



Comune di Grotte

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

DELIBERAZIONE ORIGINALE /COPIA DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 2 DI REG.

ANNO 2020

OGGETTO: "Approvazione dello schema di programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2021 ai sensi dell'art. 21 codice dei contratti pubblici".

L'anno duemilaventi addì TREDA del mese di Gennaio alle ore 10.15 nel Comune di Grotte, nell'Ufficio Municipale del Sindaco, in seguito a regolare convocazione si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

PROVVIDENZA ALFONSO	SINDACO	<u>A. Provvidenza</u>
TODARO ANNAMARIA	VICE SINDACO	<u>S. Todaro</u>
CALTAGIRONE ANTONINO	ASSESSORE	<u>Antonino Caltagirone</u>
CIPOLLA ZINA MARIA	ASSESSORE	<u>Zina Maria Cipolla</u>
AGNELLO VINCENZO	ASSESSORE	<u>Vincenzo Agnello</u>

Assente l'Assessore CIPOLLA ZINA MARIA

Assume la Presidenza il Sindaco Alfonso Provvidenza il quale constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta.

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Simona Maria Nicastro.

Proposta di deliberazione di Giunta Comunale: “Approvazione dello schema di programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2021 ai sensi dell’Art. 21 codice dei contratti pubblici”.

Visto l’art. 21, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 “Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti” che dispone *“Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti”*;

Visto l’art. 21, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016 che dispone *“Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell’ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l’elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d’importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all’articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall’articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208”*;

Visto l’art. 21, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 *“Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell’Osservatorio di cui all’articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all’articolo 29, comma 4”*;

Dato atto che il programma biennale in argomento è contenuto nel Documento unico di programmazione (DUP) dell’ente, il quale deve essere presentato al Consiglio comunale entro il 31 luglio di ciascun esercizio finanziario e predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all’allegato n. 4/1 del D.lgs. n. 118/2011;

Dato atto che l’art. 1, comma 424, della Legge n. 232/2016 “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019” ha previsto l’obbligo di approvazione del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi a decorrere dal bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2018, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal D.lgs. n. 267/2000 e dal D.lgs. n. 118/2011;

Considerato che, ai sensi del comma 8, dell’art. 21, del D.lgs. n. 50/2016 il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, ha adottato il decreto n. 14/2018 *“Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”*;

Considerato che gli uffici competenti hanno predisposto lo schema del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020 – 2021 e l’elenco annuale ed in particolare i seguenti atti:

- Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (scheda A);
- Schema dell’Elenco degli acquisti del programma (scheda B);
- Schema dell’Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (scheda C);

Considerato che occorre provvedere all’approvazione di tali atti in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate e a quanto prescritto dall’art. 21 del D.lgs. n. 50/2016;



Visti gli atti d'ufficio e gli schemi predisposti dai Responsabili di P.O.;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016;

Visto l'art. 24 della legge regionale 17 maggio 2016, n. 8, recante modifiche alla legge regionale 12 luglio 2011, n. 12 per effetto dell'entrata in vigore del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, con il quale è stato recepito nella Regione Sicilia, con modifiche, il codice dei contratti;

Visto il D.M. del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n.14/2018;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Vista la Determina Sindacale n. 23 del 18/12/2019 di attribuzione degli incarichi di P.O.;

SI PROPONE

1. Di adottare lo schema di Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2020 – 2021, Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (*scheda A*), Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (*scheda B*), Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (*scheda C*), che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.
2. Di dare atto che il suddetto programma e gli atti in oggetto, che vengono recepiti nello schema del DUP, sono adottati nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali.
3. Di dare mandato agli uffici competenti di predisporre gli atti consequenziali.
4. Di dare mandato agli uffici competenti di provvedere, successivamente all'approvazione del programma biennale e dei relativi aggiornamenti, alla pubblicazione sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'art. 29, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016.

Grotte, li 07/01/2019

Il Responsabile dell'Area Affari Generali

Dott. Carmelo Anzillo

Il Responsabile dell'Area Tecnica

Arch. Pietro Cali

Per quanto riguarda la regolarità **TECNICA** si esprime, ai sensi dell'art.1, comma 53, della legge n.142/1990 così come recepito dalla legge regionale n.48/1991 e sostituito dall'art. 12 della legge regionale n.30/2000:

PARERE FAVOREVOLE

Grotte, 07/01/2019

Il Responsabile dell'Area Affari Generali

Dott. Carmelo Anzillo

Il Responsabile dell'Area Tecnica

Arch. Pietro Cali

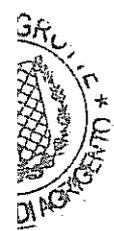
Per quanto riguarda la regolarità **CONTABILE** si esprime, ai sensi dell'art.1, comma 53, della legge n.142/1990 così come recepito dalla legge regionale n.48/1991 e sostituito dall'art. 12 della legge regionale n.30/2000:

PARERE FAVOREVOLE

Grotte, 07/01/2019

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

Isp. Antonio Salvaggio



LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;

VISTI i pareri favorevoli sulla regolarità tecnica e sulla regolarità contabile, espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

Con voti unanimi resi in forma palese,

DELIBERA

Approvare in toto la superiore proposta che qui si intende integralmente trascritta e riportata.

Con separata ed unanime votazione resa in forma palese

DELIBERA

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020-2021
 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROTTE (AG)

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria		Secondo anno	
	Primo anno	Secondo anno		
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
stanziamenti di bilancio	€ 470.255,07	€ 470.255,07	€ 470.255,07	€ 940.510,14
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
altro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
totale	€ 470.255,07	€ 470.255,07	€ 470.255,07	€ 940.510,14

Il referente del programma
 (.....)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
 DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

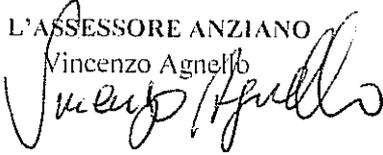
Il referente del programma
 (.....)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

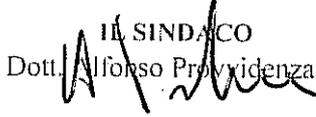
L'ASSESSORE ANZIANO

Vincenzo Agnello



IL SINDACO

Dott. Alfonso Provvidenza



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Simona Maria Nicastro

Simone Nera



Si attesta che copia integrale della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi, con defissione in data odierna.

Grotte li

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio di questo Comune,

CERTIFICA

Che copia integrale della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.11, comma 1 della L.R. n.44/91, oggi art. 711 comma 1 testo coordinato leggi regionali relative all'ordinamento degli enti locali pubblicato su suppl. ord. GURS 9/05/2008.

Grotte li

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione: è

- è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 12 comma 1 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali, giorno _____, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali.

Grotte li 13.01.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

Simone Nera Nicastro

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Grotte li

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE