



# COMUNE DI GROTTA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

## COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

**N. 89 DEL 14-06-2021**

**OGGETTO: Nuova Struttura organizzativa dell'ente e assegnazione del personale dal 01.07.2021**

L'anno **duemilaventuno** il giorno **quattordici** del mese di **giugno** alle ore **19:00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Municipale in modalità videoconferenza nelle persone dei Signori:

|                            |                     |          |
|----------------------------|---------------------|----------|
| <b>Provvidenza Alfonso</b> | <b>Sindaco</b>      | <b>P</b> |
| <b>Morreale Antonio</b>    | <b>Assessore</b>    | <b>P</b> |
| <b>Di Salvo Roberta</b>    | <b>Vice Sindaco</b> | <b>P</b> |
| <b>Mancuso Giuseppe</b>    | <b>Assessore</b>    | <b>P</b> |
| <b>Marsala Alessandra</b>  | <b>Assessore</b>    | <b>P</b> |

Risultano presenti n. **5** e assenti n. **0**.

Con la partecipazione del SEGRETARIO COMUNALE **Marotta Roberta**

Il Sindaco **Provvidenza Alfonso** constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

---

## PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

**N. 88 DEL 12-06-2021**

*Ufficio:* **RESPONSABILE DI P.O. 4 AFFARI GENERALI - SOCIALE**

**OGGETTO:** Nuova Struttura organizzativa dell'ente e assegnazione del personale dal 01.07.2021

**PROPOSTA di deliberazione di Giunta Comunale:** “Nuova Struttura organizzativa dell’ente e assegnazione del personale dal 01/07/2021”.

**Viste** le deliberazioni di Giunta Comunale n. 16 del 02/03/2018, n. 87 del 23/10/2018, n. 6 del 05/02/20019, n. 86 del 16/09/2019, n. 123 del 13/11/2019, n. 139 del 09/12/2019, n. 36 del 17/04/2020, n. 37 del 23/04/2020;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 137 del 23/12/2020 “*Nuova struttura organizzativa dell’ente e assegnazione del personale – Modifica deliberazione di Giunta Comunale n. 37/2020*”;

**Ritenuto** di apportare ulteriori integrazioni alla struttura organizzativa del Comune riservandosi di proporre l’adozione di ulteriori provvedimenti modificativi;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n.18 del 21/04/2021 con la quale è stato approvato il DUP 2020/2022;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n.21 del 24/09/2020 di approvazione del Regolamento sul sistema dei controlli interni;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n.84 del 08/06/2021 con la quale è stato costituito la U.O. di Staff denominata “Ufficio sui Controlli Interni Anticorruzione e Trasparenza”;

**Ritenuto** di procedere all’istituzione di un apposito servizio al quale attribuire le competenze dei controlli interni di cui agli artt. 147 e seguenti del TUEL;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n.61 del 13/05/2021 con la quale è stato costituito l’Ufficio della transizione al digitale;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n.80 del 31/05/2021 “Approvazione Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e programma triennale per la trasparenza e l'integrità - triennio 2021-2023”;

**Vista** la legge 7 marzo 1986 n. 65 “Legge-quadro sull'ordinamento della polizia municipale” e, in particolare, l’art. 7 che consente ai Comuni di istituire il Corpo di Polizia Municipale se il relativo servizio sia espletato da almeno 7 addetti, e di disciplinarne lo stato giuridico con apposito Regolamento;

**Considerato** che il Servizio di Polizia Municipale a far data 01/07/2020 è espletato da 6 addetti e che, pertanto, nella situazione in cui non si raggiunga il numero minimo di personale indicato dalla legge, il Servizio di Polizia municipale non può essere eretto a Corpo, ma piuttosto viene incardinato all'interno di un'altra struttura al cui vertice è posto un funzionario con qualifica e mansioni dirigenziali;

**Ritenuto** altresì opportuno, al fine di una miglior coordinamento ed efficienza gestionale, procedere alla riorganizzazione dell’Area Finanziaria;

**Dato atto** che la presente proposta di modifica della struttura organizzativa è stata discussa e condivisa in sede di conferenza dei dirigenti, di cui al vigente art. 19 del Regolamento comunale degli uffici e dei servizi;

**Dato atto** che a seguito delle modifiche all’art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., apportate dall’art. 2 comma 18 del D.L. 6.7.2017 n. 95, convertito dalla L. 7.8.2017, n. 135, l’organizzazione degli uffici, nell’ottica del rafforzamento dei poteri datoriali in tema di organizzazione e disciplina

degli uffici, è determinata in funzione degli obiettivi di razionalizzazione e di migliore utilizzazione delle risorse umane;

**Preso atto** che il vigente CCNL comparto Funzioni locali 21 maggio 2018 non prevede l'obbligo di informazione preventiva nelle ipotesi di modifica alla struttura organizzativa degli enti;

**Visto** il d.lgs. n. 267/2000 s.m.i.;

**Visto** il d.lgs. n. 165/2001 s.m.i.;

**Visto** il d.lgs. n. 75/2017 s.m.i.;

**Visto** l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;

### **PROPONE**

- 1) Dare atto dell'istituzione della U.O. di Staff denominata "Ufficio sui Controlli Interni Anticorruzione e Trasparenza".
- 2) Dare atto dell'istituzione dell'Ufficio della transizione al digitale.
- 3) Dare atto della cessazione, per le motivazioni di cui in premessa, del Corpo di Polizia Municipale ed incardinare il Servizio di Polizia Locale all'interno di altra struttura al cui vertice è posto un funzionario con qualifica e mansioni dirigenziali.
- 4) Approvare, con decorrenza 01/07/2021, la struttura organizzativa dell'Ente come da allegato "A" alla presente proposta per farne parte integrante e sostanziale, che prevede l'articolazione della struttura organizzativa in quattro Aree: Area n.1 - Vigilanza / Cultura / Sociale, Area n.2 - Tributaria / Personale, Area n.3 - Tecnica / Demografica, Area n.4 - Affari Generali / Finanziaria.
- 5) Approvare il "funzionigramma" e l'assegnazione delle risorse umane alle Aree dell'Ente come da allegato "B" alla presente proposta, per farne parte integrante e sostanziale.
- 6) Demandare ai Responsabili di P.O. l'attribuzione della responsabilità dei procedimenti di competenza, ai sensi e per gli effetti degli art. 5, 6 e 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. nel testo risultante dalla L.r. 10/1991.
- 7) Dare mandato ai Responsabili di P.O. di procedere alla nomina dei Preposti al Servizio di cui all'art. 27 del vigente Regolamento Uffici e Servizi.
- 8) Trasmettere copia della presente alla OO.SS. rappresentative, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 5 del vigente CCNL 21/05/2018.

L'Assessore alle Risorse Umane  
Dott.ssa Roberta Di Salvo

Il Sindaco  
Dott. Alfonso Provvidenza

***Parere del Responsabile del Servizio in ordine alla Regolarita' Tecnica***

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Tecnica della Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 14-06-2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*F.to Alaimo Carmelo*

---

---

***Parere del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria***

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Contabile sulla Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 14-06-2021

**IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**  
*F.to Alaimo Carmelo*

---

---

**Il Sindaco**  
*F.to Provvidenza Alfonso*

**L'Assessore Anziano**  
*F.to Morreale Antonio*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*F.to Marotta Roberta*

---

---

**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ**

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44

**ATTESTA**

che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il **14-06-2021** in quanto:

- ☒ é stata dichiarata immediatamente esecutiva.
- ☐ sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dalla Residenza Municipale 15-06-2021

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*F.to Marotta Roberta*

---

---