



Comune di Grotte

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

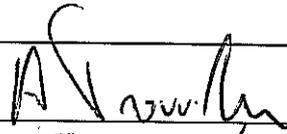
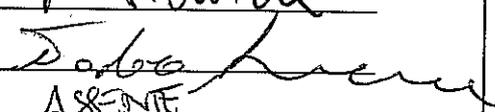
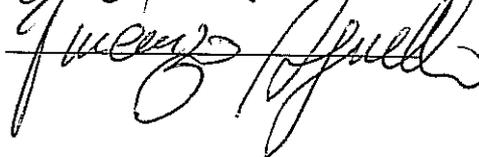
DELIBERAZIONE ORIGINALE /COPIA DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 110 DI REG. del 25-10-2019

ANNO 2019

OGGETTO: Modifica ed integrazione al programma triennale del fabbisogno del personale 2019/2021, da ultimo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 13/05/2019..

L'anno duemiladiciannove addì 25 del mese di ottobre alle ore 13:30 nel Comune di Grotte, nell'Ufficio Municipale del Sindaco, in seguito a regolare convocazione si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

PROVVIDENZA ALFONSO	SINDACO	
TODARO ANNAMARIA	VICE SINDACO	
CALTAGIRONE ANTONINO	ASSESSORE	ASSESSORE
CIPOLLA ZINA MARIA	ASSESSORE	
AGNELLO VINCENZO	ASSESSORE	

Assente l'Assessore CALTAGIRONE

Assume la Presidenza il Sindaco **Alfonso Provvidenza** il quale constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta.

Partecipa il Segretario Comunale **Laura Eleonora Lo Iacono**.

Modifica ed integrazione al programma triennale del fabbisogno del personale 2019/2021, da ultimo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 13/05/2019.

PROPOSTA di deliberazione alla Giunta Comunale

PREMESSO CHE

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 31/12/2018, che qui si intende integralmente richiamata, è stato approvato il “*Programma triennale del fabbisogno del personale 2019/2021 e piano delle stabilizzazioni*”;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 13/05/2019, che qui si intende integralmente richiamata, è stata approvata la “Modifica ed integrazione al programma triennale del fabbisogno del personale 2019/2021 già approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 31/12/2018”;

DATO ATTO CHE questo Ente, sulla base di quanto stabilito nelle sopra citate deliberazioni, ha già concluso il percorso relativo alle stabilizzazioni di personale ex art. 20 del d.lgs. 75/2017 e della l.r. 8/2018, avendo assunto a tempo indeterminato e parziale n. 26 dipendenti, con decorrenza 30/09/2019;

VISTI:

- l’art. 39, comma 1, della legge n. 449/1997 il quale stabilisce che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla *programmazione triennale del fabbisogno di personale*;
- l’art. 91, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000-cd. T.U.E.L., il quale stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla *programmazione triennale del fabbisogno di personale*, comprensivo delle unità di cui alla legge n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;

ATTESO CHE i vincoli e i limiti di natura finanziaria alle assunzioni di personale sono stati oggetto di profonda revisione ad opera, in particolare:

- degli artt. 3 e 11 del d.l. n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 114/2014, nella versione novellata ad opera del decreto legge n. 78 del 19 giugno 2015, recante “*disposizioni urgenti in materia di enti territoriali*”;
- del d.l. n. 4 del 2019 (che introduce norme per l’attuazione del reddito di cittadinanza e per il pensionamento anticipato), avvenuta con la legge n. 26 del 2019, ha introdotto disposizioni che modificano le modalità di calcolo della capacità assunzionale negli enti territoriali, attraverso disposizioni che mirano ad accelerare il turnover in conseguenza degli effetti conseguenti l’entrata in vigore della cosiddetta “quota 100”;
- del d.l. n. 34/2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 58/2019, che ha introdotto, con l’art. 33, una nuova disciplina in materia di facoltà assunzionali, non immediatamente applicabile in assenza del prescritto decreto ministeriale attuativo;

DATO ATTO CHE

- con riferimento all’anno in corso, il Comune rispetta l’obbligo di contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013 (cd. *triennio statico*), come risulta da apposita attestazione da parte dell’Ufficio di Ragioneria, **allegato B** alla delibera di Giunta Comunale n. 47 del 13/05/2019, qui integralmente richiamata;

- nel triennio 2019/2021 le risorse cd. ordinarie del Comune per eventuali assunzioni di personale a tempo indeterminato, ricalcolate alla luce del quadro normativo attualmente in vigore, sono riportate nel prospetto di cui all'allegato C alla delibera di Giunta Comunale n. 47 del 13/05/2019, qui integralmente richiamata;

RILEVATO CHE:

- dal combinato disposto degli artt. 4 del d.lgs. n. 75/2017 e dei riformati artt. 6, 6-bis, 6-ter del T.U.P.I., è derivata la centralità assegnata alla *programmazione del fabbisogno del personale*, a scapito della *dotazione organica*, dovendosi in quest'ultimo indicare la *“consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione”* (art. 6, co. 3 T.U.P.I.);
- dal sopra illustrato superamento del tradizionale concetto di dotazione organica, e dalla relativa valenza quale “documento di risulta” dato dalla somma in concreto della spesa per il personale in servizio e di quella per il personale di cui si è programmata l'assunzione, discende la necessità di rimodulare la dotazione organica vigente *in base al fabbisogno programmato, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione”* (art.6, co. 3 T.U.P.I.);

CONSIDERATO che:

- a questo proposito, la modifica al fabbisogno di cui alla presente proposta garantisce la cosiddetta *“invarianza finanziaria”* rispetto alla dotazione organica da ultimo approvata con la richiamata delibera di Giunta Comunale n. 47 del 13/05/2019 (si veda l'allegato “F”), oltre il rispetto del costo medio del personale nel triennio 2011/2013 (che è pari a € 2.700.555,11), comportando semmai una riduzione del costo complessivo delle assunzioni programmate, in considerazione del fatto che si prevede la riduzione di una categoria D a tempo parziale (18h) piuttosto che a tempo pieno;
- la nuova dotazione organica sulla base di quanto sopra rappresentato e tenuto conto del corrispondente limite di spesa (di personale) massimo consentito dalla legge per questo ente, garantisce la *neutralità finanziaria* della rimodulazione operatasi con la previsione dei profili professionali di cui si è programmata la assunzione e/o stabilizzazione;
- il *piano triennale del fabbisogno di personale* è un documento dinamico che si sviluppa in prospettiva triennale ma che deve essere adottato annualmente, con la conseguenza che di anno in anno potrà essere modificato in relazione alle mutate esigenze del contesto normativo, organizzativo o funzionale, ovvero anche nel corso dell'anno, in caso di situazioni nuove e non prevedibili;
- la dotazione organica del Comune di Grotte, pur nella sua nuova accezione, è dotata, ai fini di quanto stabilito dall'art. 17 del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018, di personale di categoria D;
- che le Posizioni Organizzative allo stato attribuite a personale di categoria C di ruolo, in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali, andranno a scadenza il 31/10/2019, ed occorre quindi avviare le procedure per l'acquisizione di personale in categoria D, secondo quanto stabilito dall'art. 17, comma 4, del citato CCNL;

CONSIDERATO altresì che:

- le assunzioni programmate con il presente piano, nel rispetto del rigoroso principio di *“equilibratura”* dell'accesso riservato agli interni in misura non superiore al 50%,

- rispondono all'esigenza di dotare la struttura amministrativa di figure dotate di adeguata e comprovata professionalità;
- le stesse andranno a colmare il vuoto determinato dai pensionamenti previsti nell'anno 2019, in conseguenza dell'entrata in vigore della riforma sul sistema pensionistico (cd. "quota 100"), a seguito dei quali l'Ente risulterà privo di Istruttori direttivi – categoria D;
 - la valorizzazione delle risorse interne all'Ente, costituisce uno degli *obiettivi* dell'Amministrazione comunale, che ha fornito apposita direttiva per la predisposizione della presente proposta di modifica del Piano del fabbisogno, che va a modificare la programmazione nei termini seguenti:
per l'anno 2019 come dell'assunzione delle due categorie D, profilo professionale istruttore direttivo tecnico:
 - a) 1 categoria D, profilo istruttore direttivo tecnico, a tempo indeterminato e parziale (18 ore), tramite procedure di mobilità ex artt. 34-bis e 30 d.lgs. n. 165/2001;
 - b) 1 categoria D, profilo istruttore direttivo tecnico, a tempo indeterminato e pieno (36 ore), tramite la procedura di cui all'art. 22, comma 15, del d.lgs. 75/2017;**rinviare all'anno 2020** le assunzioni previste dalla precedente programmazione professionale;

VERIFICATO che:

