

# Comune di Grotte

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

## DELIBERAZIONE ORIGINALE /COPIA DELLA GIUNTA MUNICIPALE

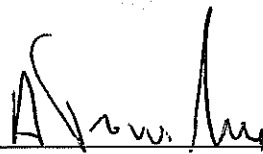

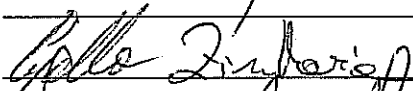
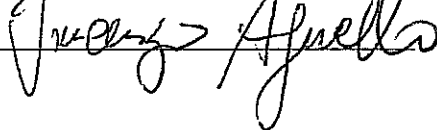
N. 28 DI REG.

ANNO 2020

OGGETTO: Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità per il triennio 2020-2022.

L'anno duemilaventi addì TRE del mese di marzo alle ore 12:45 nel Comune di Grotte, nell'Ufficio Municipale del Sindaco, in seguito a regolare convocazione si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

PROVVIDENZA ALFONSO	SINDACO
TODARO ANNAMARIA	VICE SINDACO
CALTAGIRONE ANTONINO	ASSESSORE
CIPOLLA ZINA MARIA	ASSESSORE
AGNELLO VINCENZO	ASSESSORE

  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

Assente l'Assessore TODARO, CALTAGIRONE

Assume la Presidenza il Sindaco **Alfonso Provvidenza** il quale constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta.

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa **Simona Maria Nicastro**.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: **“Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità per il triennio 2020-2022”.**

**PREMESSO** che lo scrivente:

- Con determinazione Sindacale n. 2 del 21.01.2020 è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione;
- Con determinazione Sindacale n. 8 del 28.02.2020 è stato Responsabile per la trasparenza;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’ illegalità nella pubblica amministrazione” pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale 13 novembre 2012 n. 265, la quale tra l’altro prevede che venga individuato il Responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi dell’art. 1 comma 7 e che venga redatto, a cura del detto Responsabile il piano triennale di prevenzione della corruzione, da sottoporre all’Organo di indirizzo politico per l’approvazione;

**CONSIDERATO** che in data 11/09/2013 con deliberazione n. 72/2013, la Commissione per la valutazione la trasparenza e l’integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT, oggi ANAC), nella qualità di Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione la cui funzione principale è quella di assicurare l’attuazione coordinata delle strategie di prevenzione della corruzione nella pubblica amministrazione elaborate a livello nazionale e internazionale;

**TENUTO CONTO** che la sua adozione tiene conto dell’esigenza di uno sviluppo graduale e progressivo del sistema di prevenzione, nella consapevolezza che il successo degli interventi dipende in larga misura dal consenso sulle politiche di prevenzione, dalla loro accettazione e dalla concreta promozione delle stesse da parte di tutti gli attori coinvolti;

**DATO ATTO** che, con determinazione n. 12 del 28/10/2015 l’Autorità Nazionale Anticorruzione ha adottato un aggiornamento al Piano Nazionale Anticorruzione al fine di fornire indicazioni integrative e chiarimenti rispetto al contenuto del Piano Nazionale anticorruzione approvato con delibera 11/09/2013 n.72;

**RICHIAMATA** altresì la delibera dell’Autorità Nazionale Anticorruzione n. 831 del 03/08/2016 con la quale è stato approvato il nuovo Piano Nazionale Anticorruzione 2016;

**RICHIAMATA** la delibera n. 1074 del 21 novembre 2018 con la quale l’Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato l’aggiornamento al Piano Nazionale anticorruzione;

**RICHIAMATA** la delibera n. 1064 del 13 novembre 2019 con la quale l’Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il nuovo Piano Nazionale anticorruzione 2019 in cui vengono riviste e consolidate in un unico atto di indirizzo tutte le indicazioni date con i precedenti Piani nazionali e relativi aggiornamenti integrandole con orientamenti maturati nel corso del tempo e che sono stati oggetto di appositi atti regolatori, al fine di rendere disponibile uno strumento di lavoro utile per chi, ai diversi livelli di amministrazione, è chiamato a sviluppare ed attuare le misure di prevenzione della corruzione;

**DATO ATTO**

- che con predetto PNA 2019, l’ANAC ha approvato le nuove “indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi corruttivi” (allegato n. 1) con le quali fornisce indicazioni utili per la progettazione, la realizzazione e il miglioramento continuo del “Sistema di gestione del rischio corruttivo”;
- che il predetto allegato diventa, pertanto, l’unico documento metodologico da seguire nella predisposizione dei Piani triennali della prevenzione della corruzione e della trasparenza

(PTPCT) per la parte relativa alla gestione del rischio corruttivo;

- che tal proposito l'ANAC precisa che qualora le amministrazioni abbiano già predisposto il PTPCT utilizzando l'allegato 5 al PNA 2013, il nuovo approccio valutativo (di tipo qualitativo) illustrato nell'allegato 1, può essere applicato in modo graduale in ogni caso non oltre l'adozione del PTPC 2021-2023;
- per l'anno 2020, considerato il breve periodo di tempo per adeguarsi, si mantiene l'impostazione relativa alla *gestione del rischio* elaborata nel PNA 2013, integrato dall'Aggiornamento 2015, anche con riferimento alla distinzione tra misure organizzative generali e specifiche e alle loro caratteristiche.
- a partire dall'adozione del PTPCT 2021-2023 si procederà all'attuazione graduale della mappatura dei processi/procedimenti secondo le indicazioni di cui al citato PNA 2019 e della metodologia di gestione del rischio corruttivo per come richiamata nel PNA 2019, applicando gradualmente il nuovo approccio di valutazione del rischio di tipo qualitativo e costituirà obiettivo di *performance*.

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 6 febbraio 2019, con la quale è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) e per la Trasparenza per il triennio 2019-2021 del comune di Grotte;

**DATO ATTO**, altresì,

- che deve esistere un collegamento tra Piano triennale della prevenzione della corruzione, con annessa sezione inerente la Trasparenza, ciclo della performance e documenti di programmazione e che pertanto i processi e le attività previsti dal presente piano triennale, con annessa sezione inerente la trasparenza, saranno inseriti negli strumenti del ciclo della performance in qualità di obiettivi e/o indicatori. In tale ambito si prevede che il piano della performance dovrà essere considerato come strettamente attuativo delle misure di prevenzione della corruzione e per la trasparenza previste nell'ambito del presente piano ivi compresa la sezione della trasparenza. Dette misure/obiettivi sono volti a ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, ad aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione, a creare un contesto sfavorevole alla corruzione, e costituiscono obiettivi strategici per il periodo di riferimento (2020/2022);
- che, per la predisposizione del Piano di prevenzione della corruzione e del programma per la trasparenza e l'integrità 2020/2022, è stato attuato un percorso di coinvolgimento degli stakeholders, potenzialmente interessati, con avviso pubblicato in data 23.01.2020 prot. n. 924 all'Albo pretorio informatico del comune, invitando tutti i soggetti interessati, le organizzazioni sindacali rappresentative, le associazioni rappresentative dei consumatori e degli utenti che operano nel settore e che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dal Comune di Favara a presentare eventuali proposte od osservazioni al fine di assicurare una migliore individuazione delle misure da adottare;
- che alla scadenza del termine non sono pervenute proposte o osservazioni;
- che il presente atto non comporta riflessi di carattere finanziario e pertanto non si richiede il parere di regolarità contabile;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante: «Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTA** la legge 190/2012 e s.m.i. ed i relativi decreti attuativi;

**VISTO** il D.Lgs. n.33/2013 e il D.Lgs. n.97/2016;

**VISTA** la delibera CIVIT n.13 del 30/01/2015 con la quale è stato approvato il Piano nazionale Anticorruzione; la determinazione ANAC n.12 del 28/10/2015 di aggiornamento al suddetto PNA; la delibera ANAC n.831 del 3/08/2016 di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016; la delibera n. 1074 del 21/11/ 2018 ANAC di aggiornamento del P.N.A, la delibera 1064 del 13/11/2019 ANAC di approvazione del nuovo P.N.A. 2019;

**VISTA** la legge n. 179 del 2017;

**VISTI** i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni - autonomie locali;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Per i motivi di cui in premessa

### **PROPONE**

Alla Giunta Comunale di:

1. **APPROVARE**, per le motivazioni cui in premessa, l'allegato "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità per il triennio 2020-2022"
2. **DARE ATTO** che a partire dall'adozione del PTPCT 2021-2023 si procederà all'attuazione graduale della mappatura dei processi/procedimenti secondo le indicazioni di cui al citato PNA 2019 e della metodologia di gestione del rischio corruttivo per come richiamata nel PNA 2019, applicando gradualmente il nuovo approccio di valutazione del rischio di tipo qualitativo e costituirà obiettivo di *performance*;
3. **STABILIRE** che le misure e le azioni previste nell'allegato PTPCT che si andrà ad approvare, costituiscono obiettivi strategici di *performance*;
4. **STABILIRE** di pubblicare l'adottanda deliberazione con gli allegati sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sotto - sezione 1 livello "Disposizioni Generali" e sotto - sezione "Altri contenuti-Corruzione";
5. **STABILIRE** di acquisire la dichiarazione di conoscenza e presa d'atto del Piano da parte dei dipendenti, affinché venga acquisita al fascicolo personale di ciascun lavoratore;
6. **TRASMETTERE** copia del presente piano ai Responsabili di Area e di demandargli, ciascuno per la propria competenza, pena le responsabilità consequenziali di natura disciplinare, l'attuazione del Piano, con l'obbligo di mettere in atto, nel rispetto dei tempi, tutte le attività necessarie.
7. **COMUNICARE** all'Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica - Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali Regione Sicilia, a S.E. il Prefetto di Agrigento e al Nucleo di Valutazione l'avvenuta approvazione e pubblicazione della deliberazione con gli allegati del Piano sul sito istituzionale dell'Ente.



**Il RPCT**  
**Dott. Carmelo Alaimo**

**PARERI SULLA SUPERIORE PROPOSTA:**

PARERE DEL RESPONSABILE DI P.O. DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Esaminata la proposta in oggetto, per l'adozione della relativa deliberazione, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, in ordine alla sua regolarità tecnica si esprime parere favorevole.

Grotte Li, 03-03-2020.



IL RESPONSABILE DI P.O. AREA AMMINISTRATIVA

(Dott. Carmelo Alaimo)

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Riguardo alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, esprime parere favorevole.

Grotte Li,

IL RESPONSABILE DI P.O. AREA FINANZIARIA

(Isp. Capo Antonio Salvaggio)

LA GIUNTA

VISTA la superiore proposta di deliberazione;  
VISTI i pareri favorevoli sulla regolarità tecnica e sulla regolarità contabile, espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30;  
VISTO l'O.R.EE.LL.;

Con voti unanimi resi in forma palese

DELIBERA

Approvare in toto la superiore proposta che qui si intende integralmente trascritta e riportata.

Con separata ed unanime votazione resa in forma palese

DELIBERA

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

L'ASSESSORE ANZIANO

Vincenzo Agnello

IL SINDACO

Alfonso Provvidenza

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Simona Maria Nicastro

Si attesta che copia integrale della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il \_\_\_\_\_ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi, con defissione in data odierna.  
Grotte li

**IL MESSO COMUNALE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Su conforme attestazione del Messo Comunale, incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio di questo Comune,

**CERTIFICA**

Che copia integrale della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.11, comma 1 della L.R. n.44/91, oggi art. 711 comma 1 testo coordinato leggi regionali relative all'ordinamento degli enti locali pubblicato su suppl. ord. GURS 9/05/2008.

Grotte li

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione: è

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 12 comma 1 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali, giorno \_\_\_\_\_, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali.

Grotte li 03.03.2020



**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Simona Maria Nicastro

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Grotte li

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**