



COMUNE DI GROTTA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 13 DEL 24-01-2022

OGGETTO: Proposta di deliberazione di Giunta Comunale: "Approvazione dello schema di programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023 ai sensi dell'Art. 21 codice dei contratti pubblici".

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventiquattro** del mese di **gennaio** alle ore **18:10** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Municipale in modalità videoconferenza nelle persone dei Signori:

Provvidenza Alfonso	Sindaco	Presente
Morreale Antonio	Assessore	Presente
Di Salvo Roberta	Vice Sindaco	Presente
Mancuso Giuseppe	Assessore	Presente
Marsala Alessandra	Assessore	Presente

Risultano presenti n. **5** e assenti n. **0**.

Con la partecipazione del SEGRETARIO COMUNALE **Marotta Roberta**

Il Sindaco **Provvidenza Alfonso** constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



COMUNE DI GROTTA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE

N.8 DEL 14-01-2022

Ufficio: **UFFICIO DEL PERSONALE ED AFFARI GENERALI**

OGGETTO: **Proposta di deliberazione di Giunta Comunale: "Approvazione dello schema di programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023 ai sensi dell'Art. 21 codice dei contratti pubblici".**

Premesso che: l'art. 151, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000 (TUEL) fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione per l'anno successivo, nonché che tale termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

Visto l'art. 21, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" che dispone *"Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti"*;

Visto l'art. 21, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016 che dispone *"Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208"*;

Visto l'art. 21, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 *"Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4"*;

Dato atto che il programma biennale in argomento è contenuto nel Documento unico di programmazione (DUP) dell'ente, il quale deve essere presentato al Consiglio comunale entro il 31 luglio di ciascun esercizio finanziario e predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.lgs. n. 118/2011;

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Il Responsabile della conservazione: Dott. Carmelo Alaimo

Dato atto che l'art. 1, comma 424, della Legge n. 232/2016 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019" ha previsto l'obbligo di approvazione del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal D.lgs. n. 267/2000 e dal D.lgs. n. 118/2011;

Considerato che, ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D.lgs. n. 50/2016 il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha adottato il decreto n. 14/2018 *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali"*;

Considerato che gli uffici competenti hanno predisposto lo schema del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022 – 2023 e l'elenco annuale ed in particolare i seguenti atti:

- Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Schema A);
- Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (Schema B);
- Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (Schema C);

Considerato che occorre provvedere all'approvazione di tali atti in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate e a quanto prescritto dall'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016;

Visti gli atti d'ufficio e gli schemi predisposti dai Responsabili di P.O.;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016;

Visto l'art. 24 della legge regionale 17 maggio 2016, n. 8, recante modifiche alla legge regionale 12 luglio 2011, n. 12 per effetto dell'entrata in vigore del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, con il quale è stato recepito nella Regione Sicilia, con modifiche, il codice dei contratti;

Visto il D.M. del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n.14/2018;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Viste le Determine Sindacali n.99/2021 e n.100/2021 di attribuzione degli incarichi di P.O.;

P R O P O N E

1. Di adottare lo schema di Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2022 – 2023, Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Schema A), Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (Schema B), Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (Schema C), che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.
2. Di dare atto che il suddetto programma e gli atti in oggetto, che vengono recepiti nello schema del DUP, sono adottati nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali.
3. Di dare mandato agli uffici competenti di predisporre gli atti consequenziali e, in particolare, la predisposizione della conseguente proposta di deliberazione di Consiglio Comunale.
4. Di dare mandato agli uffici competenti di provvedere, successivamente all'approvazione del programma biennale e dei relativi aggiornamenti, alla pubblicazione sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'art. 29, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016.

Il Responsabile del Procedimento

Documento informatico redatto elettronicamente e firmato elettronicamente, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Il Responsabile della conservazione: Dott. Carmelo Alaimo

informativo automatizzato in uso presso il Comune,

Parere del Responsabile del Servizio in ordine alla Regolarita' Tecnica

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Tecnica della Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 24-01-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Arch. Cali' Pietro

firmato digitalmente

Parere del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' Contabile sulla Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Grotte, li 24-01-2022

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

f.to Arch. Cali' Pietro

firmato digitalmente

LA GIUNTA COMUNALE

VALUTATA la sopra estesa proposta di deliberazione ad oggetto: Proposta di deliberazione di Giunta Comunale: "Approvazione dello schema di programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023 ai sensi dell'Art. 21 codice dei contratti pubblici", e ritenuta la stessa condivisibile per le motivazioni sopra riportate;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00 e ritenuta la propria competenza;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/00, allegati all'originale del presente atto;

SENTITO il SEGRETARIO COMUNALE ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs 267/2000;

ATTESO che la presente deliberazione rientra nelle materie di competenza della Giunta Comunale;

RITENUTA la propria competenza;

CON voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Per quanto in premessa riportato;

DI APPROVARE e fare propria la superiore proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata e trascritta ad ogni effetto di legge;

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, stante i motivi d'urgenza.

Il Sindaco

F.to Provvidenza Alfonso

L'Assessore Anziano

F.to Morreale Antonio

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Marotta Roberta

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44

ATTESTA

che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il **24-01-2022** in quanto:

- ☒ é stata dichiarata immediatamente esecutiva.
- ☐ sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dalla Residenza Municipale 25-01-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Marotta Roberta

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Il Responsabile della conservazione: Dott. Carmelo Alaimo