- il Comune ha effettuato la ricognizione di cui all'art. 33 del d.lgs. n. 165/2001 senza accertare la presenza di personale eccedentario e/o in esubero;
- il Comune nell'anno 2018 ha conseguito il pareggio di bilancio, comunicando i relativi dati a al MEF attraverso la procedura di monitoraggio annuale (art. 1, co. 723 della legge n. 208/2015), e che in chiave prospettica i dati previsionali evidenziano il rispetto del vincolo come declinato dalla legge n. 232/2016 anche per il triennio 2019/2021;
- il Comune non risulta strutturalmente deficitario né in stato di dissesto finanziario;
- nel triennio 2019/2021 il Comune non è tenuto ad effettuare assunzioni di lavoratori appartenenti alle varie categorie protette di cui alla l. n. 68/1999;
- il Comune ha approvato il bilancio di previsione 2019/2021, e il rendiconto 2018, avendo altresì curato la trasmissione alla Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche (art. 9 comma 1-*quinquies* del D.L. n. 113/2016);

RITENUTO, sulla base delle suaccennate considerazioni in ordine alle effettive necessità funzionali dell'Ente con riguardo alle professionalità realmente necessarie rispetto a quelle venute meno per *turn over*, e tenuto conto – in ragione del sopra descritto quadro di riferimento normativo – delle valutazioni di sostenibilità finanziaria della spesa connessa alle assunzioni/stabilizzazioni programmatiche, di poter programmare il proprio fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021 nelle modalità di cui all'apposito **allegato lett. "A"**, a parziale modifica di quanto previsto dalla **deliberazione n. 47 del 13/05/2019**;

DATO ATTO che sulla presente proposta verrà acquisito il parere del Collegio dei Revisori dei conti ai sensi dell'art.19, comma 8 della l. 448/2001;

Visto l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 75/2017 s.m.i.;

Vista la L.R. n. 5/2014;

Vista la L.R. n. 27/2016 s.m.i.;

Vista la L.R. n. 8/2018;

PROPONE

ALLA GIUNTA COMUNALE QUANTO SEGUE:

Di approvare, per le motivazioni di cui in premessa che si intendono riportate e trascritte, *il programma triennale del fabbisogno del personale 2019/2021* nei termini di cui al prospetto all. A, **a parziale modifica di quanto previsto dalla deliberazione n. n. 47 del 13/05/2019;**

Di confermare quanto previsto dalla deliberazione n. n. 47 del 13/05/2019, **che qui si intende integralmente richiamata**, con riferimento all'allegato B (attestazione relativa al rispetto dell'obbligo di contenimento spesa personale) e all'allegato C (spazi assunzionali);

Di approvare la nuova dotazione organica, nei termini di cui all'allegato B alla presente proposta, rimodulata in base al fabbisogno programmato, secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter del TUIPI, dando atto che la stessa si colloca nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo previsto dalla normativa in vigore, come risulta dall'attestazione di cui all'allegato F alla deliberazione n. 47 del 13/05/2019, che qui si intende integralmente richiamata;

Di dare altresì atto che le procedure di reclutamento di personale programmate sono subordinate all'esito della comunicazione alla Funzione Pubblica ed alla competente struttura regionale ai fini dell'assegnazione del personale in disponibilità ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. n.165/2001 *ss.mm.ii.*;

Di prendere atto che l'organo di revisione contabile ha espresso parere sulla presente proposta ai sensi di quanto previsto dall'art 40-bis comma 1 del d.lgs. 165/2001, che si allega;

Di demandare al Responsabile dell'area amministrativa, di concerto con il Responsabile dell'area finanziaria, per quanto di competenza, ogni atto conseguente la presente deliberazione;

Di trasmettere copia della presente deliberazione alle *Organizzazioni sindacali* territoriali e alle Rappresentanze Sindacali Unitarie (*RR.SS.UU.*) a titolo di informativa sindacale;

Di trasmettere, altresì, ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001, il presente Piano al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto all'amministrazione di procedere alle assunzioni previste dal piano;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91, sussistendo l'urgenza di avviare le procedure programmate per l'anno in corso.

Grotte, 07/10/2019



I Sindaco
[Handwritten signature]

Programma triennale del fabbisogno del personale 2019/2021

ANNO 2019

CAT.	PROFILO PROF.	N. ASSUNZIONI TOTALI	COSTO TEORICO	MODALITA' DI ASSUNZIONE	ORE
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	1	11.990,04	Mobilità volontaria	18
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	1	23.980,09	Progressione verticale	36
TOTALE		2	35.970,13		

ANNO 2020

CAT.	PROFILO PROF.	N. ASSUNZIONI TOTALI	COSTO TEORICO	MODALITA' DI ASSUNZIONE	ORE
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	2	47.960,18	n. 1 concorso esterno; n. 1 concorso riservato all'interno.	36
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	2	47.960,18	n. 1 concorso esterno; n. 1 concorso riservato all'interno.	36
TOTALE		4	95.920,36		

ANNO 2021

/

Nuova dotazione organica del Comune di Grotte:

TEMPO INDETERMINATO				DIPENDENTI DA ASSUMERE IN BASE AL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2019/2021	
CAT.	PROFILO PROFESSIONALE	N. DIPENDENTI a 36 ORE	N. DIPENDENTI a 24 ORE	N. DIPENDENTI a 36 ORE	N. DIPENDENTI a 18 ORE
D1	Istruttore direttivo tecnico	1 (pensionamento 2019)		1	1
D1	Istruttore direttivo amministrativo			2	
D1	Istruttore direttivo contabile			2	
D1	Assistenti sociali	2			
C	Ispettore capo di Polizia Municipale	6			
C	Ispettore principale di Polizia Municipale	1			
C	Istruttore amministrativo/contabile	7 (1 pensionamento 2019)	1		
C	Istruttore tecnico	2 (1 pensionamento 2019)			
C	Istruttore assistente asilo nido	4			
B3	Collaboratore amministrativo/contabile/tecnico		12		
B3	autista				
B	Esecutore amministrativo	7			
A1	Operaio generico/operatore	16 (1 pensionamento 2019)	15		
	Totale	47	28	5	1

Il costo totale annuo della dotazione organica rimodulata sarà il seguente e garantisce l'invarianza finanziaria rispetto alla precedente dotazione organica approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 13/05/2019, oltre che il rispetto del costo medio del personale nel triennio 2011-2013, che è pari ad € 2.700.555,11.

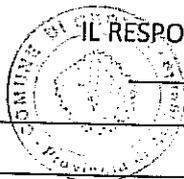
VOCI DI COSTO	TEMPO INDETERMINATO FULL TIME	TEMPO DETERMINATO (24 ORE)
Stipendi	€ 1.130.081,54	€ 373.377,33
Oneri	€ 304.704,70	€ 99.617,07
Irap	€ 97.076,08	€ 31.737,07
Subtotale	€ 1.531.862,32	€ 504.731,47
Totale Complessivo		2.036.593,79

PARERI SULLA SUPERIORE PROPOSTA:

PARERE DEL RESPONSABILE DI P.O. DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Esaminata la proposta in oggetto, per l'adozione della relativa deliberazione, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, in ordine alla sua regolarità tecnica **si esprime parere favorevole.**

Grotte Lì,



IL RESPONSABILE DI P.O. AREA AMMINISTRATIVA

(Dott. Carmelo Alaimo)

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Riguardo alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, **esprime parere favorevole.**

Grotte Lì,



IL RESPONSABILE DI P.O. AREA FINANZIARIA

(Rag. Maria Ortolano) ^{Responsabile di P.O. N.1}
(esp. Capo Antonio Salvaggio)

LA GIUNTA

VISTA la superiore proposta di deliberazione;
VISTI i pareri favorevoli sulla regolarità tecnica e sulla regolarità contabile, espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30;
VISTO l'O.R.EE.LL.;

Con voti unanimi resi in forma palese

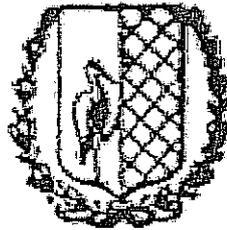
DELIBERA

Approvare in toto la superiore proposta che qui si intende integralmente trascritta e riportata.

Con separata ed unanime votazione resa in forma palese

DELIBERA

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva.



COMUNE DI GROTTTE
(PROV. DI AGRIGENTO)

COMUNE DI GROTTTE UFFICIO PROTOCOLLO
23 OTT 2018
Protocollo n. 14194

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Oggetto: Parere sulla proposta di deliberazione di G.M recante "Modifica ed integrazione al programma triennale del fabbisogno del personale 2019/2021, da ultimo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 13/05/2019".

Il Collegio dei Revisori dei Conti

PREMESSO CHE in data 14/10/2019 è stata trasmessa al Collegio la proposta di deliberazione, da sottoporre alla Giunta Comunale, avente ad oggetto "Modifica ed integrazione al programma triennale del fabbisogno del personale 2019/2021, da ultimo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 13/05/2019", su cui occorre formulare il parere di competenza ai sensi dell'art. 19, comma 8, della legge 448/01, accertando che i documenti di programmazione di fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio complessivo di riduzione della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano adeguatamente motivate;

ATTESO CHE in data 31/12/2018 la G.M. con delibera n. 108 ha adottato il Programma triennale del fabbisogno del personale 2019/2021, corredato del parere favorevole dello scrivente Organo di Revisione, trasmesso all'Ente in data 28/12/2018, successivamente modificato ed integrato con delibera di G.M. n. 47 del 13/05/2019, munita dei previsti pareri;

PRESO ATTO che con D.L. 4/2019 convertito nella Legge 26/2019, il legislatore nazionale ha introdotto disposizioni che modificano le modalità di calcolo della capacità assunzionale negli enti territoriali, mirando ad accelerare il turnover in conseguenza degli effetti conseguenti l'entrata in vigore della cosiddetta "Quota 100": in particolare l'art. 14 bis comma 2 lett. b del citato decreto

legge, permette alle Regioni ed agli Enti Locali, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, di computare nel triennio 2019-2021 ai fini della determinazione della capacità assunzionale, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, a condizione che l'Ente provveda alle assunzioni soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over;

PRESO ATTO che l'Ente intende modificare il fabbisogno di personale di cui alla delibera di G.M. n. 47/2019, così come riportato nell'allegato "F" di cui alla proposta di delibera in esame, prevedendo il reclutamento di nuovo personale così specificato:

Anno 2019 n. 1 dipendente t.i. full-time 36 ore (progressione verticale) e n. 1 dipendente t.i. part-time 18 ore (Mobilità volontaria);

Anno 2020 n. 4 dipendenti full-time t.i. 36 ore (di cui 2 con concorso esterno e 2 interni);

CONSIDERATO che il costo teorico previsto per l'anno 2019 dei 2 dipendenti FT e PT è pari ad € 35.970,13;

CONSIDERATO che il costo teorico previsto per l'anno 2020 dei 4 dipendenti FT è pari ad € 95.920,36;

VISTO l'allegato "C" della delibera G.M. n. 47/2019 integralmente richiamata, che riassume la capacità assunzionale disponibile per il 2019 e 2020 per un totale di € 209.962,41, scaturente dalle risorse collegate al costo del personale posto in quiescenza;

CONSIDERATO che questo Ente ha approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 ed il rendiconto 2018;

CONSIDERATO che questo Ente ha rispettato il pareggio di bilancio per l'anno 2018, la cui certificazione è stata inviata nei termini di legge;

PRESO ATTO che la spesa annuale presunta per il personale così come definito, comprensiva delle assunzioni previste, ammonta ad € 2.048.583,83;

DATO ATTO che l'Ente rispetta l'obbligo di contenimento della spesa del personale ex art. 1 co. 557 della L. 296/2006, atteso che la spesa presunta come sopra indicata è inferiore alla spesa media del triennio 2011/2013 pari ad € 2.700.555,11;

PRESO ATTO che l'Ente ha effettuato la ricognizione di cui all'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 senza accertare la presenza di personale eccedentario e/o in esubero;

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Tutto ciò premesso e considerato, esprime **parere favorevole** all'approvazione della proposta di deliberazione in oggetto, recante "Modifica ed integrazione al programma triennale del fabbisogno del personale 2019/2021, da ultimo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 13/05/2019", raccomandando di apportare le conseguenti modifiche al D.U.P. 2019-2021.

Il Collegio richiama l'attenzione dell'Amministrazione Comunale sul fatto che la programmazione triennale oggetto del presente parere è, in ogni caso, al momento della concreta attuazione, sempre vincolata alle verifiche di compatibilità con le disposizioni della normativa vigente, quindi,

PRESCRIVE

di effettuare una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spese del personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e/o dai vincoli di bilancio.

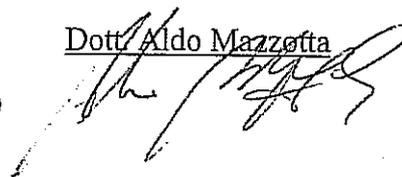
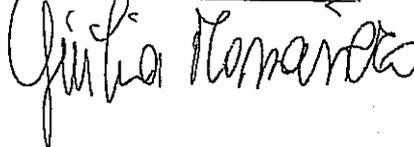
Grotte, li 22/10/2019

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott. Fanino Pappalardo

Dott.ssa Giulia Monastero

Dott. Aldo Mazzetta



L'ASSESSORE ANZIANO

Vincenzo Agnello

IL SINDACO

Alfonso Provvidenza

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Laura E. Lo Iacomo

Si attesta che copia integrale della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi, con defissione in data odierna.
Grotte li

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio di questo Comune,

CERTIFICA

Che copia integrale della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.11, comma 1 della L.R. n.44/91, oggi art. 711 comma 1 testo coordinato leggi regionali relative all'ordinamento degli enti locali pubblicato su suppl. ord. GURS 9/05/2008.

Grotte li

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione: è

- o è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 12 comma 1 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali, giorno _____, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali.

Grotte li 25-10-19



IL SEGRETARIO COMUNALE

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Grotte li

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE