



COMUNE DI GROTTES

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Selezione interna per titoli ed esami per la progressione verticale ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D.Lgs. 75/2017, riservata al personale di ruolo del Comune di Grotte, per la copertura di n. 1 posto di *Responsabile dell'Area Tecnica – Capo Area, a tempo pieno e indeterminato, con il profilo di "Istruttore direttivo tecnico" Cat. D1.*

Verbale n. 3

(Prova orale)

L'anno 2019, il giorno tredici del mese di dicembre, alle ore 10.00, presso la sala consiliare aperta al pubblico si è riunita la Commissione esaminatrice per la selezione di cui in oggetto, nominata con determinazione dirigenziale n. 873 del 02/12/2019, e successiva modifica n. 899 del 09/12/2019, composta come segue:

- | | |
|--|-----------------------------|
| - Segretario Comunale, dott.ssa Laura Eleonora Lo Iacono | – PRESIDENTE |
| - Responsabile di P.O. n. 1, Isp. Capo Antonio Salvaggio | – COMPONENTE |
| - Dott.ssa Giovanna Provenzano, cat. D | – COMPONENTE |
| - Istr. Domenica Catanese, cat. C | – Segretario verbalizzante. |

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti e quindi la legittimità della seduta, dichiara aperti i lavori.

La Commissione, visto il verbale n. 2 del 09/12/2019 relativo alla prova scritta, superata con il punteggio di 29/30, in conformità a quanto stabilito dall'art. 6 del bando dà atto che il colloquio verterà su tematiche attinenti le attività da svolgere nel profilo e mansioni del posto da ricoprire, e che tale colloquio sarà volto ad accertare le competenze e le conoscenze sulle materie attinenti al profilo professionale da ricoprire.

La prova si intenderà superata se il candidato conseguirà una votazione di almeno 18/30 ai sensi dell'art. 6 del bando.

La Commissione prende atto:

- Che la prova orale è pubblica;
- Che la data e l'ora di svolgimento della prova orale sono stati fissati per la data odierna alle ore 10:00.

La Commissione, prima dell'avvio della prova e in assenza del candidato, vaglia le domande da sottoporre allo stesso. Viene stilato un elenco di n. 20 domande da estrarre a sorte, che si allega al presente verbale.

Alle 10.30 ha inizio la prova orale, il candidato viene inviato a prendere posto nella sala consiliare.

La prima domanda estratta è la n. 8, "Il codice disciplinare nel comparto enti locali". Il candidato ha espresso che il rapporto di lavoro per i dipendenti pubblici, con il giuramento di lealtà alla costituzione, è disciplinato secondo le normative statali. Spiega che il mancato rispetto del codice comporta sanzioni disciplinari in relazione alla gravità del gesto compiuto, e illustra le diverse

fattispecie di sanzioni e illeciti disciplinari che vengono comminate dall'ufficio per i procedimenti disciplinari, di cui illustra i meccanismi di nomina.

La seconda domanda estratta è la n. 11, "Il contenuto del PRG e gli elaborati tecnici allegati". Il candidato esprime che il PRG viene redatto dall'amministrazione comunale in conformità alle norme regionali, stante la competenza regionale in materia. Illustra i tempi e le fasi di redazione, in particolare i due step principali previsti per l'approvazione da parte del dipartimento regionale in via definitiva. Vanno allegati tutti gli elaborati e gli studi di fattibilità di cui illustra il contenuto, con riferimento alle diverse zone territoriali.

La terza domanda estratta è la n. 2, "L'affidamento diretto: le procedure sotto soglia nel d.lgs. 50/2016". Il candidato illustra le modalità di affidamento diretto previste dalla normativa di riferimento ed in particolare dal d.lgs. 50/2016 e 55/2019, che disciplinano la relativa procedura con l'art. 36, che detta le diverse soglie previste per le varie modalità di affidamento. Spiega che la stima dei costi è di competenza del responsabile del procedimento che, ai sensi della lettera a) del citato art. 36, acquisisce i preventivi ricorrendo al Mepa sopra la soglia di 5.000 euro, secondo quanto previsto dalla normativa in vigore, previo capitolato e anche in presenza di un solo operatore.

La quarta domanda estratta è la n. 13 "Attività edilizia: attività libera e attività soggetta a permesso a costruire". Il candidato spiega che le attività libere vengono definite dal dpr 380/2000, recepito dalla Regione Siciliana e che in linea generale riguardano la manutenzione ordinaria per la quale non è richiesta nessun tipo di autorizzazione, che si può verificare dal glossario delle attività di edilizia libera prevista dalla regione, e fa alcuni esempi. Illustra inoltre le tipologie di attività soggette a permesso (nuove costruzioni, ristrutturazioni edilizie esterne, ristrutturazioni urbanistiche).

Il colloquio si conclude alle ore 11.10.

Conclusa la prova orale, il candidato viene fatto allontanare dall'aula per consentire ai componenti la commissione di esprimere la valutazione della prova orale e dei titoli dichiarati dal candidato, sulla base dei criteri fissati dal bando di selezione. La commissione si sposta nella stanza del segretario comunale per la valutazione dei titoli e la redazione del presente verbale.

VOTO PROVA ORALE

PUNTI 30

La Commissione dà atto che il candidato ha superato la prova orale.

Si procede alla valutazione dei titoli con le seguenti risultanze:

VALUTAZIONE DEI TITOLI:

- 1) Titoli di servizio (fino a punti 10):
 - a. Attività di servizio, con riferimento anche ad incarichi di responsabilità ed alla categoria giuridica di accesso (max 5 punti) PUNTI 5
 - b. valutazione positiva per almeno tre anni (max 5 punti) PUNTI 5
- 2) Curriculum (fino a 10 punti) PUNTI 8

PUNTEGGIO COMPLESSIVO TITOLI

PUNTI 18

LA COMMISSIONE

Richiamati tutti i verbali precedenti,

PREDISPONE

La seguente tabella riportante il punteggio finale delle prove:

Cognome e nome, luogo e data di nascita, del candidato	Punteggio prova scritta (in trentesimi)	Punteggio prova orale (in trentesimi)	Punteggio valutazione titoli (in ventesimi)	Punteggio complessivo conseguito (in ottantesimi)
CALI' PIETRO, nato a Grotte il 01/07/1965	29/30	30/30	18/20	77/80

La Commissione redige la seguente graduatoria finale:

Cognome e nome, luogo e data di nascita, del candidato	Punteggio complessivo conseguito	Posto in graduatoria
CALI' PIETRO, nato a Grotte il 01/07/1965	77	1°

LA COMMISSIONE

Conclusi i lavori, dispone la pubblicazione degli atti nelle forme di legge ed in conformità al bando di selezione.

Il Presidente alle ore 12.00 dichiara chiusa la seduta.

Tutti gli atti vengono trasmessi al Responsabile dell'Area Affari Generali e Servizio del Personale, per l'adozione degli atti consequenziali e la relativa conservazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Laura Eleonora Lo Iacono

I COMPONENTI

Isp. Capo Antonio Salvaggio

Dott.ssa Giovanna Provenzano

Il Segretario Verbalizzante

Istr. Domenica Catanese

Antonio Salvaggio
Giovanna Provenzano



Domenica Catanese

Comune di Grotte

Selezione interna per titoli ed esami per la progressione verticale ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D.Lgs. 75/2017, riservata al personale di ruolo del Comune di Grotte, per la copertura di n. 1 posto di *Responsabile dell'Area Tecnica – Capo Area, a tempo pieno e indeterminato, con il profilo di "Istruttore direttivo tecnico"* Cat. DL.

PROVA ORALE del 13/12/2019

ELENCO DOMANDE DA ESTRARRE:

1. I compiti del responsabile del procedimento nella legge n. 241/1990 e nella l.r. 7/2018;
- ✕ 2. L'affidamento diretto: le procedure sotto soglia nel d.lgs. 50/2016;
3. Il principio di rotazione negli appalti pubblici;
4. Le procedure di affidamento sul mercato elettronico;
5. Le funzioni e le responsabilità della dirigenza e dei responsabili di posizione organizzativa nel testo unico degli enti locali;
6. Il ruolo e le competenze del Consiglio Comunale in materia di opere pubbliche;
7. Le ordinanze sindacali nel testo unico degli enti locali;
- ✕ 8. Il codice disciplinare nel comparto enti locali;
9. La contrattazione decentrata e il nuovo CCNL funzioni locali;
10. Gli strumenti urbanistici comunali;
- ✕ 11. Il contenuto del PRG e gli elaborati tecnici allegati;
12. La pianificazione paesaggistica;
- ✕ 13. Attività edilizia: attività libera e attività soggetta a permesso a costruire;
14. Il permesso a costruire in sanatoria;
15. Il certificato di agibilità degli edifici: peculiarità e procedimento per il rilascio;
16. Gli abusi edilizi e le sanzioni amministrative, civilistiche e penali;
17. La sanatoria delle opere abusive;
18. Il condono degli abusi edilizi commessi su beni vincolati;
19. Il potere di vigilanza e repressivo in materia urbanistico-edilizia;
20. La gestione dei rifiuti nella Regione Siciliana;



[Handwritten signatures and initials]