

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DI BETTA EVA**
Indirizzo **VIA PAPA LUCIANI 43, 92100 AGRIGENTO**
Telefono **0922 26239 3491743084**
E-mail **evadibetta@virgilio.it**
PEC **evadibetta@avvocatiagrigento.it**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **06/04/1979**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• DATE (DA – A) **Da 11/2018**
• Nome e indirizzo datore di lavoro **COMUNE DI RACALMUTO**
• Tipo di azienda o settore **ENTE LOCALE**
• Tipo di impiego **INCARICO PROFESSIONALE**
• Principali mansioni e responsabilità **O.I.V. ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE**

• DATE (DA – A) **DAL 2018**
• Nome e indirizzo datore di lavoro **TRIBUNALE DEL CONSUMATORE**
• Tipo di azienda o settore **Associazione a tutela dei consumatori**
• Tipo di impiego **Responsabile Sede di Agrigento**
• Principali mansioni e responsabilità **Il Tribunale del Consumatore è una associazione a tutela dei diritti dei consumatori e svolge attività di consulenza e assistenza legale ai cittadini presso i propri sportelli distribuiti in tutta Italia. I servizi riguardano consulenza legale, fiscale, tributaria; usura e anatocismo; attività di patronato in convenzione; servizi CAF; servizi immobiliari e di condominio; sportello del turista; sportello malasanità; consulenza tecnica, servizi per immigrati, pensioni, indennità di disoccupazione e servizi per il cittadino.**

• Date (da – a) **Anno Scolastico-Formativo 2018/2019**
• Nome e indirizzo datore di lavoro **EUROFORM**
• Tipo di azienda o settore **Associazione**
• Tipo di impiego **Incarico professionale**
• Principali mansioni e responsabilità **DOCENTE ESPERTO ESTERNO per i corsi di Acconciatore ed Estetica, modulo di Diritto ed Economia, presso EUROFORM sede di Agrigento**

• Date (da – a) **Anno Scolastico-Formativo 2017/2018**
• Nome e indirizzo datore di lavoro **EUROFORM**
• Tipo di azienda o settore **Associazione**
• Tipo di impiego **Incarico professionale**
• Principali mansioni e responsabilità **DOCENTE ESPERTO ESTERNO per i corsi "Operatore del Benessere", I OIF e I DUALE, modulo di Diritto ed Economia, presso EUROFORM sede di Licata**

- DATE (DA – A)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- DATE (DA – A)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro

Anno Scolastico-Formativo 2016/2017

EUROFORM

Associazione

Incarico professionale

DOCENTE ESPERTO ESTERNO per il corso “Operatore del Benessere” ind. Estetica Ed I, III annualità, modulo di AMMINISTRAZIONE E MARKETING, presso EUROFORM sede di Licata

Del 2014 al 2018

COMUNE DI GROTTE

Ente Locale

Incarico professionale

Componente Nucleo di Valutazione del Comune di Grotte

2012/2013

ALLEANZA TORO S.P.A.

Compagnia di Assicurazione

Intermediario di Assicurazione e Riassicurazione

Intermediario di Assicurazione e Riassicurazione

FEBBRAIO-MARZO 2011

LL.S.S. “M. FODERA”

Istituto Istruzione Secondaria Superiore

Contratto di prestazione d’opera intellettuale

PON 2010 PROGETTO HABITAT C-1-FSE-2010-1290. Competenze per lo sviluppo. Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani.

Esperto esterno: docente di legislazione ambientale

DA APRILE A DICEMBRE 2010

LL.S.S. “M. FODERA”

Istituto Istruzione Secondaria Superiore

Contratto di prestazione d’opera intellettuale

PON 2009 PROGETTO HABITAT 1 C-1-FSE-2009-4877. Competenze per lo sviluppo. Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani.

Esperto esterno: docente di legislazione ambientale

Dal 15/07/2009 al 15/10/2010

Associazione Culturale Acuarinto

Consulenza legale per immigrati

Consulenza legale nel Progetto “Sportello di consulenza legale agli immigrati”, Comuni di Ribera, Burgio, Cattolica Eraclea, Lucca Sicula e Villafranca Sicula

Dal 01/01/2009 al 31/12/2010

Associazione Culturale Acuarinto

Consulenza legale per immigrati

Consulenza legale per immigrati, Progetto Tarik. Servizi di accoglienza e assistenza nell’ambito del Sistema di Protezione Richiedenti Asilo e Rifugiati, promosso da Comune di Agrigento

Dal 7/11/2008 al 04/03/2010

CIAPI, Priolo Gargallo (SR)

- Tipo di azienda o settore ENTE DELLA REGIONE SICILIA
 - Tipo di impiego Centro Interaziendale Addestramento Professionale Integrato
- Principali mansioni e responsabilità **Facilitatore Territoriale**
Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale

- Date (da – a) Dal 13/04/2008 al 14/04/2008
- Nome e indirizzo datore di lavoro Corte d'appello di Palermo
- Tipo di azienda o settore Comune di Agrigento
- Tipo di impiego Presidente di Sezione Elettorale

- Date (da – a) Dal 31/03/2009 al 21/04/2009
- Nome e indirizzo datore di lavoro **I.T.C. "M. FODERA"**
- Tipo di azienda o settore Istituto Scolastico Superiore Statale
- Tipo di impiego **Contratto di prestazione d'opera intellettuale**
PON 2008 PROGETTO HABITAT C-1-FSE-2008-1985. Progetto premiato dal
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a Napoli nell'anno 2009.
Esperto esterno: docente di legislazione ambientale
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) Dal 01/08/07 al 28/08/07
- Nome e indirizzo datore di lavoro **C.R.F. Centro Ricerca e Formazione, Palazzo Asi- Aragona**
- Tipo di azienda o settore Centro di Ricerca e Formazione
- Tipo di impiego **Contratto di prestazione d'opera intellettuale, progetto Obiettivo D.O.F. "Fonico"**
- Principali mansioni e responsabilità Docente di "Igiene e Sicurezza nei luoghi di lavoro" ed "Informatica"

- Date (da – a) Dal 23/02/07 al 23/03/07
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Istituto IPIA "G.Marconi", Favara**
- Tipo di azienda o settore Istituto Scolastico Superiore Statale
- Tipo di impiego *Contratto di prestazione d'opera intellettuale*
- Principali mansioni e responsabilità Esperto esterno: docente di Legislazione del Lavoro

- Date (da – a) Dal 17/11/06
- Nome e indirizzo datore di lavoro *Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Agrigento.*
- Tipo di impiego **Legale esterno**
- Principali mansioni e responsabilità Recupero canoni di locazione; procedure di sfratto per morosità; decreto ingiuntivo per recupero somme

- Date (da – a) DAL 20/04/05 al 2008
- Nome e indirizzo datore di lavoro Avv. Sebastiano Bellanca, Via Gioeni, 43 Agrigento
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
- Tipo di impiego Pratica forense

- Date (da – a) Dal 30/12/02 al 30/12/03
- Nome e indirizzo datore di lavoro Patronato A.C.L.I. di Agrigento
- Tipo di azienda o settore Ente morale di assistenza ai lavoratori
- Tipo di impiego Progetto di servizio civile volontario
- Principali mansioni e responsabilità Servizio di assistenza legale e insegnamento di sostegno per ragazzi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Richiesta di iscrizione ai sensi dell'art. 3 del decreto ministeriale del 2 dicembre 2016 nell'**Elenco Nazionale dei Componenti degli Organismi indipendenti di valutazione, OIV**, istituito presso il Dipartimento della funzione pubblica.
- Qualifica conseguita **Fascia attribuita 1**

- Date (da – a)

Anno 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Corso di formazione per intermediario di assicurazione e riassicurazione presso Alleanza Toro S.P.A.
INTERMEDIARIO DI ASSICURAZIONE E RIASSICURAZIONE

- Date (da – a)

Anno 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Corso di alta formazione per mediatore professionista.
MEDIATORE PROFESSIONISTA

- Date (da – a)

Anno 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Formazione dedicata ai tutori volontari di minori stranieri, organizzato in Agrigento dal Consiglio territoriale per l’immigrazione sez. minori della Prefettura di Agrigento. Iscrizione nell’albo dei tutori volontari di minori stranieri non accompagnati, istituito presso il Comune di Agrigento
TUTORE DEI MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI

- Date (da – a)

5-6 Febbraio 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Formazione e aggiornamento legale: “Protezione internazionale del cittadino straniero, modifiche normative e prospettive”, “Dalla Frontiera all’integrazione”. RAGUSA
Attestati di partecipazione ai seminari di studio

- Date (da – a)

Dal 07/11/2008 al 21/12/2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Corso di alta formazione per facilitatori territoriali, Ciapi sede di Enna
Moduli di: tecniche della comunicazione, animazione e conduzione del gruppo; quadro normativo di riferimento; organizzazione e articolazione servizi socio-sanitari di base. Misurazione e valutazione della performance individuale e organizzativa
Facilitatore territoriale

- Date (da – a)
 - Qualifica conseguita

Dal 06/11/2008
AVVOCATO

- Date (da – a)

Dal 19/04/08 al 19/06/2008. Dal 16/04/2009 al 21/05/2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Seminari di studio sul diritto amministrativo, C.I.S.A. Centro Italiano Studi Amministrativi di Agrigento
Diritto amministrativo
Crediti formativi
Master

- Date (da – a)

Dal 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Formazione professionale
Il processo societario. Separazione e divorzio. Deontologia. Diritto e informatica. Diritto della migrazione. La riforma del Processo Civile. Diritto del lavoro. Seminario sull’immigrazione. Processo minorile .Seminario “Stalking” .La riforma della Previdenza forense. Processo Civile telematico.
Crediti formativi
Aggiornamento e formazione professionale

- Date (da – a)

Da settembre 2005 a giugno 2007

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Scuola di specializzazione per le professioni Legali "G. Scaduto", Università degli Studi di Palermo

Dir. civile- dir. penale- dir. del lavoro- dir. amministrativo -dir. comunità europee- dir. commerciale- contabilità di stato- economia politica- dir. internazionale- dir. pubblico

Specializzazione in Professioni Legali, tesi in dir. civile, lavoro e dir. comunitario "Gli atti discriminatori nel dir.civile, alla luce degli artt. 43 e 44 T.U.immigrazione"

Master post universitario di 2° livello

Dal 19/06/2006 al 05/11/2008

Iscritta nel registro Praticanti ammessi al Patrocinio, Ordine Avvocati di Agrigento

Patrocinante Legale

19/04/05

Università degli studi di Palermo- **Laurea in giurisprudenza**

Dir. civile- dir. penale- dir. del lavoro- dir. amministrativo -dir. delle comunità europee- dir. commerciale- contabilità di stato- economia politica- dir. internazionale- dir. pubblico- dir. processuale civile e penale. Seminario di studi su Antropologia Criminale e tesi "**Compiti e funzioni delle commissioni antimafia**"

Laurea in giurisprudenza.Tesi in dir. del Lavoro "Mobbing, sanzione e prevenzione"

01/07/1997

Liceo Classico Empedocle di Agrigento

Italiano – Latino – Greco – Storia – Matematica – Filosofia – Storia dell'arte

Maturità Classica

Da settembre 2001 a settembre 2002

Corso di Informatico Aziendale

Sistemi operativi Windows Pacchetto Office- Spiga- Microsoft word- excell- power point- igiene e sicurezza sul lavoro- internet e posta elettronica.

INFORMATICO AZIENDALE

ITALIANA

FRANCESE

ECCELLENTE

OTTIMO

ECCELLENTE

Ottime capacità e competenze relazionali, avendo frequentato ambienti di volontariato e servizi sociali in cui fondamentale è la comunicazione ed il relazionarsi con tanta gente, in gruppo ed in ambienti multiculturali. Frequentando quotidianamente il Tribunale, la Scuola Forense e le aule giudiziarie maggiormente si è sviluppata in me la capacità di relazionarmi con colleghi e diverse persone. Sono assidua frequentatrice di circoli culturali per la mia passione per la scrittura e l'arte in genere, ed in tali ambienti si vive portando ciascuno proprie esperienze.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Coordinamento, amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (cultura e sport), a casa

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Ottime capacità e competenze organizzative. All' interno di uno Studio Legale si svolge un lavoro di equipe per il raggiungimento di uno scopo lavorativo comune

Nello svolgimento del servizio civile volontario ho organizzato diversi progetti di assistenza a bambini, anziani e persone in stato di indigenza.

Ottime capacità e competenze con il computer, eccellente conoscenza del pacchetto office, spiga, excell, microsoft word, internet, power point

Poetessa e scrittrice con pubblicazioni, operatrice culturale, attività di drammatizzazione di spettacoli teatrali e partecipazione alla formazione teatrale per giovani attori.

Attività di volontariato presso la Croce Rossa- sezione femminile, sede di Agrigento; attività di assistenza post-scolastica presso Punto Giovani di Agrigento

"B"

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della L. 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Il presente curriculum vitae è redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR445/2000.

Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla L. 675/96 del 31/12/1996 e dal Dlgs. 196/2003.

Agrigento, 15/01/2019

Avv. EVA DI BETTA

