pecuniarie art.208 comma 4 del C.D.S. (50% parte vincolata) per l'anno 2023				
Descrizione capitolo parte entrate	capitolo		competenze	
Sanzioni amministrative per violazioni norme al C.d.S. compresa riscossione coatta	16800		€ 5.000,00	
Totale proventi sanzioni amministrative al C.D.S. (50%)			€ 2.500,00	

QUOTA VINCOLATA AI SENSI DELL'ART. 208 DEL CODICE DELLA STRADA				
DESTINAZIONE	Capitolo	% art. 208 CDS	importo assegnato	note
Art.208 comma 4, lettera a), in misura non inferiore a un quarto della quota a interventi di sostituzione, di ammodernamento di potenziamento di messa a norma, di manutenzione, della segnaletica delle strade di proprietà dell'Ente.	23055	25,00%	€ 625,00	Spese diverse per realizzazione segnaletica
Art.208 comma 4, lettera b), in misura non inferiore a un quarto della quota, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma I dell'art. 12.	9421	25,00%	€ 625,00	Spese per acquisti divise Polizia Municipale
Art.208 comma 4, lettera c), Ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma ed alla manutenzione delle barriere.	23055	50,00%	€ 1.250,00	Spese diverse per la circolazione stradale, Interventi miglioramento servizi di Polizia Municipale
	totale	100%	€ 2.500,00	



COMUNE DI GROTTTE

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 27 DEL 13-04-2023

OGGETTO: Proposta di deliberazione di Giunta Comunale: "Ricognizione delle eccedenze del personale anno 2023. Adempimento annuale ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 16 della legge n. 183/2011".

L'anno **duemilaventitre** il giorno **tredecim** del mese di **aprile** alle ore **12:45** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale in modalità videoconferenza/mista, mediante videochiamata, nelle persone dei Signori:

Provvidenza Alfonso	Sindaco	Presente (in sede)
Morreale Antonio	Assessore	Assente
Di Salvo Roberta	Vice Sindaco	Presente (in sede)
Mancuso Giuseppe	Assessore	Presente (in videoconferenza)
Marsala Alessandra	Assessore	Assente

Risultano presenti n. **3** e assenti n. **2**.

Con la partecipazione del SEGRETARIO GENERALE **La Spina Alessandra Melania (in sede)**

Il Sindaco **Provvidenza Alfonso** constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



COMUNE DI GROTTTE

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE

N.28 DEL 11-04-2023

Ufficio: AREA N. 4 AFFARI GENERALI

OGGETTO: Proposta di deliberazione di Giunta Comunale: "Ricognizione delle eccedenze del personale anno 2023. Adempimento annuale ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 16 della legge n. 183/2011".

Premesso che:

- l'art. 151, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000 (TUEL) fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione per l'anno successivo, nonché che tale termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- con Decreto Ministeriale 13 dicembre 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022, il termine di approvazione era stato fissato al 31 marzo 2022.
- Con la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*", pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie generale n. 303, Supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, prevede, all'art. 1, comma 775, che, "*in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della Crisi ucraina, gli Enti Locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023*";

Considerato che la struttura organizzativa dell'Ente deve costantemente adeguarsi alle esigenze sociali, demografiche e culturali proprie del territorio di competenza modificando il proprio assetto in conformità all'evoluzione dei bisogni della popolazione locale;

Rilevato che:

- tale intendimento risponde ai precetti di cui all'art. 6 D.Lgs. n. 165/01, secondo il quale le Amministrazioni Pubbliche provvedono periodicamente alla revisione degli uffici e delle dotazioni organiche ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni e, in ogni caso, quando esigenze organizzative, determinate da variazione del sistema normativo, strutturale e umano, suggeriscano il riassetto dell'organigramma aziendale;
- l'art. 16 Legge 12 novembre 2011 n. 183 (Legge di stabilità per l'anno 2011), modificativo dell'art. 33 D.Lgs. n. 165/2001, nel rafforzare il vincolo tra dotazione organica ed esercizio dei compiti istituzionali, ha imposto alle pubbliche amministrazioni la ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale in servizio da valutarsi alla luce di esigenze funzionali o connesse alla situazione finanziaria;
- la disposizione in oggetto impone l'attivazione di procedure per la verifica di eventuali condizioni di eccedenza, prevedendo la maturazione di responsabilità disciplinare in caso di inadempimento di tale obbligo;

- dall'ultimo consuntivo approvato l'Ente rispetta i vincoli di cui al D.L.90/2014;
- il D.L. 113/2016 ha soppresso il rapporto percentuale fra spesa del personale e spesa corrente;

Dato Atto che del presente provvedimento sarà data informazione successiva alle Organizzazioni sindacali di categoria e alle rappresentanze sindacali unitarie;

Considerato che questo Comune ha effettuato la ricognizione di cui all'art. 33 del d.lgs. n.165/2001 senza accertare la presenza di personale eccedentario e/o in esubero;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visto il vigente Statuto comunale;

Vista il Decreto Sindacale n.16/2022 di attribuzione degli incarichi di P.O.;

P R O P O N E

1. DI DARE ATTO che, per le ragioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate, l'attuale struttura di questo Ente non presenta situazione di esubero o eccedenza di personale ai sensi dell'art. 33, commi 1 e 2 del d.lgs. 165/2001.
2. DI DEMANDARE al Responsabile dell'Area Affari Generali gli adempimenti conseguenti quali la trasmissione del presente atto alle Organizzazioni Sindacali territoriali di categoria e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Tirone Carmela
firmato elettronicamente

Parere del Responsabile del Servizio in ordine alla Regolarita' Tecnica

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Tecnica della Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 11-04-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Tirone Carmela

firmato digitalmente

Parere del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Contabile sulla Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 12-04-2023

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

f.to Cino Rosi Maria Eleonora

firmato digitalmente

LA GIUNTA COMUNALE

VALUTATA la sopra estesa proposta di deliberazione ad oggetto: Proposta di deliberazione di Giunta Comunale: **"Ricognizione delle eccedenze del personale anno 2023. Adempimento annuale ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 16 della legge n. 183/2011".**, e ritenuta la stessa condivisibile per le motivazioni sopra riportate;

DATO ATTO che tutti i partecipanti dichiarano di avere conoscenza degli atti sottoposti per la trattazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTA la Legge 142/90 e s.m.i., così come recepita in Sicilia e ritenuta la propria competenza;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/00, allegati all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

CON voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

Per quanto in premessa riportato;

DI APPROVARE l'allegata proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata e trascritta ad ogni effetto di legge;

Il Sindaco alle ore 13.00 dichiara chiusa la seduta.

Delibera N. 27 DEL 13-04-2023

Il presente verbale viene sottoscritto come segue

Il Sindaco

F.to Provvidenza Alfonso

L'Assessore Anziano
F.to Di Salvo Roberta

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to La Spina Alessandra Melania

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44

ATTESTA

che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il _____ in quanto:

- é stata dichiarata immediatamente esecutiva.
- sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dalla Residenza Municipale

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to La Spina Alessandra Melania



Comune di Grotte

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

Tel. 0922 947500 - fax 0922 947529

www.comunedigrotte.it email info@comunedigrotte.org P.E.C. comunedigrotte@pec.it

AREA AFFARI GENERALI

Considerato che questo Comune ha effettuato la ricognizione di cui all'art. 33 del d. lgs. n. 165/2001 senza accertare la presenza di personale eccedentario e/o in esubero

Si attesta che ai sensi dell'art. 33, commi 1 e 2 del d.lgs. 165/2001 in questo Ente non vi sono situazioni di esubero o di eccedenza di personale.



Il Responsabile P.O. n.1 Area Vigilanza- Cultura *[Signature]*

Il Responsabile P.O. n.2 Area Finanziaria *[Signature]*

Il Responsabile P.O.n.3 Area Tecnica - Demografica *[Signature]*

Il Responsabile P.O.n.4 Area Affari Generali *[Signature]*



COMUNE DI GROTTA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 32 DEL 28-04-2023

OGGETTO: Adozione ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 dello Schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023-2025 ed elenco annuale 2023.

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventotto** del mese di **aprile** alle ore **13:05** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale in modalità videoconferenza/mista, mediante videochiamata, nelle persone dei Signori:

Provvidenza Alfonso	Sindaco	Presente (in sede)
Morreale Antonio	Assessore	Presente (in videoconferenza)
Di Salvo Roberta	Vice Sindaco	Presente (in sede)
Mancuso Giuseppe	Assessore	Presente (in videoconferenza)
Marsala Alessandra	Assessore	Presente (in videoconferenza)

Risultano presenti n. **5** e assenti n. **0**.

Con la partecipazione del SEGRETARIO GENERALE **La Spina Alessandra Melania (in sede)**

Il Sindaco **Provvidenza Alfonso** constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



COMUNE DI GROTTA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE

N.33 DEL 19-04-2023

Ufficio: AREA TECNICA

OGGETTO: Adozione ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 dello Schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023-2025 ed elenco annuale 2023.

Richiamati gli atti fondamentali di programmazione di questa Amministrazione e premesso:

Che con il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 è stato abrogato il D.Lgs. n. 163/2016 che disciplinava, tra l'altro, la programmazione dei lavori pubblici sulla base di un programma triennale che costituisce momento attuativo al soddisfacimento dei bisogni delle Pubbliche Amministrazioni;

Che con il D.Lgs. 36/2023 è stato abrogato il D.Lgs. 50/2016, con efficacia dal 1° luglio 2023;

Che la Regione Siciliana, a statuto autonomo, ha emanato la circolare n. 86313/DRG del 04/05/2016, recante disposizioni applicative al D.Lgs. 50/2016, che di fatto riporta "... tenuto conto del rinvio dinamico alla normativa statale operato dalla legge regionale n. 12/2011, sono immediatamente applicabili le disposizioni contenute nel D.Lgs. 50/2016 ...";

Che l'art. 6 della L.R. n. 12 del 12/07/2011, recante in Sicilia norme relative alla "Programmazione dei lavori pubblici – Programmi regionali di finanziamento di lavori pubblici – Relazioni istituzionali" e l'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 dispongono che l'attività di realizzazione dei lavori di singolo importo superiore a 100.000 euro si svolge sulla base di un programma triennale e di suoi aggiornamenti annuali che gli Enti Locali predispongono ed approvano, nel rispetto dei documenti programmatici, già previsti dalla normativa vigente, e della normativa urbanistica, unitamente all'elenco annuale dei lavori da realizzare nello stesso;

Che l'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dispone la nomina di un Responsabile Unico del Procedimento di attuazione di ogni singolo intervento previsto dal programma triennale dei lavori pubblici, per le fasi di progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;

Che il comma 4 del sopra citato articolo di legge dispone, altresì, che il Responsabile Unico del Procedimento formula proposte e fornisce "dati ed informazioni ai fini della predisposizione del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali";

Visto l'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e le Linee guida ANAC n. 3 che dispongono che il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa;

Che è sensi del citato art. 31 del D.Lgs. 50/2016, con Determinazione dirigenziale n. 139 del 12/04/2023 sono stati individuati il RUP ed il referente per la pubblicazione del Programma Triennale dei lavori pubblici 2023/2025 ed elenco annuale 2023;

Che i principi contabili applicativi concernenti la programmazione di bilancio di cui al D.Lgs. 118 del 23.06.2011 e s.m.i. prevedono che il contenuto minimo della sezione operativa del Documento Unico di Programmazione (DUP) sia costituito anche dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità ad un programma triennale ed ai successivi aggiornamenti annuali;

Visto il D.M. Infrastrutture e Trasporti 16/01/2018, n. 14, che ha adottato il "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del

programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali", pubblicato nella G.U. 09/03/2018, n. 57 ed entrato in vigore il 24/03/2018;

Preso atto che il suddetto decreto si applica per la formazione o l'aggiornamento dei programmi triennali dei lavori pubblici a decorrere dal periodo di programmazione 2019-2021;

Che il citato provvedimento, con le schede allegate, sostituisce il precedente D. Min. Infrastrutture e Trasporti 14/10/2014;

Preso atto che è stato predisposto lo schema di aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici 2023/2025 con l'utilizzo delle schede tipo di cui al citato D.M. 16 gennaio 2018 n. 14, che fanno parte integrante della presente proposta di deliberazione;

Che ai sensi della vigente normativa, ai fini della loro pubblicità e trasparenza amministrativa, lo schema del programma triennale ed il relativo elenco annuale deve essere affisso all'Albo Pretorio telematico comunale per almeno trenta giorni consecutivi;

Richiamato il vigente Programma triennale dei lavori pubblici 2022/2024;

Visto l'allegato schema di Programma triennale dei Lavori pubblici 2023/2025;

Visto l'elenco annuale per le opere pubbliche relative all'anno 2023 da cui si rilevano le opere inserite nella annualità 2023;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs n. 36/2023 che abroga il suddetto D.Lgs 50/2016;

Visto il D.P.R. 207/2010 nella parte vigente;

Vista la Legge Regionale n. 12 del 12 luglio 2011;

Viste le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

Visto lo Statuto Comunale e il Regolamento di contabilità comunale;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Vista la D.D. n. 139 del 12/04/2023 di nomina del RUP del Programma triennale 2023/2025;

Vista la disposizione sindacale n. 99/2021 di conferimento delle funzioni dirigenziali;

Richiamata la competenza di quest'Ufficio ai sensi del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

PROPONE

- 1) Di adottare, per quanto esposto in narrativa, lo schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche - triennio 2023/2025 ed elenco annuale 2023, come da schede allegate alla presente proposta di deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dare atto che della presente deliberazione sarà data pubblicità mediante affissione all'Albo Pretorio telematico di questo Ente, per trenta giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 6, comma 8, della L.R. n. 12/2011 come sostituito dal D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i., e dell'art. 5, comma 5, del D.M. 16 gennaio 2018 n.14;
- 3) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo per la successiva trasmissione al Consiglio Comunale per l'approvazione del Programma da parte dello stesso.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Arch. Cali' Pietro
firmato elettronicamente

Parere del Responsabile del Servizio in ordine alla Regolarita' Tecnica

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Tecnica della Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 20-04-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Arch. Cali' Pietro

firmato digitalmente

Parere del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Contabile sulla Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 24-04-2023

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

f.to Cino Rosi Maria Eleonora

firmato digitalmente

LA GIUNTA COMUNALE

VALUTATA la sopra estesa proposta di deliberazione ad oggetto: **Adozione ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 dello Schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023-2025 ed elenco annuale 2023.**, e ritenuta la stessa condivisibile per le motivazioni sopra riportate;

DATO ATTO che tutti i partecipanti dichiarano di avere conoscenza degli atti sottoposti per la trattazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTA la Legge 142/90 e s.m.i., così come recepita in Sicilia e ritenuta la propria competenza;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/00, allegati all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

CON voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

Per quanto in premessa riportato;

DI APPROVARE l'allegata proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata e trascritta ad ogni effetto di legge;

Successivamente,

LA GIUNTA

Con separata ed unanime votazione favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, per le motivazioni di cui in proposta

Il Sindaco alle ore 13.10 dichiara chiusa la seduta.

Delibera N. 32 DEL 28-04-2023

Il presente verbale viene sottoscritto come segue

Il Sindaco

F.to Provvidenza Alfonso

L'Assessore Anziano
F.to Morreale Antonio

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to La Spina Alessandra Melania

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44

ATTESTA

che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il **28-04-2023** in quanto:

T é stata dichiarata immediatamente esecutiva.

≤ sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dalla Residenza Municipale

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to La Spina Alessandra Melania

ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROTTI (AG)

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	6.159.638,53	35.104.893,61	46.664.490,00	87.929.022,14
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	200.000,00	900.000,00	1.100.000,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	€ 6.759.638,53	€ 35.304.893,61	47.564.490,00	89.629.022,14

Il referente del programma
(ARCH: PIETRO CALI')
documento firmato digitalmente ai sensi di legge

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla **scheda E e alla scheda C**. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROTTE (AG)

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
					somma	somma	somma	somma									

- Note**
- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
- (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Il referente del programma
(ARCH. PIETRO CALI')
documento firmato digitalmente ai sensi di legge

- Tabella B.1**
- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

- Tabella B.2**
- a) nazionale
- b) regionale

- Tabella B.3**
- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

- Tabella B.4**
- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c.2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c.2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo prospetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c.2, lettera c), DM 42/2013)

- Tabella B.5**
- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzate nel Programma triennale).	
Descrizione dell'opera	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	valore (mq, mc ...)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	si/no
Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non incluso in scheda D)	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza di progetto	si/no
Costo progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
Tipologia copertura finanziaria	
Comunitaria	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra Pubblica	si/no
Privata	si/no

ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DIGROTTE (AG)

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art.191	immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011 convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
002540708402010i00001			terreno c.da Bruscamenta	19	39	84018	ITG14	no	2	3		17.000,00			17.000,00
002540708402010i00002			terreno adibito ex discarica	19	39	84018	ITG14	no	2	3		4.000,00			4.000,00
002540708402010i00003			terreno c.da Granci	19	39	84018	ITG14	no	2	3		15.047,68			15.047,68
002540708402010i00004			alloggi popolari via Ingrao	19	39	84018	ITG14	no	2	3		447.625,00			447.625,00
												483.672,68	0,00	0,00	483.672,68
												somma	somma	somma	somma

Il referente del programma
(ARCH. Pietro CALI')
documento firmato digitalmente ai sensi di legge

Note:

- (1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "I" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

**ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022-2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROTTE (AG)**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia
numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5
25407084020220000	1	F39E19000650005	2022	Arch. P. Cali	SI	NO	19	39	84018	ITG14	07 Manut. Straord.		Progetto per i lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento impianti in materia di sicurezza del Palazzo Comunale. Lavori di recupero, ristrutturazione e adeguamento alle norme, impianti e adeguamento sismico. 2° Stralcio F.	1	705.000,00				705.000,00					
25407084020190000	2	F32G19000140006	2022	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	07 Manut. Straord.		Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico della scuola media V.E.Orlando sita in via Acquanova	1	838.900,00				838.900,00					
25407084020190000	3	F31B22000030006	2022	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	01 Nuova Costruz.		Allestimento di aree di gestione del compostaggio di comunità e locale, acquisto e installazione di attrezzature mobili, macchinari e attrezzature connessi all'avvio, implementazione e gestione dell'attività di compostaggio	1	220.000,00				220.000,00					
25407084020190000	4	F36D19000260006	2022	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	01 Nuova Costruz.		Realizzazione di un centro comunale di raccolta funzionale al nuovo servizio di raccolta porta a porta dei rifiuti solidi urbani nel territorio del comune di Grotte	1	838.882,73				838.882,73					
25407084020220000	5	F39E19000660005	2022	Arch. P. Cali	SI	NO	19	39	84018	ITG14	99 Altro		Lavori di recupero, ristrutturazione e adeguamento alle norme, impianti e adeguamento sismico. Riquilibratura urbana dell'area della Torre del Palo con realizzazione di un parco urbano - 1° Stralcio F.	1	790.000,00				790.000,00					
25407084020180000	6	F31G18000240006	2022	Arch. P. Cali	SI	NO	19	39	84018	ITG14	07 Manut. Straord.		Progetto Definitivo degli interventi di recupero, ristrutturazione e adeguamento alle norme di edifici scolastici. Stralcio funzionale relativo alla scuola elementare "Plesso Sciascia".	1	437.000,00				437.000,00					
25407084020180000	7	F31E18000040006	2022	Arch. P. Cali	SI	NO	19	39	84018	ITG14	03 Recupero		Lavori per recuperare, riqualificare e fornire di servizi ed infrastrutture sociali, l'area comunale - ex Collegio di Maria" - 1° stralcio funzionale	1	1.250.000,00				1.250.000,00					
25407084020190000	8	F37D19000460001	2022	Arch. P. Cali	SI	NO	19	39	84018	ITG14	07 Manut. Straord.		Lavori di recupero, ristrutturazione e adeguamento alle norme di edifici scolastici comunali: Asilo Nido - Stralcio funzionale esecutivo	1	429.855,80				429.855,80		31/12/2030			
25407084020100000	9		2022	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	08 Complet.		Completamento, potenziamento, miglioramento dell'impianto di pubblica illuminazione lampade votive del cimitero	1	0,00	200.000,00			200.000,00			200.000,00	1	
25407084020100000	10	F31E18000040006	2023	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	03 Recupero		Lavori per recuperare, riqualificare e fornire di servizi ed infrastrutture sociali l'area ex Collegio di Maria	2		2.700.000,00			2.700.000,00					
25407084020102000	11		2023	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	05 Restauro		Lavori di riqualificazione di infrastruttura culturale "ex cinema - Teatro Marconi" da adibire a centro di aggregazione e spazio teatrale a uso territoriale	2		21.710,00	1.270.350,00		1.292.060,00					
25407084020100000	12		2023	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	07 Manut. Straord.		Adeguamento locali casa di riposo per anziani "boccone del Povero"	2		50.000,00	850.000,00		900.000,00			900.000,00	1	
25407084020100000	13		2023	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	07 Manut. Straord.		Progetto di ristrutturazione e manutenzione del campo sportivo di C/da Fontana Piazza	2		300.000,00			300.000,00					
25407084020100000	14		2023	Arch. P. Cali	SI	NO	19	39	84018	ITG14	08 Complet.		Lavori di ampliamento e opere urgenti di adeguamento cimitero comunale secondo le norme di polizia mortuaria - completamento area ultimo ampliamento	2		318.000,00			318.000,00					

254070840201000000	41		2023	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	99 Altro	Interventi di consolidamento nelle aree interessate dal dissesto idrogeologico nelle contrade Occhio Bianco e Coda di Volpe	3		1.000.000,00	1.000.000,00						
254070840201000000	42		2023	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	99 Altro	Copertura tribuna stadio comunale con pannelli fotovoltaici	3	898.060,00		898.060,00						
254070840201000000	43		2023	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	07 Manut. Straord.	Progetto per i lavori di riqualificazione e di arredo urbano di villette, piazze e strade	3		500.000,00	500.000,00						
254070840201000000	44		2023	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	99 Altro	Contratto di quartiere	3		6.900.000,00	6.900.000,00						
254070840201000000	45		2023	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	01 Nuova Costruz.	Progetto per la realizzazione di una strada di collegamento tra la Via Madonna delle Grazie e l'incrocio ingresso cimitero comunale	3		2.476.050,00	2.476.050,00						
254070840201000000	46		2023	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	01 Nuova Costruz.	Progetto per la trasformazione in rotabile della strada comunale interna di collegamento tra la Via Madonna delle Grazie e il lato Nord del Cimitero Comunale	3	360.000,00		360.000,00						
254070840201000000	47		2023	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	01 Nuova Costruz.	Progetto per la realizzazione di un parcheggio nell'area antistante il cimitero comunale	3	200.000,00		200.000,00						
254070840201000000	48		2023	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	01 Nuova Costruz.	Progetto per la realizzazione di un "Mercato alla produzione"	3		2.000.000,00	2.000.000,00						
254070840201000000	49		2023	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	01 Nuova Costruz.	Progetto per la realizzazione di una strada nella c/da Fontana - Pazza - Rina - San Giuseppe collegante il centro abitato con la SP Grotte Firio Cantarella.	3	5.350.000,00		5.350.000,00						
254070840201000000	50		2023	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	01 Nuova Costruz.	Progetto per la trasformazione in rotabile della strada comunale in Contrada Torre del Parrino	3	583.890,00		583.890,00						
254070840201000000	51		2023	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	01 Nuova Costruz.	Progetto per la trasformazione in rotabile della strada comunale in Contrada Dammuso	3	1.127.500,00		1.127.500,00						
254070840201000000	52		2023	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	01 Nuova Costruz.	Progetto per la realizzazione di una strada di collegamento tra Via Pertini e Via del Parrino	3		2.000.000,00	2.000.000,00						
254070840201000000	53		2023	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	01 Nuova Costruz.	Progetto per la realizzazione della strada di collegamento tra l'incrocio Via Leopardi - Ingraio e strada prevista nel P.R.G.	3		400.000,00	400.000,00						
254070840201000000	54		2023	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	01 Nuova Costruz.	Progetto per la realizzazione di una strada di penetrazione agricola in contrada "Fontana Amara"	3		2.603.710,00	2.603.710,00						
254070840201000000	55		2023	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	01 Nuova Costruz.	Progetto per la realizzazione di una strada di penetrazione agricola nelle contrade "Racalmare e Cugno della Nave"	3		1.438.870,00	1.438.870,00						
254070840201000000	56		2023	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	01 Nuova Costruz.	Progetto per la realizzazione della strada di collegamento tra la S.P. Grotte - Agrigento e la strada comunale Grotte - Falcia - S. Benedetto.	3		5.000.000,00	5.000.000,00						
254070840201000000	57		2023	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	07 Manut. Straord.	Lavori di riqualificazione urbana della zona a Nord del centro abitato e recupero alcune strutture di proprietà comunale	3		1.165.000,00	1.165.000,00						
254070840201000000	58		2023	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	01 Nuova Costruz.	Progetto per il recupero delle acque di risulta della sorgente naturale di "Piazza Fonte"	3		335.000,00	335.000,00						
254070840201000000	59	F34H20000840001	2022	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	07 Manut. Straord.	Lavori di Messa in sicurezza dal rischio idrogeologico del vallone Racalmare e del tracciato stradale nel tratto compreso tra via delle Rose e via Comitini in prossimità del centro abitato	1	€ 999.711,02		999.711,02						
254070840201000000	60	F34H20000860001	2022	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	07 Manut. Straord.	Intervento di Messa in sicurezza del Territorio dal rischio idrogeologico e ripristino del tracciato stradale in C.da Maddura	1	€ 990.292,59		990.292,59						
254070840201000000	61	F34H20000870001	2022	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	07 Manut. Straord.	Intervento di Messa in sicurezza del Territorio e consolidamento dei versanti dal rischio idrogeologico in C.da Fanara con pericolosità P4 molto elevata	1	€ 455.000,00		455.000,00						
25407084020210000	62	F37H21002020006	2022	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	8 Manut. Straord.	Lavori di riqualificazione e manutenzione straordinaria della strada comunale interna denominata Via Cavour - Rigenerazione urbana	1	€ 650.000,00		650.000,00						
25407084020220000	63		2022	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	8 Manut. Straord.	Lavori di completamento della pavimentazione del Cimitero comunale e altre opere accessorie	2	€ 300.000,00		300.000,00			31/12/2030			
25407084020220000	64		2022	Arch. P. Cali	NO	NO	19	39	84018	ITG14	8 Manut. Straord.	Lavori di manutenzione straordinaria della viabilità comunale	1	€ 300.000,00		300.000,00			31/12/2030			
														6.759.638,53	35.104.893,61	46.664.490,00	88.529.022,14			1.100.000,00		
														somma	somma	somma	somma	somma	somma	somma		

Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre dalla prima annualità del primo programma
 (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
 (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
 (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
 (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
 (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
 (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
 (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
 (10) Riporta il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
 (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
 (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

89.629.022,14

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma triennale)				
Responsabile del procedimento				
Codice fiscale del responsabile del procedimento				formato cf
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
tipologia di risorse	<i>primo anno</i>	<i>secondo anno</i>	<i>terzo anno</i>	<i>annualità successive</i>
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

**ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROTTI (AG)**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
25407084020100000	F32G19000140006	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico della scuola media V.E. Orlando sita in via Acquanova	arch. Pietro Cali	838.900,00	838.900,00	AMB	1	SI	NO	4		Libero Consorzio comunale di Agrigento	
25407084020190000	F36D19000260006	Realizzazione di un centro comunale di raccolta funzionale al nuovo servizio di raccolta porta a porta dei rifiuti solidi urbani nel territorio del comune di Grotte	arch. Pietro Cali	838.882,73	838.882,73	AMB	1	no	SI	3		Libero Consorzio comunale di Agrigento	
25407084020220000	F37H22000540001	Lavori di Messa in sicurezza dal rischio idrogeologico del vallone Racalmare e del tracciato stradale nel tratto compreso tra via delle Rose e via Comitini in prossimità del centro abitato	arch. Pietro Cali	999.711,02	999.711,02	AMB	1	SI	SI	1		Libero Consorzio comunale di Agrigento	
25407084020220000	F37H22000550001	Intervento di Messa in sicurezza del Territorio dal rischio idrogeologico e ripristino del tracciato stradale in C.da Mandra	arch. Pietro Cali	990.292,59	990.292,59	AMB	1	SI	SI	1		Libero Consorzio comunale di Agrigento	
25407084020220000	F37H22000560001	Intervento di Messa in sicurezza del Territorio e consolidamento dei versanti dal rischio idrogeologico in C.da Fanara con pericolosità P4 molto elevata	arch. Pietro Cali	455.000,00	455.000,00	AMB	1	SI	SI	1		Libero Consorzio comunale di Agrigento	
25407084020190000	F37D19000460001	Lavori di recupero, ristrutturazione e adeguamento alle norme di edifici scolastici comunali: Asilo Nido - Stralcio funzionale esecutivo	arch. Pietro Cali	429.855,80	429.855,80	ADN	1	SI	NO	4		Libero Consorzio comunale di Agrigento	
25407084020210000	F31B22000030006	Allestimento di aree di gestione del compostaggio di comunità e locale, acquisto e installazione di attrezzature mobili, macchinari e attrezzature connessi all'avvio, implementazione e gestione dell'attività di compostaggio	arch. Pietro Cali	220.000,00	220.000,00	AMB	1	no	SI	3		Libero Consorzio comunale di Agrigento	
25407084020180000	F31G18000240006	Progetto Definitivo degli Interventi di recupero, ristrutturazione e adeguamento alle norme di edifici scolastici. Stralcio funzionale relativo alla scuola elementare "Plesso Sciascia"	arch. Pietro Cali	437.000,00	437.000,00	ADN	1	SI	NO	3		Libero Consorzio comunale di Agrigento	
25407084020180000	F31E18000040006	Lavori per recuperare, riqualificare e fornire di servizi ed infrastrutture sociali, l'area comunale - ex Collegio di Maria" - 1° stralcio funzionale	arch. Pietro Cali	1.250.000,00	1.250.000,00	VAB	1	SI	NO	4		Libero Consorzio comunale di Agrigento	
25407084020100000		Completamento, potenziamento, miglioramento dell'impianto di pubblica illuminazione lampade votive del cimitero	arch. Pietro Cali	50.000,00	200.000,00	ADN	1	SI	NO	2		Libero Consorzio comunale di Agrigento	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Il referente del programma
(ARCH. PIETRO CALI)
documento firmato digitalmente ai sensi di legge

Tabella E.2
1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROTTA (AG)

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda D	testo

Il referente del programma
(ARCH. PIETRO CALI')
documento firmato digitalmente ai sensi di legge

(1) breve descrizione dei motivi



COMUNE DI GROTTA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 46 DEL 27-06-2023

OGGETTO: "APPROVAZIONE TARIFFE PER IL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA. LEGGE 160/2019 E TARIFFE PER OCCUPAZIONE AREA MERCATALE. ANNO 2023"

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventisette** del mese di **giugno** alle ore **15:30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale in modalità videoconferenza/mista, mediante videochiamata, nelle persone dei Signori:

Provvidenza Alfonso	Sindaco	Presente
Mancuso Giuseppe	Vice Sindaco	Presente
Todaro Annamaria	Assessore	Presente
Lombardo Giovanni	Assessore	Presente
Caltagirone Antonino	Assessore	Presente

Risultano presenti n. **5** e assenti n. **0**.

Con la partecipazione del SEGRETARIO GENERALE **MarottaRoberta**

Il Sindaco **Provvidenza Alfonso** constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



COMUNE DI GROTTA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE

N.53 DEL 12-04-2023

Ufficio: RESPONSABILE DI P.O. 2 ECON. FINANZ.

OGGETTO: "APPROVAZIONE TARIFFE PER IL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA. LEGGE 160/2019 E TARIFFE PER OCCUPAZIONE AREA MERCATALE. ANNO 2023"

Premesso che:

- L'art. 54 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 dispone che *"Le provincie e i comuni l'art. 151, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000 (TUEL) fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione per l'anno successivo, nonché che tale termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;*
- con Decreto Ministeriale 13 dicembre 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022, il termine di approvazione era stato fissato al 31 marzo 2023;
- con la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025"*, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie generale n. 303, Supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, prevede, all'art. 1, comma 775, che, *"in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della Crisi ucraina, gli Enti Locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023"*;
- con Decreto Ministeriale 19 aprile 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 97 del 26 aprile 2023, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2023/2025 da parte degli enti locali stato ulteriormente differito al 31 maggio 2023;
- con Decreto Ministeriale 30 maggio 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31 maggio 2023, è stato differito al 31 luglio 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali;

Visto l'art. 53, comma 16, L. 23 dicembre 2000, n. 388, come sostituito dall'art. 27, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, dispone che *"Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I*

regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1 gennaio dell'anno di riferimento”;

Visto l'art. 1, comma 169, L. 27 dicembre 2006, n. 296 dispone che *“Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno”;*

Visto l'art. 1, comma 26, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità anno 2016) recita *“Al fine di contenere il livello complessivo della pressione tributaria, in coerenza con gli equilibri generali di finanza pubblica, per gli anni 2016, 2017 e 2018 è sospesa l'efficacia delle leggi regionali e delle deliberazioni degli enti locali nella parte in cui prevedono aumenti dei tributi e delle addizionali attribuiti alle regioni e agli enti locali con legge dello Stato rispetto ai livelli di aliquote o tariffe applicabili per l'anno 2015 ...”;*

Visto il Regolamento TOSAP approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 143 del 29/12/1994 e s.m.i.;

Visto il Regolamento sull'imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 142 del 29/12/1994 e s.m.i.;

Visto l'art. 1, comma 816, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020) il quale reca la disciplina del nuovo Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria che sostituisce, a decorrere dal 2021, la Tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il Canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'Imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni;

Visto l'art. 1, comma 837, della stessa Legge, istituisce il nuovo Canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate, che dal 2021 sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP) e, limitatamente alle occupazioni temporanee di cui al comma 842 della Legge stessa, il prelievo sui rifiuti;

Visti i commi 826, 827, 831, della citata legge 160/2019, che riportano le tariffe standard del nuovo canone unico patrimoniale, che per i Comuni fino 10.000 abitanti, come il Comune di Grotte, sono le seguenti:

Tipo tariffa	Importo
Tariffa standard annua	€ 30,00
Tariffa standard giornaliera	€ 0,60
Tariffa occupazioni permanenti cavi e condutture	€ 1,50

Visti i commi 841 e 842, della citata legge 160/2019, che riportano le tariffe standard del nuovo canone di concessione per l'occupazione delle aree mercatali, che per i Comuni fino 10.000 abitanti, come il Comune di Grotte, sono le seguenti:

Tipo tariffa	Importo
Tariffa standard annua	€ 30,00
Tariffa standard giornaliera	€ 0,60

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.15 del 21/04/2021 *“Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria”;*

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.16 del 21/04/2021 *“Regolamento per l'istituzione e la disciplina del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti*

al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate. Legge 160/2019. Decorrenza 1° gennaio 2021”;

Richiamata la disposizione contenuta nel comma 817 dell’articolo 1 della legge 160 del 27 dicembre 2019 che testualmente recita *«Il canone è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe»;*

Valutato di individuare i coefficienti moltiplicatori da applicare alle tariffe, tenuto conto delle tipologie di occupazione ed esposizione pubblicitaria e delle finalità delle stesse, avendo riguardo all’omogeneità rispetto alle attuali tariffe;

Considerata pertanto la necessità di provvedere alla determinazione delle tariffe ordinarie e dei coefficienti moltiplicatori riportati in allegato;

Ritenuto di considerare, in continuità con la precedente normativa, il territorio comunale ZONA UNICA per quanto riguarda la determinazione delle predette tariffe;

Ritenuto che, in assenza di una specifica normativa contraria, come invece approvata dal Legislatore ai fini IMU e TARI, la competenza all’approvazione delle tariffe deve intendersi attribuita alla Giunta Comunale;

Vista la circolare 2/DF del 22 novembre 2019 relativa all’obbligo di pubblicazione dei regolamenti in materia di entrata che, ha chiarito come il comma 15-ter dell’art. 13 del D. L. n. 201 del 2011, riferendosi espressamente ai tributi comunali, non trova applicazione per gli atti concernenti il canone per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP) di cui all’art. 63 del D. Lgs. n. 446 del 1997 e che pertanto i comuni che assoggettano l’occupazione di strade e aree del proprio demanio o patrimonio indisponibile al pagamento di detto canone, avente natura di corrispettivo privatistico, non devono procedere alla trasmissione al MEF dei relativi atti regolamentari e tariffari, che non sono pubblicati sul sito internet www.finanze.gov;

Vista la delibera di Giunta Comunale n.52 del 29/04/2021 *“Approvazione tariffe per il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Legge 160/2019. Decorrenza 1 gennaio 2021”;*

Vista la delibera di Giunta Comunale n.83 del 12/07/2022 *“Approvazione tariffe per il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Legge 160/2019. Anno 2022. Conferma”;*

Ritenuto, in forza delle motivazioni espresse al punto precedente, che anche il Canone Patrimoniale e il Canone di concessione per l’occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile non siano assoggettati ai citati obblighi specifici di pubblicazione propri delle entrate tributarie;

Ritenuto quindi necessario approvare le tariffe del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone di concessione per l’occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto l’O.R.EE.LL.;

Visto il vigente Statuto comunale;

Vista il Decreto Sindacale n.8/2023 di attribuzione degli incarichi di E.Q.;

P R O P O N E

1. Le superiori premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di confermare per l'anno 2023 le tariffe del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile di cui alla delibera di Giunta Comunale n.83 del 12/07/2022.
3. Dare mandato al Responsabile dell'Area Finanziaria di provvedere agli adempimenti consequenziali.
4. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

Il Responsabile del Procedimento

f.to Cino Rosi Maria Eleonora

firmato elettronicamente

Parere del Responsabile del Servizio in ordine alla Regolarita' Tecnica

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Tecnica della Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 25-06-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Cino Rosi Maria Eleonora

firmato digitalmente

Parere del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Contabile sulla Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 25-06-2023

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

f.to Cino Rosi Maria Eleonora

firmato digitalmente

LA GIUNTA COMUNALE

VALUTATA la sopra estesa proposta di deliberazione ad oggetto: "APPROVAZIONE TARIFFE PER IL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA. LEGGE 160/2019 E TARIFFE PER OCCUPAZIONE AREA MERCATALE. ANNO 2023", e ritenuta la stessa condivisibile per le motivazioni sopra riportate;

DATO ATTO che tutti i partecipanti dichiarano di avere conoscenza degli atti sottoposti per la trattazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTA la Legge 142/90 e s.m.i., così come recepita in Sicilia e ritenuta la propria competenza;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/00, allegati all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

CON voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

Per quanto in premessa riportato;

DI APPROVARE l'allegata proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata e trascritta ad ogni effetto di legge;

Successivamente,

LA GIUNTA

Con separata ed unanime votazione favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, per le motivazioni di cui in proposta

Delibera N. 46 DEL 27-06-2023

Il presente verbale viene sottoscritto come segue

Il Sindaco

F.to Provvidenza Alfonso

L'Assessore Anziano
F.to Mancuso Giuseppe

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Marotta Roberta

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44

ATTESTA

che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il **27-06-2023** in quanto:

- é stata dichiarata immediatamente esecutiva.
 sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dalla Residenza Municipale 28-06-2023

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Marotta Roberta

COMUNE DI GROTTA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE
AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA
TARIFFE STANDARD CANONE UNICO DI CUI ALLA LEGGE 160/2019

TARIFFE STANDARD CANONE UNICO		
Classificazione del Comune ai sensi della L.160/2019	Tariffa standard ANNUALE a MQ	Tariffa standard GIORNALIERA a MQ
Comuni fino a 10.000 abitanti	30,00 €	0,60 €
Classificazione del Comune per occupazione con cavi e condutture ai sensi della L. 160/2019	Tariffa ad utenza	Minimo
Comuni fino a 20.000 abitanti	1,50 €	800,00 €

Alle tariffe che seguono si applicano le riduzioni approvate con il regolamento comunale in materia

TARIFFARIO IN VIGORE DAL 1° GENNAIO 2021

TARIFFE CANONE UNICO PER ESPOSIZIONI PUBBLICITARIE

ESPOSIZIONI PUBBLICITARIE ANNUALI		
Descrizione	Tariffa a MQ	Coefficiente
MEZZO PUBBL. OPACO <5,5 MQ	11,36 €	0,38
MEZZO PUBBL. OPACO > 5,5 E =<8,5 MQ	17,04 €	0,57
MEZZO PUBBL. OPACO > 8,5 MQ	22,72 €	0,76
MEZZO PUBBL. LUM. <5,5 MQ	22,72 €	0,76
MEZZO PUBBL. LUM. > 5,5 E =< 8,5 MQ	34,09 €	1,14
MEZZO PUBBL. LUM. > 8,5 MQ	45,45 €	1,52
AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' pubblicità annuale proprio conto, con portata > a kg. 3000	74,37 €	2,48
AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' pubblicità annuale proprio conto, con portata < a kg. 3000	49,58 €	1,65
ALTRI VEICOLI pubblicità annuale proprio conto	24,79 €	0,83
VEICOLI CON RIMORCHIO	Le tariffe di cui ai 3 punti precedenti sono raddoppiate	
AEROMOBILI	54,00 €	1,80
PALLONI FRENATI	27,00 €	0,90
PANNELLO LUMINOSO MESS. VARI	33,30 €	1,11

ESPOSIZIONI PUBBLICITARIE GIORNALIERE		
Descrizione	Tariffa a MQ	Coefficiente
MEZZO PUBBL. OPACO <5,5 MQ	0,04 €	0,06 €
MEZZO PUBBL. OPACO > 5,5 E =<8,5 MQ	0,06 €	0,09 €
MEZZO PUBBL. OPACO > 8,5 MQ	0,08 €	0,13 €
MEZZO PUBBL. LUM. <5,5 MQ	0,08 €	0,13 €
MEZZO PUBBL. LUM. > 5,5 E =< 8,5 MQ	0,11 €	0,19 €
MEZZO PUBBL. LUM. > 8,5 MQ	0,15 €	0,25 €
DISTRIBUZIONE VOLANTINI – a giorno a persona	3,10 €	5,17 €
STRISCIONI TRASVERSALI STRADE O PIAZZE – a giorno per ogni metro quadro (minimo 15 giorni)	0,76 €	1,26 €
PUBBLICITA' SONORA– a giorno a punto di diffusione	6,20 €	10,33 €
PROIEZIONI LUMINOSE – a giorno fino al 30° giorno	2,07 €	3,45 €
PROIEZIONI LUMINOSE – oltre il 30° giorno art 30 regolamento	Tariffa annuale in dodicesimi	
PANNELLO LUMINOSO MESS. VARI	0,11 €	0,18 €
ESPOSIZIONI PUBBLICITARIE AFFISSIONI		
Descrizione	Tariffa a unità	Coefficiente
AFFISSIONE MANIFESTO cm 70X100 per singolo foglio – fino a 10 gg di esposizione	1,03 €	1,72 €
AFFISSIONE MANIFESTO cm 70X100 per singolo foglio – da 11 a 15 gg di esposizione	1,34 €	2,23 €
AFFISSIONE MANIFESTO cm 70X100 per singolo foglio – oltre i 15 gg di esposizione	1,65 €	2,75 €
AFFISSIONE MANIFESTO > 1 MQ - per singolo foglio – fino a 10 gg di esposizione	2,06 €	3,43 €
AFFISSIONE MANIFESTO > 1 MQ - per singolo foglio – da 11 a 15 gg di esposizione	2,68 €	4,47 €
AFFISSIONE MANIFESTO > 1 MQ - per singolo foglio – oltre i 15 gg di esposizione	3,30€	5,50 €
MAGGIORAZIONE PER N. FOGLI < 50	+50%	
MAGGIORAZIONE PER URGENZE	+10% - MINIMO 25,00	

TARIFFE OCCUPAZIONI CANONE UNICO				
OCCUPAZIONI ANNUALI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'				
Descrizione			Tariffa	Coefficiente Applicato
SERVIZI PUBBLICA UTILITA'			1,50 €	1,000
Descrizione			Tariffa AD UTENZA	Minimo
Occupazione con cavi e condutture ai sensi della L. 160/2019			1,50 €	800,00 €
OCCUPAZIONI ANNUALI				
Descrizione	Categoria 1 -Tariffa / Mq - Coefficiente		Categoria 2 -Tariffa / Mq - Coefficiente	
Occupazioni del suolo	26,34 €	0,88	€ 13,17	0,44
Occupazioni di spazi soprastanti e sottostanti il suolo	17,12 €	0,57	€ 8,56	0,29
Occupazioni con tende fisse o retrattili, aggettanti direttamente sul suolo pubblico	7,90 €	0,26	€ 3,95	0,13
Divieto di sosta indiscriminato, previo rilascio di apposito cartello segnaletico, sull'area antistante semplici accessi,carrabili o pedonali posti a filo con il manto stradale.	13,17 €	0,44	€ 13,17	0,44
Occupazioni permanente con autovetture adibite a trasporto pubblico nelle aree a ciò destinate. La tassa è commisurata alla superficie dei singoli posti assegnati.	26,34 €	0,88	€ 13,17	0,44
Occupazioni permanente sottosuolo con serbatoio fino a 3000 litri con aumento per ogni 1.000 litri o frazione di € 9,3 zona A, € 7.75 zona B e € 4,65 zona C	46,48 €	1,55	€ 38,73	1,29
Occupazioni permanente di apparecchi anutomatici per la distribuzione di tabacchi	15,49 €	0,52	€ 11,36	0,38

OCCUPAZIONI GIORNALIERE / ORARIE / TEMPORANEE					
Tipologia	Frequenza occupazione	Categoria 1		Categoria 2	
		Tariffa / Mq	Coeff	Tariffa / Mq	Coeff
Occupazioni suolo non rientrante nelle fattispecie successive	Giornaliera	€ 1,55	2,58	€ 0,78	1,29
	Oraria	€ 0,06	0,11	€ 0,03	0,05
Occupazioni di spazi soprastanti e sottostanti il suolo	Giornaliera	€ 1,34	2,23	€ 0,67	1,12
	Oraria	€ 0,06	0,09	€ 0,03	0,05
Occupazioni con tende e simili	Giornaliera	€ 0,62	1,03	€ 0,31	0,52
	Oraria	€ 0,03	0,04	€ 0,01	0,02
Fiere e festeggiamenti ordinaria	Giornaliera	€ 2,32	3,87	€ 1,16	1,93
	Oraria	€ 0,10	0,16	€ 0,05	0,08
Fiere e festeggiamenti feriali	Giornaliera	€ 1,55	2,58	€ 0,78	1,29
	Oraria	€ 0,06	0,11	€ 0,03	0,05
Occupazioni realizzate da venditori ambulanti, pubblici esercizi e da produttori agricoli che vendono direttamente il loro prodotto	Giornaliera	0,77	1,28	€ 0,39	0,64
	Oraria	€ 0,03	0,05	€ 0,02	0,03
Occupazioni realizzate con installazioni di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante	Giornaliera	€ 0,23	0,38	€ 0,12	0,19
	Oraria	€ 0,01	0,02	€ 0,00	0,01
Occupazioni del sottosuolo e del soprasuolo stradale con condutture, cavi, impianti in genere ed altri manufatti destinati all'esercizio e alla manutenzione delle reti di erogazione di pubblici servizi, compresi quelli posti sul suolo e collegati alle reti stesse, nonché con seggiovie e funivie	Giornaliera	€ 1,03	1,72	€ 0,52	0,86
	Oraria	€ 0,04	0,07	€ 0,02	0,04
Occupazioni con autovetture di uso privato realizzate su aree a ciò destinate dal comune	Giornaliera	€ 0,31	0,52	€ 0,16	0,26
	Oraria	€ 0,01	0,02	€ 0,01	0,01
Occupazioni realizzate per l'esercizio dell'attività edilizia	Giornaliera	€ 0,77	1,28	€ 0,39	0,64
	Oraria	€ 0,03	0,05	€ 0,02	0,03
Occupazioni realizzate in occasione di manifestazioni politiche, culturali o sportive	Giornaliera	€ 0,46	0,77	€ 0,23	0,38
	Oraria	€ 0,02	0,03	€ 0,01	0,02
Occupazioni temporanee sottosuolo e soprasuolo fino a 1 KM lineare	Fino a 30 gg	€ 15,49	25,82	€ 11,62	19,37
	Da 31 a 90 giorni	€ 20,14	33,57	€ 15,11	25,18
	Da 91 a 180 giorni	€ 23,24	38,73	€ 17,43	29,05
	> di 180 giorni	€ 30,99	51,65	€ 23,24	38,73
Occupazioni temporanee sottosuolo e soprasuolo superiore a 1 KM lineare	Fino a 30 gg	€ 23,24	38,73	€ 17,43	29,05
	Da 31 a 90 giorni	€ 30,21	50,35	€ 22,66	37,77
	Da 91 a 180 giorni	€ 34,86	58,10	€ 26,15	43,58
	> di 180 giorni	€ 46,48	77,47	€ 34,86	58,10

CANONE MERCATI			
Classificazione del Comune ai sensi della L.160/2019			
Comuni fino a 10.000 abitanti - Classe V			
OCCUPAZIONE ANNUALE			
Tariffa annuale a MQ			Coefficiente
30,00 €			1
OCCUPAZIONE GIORNALIERA / ORARIA			
Tariffa giornaliera / oraria a MQ			Coefficiente
0,60 €			0,55
Tariffa applicata		€ 0,330	
Aumento Max 25%	0%	€ -	
Tariffa giornaliera		€ 0,330	0,55
Tariffa oraria base ore	9	€ 0,037	0,06
Mercato settimanale			
Tariffa mercato giornaliera (spuntisti)	7	€ 0,257	0,43
Riduzione occupazione ricorrente	40%	€ 0,103	
Tariffa mercato oraria (concessionari)		€ 0,154	0,26



COMUNE DI GROTTA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 47 DEL 27-06-2023

OGGETTO: "Aliquote e tariffe tributi comunali - anno 2023. Conferma"

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventisette** del mese di **giugno** alle ore **15:30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale in modalità videoconferenza/mista, mediante videochiamata, nelle persone dei Signori:

Provvidenza Alfonso	Sindaco	Presente
Mancuso Giuseppe	Vice Sindaco	Presente
Todaro Annamaria	Assessore	Presente
Lombardo Giovanni	Assessore	Presente
Caltagirone Antonino	Assessore	Presente

Risultano presenti n. **5** e assenti n. **0**.

Con la partecipazione del SEGRETARIO GENERALE **Marotta Roberta** in modalità videoconferenza.

Il Sindaco **Provvidenza Alfonso** constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



COMUNE DI GROTTTE

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE

N.54 DEL 25-06-2023

Ufficio: RESPONSABILE DI P.O. 2 ECON. FINANZ.

OGGETTO: "Aliquote e tariffe tributi comunali - anno 2023. Conferma"

Premesso che:

- L'art. 54 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 dispone che "*Le provincie e i comuni l'art. 151, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000 (TUEL) fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione per l'anno successivo, nonché che tale termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;*
- con Decreto Ministeriale 13 dicembre 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022, il termine di approvazione era stato fissato al 31 marzo 2023;
- con la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*", pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie generale n. 303, Supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, prevede, all'art. 1, comma 775, che, "*in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della Crisi ucraina, gli Enti Locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023*";
- con Decreto Ministeriale 19 aprile 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 97 del 26 aprile 2023, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2023/2025 da parte degli enti locali stato ulteriormente differito al 31 maggio 2023;
- con Decreto Ministeriale 30 maggio 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31 maggio 2023, è stato differito al 31 luglio 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali;

Visto l'art. 53, comma 16, L. 23 dicembre 2000, n. 388, come sostituito dall'art. 27, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, dispone che "*Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1 gennaio dell'anno di riferimento*";

Visto l'art. 1, comma 169, L. 27 dicembre 2006, n. 296 dispone che "*Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali*

per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno”;

Visto l'art. 1, comma 26, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità anno 2016) recita “Al fine di contenere il livello complessivo della pressione tributaria, in coerenza con gli equilibri generali di finanza pubblica, per gli anni 2016, 2017 e 2018 è sospesa l'efficacia delle leggi regionali e delle deliberazioni degli enti locali nella parte in cui prevedono aumenti dei tributi e delle addizionali attribuiti alle regioni e agli enti locali con legge dello Stato rispetto ai livelli di aliquote o tariffe applicabili per l'anno 2015 ...”;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.24 del 24/09/2020 “Approvazione Regolamento addizionale comunale IRPEF”;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.9 del 15/02/2021 “Regolamento di disciplina dell'Imposta Municipale Propria (IMU)”;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.12 del 03/03/2021 “IMU Approvazione Aliquote anno 2021”;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.81 del 11/07/2022 “Aliquote e tariffe tributi comunali - anno 2022. Conferma”;

Ritenuto di procedere alla conferma delle seguenti aliquote IMU:

Legge n. 160/2019. Articolo 1. Aliquote IMU		
Comma	Fattispecie	Aliquota X 1000
748 - 749	Abitazione principale A1 A8 A9 e pertinenze	6
	Detrazione, fino a concorrenza del suo ammontare, euro 200 rapportati al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione	
La suddetta detrazione si applica agli alloggi regolarmente assegnati dagli istituti autonomi per le case popolari (IACP) o dagli enti di edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi le stesse finalità degli IACP, istituiti in attuazione dell'articolo 93 del DPR n. 616/1977		
750	Fabbricati rurali strumentali	1
751	Beni merce	2,5
752	Terreni agricoli	Esenti
753	Fabbricati categoria D	10,6
754	Aree fabbricabili	9,6
754	Altri fabbricati	10,6
Dal 2020, ai sensi dell'art. 1 commi 738/787, L. n. 160/2019, per i cittadini residenti all'estero (AIRE) tutti gli immobili posseduti in Italia sono soggetti a imposta, senza eccezione.		
Comodato gratuito. Comma 747, lett. c) , articolo 1, della legge n. 160/2019, prevede la riduzione della base imponibile al 50% “per le unità immobiliari, fatta eccezione per quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, concesse in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che le utilizzano come abitazione principale, a condizione che il contratto sia registrato e che il comodante possieda una sola abitazione in Italia e risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente nello stesso comune in cui è situato l'immobile concesso in comodato; il beneficio si applica anche nel caso in cui il comodante, oltre all'immobile concesso in comodato, possieda nello stesso comune un altro immobile adibito a propria abitazione principale, ad eccezione delle unità abitative classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9. Il beneficio di cui alla presente lettera si estende, in caso di morte del comodatario, al coniuge di quest'ultimo in presenza di figli minori.”		

Ritenuto di procedere alla conferma delle seguenti aliquote di Addizionale comunale IRPEF:

- Aliquota: 0,6%;
- Esenzione fino a 12.500,00 euro di reddito;
- Esenzione per Soggetti portatori di handicap o con familiari portatori di handicap ai sensi dell'art.3, della legge 104/1992, con reddito non superiore a 50.000,00;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000;

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visto il vigente Statuto comunale;

Vista il Decreto Sindacale n.8/2023 di attribuzione degli incarichi di E.Q.;

P R O P O N E

1. Le superiori premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di dare atto che le aliquote, le tariffe e le esenzioni dei tributi comunali IMU e Addizionale comunale IRPEF nel 2023 sono le medesime di quelle applicate nell'anno 2022.
3. Dare mandato al Responsabile dell'Area Finanziaria di provvedere agli adempimenti consequenziali.
4. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Cino Rosi Maria Eleonora
firmato elettronicamente

Parere del Responsabile del Servizio in ordine alla Regolarita' Tecnica

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Tecnica della Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 25-06-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Cino Rosi Maria Eleonora

firmato digitalmente

Parere del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Contabile sulla Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 25-06-2023

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

f.to Cino Rosi Maria Eleonora

firmato digitalmente

LA GIUNTA COMUNALE

VALUTATA la sopra estesa proposta di deliberazione ad oggetto: "Aliquote e tariffe tributi comunali - anno 2023. Conferma", e ritenuta la stessa condivisibile per le motivazioni sopra riportate;

DATO ATTO che tutti i partecipanti dichiarano di avere conoscenza degli atti sottoposti per la trattazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTA la Legge 142/90 e s.m.i., così come recepita in Sicilia e ritenuta la propria competenza;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/00, allegati all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

CON voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

Per quanto in premessa riportato;

DI APPROVARE l'allegata proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata e trascritta ad ogni effetto di legge;

Successivamente,

LA GIUNTA

Con separata ed unanime votazione favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, per le motivazioni di cui in proposta.

Il Sindaco alle ore 15.45 dichiara chiusa la seduta

Delibera N. 47 DEL 27-06-2023

Il presente verbale viene sottoscritto come segue

Il Sindaco

F.to Provvidenza Alfonso

L'Assessore Anziano
F.to Lombardo Giovanni

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Marotta Roberta

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44

ATTESTA

che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il **27-06-2023** in quanto:

- é stata dichiarata immediatamente esecutiva.
 sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dalla Residenza Municipale

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Marotta Roberta



COMUNE DI GROTTA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 48 DEL 30-06-2023

OGGETTO: "Piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento triennio 2023-2025 ex art. 2, comma 594, della legge 24/2/2007, n.244"

L'anno **duemilaventitre** il giorno **trenta** del mese di **giugno** alle ore **10:00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale in modalità videoconferenza/mista, mediante videochiamata, nelle persone dei Signori:

Provvidenza Alfonso	Sindaco	Presente
Mancuso Giuseppe	Vice Sindaco	Presente
Todaro Annamaria	Assessore	Presente
Lombardo Giovanni	Assessore	Presente
Caltagirone Antonino	Assessore	Presente

Risultano presenti n. **5** e assenti n. **0**.

Con la partecipazione del SEGRETARIO GENERALE **MarottaRoberta**

Il Sindaco **Provvidenza Alfonso** constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



COMUNE DI GROTTTE

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE

N.55 DEL 25-06-2023

Ufficio: RESPONSABILE DI P.O. 2 ECON. FINANZ.

OGGETTO: "Piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento triennio 2023-2025 ex art. 2, comma 594, della legge 24/2/2007, n.244"

Premesso che:

- L'art. 54 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 dispone che *“Le provincie e i comuni l'art. 151, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000 (TUEL) fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione per l'anno successivo, nonché che tale termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;*
- con Decreto Ministeriale 13 dicembre 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022, il termine di approvazione era stato fissato al 31 marzo 2023;
- con la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”*, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie generale n. 303, Supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, prevede, all'art. 1, comma 775, che, *“in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della Crisi ucraina, gli Enti Locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023”*;
- con Decreto Ministeriale 19 aprile 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 97 del 26 aprile 2023, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2023/2025 da parte degli enti locali stato ulteriormente differito al 31 maggio 2023;
- con Decreto Ministeriale 30 maggio 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31 maggio 2023, è stato differito al 31 luglio 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali;

Vista la Legge 24 dicembre 2007, n. 244 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008) (GU n.300 del 28-12-2007 - Suppl. Ordinario n. 285), art. 2, comma 594, che dispone che “Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo: a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio; b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo; c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali”*;

Preso atto che:

- il comma 595 dell'art.2 recita che *“Nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze”*;
- il comma 598 dell'art.2 dispone che *“I piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al citato decreto legislativo n. 82 del 2005”*;

Visto il piano di razionalizzazione predisposto dagli uffici a seguito di apposita ricognizione effettuata di concerto dai responsabili di P.O.;

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visto il vigente Statuto comunale;

Vista il Decreto Sindacale n.8/2023 di attribuzione degli incarichi di E.Q.;

P R O P O N E

1. Per le motivazioni illustrate in parte narrativa del presente atto e da intendersi qui integralmente riportate, di approvare il piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento triennio 2023-2025 ex art. 2, comma 594, della legge 24/2/2007, n.244, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.
2. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Cino Rosi Maria Eleonora firmato elettronicamente

Parere del Responsabile del Servizio in ordine alla Regolarita' Tecnica

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Tecnica della Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 28-06-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*f.to Cino Rosi Maria Eleonora
firmato digitalmente*

Parere del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Contabile sulla Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 28-06-2023

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

*f.to Cino Rosi Maria Eleonora
firmato digitalmente*

LA GIUNTA COMUNALE

VALUTATA la sopra estesa proposta di deliberazione ad oggetto: "Piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento triennio 2023-2025 ex art. 2, comma 594, della legge 24/2/2007, n.244", e ritenuta la stessa condivisibile per le motivazioni sopra riportate;

DATO ATTO che tutti i partecipanti dichiarano di avere conoscenza degli atti sottoposti per la trattazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTA la Legge 142/90 e s.m.i., così come recepita in Sicilia e ritenuta la propria competenza;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/00, allegati all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

CON voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

Per quanto in premessa riportato;

DI APPROVARE l'allegata proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata e trascritta ad ogni effetto di legge;

Successivamente,

LA GIUNTA

Con separata ed unanime votazione favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, per le motivazioni di cui in proposta

Delibera N. 48 DEL 30-06-2023

Il presente verbale viene sottoscritto come segue

Il Sindaco

F.to Provvidenza Alfonso

L'Assessore Anziano
F.to Mancuso Giuseppe

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Marotta Roberta

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44

ATTESTA

che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il **30-06-2023** in quanto:

- é stata dichiarata immediatamente esecutiva.
 sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dalla Residenza Municipale 01-07-2023

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Marotta Roberta

Piano Triennale di contenimento delle spese di funzionamento 2023/2025

Ai sensi dell'art.2 comma 594 della legge 24/12/2007 n.244

Visto l'art. 16 comma 4 della legge 111/2011 *“le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono adottare entro il 31 marzo di ogni anno piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche. Detti piani indicano la spesa sostenuta a legislazione vigente per ciascuna delle voci di spesa interessate e i correlati obiettivi in termini fisici e finanziari”*;

Premesso che la legge 24 dicembre 2007 (Legge finanziaria 2008) reca alcune disposizioni volte al contenimento dei costi di funzionamento delle strutture della P.A.;

Richiamato l'art. 2 comma 594 della suddetta legge il quale prevede che *“ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:*

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.”

Considerato l'art. 2 comma 597 della suddetta legge *“A consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente”*;

Tenuto conto che ai sensi del comma 598 della suddetta legge *“I piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al citato decreto legislativo n. 82 del 2005”*;

Atteso che ai fini della predisposizione del piano è stata effettuata una ricognizione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili volta a conoscere la situazione dell'ente volta a conoscere l'attuale situazione del Comune di Grotte al fine di acquisire ulteriori elementi rilevanti per l'adozione di misure per il contenimento delle spese;

Di seguito vengono indicati i provvedimenti che si intendono assumere al fine di ottemperare alle disposizioni di legge finalizzate alla razionalizzazione delle strutture e beni in dotazione al Comune di Grotte.

DOTAZIONI STRUMENTALI

L'amministrazione Comunale di Grotte ha attuato le dotazioni informatiche minime necessarie ed essenziali per il corretto funzionamento degli uffici.

Non si ravvisa la possibilità né la convenienza economica di ridurre il loro numero, in considerazione anche della collocazione degli uffici in riferimento alla dotazione organica ed ai servizi da rendere alla popolazione. La loro sostituzione potrà avvenire in caso di eliminazione e/o dismissione in seguito a una valutazione costi/benefici ai sensi dell'art. 2 comma 596 della legge Finanziaria 2008 per guasti irreparabili oppure perché il costo di riparazione supera il valore economico del bene.

In caso di obsolescenza delle apparecchiature, tale da non supportare efficacemente l'evoluzione tecnologica e da compromettere gli adempimenti obbligatori in materia di invio di dati previsto dalle normative vigenti, sarà cura verificarne l'utilizzo in un ambito dove sia richiesta inferiore tecnologica. L'eventuale dismissione di un'apparecchiatura derivante da una razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali complessive comporterà la sua ricollocazione in un'altra postazione fino al termine del suo ciclo di vita.

Obiettivi per il triennio:

Per procedere ai nuovi acquisti che si rendono necessari e per i quali è stata predisposta una ricognizione, previo riscontro delle disponibilità nel predisponendo bilancio, si effettuerà una procedura di acquisto che consenta, se possibile, di realizzare economie di prezzo nel rispetto della normativa che obbliga il rispetto dei parametri di qualità e di prezzo comparabili con quelli oggetto di convenzioni nazionali con la CONSIP.

TELEFONIA

I Telefoni portatili a disposizione dell'amministrazione sono in dotazione ai seguenti uffici:

Vigili Urbani

Responsabili di E.Q.

L'uso dei portatili deve essere limitato ai soli casi in cui il personale debba assicurare esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità con la conseguente limitazione del beneficio al periodo necessario allo svolgimento delle relative particolari attività ai sensi dell'art. 2 comma 595 della legge finanziaria 2008.

Obiettivi per il triennio:

Con riferimento alla telefonia mobile, nell'ottica di razionalizzare la spesa, il sindaco e gli assessori hanno rinunciato a tale dotazione per l'espletamento delle proprie funzioni. In ottica di contenimento della spesa si propone un sistema di controllo e valutazione delle tariffe maggiormente vantaggiose per il servizio fisso e mobile.

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Parco macchine in dotazione dell'ente (vedi allegato A).

L'utilizzo delle autovetture si limita a compiti istituzionali e di servizio.

Obiettivi per il triennio:

La sostituzione degli automezzi avverrà in caso di guasti irreparabili o per costi di manutenzione superiori al valore economico del bene, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili.

Nel corso del triennio oltre alle normali manutenzioni, revisioni e forniture di carburante sono previste, post-ricognizione dei beni, dimissioni dei mezzi obsoleti con mezzi nuovi in noleggio compatibilmente con la dotazione finanziaria dell'ente.

BENI IMMOBILI

I beni immobili di proprietà del Comune, ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sono inseriti nell'inventario dell'ente che viene puntualmente aggiornato ogni anno.

Obiettivi per il triennio:

Saranno eseguite le manutenzioni ordinarie di varia natura a carico del Comune e, compatibilmente con i fondi a disposizione delle straordinarie che dovessero rendersi necessarie. Nell'ottica di utilizzo dei fondi strutturali europei sono state utilizzate le somme previste dalla misura 4.1.1 del Piano Operativo FESR Sicilia 2014/2020 per l'efficientamento energetico degli immobili comunali.

È prevista la dismissione di beni immobili (palazzina di via F. Ingraio).



Allegato A

Comune di Grotte

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

ELENCO AUTOMEZZI COMUNALI

TIPO AUTOMEZZO	TARGA
Alfa Romeo 146	BL363ND
Mercedes	GH907LA
Autobotte	GE765337
Compattatore N.U.	AG265048
Fiat 141 Panda	BL360ND
Fiat Doblò	FZ148VD
Fiat Sedici	DH153KW
Ford Comby	CK266YT
Renault Trafic T29	EM538TM
Furgone Attrezzato	BN871XZ
Macchina operatrice	AGAA637
Motocarro Ape N.U.	DF66563
Motociclo	AG40812
Motociclo	AG40811
Muletto Dumper	AG006261
Piaggio Porter	DB358DC
Fiat 35	GE765337
Scuolabus Ducato	AG337019
Pulmino IVECO	BT879DZ



COMUNE DI GROTTA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 51 DEL 30-06-2023

OGGETTO: "Piano triennale delle azioni positive 2023/2025 ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n. 198/2006".

L'anno **duemilaventitre** il giorno **trenta** del mese di **giugno** alle ore **10:00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale in modalità videoconferenza/mista, mediante videochiamata, nelle persone dei Signori:

Provvidenza Alfonso	Sindaco	Presente
Mancuso Giuseppe	Vice Sindaco	Presente
Todaro Annamaria	Assessore	Presente
Lombardo Giovanni	Assessore	Presente
Caltagirone Antonino	Assessore	Presente

Risultano presenti n. **5** e assenti n. **0**.

Con la partecipazione del SEGRETARIO GENERALE **MarottaRoberta**

Il Sindaco **Provvidenza Alfonso** constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



COMUNE DI GROTTTE

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE

N.60 DEL 28-06-2023

Ufficio: **RESPONSABILE DI P.O. 4 AFFARI GENERALI**

OGGETTO: "Piano triennale delle azioni positive 2023/2025 ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n. 198/2006".

Premesso che:

- L'art. 54 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 dispone che *"Le provincie e i comuni l'art. 151, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000 (TUEL) fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione per l'anno successivo, nonché che tale termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;*
- con Decreto Ministeriale 13 dicembre 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022, il termine di approvazione era stato fissato al 31 marzo 2023;
- con la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025"*, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie generale n. 303, Supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, prevede, all'art. 1, comma 775, che, *"in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della Crisi ucraina, gli Enti Locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023"*;
- con Decreto Ministeriale 19 aprile 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 97 del 26 aprile 2023, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2023/2025 da parte degli enti locali stato ulteriormente differito al 31 maggio 2023;
- con Decreto Ministeriale 30 maggio 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31 maggio 2023, è stato differito al 31 luglio 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali;

Visto l'art. 48 del suddetto D.lgs. n. 198/2006 avente ad oggetto *"Azioni positive nelle Pubbliche Amministrazioni (Decreto Legislativo 23 maggio 2000 n. 196 articolo 7 comma 5) che così recita: "ai sensi degli articoli 1, comma 1, lett. c, 7, comma 1 e 57, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le Province, i Comuni e gli altri enti pubblici non economici, sentiti gli organismi di rappresentanza previsti dall'art. 42 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, ovvero in mancanza, le organizzazioni rappresentative nell'ambito del comparto e dell'area di interesse, sentito inoltre in relazione alla sfera operativa della rispettiva attività, il Comitato di cui all'art. 10 e la consigliera o il consigliere nazionale di parità ovvero il Comitato per le Pari Opportunità eventualmente previsto dal contratto collettivo e la consigliera o il consigliere di parità territorialmente competente, predispongono piani di azioni*

positive tendenti ad assicurare nel loro ambito rispettivo, la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne”;

Presa visione del documento Piano azioni positive per il triennio 2023/2025;

Ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

Precisato che l'adozione del Piano delle azioni positive (cd. P.A.P.) non deve essere solo un formale adempimento, bensì uno strumento concreto creato su misura per l'Ente che ne rispecchi la realtà e ne persegua gli obiettivi proposti in termini positivi;

Considerato che la presente deliberazione di per sé non comporta alcun onere di spesa a carico dell'Ente;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.lgs. n. 198/2006 e s.m.i.;

Visto il Decreto Sindacale n.8/2023 di attribuzione degli incarichi di E.Q.;

P R O P O N E

1. Approvare il Piano delle azioni positive (P.A.P.) per il triennio 2023/2025, redatto ai sensi dell'art. 48 del Decreto Legislativo n. 198 del 2006, recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della Legge 28 novembre 2005, n. 246” che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso (Allegato “A”).
2. Dare mandato al Responsabile dell'Area Affari Generali, di dare informazione in merito all'adozione della presente deliberazione, alle organizzazioni sindacali.
3. Dare atto che il presente Piano sarà pubblicato sul sito web dell'Ente nella sezione “Amministrazione trasparente”.
4. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Tirone Carmela
firmato elettronicamente

Parere del Responsabile del Servizio in ordine alla Regolarita' Tecnica

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Tecnica della Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 28-06-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Tirone Carmela

firmato digitalmente

Parere del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Contabile sulla Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 29-06-2023

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

f.to Cino Rosi Maria Eleonora

firmato digitalmente

LA GIUNTA COMUNALE

VALUTATA la sopra estesa proposta di deliberazione ad oggetto: "Piano triennale delle azioni positive 2023/2025 ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n. 198/2006"., e ritenuta la stessa condivisibile per le motivazioni sopra riportate;

DATO ATTO che tutti i partecipanti dichiarano di avere conoscenza degli atti sottoposti per la trattazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTA la Legge 142/90 e s.m.i., così come recepita in Sicilia e ritenuta la propria competenza;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/00, allegati all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

CON voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

Per quanto in premessa riportato;

DI APPROVARE l'allegata proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata e trascritta ad ogni effetto di legge;

Successivamente,

LA GIUNTA

Con separata ed unanime votazione favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, per le motivazioni di cui in proposta

Delibera N. 51 DEL 30-06-2023

Il presente verbale viene sottoscritto come segue

Il Sindaco

F.to Provvidenza Alfonso

L'Assessore Anziano
F.to Mancuso Giuseppe

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Marotta Roberta

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44

ATTESTA

che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il **30-06-2023** in quanto:

- é stata dichiarata immediatamente esecutiva.
 sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dalla Residenza Municipale 01-07-2023

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Marotta Roberta



Comune di Grotte

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

**PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE
DEL COMUNE DI GROTTA 2023-2025**

(ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 11.04.2006 n. 198)

Allegato alla deliberazione della Giunta Comunale

N. _____ del

PREMESSA

a) Il contesto europeo

Nel giugno 2000, la Commissione Europea con la direttiva 2000/43/CE adotta una innovativa strategia quadro comunitaria in materia di parità fra uomini e donne che prevede, per la prima volta, che tutti i programmi e le iniziative vengano affrontati con un approccio che coniughi misure specifiche volte a promuovere la parità tra uomini e donne.

L'obiettivo è assicurare che le politiche e gli interventi tengano conto delle questioni legate al genere, proponendo la tematica delle pari opportunità come chiave di lettura, e di azione, nelle politiche dell'occupazione, della famiglia, sociali, economiche, ambientali, urbanistiche.

Questa ottica permette la individuazione dei problemi prioritari e soprattutto la adozione di strumenti necessari per superarli e modificarli, sollecitando sulle pari opportunità misure tese a colmare i divari di genere sul mercato del lavoro, a migliorare la conciliazione tra i tempi di vita e di lavoro, ad agevolare per donne e uomini politiche del lavoro, e retributive, di sviluppo professionale.

b) Il contesto normativo nazionale

La legge n.125/1991 ed il conseguente programma-obiettivo, in particolare l'adozione delle misure per la conciliazione di vita familiare e lavorativa attraverso la legge n. 53/2000 sui congedi parentali, hanno sviluppato la possibilità di azioni positive in relazione alle pari opportunità nel nostro paese.

Successivi interventi normativi (in particolare il D.L. n. 165/2001, il D. Lgs. n.198/2006, la direttiva Ministeriale 23 maggio 2007) prevedono che le Amministrazioni assicurino la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne e predispongano Piani di azioni positive tendenti a rimuovere gli ostacoli in questo senso, favorendo iniziative di sviluppo delle potenzialità femminili.

Tale legislazione indica prioritariamente l'obiettivo di eliminare le disparità di fatto che le donne subiscono nella formazione scolastica e professionale, nell'accesso al lavoro, nella progressione di carriera, nella vita lavorativa, soprattutto nei periodi della vita in cui sono più pesanti i carichi ed i compiti di cura familiari attraverso:

- individuazione di condizioni ed organizzazioni del lavoro, che, nei confronti delle dipendenti e dei dipendenti, provocano effetti diversi a seconda del genere, costituendo pregiudizio nella formazione, nell'avanzamento professionale, nel trattamento economico e retributivo delle donne;
- l'effettivo inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali esse sono sottorappresentate, favorendo altresì l'accesso ed il riequilibrio della presenza femminile nelle attività e nelle posizioni gerarchiche ove sussiste un divario fra generi;
- adozione di strumenti ed istituti (anche mediante una diversa organizzazione del lavoro e/o in relazione ai tempi di lavoro) che possano favorire la conciliazione fra tempi di vita e di lavoro;
- informazione/formazione tesa alla promozione di equilibrio tra le responsabilità familiari e professionali, ed una migliore ripartizione di tale responsabilità tra i due generi.

Il Comune di Grotte conta una popolazione di 5261 abitanti al 31/12/2022 ed un organigramma composto da 57 + 1 f.d.o. dipendenti di cui n. 28 sono donne e n. 30 sono uomini.

Dati al 31/12/2022

Le posizioni organizzative sono le seguenti:

- n. 1 cat. C - Uomo, area Vigilanza / Cultura;
- n. 1 cat. D - Uomo, area Tecnica / Demografica;
- n. 1 cat. D - Donna, area Finanziaria;
- n. 1 cat. C - Donna, area Affari Generali;

L'organigramma del Comune si può così riassumere:

Segretario Comunale – Donna.

AREA N. 1 VIGILANZA / CULTURA: 18 + 1 f.d.o.

Vigilanza: 6

n. 4 cat. C – uomo
n. 1 cat. C – donna
n. 1 cat. B – uomo

Cultura / Pubblica Istruzione: 10 + 1 f.d.o.

n. 1 cat. C – uomo f.d.o.
n. 1 cat. B – uomo
n. 2 cat. B – donne
n. 2 cat. A – uomo
n. 5 cat. A – donne

Sociale: 2

n. 2 cat. D – donna

AREA N. 2 – FINANZIARIA: 8

Finanziaria: 8

n. 1 cat. D – donna
n. 2 cat. C – donna
n. 1 cat. C – uomo
n. 2 cat. B – uomo
n. 1 cat. B – donna
n. 1 cat. A – donna

AREA N. 3 – TECNICA / DEMOGRAFIA: 18

Tecnica: 15

n. 1 cat. D – uomo
n. 2 cat. B – uomo
n. 1 cat. B – donna
n. 10 cat. A – uomo
n. 1 cat. A – donna

Demografica: 3

n. 1 cat. C – donna
n. 1 cat. B – donna
n. 1 cat. B – uomo

AREA N. 4 – AFFARI GENERALI: 13

Amministrativa: 6

n. 1 cat. C – donna
n. 3 cat. B – Uomo
n. 1 cat. A – Uomo
n. 1 cat. A – Donna

Asilo nido: 7

n. 3 cat. C – donna
n. 4 cat. A – donna

L'aggiornamento degli strumenti digitali per la posta elettronica, la gestione del bilancio e la gestione degli strumenti di programmazione dell'attività dell'Ente ha determinato e determinerà un forte impegno da parte dei dipendenti nell'acquisizione di nuove conoscenze informatiche e modalità di lavoro ed inciderà notevolmente sulla organizzazione del lavoro.

SINTESI DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO DELLE AZIONI POSITIVE TRIENNIO 2023/2025

Il Comune ha da sempre cercato di garantire condizioni di pari opportunità fra uomini e donne mediante:

- flessibilità dell'orario di lavoro, favorendo la possibilità di adattare l'orario di lavoro alle esigenze familiari e ai tempi della città;
- possibilità di partecipare a corsi di formazione nell'orario di lavoro sia del personale femminile che di quello maschile;
- promozione della presenza femminile anche nelle mansioni più convenzionalmente maschili;
- programmazione di iniziative atte a favorire l'inserimento di personale con problemi di handicap e disagio sociale.

Pertanto, sono stati individuati i seguenti ambiti di analisi:

- miglioramento delle situazioni di disagio tra i lavoratori che sorgono a causa di ambienti non sempre idonei allo svolgimento dell'attività lavorativa in condizione di privacy ottimale;
- sbilanciamento carico di lavoro / conoscenze e competenze detenute / promozione di una maggiore conoscenza dell'organizzazione lavorativa e delle sue declinazioni applicative;
- promozione e conoscenza del servizio di prevenzione e protezione;
- promozione di corrette relazioni professionali nel rispetto della dignità altrui;
- miglioramento del canale comunicativo tra organizzazione e lavoratori.

LE AZIONI POSITIVE E LE AREE TEMATICHE DA SVILUPPARE TRIENNIO 2023-2025

Innanzitutto, per uno sviluppo e consolidamento di buone pratiche l'Amministrazione, con il Piano di Azioni Positive, si intendono promuovere interventi tesi non solo al superamento delle disparità di genere tra le lavoratrici ed i lavoratori dell'amministrazione, ma anche volti a sviluppare la cultura di genere e di sostegno alle pari opportunità all'interno dell'ente e nella comunità. Si intende pertanto consolidare una collaborazione trasversale nella Amministrazione per la adozione di strumenti che permettano una lettura ed organizzazione di dati sociali e finanziari alla luce di bisogni e risposte specifici "di genere", nonché la individuazione di obiettivi di miglioramento in relazione alla tematica delle pari opportunità da parte delle diverse aree e servizi dell'Amministrazione stessa, in una prospettiva triennale di azione. Si tratta di aggiornare l'analisi di contesto per analizzare le disparità di genere presenti nel nostro territorio al fine di pervenire alla elaborazione del bilancio di genere. Vi è quindi la necessità di avviare un percorso di rilevazione all'interno dell'Amministrazione di indicatori specifici e dei dati necessari, ripartiti per genere, per individuare le azioni necessarie a promuovere politiche di parità.

GLI OBIETTIVI E GLI AMBITI D'AZIONE PRIORITARI PER IL PAP DELL'ENTE

Obiettivo 1. Studi e indagini a sostegno della promozione delle Pari Opportunità

- Realizzare studi ed indagini sul personale a sostegno della promozione delle Pari Opportunità e del Benessere Organizzativo.
- monitoraggio della situazione del personale dell'ente;
- studi e analisi quantitative e/o qualitative sulla condizione delle donne nei diversi settori di attività;
- raccolta ed analisi di dati sulla differenza della retribuzione tra il personale femminile e quello maschile;
- raccolta ed analisi di dati sulla fruizione degli istituti contrattuali riferiti alla conciliazione di vita e di lavoro (comprese ferie a mezze giornate);

- mappatura dei corsi di formazione realizzati nell'ultimo triennio disaggregando i/le partecipanti per genere, categoria professionale, settore di appartenenza e orario di lavoro e analisi degli ostacoli alla partecipazione;
- analisi dei fabbisogni formativi dei dipendenti;
- approvazione del Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia; con deliberazione di Giunta Comunale n.41 del 30/03/2022 è stato fornito atto di indirizzo per la costituzione del CUG.

Obiettivo 2. Promozione e benessere organizzativo

Promuovere il benessere organizzativo e tutelare l'ambiente di lavoro da casi di molestie, mobbing e discriminazioni.

Gli aspetti relativi al benessere delle lavoratrici e dei lavoratori sono sempre più condizionati dalle continue istanze di cambiamento ed innovazione che hanno interessato la Pubblica Amministrazione, nell'intento di mantenere un adeguato livello di risposta alle esigenze del cittadino in un momento di risorse sempre più scarse.

In virtù della dinamica sempre più ricorrente negli ultimi anni, anche in relazione alla necessità di adeguare l'organizzazione dell'Ente rispetto ai mutati scenari socio-politici, normativi, tecnologici nazionali, i dipendenti sono stati chiamati ad una sorta di "flessibilità organizzativa" incentrata principalmente sulle capacità individuali di adattarsi alle nuove realtà. Pertanto, occorre rendere l'evoluzione dell'organizzazione flessibile nell'ottica della conciliazione delle esigenze personali e di quelle dell'organizzazione stessa.

Nell'interesse dell'amministrazione è necessario avviare un modello di comunicazione che consenta di rilevare le esigenze finalizzate al "vivere bene sul posto di lavoro" al fine di monitorare/rilevare eventuali criticità e attivare azioni positive.

Inoltre, il Comune di Grotte si impegna a fare sì che non si verifichino situazioni conflittuali sul posto di lavoro, determinate ad esempio da:

- pressioni o molestie sessuali;
- casi di mobbing;
- atteggiamenti miranti ad avvilire il dipendente, anche in forma velata ed indiretta;
- atti vessatori correlati alla sfera privata della lavoratrice o del lavoratore, sotto forma di discriminazioni.

Si impegna ad attuare le seguenti azioni:

- D.Lgs.81/2008, in particolare per quanto attiene alla valutazione stress lavoro correlato;
- Individuare gli elementi che favoriscono/ostacolano il benessere del personale;
- Informazione, formazione e sensibilizzazione per accrescere la cultura dell'uguaglianza e delle pari opportunità;
- Conciliazione dei tempi di vita, di lavoro e di studio;
- Promozione del benessere lavorativo;
- Lotta alle discriminazioni;
- Aumentare la consapevolezza del personale dipendente sulla tematica delle pari opportunità e di genere. Per quanto riguarda i Responsabili di Settori e Servizi, favorire maggiore condivisione e partecipazione al raggiungimento degli obiettivi, nonché un'attiva partecipazione alle azioni che l'Amministrazione intende intraprendere;
- Diffusione dei riferimenti, degli ambiti di competenza e delle modalità per contattare il/la Consulente di Fiducia;
- Programmazione e realizzazione di attività comuni tra i soggetti che nell'Ente si occupano di benessere (CUG, RSU);
- Stesura del codice contro le molestie sessuali, morali e discriminazioni.

Obiettivo 3. Accesso al lavoro - assunzioni - permanenza

- garantire il rispetto delle pari opportunità nelle procedure di reclutamento del personale e nel sostegno alla permanenza;
- prevedere la composizione delle commissioni concorsi rispettando la parità di genere;

- assicurare organizzazione e svolgimento di bandi di concorso e prove concorsuali non discriminanti per il genere femminile;
- elaborare progetti per il sostegno alla motivazione delle lavoratrici e dei lavoratori che hanno visto posticipata l'uscita dal mondo del lavoro (bilancio competenze e conoscenza delle potenzialità professionali);
- elaborare progetti per il sostegno alla motivazione del personale con disabilità;
- favorire l'adozione di politiche afferenti i servizi e gli interventi di conciliazione degli orari, garantendo il rispetto delle "Disposizioni per il sostegno della maternità e della paternità, per il diritto alla cura e alla formazione";
- favorire le politiche di conciliazione tra responsabilità familiari e professionali attraverso azioni che prendano in considerazione sistematicamente le differenze, le condizioni e le esigenze di donne e uomini all'interno dell'organizzazione ponendo al centro l'attenzione alla persona contemperando le esigenze dell'Ente con quelle delle dipendenti e dei dipendenti, mediante l'utilizzo di strumenti quali la disciplina part-time, la flessibilità dell'orario, i permessi, le aspettative e i congedi;
- rendere l'ambiente di lavoro più sicuro, improntato al benessere dei lavoratori, più tranquillo per migliorare la qualità delle prestazioni e la partecipazione attiva alle azioni dell'amministrazione.

Obiettivo 4. Formazione e aggiornamento

- prevedere per quanto riguarda la formazione per il personale del comune di Grotte, della tematica riguardante il benessere fisico, psichico, sociale ed organizzativo anche alla luce delle politiche di genere;
- incoraggiare la presenza delle donne ai corsi di qualificazione e specializzazione organizzati o finanziati dall'Ente per favorire l'acquisizione di competenze al personale femminile;
- favorire l'ottica di genere a livello dei contenuti dei corsi organizzati;
- verificare la possibilità di erogare interventi formativi a distanza per il personale assente dal lavoro per motivi di cura, in part-time, ecc.;
- programmare iniziative formative atte a favorire l'inserimento di personale diversamente abile e il reinserimento di personale assente dal servizio per periodi prolungati motivati da esigenze familiari o personali;
- programmare attività formative e informative sulla differenza di genere e di pari opportunità.

Il presente Piano ha durata triennale e verrà pubblicato all'albo pretorio on-line dell'Ente, sul sito internet e reso disponibile per il personale dipendente sul sito Internet del Comune di Grotte.

Nel periodo di vigenza, saranno raccolti pareri, consigli, osservazioni, suggerimenti e possibili soluzioni ai problemi incontrati da parte del personale dipendente in modo da poter procedere alla scadenza ad un adeguato aggiornamento.



COMUNE DI GROTTTE

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 60 DEL 13-07-2023

OGGETTO: **Proposta di deliberazione di Giunta Comunale: "Adozione schema piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari ex art. 58 del d.l. 112/2008 - anno 2023".**

L'anno **duemilaventitre** il giorno **tredecim** del mese di **luglio** alle ore **12:30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale in modalità videoconferenza/mista, mediante videochiamata, nelle persone dei Signori:

Provvidenza Alfonso	Sindaco	Presente
Mancuso Giuseppe	Vice Sindaco	Presente
Todaro Annamaria	Assessore	Presente
Lombardo Giovanni	Assessore	Presente
Caltagirone Antonino	Assessore	Presente

Risultano presenti n. **5** e assenti n. **0**.

Con la partecipazione del SEGRETARIO GENERALE **NicastroSimona Maria**

Il Sindaco **Provvidenza Alfonso** constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



COMUNE DI GROTTTE

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE

N.69 DEL 06-07-2023

Ufficio: UFFICIO PATRIMONIO

OGGETTO: Proposta di deliberazione di Giunta Comunale: "Adozione schema piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari ex art. 58 del d.l. 112/2008 - anno 2023".

Premesso che:

- L'art. 54 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 dispone che *“Le provincie e i comuni l'art. 151, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000 (TUEL) fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione per l'anno successivo, nonché che tale termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;*
- con Decreto Ministeriale 13 dicembre 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022, il termine di approvazione era stato fissato al 31 marzo 2023;
- con la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”*, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie generale n. 303, Supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, prevede, all'art. 1, comma 775, che, *“in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della Crisi ucraina, gli Enti Locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023”*;
- con Decreto Ministeriale 19 aprile 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 97 del 26 aprile 2023, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2023/2025 da parte degli enti locali stato ulteriormente differito al 31 maggio 2023;
- con Decreto Ministeriale 30 maggio 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31 maggio 2023, è stato differito al 31 luglio 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali;

Premesso altresì che:

- il Decreto Legge 25 giugno 2008, n.112, come convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, all'art. 58, rubricato *“Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni e altri enti locali”*, al comma 1 prevede che *“Per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali, nonché di società o Enti a totale partecipazione dei predetti enti, ciascuno di essi, con delibera dell'organo di Governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di*

valorizzazione ovvero di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione...”;

- il comma 2, dello stesso art. 58 del D.L. appena citato, prevede che “L’inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistico-ambientale. Il piano è trasmesso agli Enti competenti, i quali si esprimono entro trenta giorni, decorsi i quali, in caso di mancata espressione da parte dei medesimi Enti, la predetta classificazione è resa definitiva”;
- il medesimo comma 2, prevede altresì che “La deliberazione del consiglio comunale di approvazione, ovvero di ratifica dell’atto di deliberazione se trattasi di società o Ente a totale partecipazione pubblica, del piano delle alienazioni e valorizzazioni determina le destinazioni d’uso urbanistiche degli immobili. Le Regioni, entro 60 giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione, disciplinano l’eventuale equivalenza della deliberazione del consiglio comunale di approvazione quale variante allo strumento urbanistico generale, ai sensi dell’articolo 25 della legge 28 febbraio 1985, n. 47, anche disciplinando le procedure semplificate per la relativa approvazione”;

Considerato che l’Area Tecnica ha compilato, per ciascuno dei seguenti beni immobili ricadenti sul territorio di competenza, le schede di rilevazione, che fanno parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione:

TERRENI:

- Scheda n.1 – Terreno prospiciente strada pubblica coltivato ad uliveto, C/da Bruscamenta.
- Scheda n.2 – Terreno di natura argillosa, già adibito a discarica R.S.U., fortemente ripido – oggi incolto – Località Racalmuto, C/da Suffraggi Oliva.
- Scheda n.3 – Terreno di varie culture, quali uliveto, seminativo, mandorleto e fichidindieto, Località Racalmuto, C/da Granci.

FABBRICATI:

- Scheda n.1- Fabbricato, censito in catasto al foglio 14 part. 1024, adibito a civile abitazione (comprende 10 appartamenti) e magazzini.

Considerato che il Comune è quindi anche proprietario di beni al di fuori del proprio territorio;

Considerato che occorre procedere alla valorizzazione del patrimonio comunale;

Visto il conto del patrimonio allegato al Rendiconto di gestione dell’esercizio finanziario 2021, approvato con deliberazione consiliare n.29 del 07/11/2022;

Vista la documentazione esistente presso gli Uffici Comunali;

Ritenuto pertanto necessario ai sensi dell’art.58 del d.l. 25 giugno 2008 n. 112 convertito con legge 133 del 21 agosto 2008, sottoporre all’esame della Giunta comunale l’approvazione dello schema del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per l’anno 2023;

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

Visto l’O.R.EE.LL.;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Vista la Determina Sindacale n.8/2023 di attribuzione degli incarichi di P.O.;

P R O P O N E

1. Per le motivazioni illustrate in parte narrativa del presente atto e da intendersi qui integralmente riportate, di adottare il seguente schema di piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari previsto dall’art.58, del Decreto legge n.112/08 convertito con legge n.133/2008:

Alienazioni

Terreni:

- Scheda n.1 – Terreno prospiciente strada pubblica coltivato ad uliveto, C/da Bruscamenta.
- Scheda n.2 – Terreno di natura argillosa, già adibito a discarica R.S.U., fortemente ripido - oggi incolto – Località Racalmuto, C/da Suffraggi Oliva.

- Scheda n.3 – Terreno di varie culture, quali uliveto, seminativo, mandorleto e fichidindieto, Località Racalmuto, C/da Granci.

Fabbricati:

- Scheda n.1- Fabbricato, censito in catasto al foglio 14 part. 1024, adibito a civile abitazione (comprende 10 appartamenti) e magazzini.

Valorizzazioni:

Valorizzazione degli impianti sportivi.

2. Dare atto che taluni dei beni di cui il Comune è proprietario, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, sono siti fuori dal territorio comunale, e precisamente quelli indicati nelle schede allegate: terreni n.2; terreni n.3.
3. Dare mandato al Responsabile dell'Area Finanziaria di predisporre la proposta di deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari ex art. 58 del d.l. 112/2008.
4. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Alaimo Carmelo firmato elettronicamente

Parere del Responsabile del Servizio in ordine alla Regolarita' Tecnica

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Tecnica della Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 11-07-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*f.to Cino Rosi Maria Eleonora
firmato digitalmente*

Parere del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Contabile sulla Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 11-07-2023

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

*f.to Cino Rosi Maria Eleonora
firmato digitalmente*

LA GIUNTA COMUNALE

VALUTATA la sopra estesa proposta di deliberazione ad oggetto: Proposta di deliberazione di Giunta Comunale: "Adozione schema piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari ex art. 58 del d.l. 112/2008 - anno 2023"., e ritenuta la stessa condivisibile per le motivazioni sopra riportate;

DATO ATTO che tutti i partecipanti dichiarano di avere conoscenza degli atti sottoposti per la trattazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTA la Legge 142/90 e s.m.i., così come recepita in Sicilia e ritenuta la propria competenza;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/00, allegati all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

CON voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

Per quanto in premessa riportato;

DI APPROVARE l'allegata proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata e trascritta ad ogni effetto di legge;

Successivamente,

LA GIUNTA

Con separata ed unanime votazione favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, per le motivazioni di cui in proposta

Delibera N. 60 DEL 13-07-2023

Il presente verbale viene sottoscritto come segue

Il Sindaco

F.to Provvidenza Alfonso

L'Assessore Anziano
F.to Mancuso Giuseppe

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Nicastro Simona Maria

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44

ATTESTA

che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il **13-07-2023** in quanto:

- é stata dichiarata immediatamente esecutiva.
 sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dalla Residenza Municipale 14-07-2023

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Nicastro Simona Maria

Comune di GROTTE (Provincia di AGRIGENTO)

Servizio PATRIMONIO

RILEVAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE NON STRUMENTALE ALL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FUNZIONI ISTITUZIONALI

(D.L. 25.06.2008, n. 112, art. 58)

SCHEDA N. 1 FABBRICATI

Descrizione del bene

Fabbricato censito in catasto al Foglio 14 part.IIa 1204, avente superficie coperta di circa 480 mq adibito a civile abitazione (comprende n.10 appartamenti e n. 11 box-magazzini).

Ubicazione Località Grotte..... Via F. Ingrao n.

DATI CATASTALI IDENTIFICATIVI			DATI DI CLASSAMENTO							Note
Foglio	Particella	Sub.	Zona Cens.	Micro Zona	Categoria	Classe	Consistenza	Superficie Catastale (m ²)	Rendita euro	
14	1204	=	.....	.....	A/3	5	5 vani		271,14	trattasi di n. 7 appartamenti posti n. 3 al 1° piano con i sub 36-38 e 39, n. 3 al 2° piano con i sub 40, 42 e 43 e n. 1 al 3° piano con il sub 44.
14	1204	=	.....	.....	A/3	.5	4,5	.....	244,03	trattasi di n. 3 appartamenti posti n.1 al 1° piano con il sub. 37, n. 1 al 2° piano con il sub. 41 e n. 1 al 3° piano con il sub. 45
14	1204	25	.....	.....	C/2	6		40,00	51,65	trattasi di box-magazzino
14	1204	26	.....	.....	C/2	6		36,00	46,48	trattasi di box-magazzino
14	1204	27	.....	.....	C/2	5		107,00	116,05	trattasi di box-magazzino
14	1204	=	.....	.....	C/2	6		17,00	21,95	trattasi di n. 8 box sub dal 28 a 35.

altri dati:

Confini	Via F.Ingrao, proprietà Lo Presti, proprietà Vitello, palazzina ex Cimino - Romito.	
Provenienza	Costruzione	
Destinazione	Originaria	Abitativa
	Attuale	Abitativa
Stato di conservazione	Discreto - Tutte le unità abitative necessitano di interventi di ristrutturazione; mancano di citofono, gli infissi esterni sono obsoleti. I prospetti esterni e l'intradosso dei balconi sono in cattivo stato di manutenzione e bisognevoli di intervento. I magazzini - box sono in discrete condizioni. Lo stato di ulteriore degrado rispetto a quello accertato per la precedente valutazione fatta in data 21/03/2014 induce quest'ufficio a ridurre il valore del bene in funzione dei maggiori costi di manutenzione che oggi sono necessari.	
Eventuali vincoli e pesi	l'iter espropriativo dell'area è stato definito con la stipula di apposito atto di transazione fra i proprietari dell'area e questo ente. Dopo la definizione degli obblighi scaturenti dal suddetto atto di transazione (pagamento della	

	somma concordata) si dovrà stipulare l'atto di trasferimento dell'area di sedime.	
Eventuale non concordanza delle risultanze catastali con lo stato di fatto		
Conduttore ed eventuali proventi	Conti Salvatore, Morgante Venera, Sorce Antonio, Vizzini Antonio, Culmo Carmelo,	
	Titolo Contratto n. 193 in data 25/01/2007	
	Proventi: € 2.862,91.....	
Destinazione d'uso	Originaria	Abitativa
	Attuale	Abitativa
Conto del patrimonio	<p>Consegnatario</p> <p><input type="checkbox"/> INDISPONIBILE – classe A II 4 codice 60</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> DISPONIBILE – classe A II 5 codice 70</p> <p>Valore € 447.625,00 complessivo distinto come segue: (alloggi sub.37- 41 e 45 € 32.000,00 cadauno; alloggi sub. 36-40 e 44 € 33.000,00 cadauno; alloggi 38-39-42 e 43 € 30.000,00 cadauno; box-magazzino sub 25 € 15.000,00; box-magazzino sub. 26 € 13.500,00; box-magazzino sub 27 € 40.125,00; box con sub dal 28 al sub 35 € 8.000,00 cadauno).</p> <p>Il valore di ciascuna unità immobiliare tiene conto, oltre che dello stato di manutenzione descritto nella voce "stato di manutenzione", anche della consistenza catastale e della sua esposizione.</p>	

Data 19/04/2023

Il Tecnico Comunale
(Arch. Pietro Cali)



Il Responsabile della P.O. - Patrimonio
(Dott.ssa Cino Rosi Maria Eleonora)

Il compilatore

Arch. Pietro Cali



Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Cino Rosi Maria Eleonora

Comune di (Provincia di AGRIGENTO)

Servizio PATRIMONIO

RILEVAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE NON STRUMENTALE ALL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FUNZIONI ISTITUZIONALI

(D.L. 25.06.2008, n. 112, art. 58)

SCHEDA N. 1 TERRENI

Descrizione del bene

Terreno prospiciente strada pubblica coltivato ad uliveto.
--

Ubicazione	Località Grotte Via C/da Bruscamenta n.
	<input type="checkbox"/> Pianura <input checked="" type="checkbox"/> Collina <input type="checkbox"/> Montagna

riferimenti catastali:

DATI CATASTALI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO						Note	
Foglio	Particella	Sub.	Porz.	Qualità classe	Superficie (m ²)			Deduz.	Reddito		
					ha	are	ca		Dominicale		Agrario
8	168	.....	.....	.....	34	00	.....	.....6,15.....	.....1,23.....	.....

altri dati:

Confini	Strada pubblica - strada privata - Brucculeri Calogero - Gumina Giuseppe	
Soprassuolo	..... N. fabbricati rurali insistenti - n. passi carrabili - <input type="checkbox"/> impianto irrigazione	
Provenienza	D.P.R.S. N. 126 dell'11/05/1995	
Destinazione	Originaria	Agricola
	Attuale	C 4
Stato di conservazione	Buono	
Eventuali vincoli e pesi		
Eventuale non concordanza delle risultanze catastali con lo stato di fatto		

Condotto ed eventuali proventi	Titolo Contratto n. in data Proventi: €
Localizzazione	<input type="checkbox"/> Urbana <input checked="" type="checkbox"/> Extraurbana <input type="checkbox"/> Zona agricola
Destinazione urbanistica	Zona "C4"
Conto del patrimonio	Consegnatario <input type="checkbox"/> INDISPONIBILE – classe A II 2 codice 40 <input checked="" type="checkbox"/> DISPONIBILE – classe A II 3 codice 50 Valore € 17.000,00

Data 19/04/2023

Il Tecnico Comunale
(Arch. Pietro Cali)



Il Responsabile della P.O. - Patrimonio
(Dott.ssa Cino Rosi Maria Eleonora)

Il compilatore

Arch. Pietro Cali



Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Cino Rosi Maria Eleonora)

Comune di GROTTE (Provincia di AGRIGENTO)

Servizio PATRIMONIO

RILEVAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE NON STRUMENTALE ALL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FUNZIONI ISTITUZIONALI

(D.L. 25.06.2008, n. 112, art. 58)

SCHEDA N. 2 TERRENI

Descrizione del bene

Terreno di natura argillosa, già adibito a discarica R.S.U. , fortemente ripido. Oggi incolto.
--

Ubicazione	Località Racalmuto Via C/da Suffraggi -Oliva n.
	<input type="checkbox"/> Pianura <input checked="" type="checkbox"/> Collina <input type="checkbox"/> Montagna

riferimenti catastali:

DATI CATASTALI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO							Note
Foglio	Particella	Sub.	Porz.	Qualità classe	Superficie (m ²)			Deduz.	Reddito		
					ha	are	ca		Dominicale	Agrario	
18	55	.....	.....	.....	1	09	40	.....			La proprietà è pari a 4/6 dell'intero

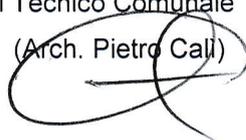
altri dati:

Confini	Strada Provinciale, Strada comunale - Eredi Santino Antonio	
Soprassuolo	N. fabbricati rurali insistenti - n. passi carrabili - <input type="checkbox"/> impianto irrigazione	
Provenienza		
Destinazione	Originaria	Adibito a discarica
	Attuale	Abbandonato
Stato di conservazione		
Eventuali vincoli e pesi		

Eventuale non concordanza delle risultanze catastali con lo stato di fatto	
Conduttore ed eventuali proventi	Titolo Contratto n. in data Proventi: €
Localizzazione	<input type="checkbox"/> Urbana <input type="checkbox"/> Extraurbana <input type="checkbox"/> Zona agricola
Destinazione urbanistica	Zona agricola con vincolo idrogeologico.
Conto del patrimonio	Consegnatario <input type="checkbox"/> INDISPONIBILE – classe A II 2 codice 40 <input checked="" type="checkbox"/> DISPONIBILE – classe A II 3 codice 50 Valore € 4.000,00

Data 19/04/2023

Il Tecnico Comunale
(Arch. Pietro Cali)

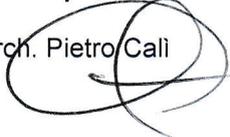



Il Responsabile della P.O. - Patrimonio
(Dott.ssa Cino Rosi Maria Eleonora)




Il compilatore

Arch. Pietro Cali




Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Cino Rosi Maria Eleonora



Comune di GROTTE (Provincia di AGRIGENTO)

Servizio PATRIMONIO

RILEVAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE NON STRUMENTALE ALL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FUNZIONI ISTITUZIONALI

(D.L. 25.06.2008, n. 112, art. 58)

SCHEDA N. 3 TERRENI

Descrizione del bene

Si premette che la presente scheda riguarda la stima dell'apezzamento di terreno di proprietà comunale sito in territorio di Racalmuto località Granci rideterminata rispetto a quella effettuata in data 20/04/2017 a seguito di richiesta fatta all'UTC dal Responsabile dell'Ufficio Patrimonio.
Il terreno in atto preseta varie culture, quali uliveto, seminativo, mandorleto e fichidindieto.
Risulta prospiciente via pubblica denominata "Rocca-Russa" lungo il lato Nord ed è costeggiato parzialmente - lungo il lato Ovest - dalla strada comunale "Granci".

Ubicazione	Località Racalmuto Via C/da Granci	n.
	<input checked="" type="checkbox"/> Pianura <input type="checkbox"/> Collina <input type="checkbox"/> Montagna	

riferimenti catastali:

DATI CATASTALI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO						Note	
Foglio	Particella	Sub.	Porz.	Qualità classe	Superficie (m²)			Deduz.	Reddito		
					ha	are	ca		Dominicale		Agrario
68	36	.	.	.....	68	20		17,61	6,34	5.701,52
68	52	.	.	.....	0	84		0,20	0,15	100,00
68	55	.	.	.....	16	40		7,62	2,54	1.371,04
68	56	.	.	.....	77	60		20,04	7,21	6.487,36
68	58	.	.	.....	18	40		8,55	2,85	1.387,76

altri dati:

Confini	Terreni di proprietà Agnello Diego, Agnello Pietro, Castiglione Giovanni, Picone Francesco, Picone Giuseppe.	
Soprassuolo	N. fabbricati rurali insistenti - n. passi carrabili - <input type="checkbox"/> impianto irrigazione	
Provenienza	D.P.R.S. N. 126 dell'11/05/1995	
Destinazione	Originaria	Agricola
	Attuale	Agricola
Stato di conservazione		
Eventuali vincoli e pesi		

Eventuale non concordanza delle risultanze catastali con lo stato di fatto	
Conduttore ed eventuali proventi	Titolo Contratto n. - in data - Proventi: €
Localizzazione	<input type="checkbox"/> Urbana <input type="checkbox"/> Extraurbana <input checked="" type="checkbox"/> Zona agricola
Destinazione urbanistica	Agricola
Conto del patrimonio	Consegnatario <input type="checkbox"/> INDISPONIBILE – classe A II 2 codice 40 <input checked="" type="checkbox"/> DISPONIBILE – classe A II 3 codice 50 Valore € 15.047,68 I valori sopra riportati sono stati desunti a seguito di apposita relazione di stima del 10/11/2017.

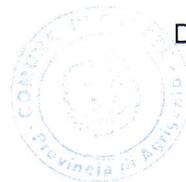
Data 19/04/2023

Il Tecnico Comunale
(Arch. Pietro Cali)



Il Responsabile della P.O. - Patrimonio
(Dott.ssa Cino Rosi Maria Eleonora)

Il compilatore
Arch. Pietro Cali



Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Cino Rosi Maria Eleonora



COMUNE DI GROTTTE

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 61 DEL 13-07-2023

OGGETTO: Verifica quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - Anno 2023.

L'anno **duemilaventitre** il giorno **tredecim** del mese di **luglio** alle ore **12:30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale in modalità videoconferenza/mista, mediante videochiamata, nelle persone dei Signori:

Provvidenza Alfonso	Sindaco	Presente
Mancuso Giuseppe	Vice Sindaco	Presente
Todaro Annamaria	Assessore	Presente
Lombardo Giovanni	Assessore	Presente
Caltagirone Antonino	Assessore	Presente

Risultano presenti n. **5** e assenti n. **0**.

Con la partecipazione del SEGRETARIO GENERALE **NicastroSimona Maria**

Il Sindaco **Provvidenza Alfonso** constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



COMUNE DI GROTTTE

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE

N.70 DEL 06-07-2023

Ufficio: AREA TECNICA

OGGETTO: Verifica quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - Anno 2023.

Premesso che:

- L'art. 54 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 dispone che *“Le provincie e i comuni l'art. 151, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000 (TUEL) fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione per l'anno successivo, nonché che tale termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;*
- con Decreto Ministeriale 13 dicembre 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022, il termine di approvazione era stato fissato al 31 marzo 2023;
- con la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”*, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie generale n. 303, Supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, prevede, all'art. 1, comma 775, che, *“in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della Crisi ucraina, gli Enti Locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023”*;
- con Decreto Ministeriale 19 aprile 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 97 del 26 aprile 2023, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2023/2025 da parte degli enti locali stato ulteriormente differito al 31 maggio 2023;
- con Decreto Ministeriale 30 maggio 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31 maggio 2023, è stato differito al 31 luglio 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali;

Considerato che l'art. 172, lett. b) del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, ribadisce l'obbligo per i comuni di provvedere annualmente con deliberazione, prima dell'approvazione in consiglio comunale del bilancio, a verificare la qualità e quantità di aree e fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi delle leggi 18/04/1962 n. 167, 22/10/1971 n. 865 e 05/08/1978 n.457, che potranno essere cedute in proprietà od in diritto di superficie. Con la stessa deliberazione i Comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;

Considerato che per l'anno 2023 non è prevista alcuna cessione di aree e fabbricati da destinare a residenza, attività produttive e terziarie da cedere in proprietà o in diritto di superficie;

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visto il vigente Statuto comunale;

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Vista il Decreto Sindacale n.8/2023 di attribuzione degli incarichi di E.Q.;

Quanto sopra premesso e considerato,

SI PROPONE

1. Ai sensi dell'art. 172, lett. b) del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, di prendere atto che per l'anno 2023 non vi sono aree fabbricabili da destinarsi a residenza, attività produttive e terziarie ai sensi delle leggi 18/04/1962 n. 167, 22/10/1971 n. 865 e 05/08/1978 n. 457, da cedere in proprietà o in diritto di superficie;
2. Dare mandato all'Area Tecnica di predisporre la proposta di deliberazione di Consiglio Comunale di Verifica quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - Anno 2023.
3. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Falco Abramo Diego
firmato elettronicamente

Parere del Responsabile del Servizio in ordine alla Regolarita' Tecnica

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Tecnica della Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 11-07-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Cino Rosi Maria Eleonora

firmato digitalmente

Parere del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Contabile sulla Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 11-07-2023

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

f.to Cino Rosi Maria Eleonora

firmato digitalmente

LA GIUNTA COMUNALE

VALUTATA la sopra estesa proposta di deliberazione ad oggetto: Verifica quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - Anno 2023., e ritenuta la stessa condivisibile per le motivazioni sopra riportate;

DATO ATTO che tutti i partecipanti dichiarano di avere conoscenza degli atti sottoposti per la trattazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTA la Legge 142/90 e s.m.i., così come recepita in Sicilia e ritenuta la propria competenza;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/00, allegati all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

CON voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

Per quanto in premessa riportato;

DI APPROVARE l'allegata proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata e trascritta ad ogni effetto di legge;

Successivamente,

LA GIUNTA

Con separata ed unanime votazione favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, per le motivazioni di cui in proposta

Delibera N. 61 DEL 13-07-2023

Il presente verbale viene sottoscritto come segue

Il Sindaco

F.to Provvidenza Alfonso

L'Assessore Anziano
F.to Mancuso Giuseppe

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Nicastro Simona Maria

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44

ATTESTA

che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il **13-07-2023** in quanto:

- é stata dichiarata immediatamente esecutiva.
 sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dalla Residenza Municipale 14-07-2023

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Nicastro Simona Maria



COMUNE DI GROTTA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 67 DEL 25-07-2023

OGGETTO: Determinazione della percentuale di copertura delle entrate sulle spese dei servizi a domanda individuale per l'anno 2023

L'anno **duemilaventitre** il giorno **venticinque** del mese di **luglio** alle ore **13:45** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale in modalità videoconferenza/mista, mediante videochiamata, nelle persone dei Signori:

Provvidenza Alfonso	Sindaco	Presente
Mancuso Giuseppe	Vice Sindaco	Presente
Todaro Annamaria	Assessore	Presente v. conf.
Lombardo Giovanni	Assessore	Presente
Caltagirone Antonino	Assessore	Presente v. conf.

Risultano presenti n. **5** e assenti n. **0**.

Con la partecipazione del SEGRETARIO GENERALE dott.ssa **Nicastro Simona Maria in video conferenza**.

Il Sindaco **Provvidenza Alfonso** constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta alle ore 13.45 e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



COMUNE DI GROTTTE

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE

N.75 DEL 22-07-2023

Ufficio: RESPONSABILE DI P.O. 2 ECON. FINANZ.

OGGETTO: Determinazione della percentuale di copertura delle entrate sulle spese dei servizi a domanda individuale per l'anno 2023

Premesso che:

- L'art. 54 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 dispone che *“Le provincie e i comuni l'art. 151, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000 (TUEL) fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione per l'anno successivo, nonché che tale termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;*
- con Decreto Ministeriale 13 dicembre 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022, il termine di approvazione era stato fissato al 31 marzo 2023;
- con la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”*, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie generale n. 303, Supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, prevede, all'art. 1, comma 775, che, *“in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della Crisi ucraina, gli Enti Locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023”*;
- con Decreto Ministeriale 19 aprile 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 97 del 26 aprile 2023, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2023/2025 da parte degli enti locali stato ulteriormente differito al 31 maggio 2023;
- con Decreto Ministeriale 30 maggio 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31 maggio 2023, è stato differito al 31 luglio 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali;

Visto l'art. 5-septiesdecies del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228 che dispone *“Ai sensi dell'articolo 163, comma 3, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio fino al termine di cui al comma 5-sexiesdecies”*;

Considerato che il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione determina in via automatica la proroga alla stessa data dei termini per l'approvazione delle tariffe, aliquote e regolamenti dei tributi locali;

Visto l'art. 54, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, così come modificato dall'art. 6 del d.lgs. 23 marzo 1998 n.56 e dall'art. 54 della legge 23 dicembre 2000, n.388, rubricato *“Approvazione delle tariffe e dei prezzi pubblici”*, dispone che *“1. Le*

province e i comuni approvano le tariffe e i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione. 1-bis. Le tariffe ed i prezzi pubblici possono comunque essere modificati; in presenza di rilevanti incrementi nei costi relativi ai servizi stessi, nel corso dell'esercizio finanziario. L'incremento delle tariffe non ha effetto retroattivo";

Visto l'art. 1, comma 169, L. 27 dicembre 2006, n. 296 dispone che *"Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno";*

Visto l'art. 172, comma 1, lettera c, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni che prescrive, tra l'altro, l'obbligo di allegare al bilancio di previsione la deliberazione con la quale vengono determinati, per l'anno successivo, per i servizi a domanda individuale i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

Visto il decreto-legge 28 febbraio 1983, n. 55, convertito, con modificazioni, nella legge 26 aprile 1983, n. 131, concernente provvedimenti per la finanza locale per il triennio 1983-85;

Visto il D.M. 31 dicembre 1983 e s.m.i. che individua le categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale:

1. alberghi, esclusi i dormitori pubblici; case di riposo e di ricovero;
2. alberghi diurni e bagni pubblici;
3. asili nido;
4. convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli;
5. colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali;
6. corsi extra scolastici di insegnamento di arti e sport e altre discipline, fatta eccezione per quelli espressamente previsti dalla legge;
7. giardini zoologici e botanici;
8. impianti sportivi: piscine, campi da tennis, di pattinaggio, impianti di risalita e simili;
9. mattatoi pubblici;
10. mense, comprese quelle ad uso scolastico;
11. mercati e fiere attrezzati;
12. parcheggi custoditi e parchimetri;
13. spesa pubblica;
14. servizi turistici diversi: stabilimenti balneari, approdi turistici e simili;
15. spurgo di pozzi neri;
16. teatri, musei, pinacoteche, gallerie, mostre e spettacoli;
17. trasporti di carni macellate;
18. trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive;
19. uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi dei congressi e simili;

Preso atto che il Ministro dell'Interno con suo decreto del 31 dicembre 1983 ha precisato che sono escluse dalla disciplina oggetto del decreto stesso i servizi gratuiti per legge statale o regionale, i servizi finalizzati all'inserimento sociale dei portatori di handicaps, i servizi per i quali le vigenti norme prevedono la corresponsione di tasse, diritti o di prezzi amministrati ed i servizi di trasporto pubblico;

Preso atto che la Corte dei Conti-Molise, con delibera 14 settembre 2011, n. 80, ha incluso tra i servizi a domanda individuale anche il trasporto scolastico, ancorché non ricompreso nell'elencazione di cui al citato D.M. 31 dicembre 1983, nella considerazione che, per le sue caratteristiche, ben rientra in tale concetto;

Considerato che nell'ambito delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale di cui al D.M. 31 dicembre 1983, il Comune gestisce i servizi di asilo nido, mensa scolastica, impianti sportivi, pulmini scuolabus, servizi cimiteriali;

- Considerato** che i costi complessivi di gestione dei servizi suddetti, da prendere a riferimento, devono comunque comprendere ai sensi dell'art. 243, comma 3, T.U.E.L. D. Lgs. 267/2000, fra l'altro, gli oneri diretti ed indiretti di personale, le spese per acquisto di beni e servizi, le spese per i trasferimenti;
- Dato atto** che l'art. 14, comma 1, del D.L. 415/89, convertito con modificazioni dalla L. 38/1990, prevede che dall'anno 1990 gli enti locali debbano coprire i costi complessivi di gestione dei servizi a domanda individuale in misura non inferiore al 36% con proventi tariffari e contributi finalizzati e che, a partire dal 1994, con l'entrata in vigore del nuovo regime di Finanza Locale, il controllo in ordine al rispetto delle disposizioni di cui al richiamato art. 14 si rivolge, secondo quanto dispone l'art. 45 - comma 4 del D. Lgs. 504/1992, soltanto nei confronti degli enti in condizioni strutturalmente deficitarie;
- Considerato** che l'art. 5, comma 1, L. 23 dicembre 1992, n. 498, prevede che *“A modificazione di quanto previsto nell'art. 6, D.L. 28 febbraio 1983, n. 55, convertito, con modificazioni, dalla L. 26 aprile 1983, n. 131, le spese per gli asili nido sono escluse per il 50 per cento dal calcolo della percentuale di copertura dei servizi pubblici a domanda individuale”*;
- Dato atto** che il Comune di Grotte, sulla base del rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2021 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.29 del 07/11/2022, non risulta essere strutturalmente deficitario e, pertanto, non è soggetto all'obbligo di copertura dei costi di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale in misura non inferiore al 36%;
- Vista** la nota prot.9025 del 25/06/2023 *“Bilancio di previsione 2023-2025. Proposta di deliberazione di Giunta Comunale: “Determinazione della percentuale di copertura delle entrate sulle spese dei servizi a domanda individuale per l'anno 2023”. Richiesta dati”*;
- Vista** la Determinazione Commissariale n.32 del 06/11/2002 *“Adeguamento delle tariffe del servizio di illuminazione votiva del cimitero comunale”*;
- Vista** la Determinazione Sindacale n.10 del 13/03/2007 *“Determinazione tariffe dei servizi a domanda individuale”*;
- Vista** la Determinazione Sindacale n.4 del 29/01/2009 *“Modifica tariffe per uso impianti sportivi”*;
- Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n.77 del 29/09/2015 *“Determinazione tariffe per l'uso dei pulmini scuolabus per la scuola dell'infanzia”*;
- Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n.33 del 10/03/2022 *“Determinazione della percentuale di copertura delle entrate sulle spese dei servizi a domanda individuale per l'anno 2022”*;
- Ritenuto** altresì proporre le tariffe, le fasce di reddito, costi di riduzione ed esenzioni con il relativo indicatore ISEE di cui ai prospetti e alle tabelle all'uopo predisposti dagli uffici comunali, nelle percentuali di copertura dei servizi indicate nelle medesime, parti integranti e sostanziali della presente deliberazione;
- Visto** l'art. 5 del D.L. 6/12/2011, n. 201, convertito con modificazioni dalla legge 22/12/2011, n. 214 che prevede una revisione delle modalità di determinazione e dei campi di applicazione della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) secondo specifici principi;
- Visto** il D.P.C.M. 5/12/2013, n. 159 con il quale è stata introdotta, a far data dal 1° gennaio 2015, una nuova disciplina in materia di ISEE;
- Visto** il Decreto Interministeriale del 7/11/2014, pubblicato sulla G.U. n. 267 del 17/11/2014 (S.O. n. 87), con il quale è stato approvato il nuovo modello di dichiarazione sostitutiva unica, delle relative istruzioni e dell'attestazione;
- Considerata** la necessità di stabilire le tariffe per assicurare un gettito sufficiente a far fronte alle esigenze di gestione ed al fine di non pregiudicare l'equilibrio economico e finanziario del bilancio comunale;
- Dato atto** che la presente deliberazione, che viene recepita nello schema del DUP, è adottata nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali;
- Dato atto** che occorre riservarsi di variare le tariffe di che trattasi, per sopraggiunti motivi di copertura dei servizi, derivanti da spese imprevedibili ed eccezionali, così come previsto dagli artt. 242 e 243 del D.gs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto** il Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Decreto Sindacale n.11/2023 di attribuzione degli incarichi di E.Q.;

P R O P O N E

1. Di richiamare le premesse riportate in narrativa e qui integralmente recepite per divenire parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di dare atto che la presente deliberazione, che viene recepita nello schema del DUP, è adottata nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali.
3. Di dare atto che i tassi di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale sono i seguenti:

Servizio	Spese	Entrate	Tasso di copertura
Asilo nido	€ 100.469	€ 19.840	19,75%
Mensa scolastica	€ 47.840	€ 17.250	36,06%
Impianti sportivi	€ 35.317	€ 8.000	22,65%
Lampade votive	€ 14.530	€ 14.530	100,00%
Trasporto scolastico	€ 63.312	€ 8.370	13,22%
TOTALE	€ 261.468	€ 67.990	26,00%

4. Di confermare per l'anno 2023 le tariffe dei servizi a domanda individuale di cui all'allegato "A".
5. Di riservarsi di variare le tariffe di che trattasi, per sopraggiunti motivi di copertura dei servizi, derivanti da spese imprevedibili ed eccezionali, così come previsto dagli artt. 242 e 243 del D.gs. n. 267/2000 e s.m.i.
6. Di dare mandato ai Responsabili di P.O. competenti di porre in essere tutti gli atti consequenziali.
7. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Cino Rosi Maria Eleonora firmato elettronicamente

Parere del Responsabile del Servizio in ordine alla Regolarita' Tecnica

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Tecnica della Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 25-07-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*f.to Cino Rosi Maria Eleonora
firmato digitalmente*

Parere del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Contabile sulla Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 25-07-2023

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

*f.to Cino Rosi Maria Eleonora
firmato digitalmente*

LA GIUNTA COMUNALE

VALUTATA la sopra estesa proposta di deliberazione ad oggetto: Determinazione della percentuale di copertura delle entrate sulle spese dei servizi a domanda individuale per l'anno 2023, e ritenuta la stessa condivisibile per le motivazioni sopra riportate;

DATO ATTO che tutti i partecipanti dichiarano di avere conoscenza degli atti sottoposti per la trattazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTA la Legge 142/90 e s.m.i., così come recepita in Sicilia e ritenuta la propria competenza;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/00, allegati all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

CON voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

Per quanto in premessa riportato;

DI APPROVARE l'allegata proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata e trascritta ad ogni effetto di legge;

Successivamente,

LA GIUNTA

Con separata ed unanime votazione favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, per le motivazioni di cui in proposta.
Il Sindaco alle ore 13.50 dichiara chiusa la seduta.

Delibera N. 67 DEL 25-07-2023

Il presente verbale viene sottoscritto come segue

Il Sindaco

F.to Provvidenza Alfonso

L'Assessore Anziano
F.to Lombardo Giovanni

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Nicastro Simona Maria

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44

ATTESTA

che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il **25-07-2023** in quanto:

- é stata dichiarata immediatamente esecutiva.
 sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dalla Residenza Municipale

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Nicastro Simona Maria

Servizio	Tariffa per singolo servizio
Asilo nido	€ 80,00 / mese per bambino appartenente a nucleo familiare con ISEE da € 0,00 a € 5.000,00 € 90,00 / mese per bambino appartenente a nucleo familiare con ISEE da € 5.000,01 a € 7.500,00 € 100,00 / mese per bambino appartenente a nucleo familiare con ISEE da € 7.500,01 a € 10.632,00 € 110,00 / mese per bambino appartenente a nucleo familiare con ISEE > € 10.632,00
Mensa scolastica	€ 1,50 / giorno Per le riduzioni si veda il Regolamento approvato con Delibera di C.C. n.15 del 28/03/2019

Servizio	Tariffa per singolo servizio
Lampade votive	€ 10,00 / anno per lampada votiva

Servizio	Tariffa per singolo servizio
Trasporto scolastico (Pulmini scuolabus) per la scuola dell'infanzia	€ 5,00 / mese con ISEE < € 5.000,00 € 7,00 / mese con ISEE > € 5.000,00 Per le riduzioni si veda il Regolamento approvato con Delibera di C.C. n.17 del 28/03/2019
Trasporto scolastico (Pulmini scuolabus) per la scuola elementare	€ 5,00 / mese per bambino appartenente a nucleo familiare con ISEE da € 0,00 a € 5.000,00 € 8,00 / mese per bambino appartenente a nucleo familiare con ISEE da € 5.000,01 a € 7.500,00 € 13,00 / mese per bambino appartenente a nucleo familiare con ISEE da € 7.500,01 a € 10.632,00 € 20,00 / mese per bambino appartenente a nucleo familiare con ISEE > € 10.632,00 Per le riduzioni si veda il Regolamento approvato con Delibera di C.C. n.17 del 28/03/2019

Servizio	Tariffa per singolo servizio
Campo di calcio (partite di calcio a 11)	€ 2,00 Tariffa ragazzi fino a 17 anni € 20,00 Tariffa adulti € 20,00 Tariffa per tornei € 50,00 Tariffa per campionati di calcio (tariffa per utente)
Campo da tennis	€ 1,00 Tariffa ragazzi fino a 17 anni € 2,00 Tariffa adulti (tariffa per utente)
Centro Polivalente	€ 0,50 Tariffa ragazzi fino a 17 anni € 2,00 Tariffa adulti (tariffa per utente)
Campo di calcetto (partite di calcio a 5)	€ 0,50 Tariffa ragazzi fino a 17 anni € 2,00 Tariffa adulti (tariffa per utente)
Campo di bocce e basket	€ 1,00 Tariffa unica (tariffa per utente)



COMUNE DI GROTTA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 68 DEL 27-07-2023

OGGETTO: Approvazione dello schema di programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 ai sensi dell'Art. 21 codice dei contratti pubblici

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventisette** del mese di **luglio** alle ore **12:50** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale in modalità videoconferenza/mista, mediante videochiamata, nelle persone dei Signori:

Provvidenza Alfonso	Sindaco	Presente
Mancuso Giuseppe	Vice Sindaco	Presente
Todaro Annamaria	Assessore	Presente
Lombardo Giovanni	Assessore	Presente
Caltagirone Antonino	Assessore	Presente v. conf.

Risultano presenti n. **5** e assenti n. **0**.

Con la partecipazione del SEGRETARIO GENERALE dott.ssa **Nicastro Simona Maria in video conferenza**.

Il Sindaco dott. **Provvidenza Alfonso** constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta alle ore 12.50 e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



COMUNE DI GROTTES

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE

N.76 DEL 22-07-2023

Ufficio: RESPONSABILE DI P.O. 2 ECON. FINANZ.

OGGETTO: Approvazione dello schema di programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 ai sensi dell'Art. 21 codice dei contratti pubblici

Premesso che:

- L'art. 54 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 dispone che *“Le provincie e i comuni l'art. 151, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000 (TUEL) fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione per l'anno successivo, nonché che tale termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;*
- con Decreto Ministeriale 13 dicembre 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022, il termine di approvazione era stato fissato al 31 marzo 2023;
- con la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”*, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie generale n. 303, Supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, prevede, all'art. 1, comma 775, che, *“in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della Crisi ucraina, gli Enti Locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023”*;
- con Decreto Ministeriale 19 aprile 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 97 del 26 aprile 2023, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2023/2025 da parte degli enti locali stato ulteriormente differito al 31 maggio 2023;
- con Decreto Ministeriale 30 maggio 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31 maggio 2023, è stato differito al 31 luglio 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali;

Visto l'art. 21, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 *“Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti”* che dispone *“Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti”*;

Visto l'art. 21, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016 che dispone *“Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le*

amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208”;

Visto l'art. 21, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 *“Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4”;*

Dato atto che il programma biennale in argomento è contenuto nel Documento unico di programmazione (DUP) dell'ente, il quale deve essere presentato al Consiglio comunale entro il 31 luglio di ciascun esercizio finanziario e predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.lgs. n. 118/2011;

Dato atto che l'art. 1, comma 424, della Legge n. 232/2016 *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019”* ha previsto l'obbligo di approvazione del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal D.lgs. n. 267/2000 e dal D.lgs. n. 118/2011;

Considerato che, ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D.lgs. n. 50/2016 il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha adottato il decreto n. 14/2018 *“Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”;*

Considerato che gli uffici competenti hanno predisposto lo schema del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 e l'elenco annuale ed in particolare i seguenti atti:

- Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Schema A);
- Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (Schema B);
- Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (Schema C);

Considerato che occorre provvedere all'approvazione di tali atti in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate e a quanto prescritto dall'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016;

Visti gli atti d'ufficio e gli schemi predisposti dai Responsabili di P.O.;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016;

Visto l'art. 24 della legge regionale 17 maggio 2016, n. 8, recante modifiche alla legge regionale 12 luglio 2011, n. 12 per effetto dell'entrata in vigore del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, con il quale è stato recepito nella Regione Sicilia, con modifiche, il codice dei contratti;

Visto il D.M. del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n.14/2018;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n.11/2023 di attribuzione degli incarichi di E.Q.;

P R O P O N E

1. Di adottare lo schema di Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024, Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Schema A), Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (Schema B), Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (Schema C), che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.
2. Di dare atto che il suddetto programma e gli atti in oggetto, che vengono recepiti nello schema del DUP, sono adottati nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali.
3. Di dare mandato agli uffici competenti di predisporre gli atti consequenziali e, in particolare, la predisposizione della conseguente proposta di deliberazione di Consiglio Comunale.
4. Di dare mandato agli uffici competenti di provvedere, successivamente all'approvazione del programma biennale e dei relativi aggiornamenti, alla pubblicazione sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'art. 29, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016.
5. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Cino Rosi Maria Eleonora firmato elettronicamente

Parere del Responsabile del Servizio in ordine alla Regolarita' Tecnica

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Tecnica della Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 27-07-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*f.to Cino Rosi Maria Eleonora
firmato digitalmente*

Parere del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Contabile sulla Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 27-07-2023

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

*f.to Cino Rosi Maria Eleonora
firmato digitalmente*

LA GIUNTA COMUNALE

VALUTATA la sopra estesa proposta di deliberazione ad oggetto: Approvazione dello schema di programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 ai sensi dell'Art. 21 codice dei contratti pubblici, e ritenuta la stessa condivisibile per le motivazioni sopra riportate;

DATO ATTO che tutti i partecipanti dichiarano di avere conoscenza degli atti sottoposti per la trattazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTA la Legge 142/90 e s.m.i., così come recepita in Sicilia e ritenuta la propria competenza;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/00, allegati all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

CON voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

Per quanto in premessa riportato;

DI APPROVARE l'allegata proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata e trascritta ad ogni effetto di legge;

Successivamente,

LA GIUNTA

Con separata ed unanime votazione favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, per le motivazioni di cui in proposta.
Il Sindaco alle ore 12.50 dichiara chiusa la seduta.

Delibera N. 68 DEL 27-07-2023

Il presente verbale viene sottoscritto come segue

Il Sindaco

F.to Provvidenza Alfonso

L'Assessore Anziano
F.to Lombardo Giovanni

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Nicastro Simona Maria

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44

ATTESTA

che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il **27-07-2023** in quanto:

- é stata dichiarata immediatamente esecutiva.
 sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dalla Residenza Municipale

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Nicastro Simona Maria

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROTTE (AG)

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			importo Totale
	Disponibilità finanziaria		Secondo anno	
	Primo anno	Secondo anno		
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
stanziamenti di bilancio	€ 2.034.333,00	€ 1.766.820,00	€ 3.801.153,00	€ 3.801.153,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
altro	€ 1.550.000,00	€ 1.550.000,00	€ 3.100.000,00	€ 3.100.000,00
totale	€ 3.584.333,00	€ 3.316.820,00	€ 6.901.153,00	€ 6.901.153,00

Il referente del programma

(dott.ssa  Provenzano Giovanna) (Arch. Pietro Cali) (Ins. Carmela Tirone) (Dott. Guglielmo Dinicolò)

Note

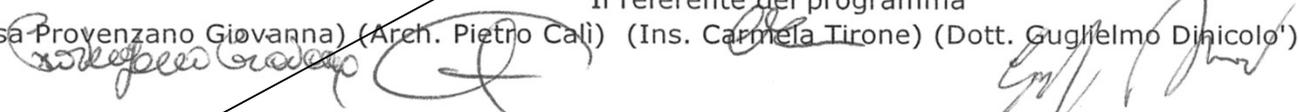
(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE DI GROTTE**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Il referente del programma
(dott.ssa Provenzano Giovanna) (Arch. Pietro Cali) (Ins. Carmela Tirone) (Dott. Guglielmo Dinicola)



Note

(1) breve descrizione dei motivi