



Comune di Grotte

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

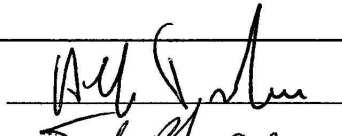
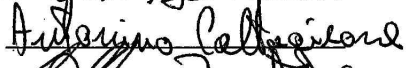
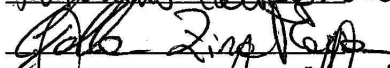
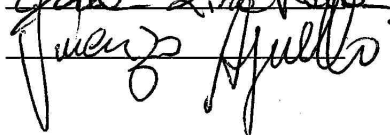
DELIBERAZIONE ORIGINALE /COPIA DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 56 DI REG. DEL 06.06.2019

ANNO 2019

OGGETTO: Incremento orario di lavoro part-time dei dipendenti Miceli Giovanni e Miceli Giuseppe per il periodo 10.06.2019 – 10.08.2019

L'anno duemiladiciannove addì 06 del mese di giugno alle ore 18:15 nel Comune di Grotte e nell'Ufficio Municipale del Sindaco, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

PROVVIDENZA ALFONSO	SINDACO	
TODARO ANNAMARIA	VICE SINDACO	
CALTAGIRONE ANTONINO	ASSESSORE	
CIPOLLA ZINA MARIA	ASSESSORE	
AGNELLO VINCENZO	ASSESSORE	

Assente l'Assessore _____

Assume la Presidenza il Sindaco **Alfonso Provvidenza** il quale constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta.

Partecipa il Segretario Comunale **Laura Eleonora Lo Iacono**.

Proposta di deliberazione alla Giunta Comunale avente ad oggetto: "incremento orario di lavoro part-time dei dipendenti Miceli Giovanni e Miceli Giuseppe per il periodo 10.06.2019 – 10.08.2019".

IL SINDACO

PREMESSO che:

- con deliberazione n.77 del 12.10.2018 la giunta comunale ha incrementato l'orario di lavoro part-time dei dipendenti Miceli Giovanni e Miceli Giuseppe al fine di colmare le esigenze correlate ai numerosi e complessi adempimenti in circostanze di emergenza connessi ad eventi non prevedibili e con dirette conseguenze sulla viabilità, sulla pubblica incolumità e salute ed anche chiamati nelle scuole per le problematiche relative alla gestione dei locali;
- che i suddetti dipendenti hanno dato prova di sopperire alle problematiche sopra citate in maniera esemplare;

CONSIDERATO che per le problematiche sopra evidenziate, unite alle esigenze sopravvenute con l'approssimarsi della stagione estiva, appare necessario, al fine di garantire una maggiore efficienza e funzionalità dei servizi stessi, incrementare da 24 a 34 ore settimanali l'orario di lavoro dei dipendenti Miceli Giovanni e Miceli Giuseppe;

DATO ATTO che l'incremento dell'orario di lavoro in questione non implica ipotesi di trasformazione del rapporto di lavoro, che rimane comunque a tempo parziale, né da luogo a nuova assunzione, come confermato anche da plurimi pareri della Corte dei conti (cfr. tra le tante deliberazione n. 8/2012 della sezione regionale di controllo per l'Emilia Romagna);

RICHIAMATA a questo proposito altresì la Deliberazione n. 176/2017/PAR della Corte dei Conti per la Regione Siciliana, sezione di controllo, secondo cui *"un incremento dell'orario di lavoro del personale part-time è ammissibile, in quanto non integra una nuova assunzione o una trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno a condizione che non si trasformi in una manovra elusiva della disciplina vincolistica in materia di assunzioni"*;

DATO ATTO che la stessa Corte dei Conti per la Regione Siciliana a Sezioni Riunite, con deliberazione n. 19/2012/SS.RR./PAR si è espressa su una richiesta di parere da parte di un Comune Siciliano, circa la possibilità di incrementare l'orario settimanale dei contratti di lavoro di alcuni dipendenti a tempo parziale, statuendo che l'Amministrazione comunale potrà disporre l'incremento delle ore lavorative dei dipendenti a tempo parziale, *"nel rispetto dei limiti imposti dall'art.1, comma 557, della legge n.296/2006, e della propria capacità finanziaria, oltre che del patto di stabilità interno"*;

RILEVATO che, con riferimento alle condizioni necessarie perché possa essere incrementato l'orario di lavoro di un rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale, è necessario il rispetto dei limiti generali in materia di spesa per il personale (obbligo di ridurre la spesa per il personale ex art. 1, comma 557, legge n. 296/2006), e che in particolare:

- l'incremento orario sopra indicato rispetta i vincoli in questione come emerge dall'attestazione allegata alla presente proposta di deliberazione;
- l'Ente ha rispettato il Patto di stabilità interno, come si evince dal certificato al rendiconto 2016;

DATO ATTO inoltre che, con riferimento ad ulteriori limiti previsti dall'ordinamento vigente, gli enti rispettosi della riduzione di spesa di personale ex commi 557 e 562 della l. 296/2006, beneficiano del regime limitativo più favorevole rispetto alla previsione prevista dall'art. 9, co. 28, del d.l. n. 78/2010, conv. in l. n. 122/2010 e ss.mm.ii., essendo soggetti al rispetto 100 per 100 della spesa sostenuta nel 2009 (o, in difetto, nel triennio 2007/2009) per le stesse finalità, come sancito dalla Corte dei Conti, Sezione Autonomie, del. n. 1/SEZAUT72017/QMIG;

CHE, con riferimento alle condizioni necessarie perché possa essere incrementato l'orario di lavoro di un rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale, è necessario il rispetto dei limiti generali in materia di spesa per il personale (obbligo di ridurre la spesa per il personale ex art. 1, comma 557, legge n. 296/2006);

CONFRONTATA, sotto il profilo economico, l'economicità della presente proposta con quella di considerare l'esternalizzazione del servizio di manutenzione esterna, nelle varie forme previste dall'ordinamento e nelle more di una puntuale definizione della programmazione del fabbisogno dell'Ente;

RITENUTO pertanto di incrementare l'orario di lavoro dei dipendenti Miceli Giovanni e Miceli Giuseppe rispettivamente del settore Area Amministrativa P.O. n.5 e del settore Area Lavori Pubblici e Servizi Manutentivi P.O. n.4 da 24 a 34 ore settimanali per il periodo dal 01/11/2018 al 31/12/2018;

DATO ATTO che la modifica delle ore lavorative di cui al presente provvedimento sarà recepita attraverso la stipula di un'integrazione dell'originario contratto individuale di lavoro, a cui provvederà il responsabile del servizio personale, ferma restando ogni altra caratteristica del rapporto in atto;

TENUTO CONTO dei pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile espressi dai Responsabili di settore;

VISTI:

- il T.U.E.L.;
- l'O.R.E.E.L.L.;
- lo Statuto Comunale;

PROPONE

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale della deliberazione;
2. di incrementare l'orario di lavoro part-time dei dipendenti Miceli Giovanni e Miceli Giuseppe da 24 a 34 ore settimanali, con decorrenza dal 10.06.2019 e fino al 10.08.2019;
3. di dare atto che l'incremento dell'orario di lavoro sarà recepito attraverso la stipula di un'integrazione dell'originario contratto individuale di lavoro limitatamente a tale aspetto;
4. di dare atto altresì che la spesa necessaria a garantire l'integrazione oraria di che trattasi, di cui all'allegato prospetto di spesa, trova copertura nel bilancio 2018/2020, annualità 2019, Cod. Bilancio 01.02-1.01.01.01.;
5. di demandare al responsabile del servizio personale i conseguenti atti gestionali, ivi compresi l'assunzione dell'impegno di spesa e la stipula dell'integrazione contrattuale;
6. di dichiarare il provvedimento immediatamente eseguibile stante l'esigenza di far decorrere con l'integrazione oraria dei rapporti di lavoro dal 10/06/2019.

IL RESP. DI P.O. AREA LL.PP.
(Arch. Pietro Ali)

IL RESP. DI P.O. AREA AMM.
Dott. Carmelo Alaimo



Il Sindaco
(Dott. Alfonso Provvidenza)

PARERE DEL RESPONSABILE DI P.O. DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Esaminata la proposta in oggetto, per l'adozione della relativa deliberazione, ai sensi del 1° comma dell'art. 53 della legge n° 142/90, come recepita con L.R. 48/91, e così come sostituito dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000, in ordine alla sua regolarità tecnica si esprime parere favorevole.

Grotte li 06.06.2019

IL RESPONSABILE DI P.O. AREA AMMINISTRATIVA

(Dott. Carmelo Alaimo)

PARERE DEL RESPONSABILE DI P.O. DELL'ECONOMICA/FINANZIARIA

Esaminata la proposta in oggetto, per l'adozione della relativa deliberazione, ai sensi del 1° comma dell'art. 53 della legge n° 142/90, come recepita con L.R. 48/91, e così come sostituito dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000, in ordine alla sua regolarità contabile si esprime parere favorevole.

Grotte li 06.06.2019

IL RESP. DI P.O. DELL'AREA ECONOMICA/FINANZIARIA

(Rag. Maria Orsola)



COMUNE DI GROTTE
(PROV. DI AGRIGENTO)

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

OGGETTO: Certificazione sul rispetto dei vincoli di spesa del personale

Il responsabile dell' Area Economico-Finanziaria, in riferimento alla proposta per la Giunta Comunale di integrazione oraria, effettuati gli opportuni controlli e verifiche tecnico contabili,

ATTESTA

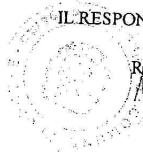
Che l' impegno di spesa che ne deriva, pari ad €. 3.352,90 (relativamente all' integrazione oraria del personale di categoria A) non viola le vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa di personale di cui all' art. 1 comma 557 della legge n.296/2006 e della capacità finanziaria dell' Ente oltre che dei vincoli di finanza pubblica

SPESA DI PERSONALE SOSTENUTA DAL 2011 AL 2017

ANNO DI COMPETENZA	SPESA SOSTENUTA
2011	2.802.327,67
2012	2.676.514,22
2013	2.622.823,46
2014	2.597.382,18
2015	2.535.993,51
2016	2.488.142,11
2017	2.418.100,09

Grotte, lì 07/06/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO


R. Maria Ortigiano


LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;
- Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi sulla medesima;
- Visto il vigente O.A.EE.LL.

AD UNANIMITA' DI VOTI ESPRESSI IN FORMA PALESE PER ALZATA DI MANO.

D E L I B E R A

- » Approvare la proposta di deliberazione in precedenza riportata che qui si intende integralmente richiamata e trascritta.

Indi,

LA GIUNTA COMUNALE

- Stante la necessità di adottare il presente atto;
- Visto l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

AD UNANIMITA' DI VOTI ESPRESSI IN FORMA PALESE PER ALZATA DI MANO.

DELIBERA

- Rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2, della L.R. 03/12/1991, n. 44.

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO

Vincenzo Agnello

IL SINDACO
Dott. Alfonso Provierenza

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Laura E. Lo Iacono

Si attesta che copia integrale della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi, con defissione in data odierna.
Grotte li

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio di questo Comune,

CERTIFICA

Che copia integrale della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.11, comma 1 della L.R. n.44/91, oggi art. 711 comma 1 testo coordinato leggi regionali relative all'ordinamento degli enti locali pubblicato su suppl. ord. GURS 9/05/2008.

Grotte li

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione:

- ☐ è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 12 comma 1 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali, giorno _____, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

- ☒ è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali.

Grotte li 06.06.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Grotte li

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE