

Proposta di deliberazione di Giunta Comunale “Concorso pubblico per titoli per la copertura di n. 2 posti, a tempo pieno e indeterminato, di istruttore direttivo amministrativo categoria giuridica ed economica d/1 di cui n.1 riservato al personale interno. Determinazioni conseguenti”.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto l’art. 151, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000 (TUEL) fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione per l’anno successivo, nonché che tale termine può essere differito con decreto del Ministro dell’interno, d’intesa con il Ministro dell’economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

Visto il Decreto-Legge 19 maggio 2020, n. 34 “*Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all’economia, nonché di politiche sociali connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19*” convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77 (in S.O. n. 25, relativo alla G.U. 18/07/2020, n. 180) e in particolare l’art.106, co. 3-bis, che ha modificato l’art. 107, co. 2, del d.l. 18/2020 che recita “... *Per l’esercizio 2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui all’articolo 151, comma 1, del citato decreto legislativo n. 267 del 2000 è differito al 31 gennaio 2021*”;

Visto il Decreto del 13 gennaio 2021 del Ministro degli Interni che recita “... *Per l’esercizio 2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui all’articolo 151, comma 1, del citato decreto legislativo n. 267 del 2000 è differito al 31 marzo 2021*”;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con delibera di G.M. n. 57 del 29/06/2020;

Premesso che:

- con Delibera di G.M. n. 16 del 18/02/2020, avente ad oggetto “*Piano triennale delle assunzioni di personale 2020/2022 e piano annuale 2020*”, è stata prevista, per l’anno 2020, la copertura di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria giuridica ed economica D1), a tempo pieno e indeterminato, di cui n. 1 riservato al personale interno all’Ente, e la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile, categoria giuridica ed economica D1), a tempo pieno e indeterminato;
- con Delibera di C.C. n. 38 del 27/11/2020 è stato approvato il rendiconto 2019;
- con Delibera di C.C. n. 40 del 27/11/2020 è stato approvato il DUP 2020/2022;
- con Delibera di C.C. n. 44 del 22/12/2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;
- con Delibera di C.C. n. 45 del 22/12/2020 è stato approvato il bilancio consolidato 2019;

Considerato che:

- con Determina Dirigenziale n. 495 del 06/08/2020 è stato approvato il bando avente ad oggetto “*Approvazione schema di bando di concorso pubblico per titoli per la copertura di n. 2 posti, a tempo pieno ed indeterminato, di istruttore direttivo amministrativo categoria giuridica ed economica d/1 di cui n.1 riservato al personale interno*”;
- con Determina Dirigenziale n. 698 del 27/10/2020 è stata nominata la Commissione per la formazione della graduatoria per la selezione di che trattasi secondo quanto previsto dall’art. 28 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;
- con Determinazione Dirigenziale n. 54 dell’1/02/2021 è stata approvata la graduatoria provvisoria redatta dalla suddetta Commissione;
- con Determina Dirigenziale n. 129 del 23/02/2021 è stata approvata la graduatoria definitiva dalla quale risultano vincitori il dott. Alessandro Errante Parrino e il Dott. Carmelo Alaimo (riserva per il personale interno);
- con PEC assunta al prot. 2644 del 03/03/2021 il dott. Alessandro Errante Parrino ha comunicato che “*In esito alla vostra lettera di “nomina vincitore”, prot. 2525 del 01/03/2021, comunico che per motivi personali non intendo accettare*”;

- con PEC assunta al prot. 2758 del 04/03/2021 il dott. Paolo Antonio Magri (secondo nella graduatoria definitiva) ha comunicato l'accettazione del posto messo a concorso;
- con nota assunta al prot. n. 2603 del 02/03/2021 è stata accertata la disponibilità del Dott. Carmelo Alaimo, attualmente dipendente a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Grotte, a ricoprire il posto messo a concorso;

Preso atto delle graduatorie definitive delle selezioni in oggetto;

Visto il "Regolamento degli Uffici e dei Servizi" approvato con delibera G.M. n.57/2020;

Visto il regolamento Comunale "Per la disciplina dei concorsi e delle altre procedura di assunzione" approvato con Delibera della Giunta comunale n. 57 del 29.06.2020;

Visto, in particolare, l'Art. 36 "Riscontro delle operazioni del concorso" che recita "*1. Il responsabile del servizio risorse umane, o suo delegato, esaminati i verbali del concorso rimessi dal presidente della commissione, completa la relazione istruttoria, approva la graduatoria definitiva del concorso, e rimette gli atti alla Giunta Comunale per i provvedimenti di assunzione ed immissione in ruolo*";

Dato atto che sul presente atto risultano apposti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49 D.lgs.267/2000 e art. 12 L.R. 30/2000;

Vista la Delibera di G.M. n. 13 del 26/01/2021 con la quale è stato approvato il programma triennale 2021/2023 del fabbisogno del personale;

Visto il vigente C.C.N.L. approvato il 21/05/2018;

Visto l'art. 91 del D.Lgs 267/2000;

Tutto ciò premesso

PROPONE

Per quanto sopra riportato in premessa:

1. Prendere atto della graduatoria definitiva approvata con la Determina Dirigenziale n. 129 del 23/02/2021 del concorso pubblico per titoli per la copertura di n. 2 posti, a tempo pieno e indeterminato, di istruttore direttivo amministrativo categoria giuridica ed economica D/1 di cui n.1 riservato al personale interno.
2. Prendere atto che il dott. Paolo Antonio Magri e il dott. Carmelo Alaimo risultano vincitori del concorso pubblico per titoli per la copertura di n. 2 posti, a tempo pieno e indeterminato, di istruttore direttivo amministrativo categoria giuridica ed economica D/1 di cui n.1 riservato al personale interno.
3. Dare atto del parere di regolarità tecnica favorevole ex art. 49 D.lgs.267/2000 e art. 12 L.R. 30/2000 sulla presente proposta di deliberazione.
4. Dare atto del parere di regolarità contabile favorevole ex art. 49 D.lgs.267/2000 e art. 12 L.R. 30/2000 sulla presente proposta di deliberazione.
5. Dare atto che il Segretario Generale provvederà alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato a 36 ore, nel rispetto delle disposizioni di legge e della normativa contrattuale vigente prevista dal C.C.N.L. per i dipendenti del Comparto Regioni-Autonomie Locali con decorrenza giuridica dalla stipula del contratto, nonché all'immissione in ruolo degli stessi.
6. Dare atto che l'assunzione in servizio è subordinata alla verifica dei titoli.
7. Dare atto che la spesa grava sui pertinenti capitoli del redigendo bilancio di previsione 2021/2023 secondo la previsione di spesa di cui al programma fabbisogno di personale ai sensi della delibera di Giunta Comunale di approvazione del fabbisogno del personale.

Il Vicesindaco

Assessore al Personale

f.to Dott.ssa Roberta Di Salvo



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL SEGRETARIO

F.to Pretro Nicola Amorosia



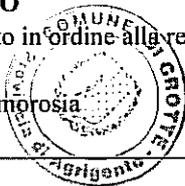
Pareri ex art. 49 D.lgs.267/2000 e art. 12 L.R. 30/2000 sulla superiore proposta

PARERE TECNICO

Il Dirigente incaricato in ordine alla regolarità tecnica esprime parere favorevole.

IL SEGRETARIO

F.to Pietro Nicola Amorosa



PARERE CONTABILE

Il Dirigente incaricato in ordine alla regolarità contabile esprime parere favorevole.

IL SEGRETARIO

F.to Pietro Nicola Amorosa



LA GIUNTA

VISTA la superiore proposta di deliberazione;

VISTI i pareri favorevoli sulla regolarità tecnica e sulla regolarità contabile, espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

Vista la determinazione sindacale n. 25 del 05/11/2020 recante: "Criteri per lo svolgimento in videoconferenza delle sedute della Giunta Municipale";

Con voti unanimi resi in forma palese

DELIBERA

Dare atto dello svolgimento in modalità telematica della presente seduta;

Approvare in toto la superiore proposta che qui si intende integralmente trascritta e riportata.

Con separata ed unanime votazione resa in forma palese

DELIBERA

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to Arch. Antonio Morreale

IL SINDACO
f.to Dott. Alfonso Provvidenza

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Piero Amorosia

Si attesta che copia integrale della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi, con defissione in data odierna.
Grotte, li

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio di questo Comune,

CERTIFICA

Che copia integrale della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.11, comma 1 della L.R. n.44/91, oggi art. 711 comma 1 testo coordinato leggi regionali relative all'ordinamento degli enti locali pubblicato su suppl. ord. GURS 9/05/2008.

Grotte, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione: è

- o è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 12 comma 1 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali, giorno _____, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

- o è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali.

Grotte, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Grotte, li



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE