Comune di Grotte

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

DELIBERAZIONE ORIGINALE /COPIA DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 124 DI REG.

ANNO 2020

OGGETTO: Azione denominata "Sostegno al reddito tramite Servizio Civico-Emergenza Covid 19" ai sensi delle Circolari n. 2 del 1° Aprile 2020 e n. 4 del 19 Giugno 2020 dell'Assessorato Regionale alla Famiglia e alle Politiche Sociali - Emergenza Covid-19.

L'anno duemilaventi addì 5 del mese di DICEMBRE alle ore 11.00 nel Comune di Grotte, nell'Ufficio Municipale del Sindaco, in seguito a regolare convocazione si è riunita la Giunta Municipale in modalità videoconferenza nelle persone dei Signori:

PROVVIDENZA ALFONSO	**SINDACO**	P
TODARO ANNAMARIA	**VICE SINDACO**	P
CALTAGIRONE ANTONINO	**ASSESSORE**	P
CIPOLLA ZINA MARIA	**ASSESSORE**	P
MORREALE ANTONIO	**ASSESSORE**	P

Assente l'Assessore /

Assume la Presidenza il Sindaco **Alfonso Provvidenza** il quale constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta.

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Pietro Amorosia

Proposta di deliberazione di Giunta Comunale: Azione denominata "Sostegno al reddito tramite Servizio Civico-Emergenza Covid 19" ai sensi delle Circolari n. 2 del 1° Aprile 2020 e n. 4 del 19 Giugno 2020 dell'Assessorato Regionale alla Famiglia e alle Politiche Sociali - Emergenza Covid-19.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che l'Assessorato della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro – Dipartimento Famiglia e politiche Sociali Servizio 4° - legge 328/2000 e succ. modifiche ed integrazioni – "Ufficio Piano" con nota prot. n. 9515 del 01/04/2020 con oggetto "Emergenza COVID – 19. Direttive per la rimodulazione Piani di Zona 2013/2015 e implementazione 2013-2015" ha emanato la Circolare n.2 con la quale, poiché è stato ritenuto necessario destinare all'emergenza COVID-19 più risorse possibili per supportare la popolazione locale in questo difficile momento storico, è stata data facoltà al Comitato dei Sindaci, a motivo dell'emergenza COVID-19, di rimodulare le azioni inserite nei Piani di Zona 2010/2012 e 2013/2015, non ancora avviate e per le quali non stati adottati atti d'impegno, ciò al fine di convogliare le relative risorse ad interventi/servizi necessari per rispondere ai bisogni emergenti dovuti all'epidemia;

Vista la deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario D3 n.5 del 09/04/2020 "Rimodulazione piano di zona triennio 2013/2015 ai sensi della direttiva n.9515 del 01/04/2020 dell'Assessorato della famiglia, delle politiche sociali e del Lavoro";

Vista la deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-sanitario D3 n.6 del 09/04/2020 "Rimodulazione piano di zona triennio 2013/2015 ai sensi della direttiva n.9515 del 01/04/2020 dell'Assessorato della famiglia, delle politiche sociali e del Lavoro";

Vista la deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-sanitario D3 n.7 del 09/04/2020 "Rimodulazione piano di zona triennio 2013/2015 ai sensi della direttiva n.9515 del 01/04/2020 dell'Assessorato della famiglia, delle politiche sociali e del Lavoro";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.42 del 11/05/2020 di presa d'atto delle deliberazioni del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario D3 n.5,6 e 7 del 09/04/2020;

VISTA la Circolare dell'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro-Dipartimento Famiglia e Politiche Sociali n.4 del 19/06/2020 "Emergenza COVID-19. Direttive per rimodulazione Piani di Zona 2013-2015 e Implementazione 2013-2015. Integrazione disposizione circolare n.2 del 01/04/2020";

Vista la deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario D3 n.8 del 04/08/2020 "Modifica programmazione delle azioni adottate con deliberazioni del Comitato dei Sindaci n.5,6 e 7 del 09/04/2020, ai sensi della Circolare n.4 dell'assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.71 del 20/08/2020 di presa d'atto della deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto D3 n.8 del 04/08/2020;

CHE con il sopra citato atto veniva dato mandato agli uffici competenti di porre in essere gli atti consequenziali, secondo quanto stabilito dal Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario D3 con la deliberazione n. 8 del 04/08/2020 e, in particolare, di utilizzare il budget complessivo come di seguito specificato:

a) 60% "Interventi di sostegno al reddito" secondo la Circolare n.2/2020 dell'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro – Dipartimento Famiglia e Politiche Sociali;

b) 40% "Progettualità di cui alla Circolare n.4/2020" dell'Assessorato della Famiglia e delle Politiche Sociali - Dipartimento Famiglia e Politiche Sociali;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.89 del 08/09/2020 "Approvazione schema di avviso pubblico per l'assegnazione di Misure di sostegno al reddito, a copertura delle spese familiari dovute ad affitto ed utenze (acqua, luce e gas) ai sensi delle deliberazioni del Comitato dei Sindaci n° 5, n.6 e n.7 del 09/04/2020 e n.8 del 04/08/2020 e della delibera di Giunta Municipale n. 71 del 20/08/2020";

DATO ATTO che gli interventi di sostegno al reddito riguardano l'attivazione delle seguenti misure, così come indicato nella Circolare dell'Assessorato della Famiglia e delle Politiche Sociali e del Lavoro n.23163 del 27/07/2020: Utenze domestiche, Canoni di affitto, Acquisto farmaci, Acquisto viveri, Assegno civico, ecc…;

VISTA la D.D. N. 581 del 14-09-2020 "Impegno di spesa per l' assegnazione di Misure di sostegno al reddito, a copertura delle spese familiari dovute ad affitto ed utenze (acqua, luce e gas) ai sensi della deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario D3 n.08 del 04/08/2020 e delle deliberazioni di Giunta Municipale 71 del 20/08/2020 e n.89 del 08/09/2020";

CONSIDERATO che alla luce della programmazione di cui sopra si intende avviare un'azione denominata "Sostegno al reddito tramite Servizio Civico-Emergenza Covid 19" promuovendo i seguenti servizi: Servizio di custodia, pulizia, vigilanza di strutture pubbliche; Servizio scolastico di sorveglianza; Cura del patrimonio comunale; Cura del verde pubblico, pulizia e cura spazi pubblici cittadini;

CONSIDERATO che:

- lo scopo fondamentale del progetto per fini di assistenza ed integrazione sociale è quello di rimuovere situazioni di disagio economico-occupazionale in cui si trovano numerosi cittadini;
- che i destinatari della misura di sostegno sono, con priorità, i richiedenti o componenti del nucleo familiare:
    - in atto sospesi dall'attività lavorativa e non percettori di sostegni di natura economica;
    - non percettori di Aiuti di Stato (REI, Reddito di cittadinanza, NASPI, Indennità di mobilità, Cassa Integrazione);
    - non percettori di Assegni pensionistici;
    - non detentori di Partita IVA;
- che i servizi enunciati in precedenza si concretizzano con disciplinare d'incarico di servizio civico sostitutivo dell'assistenza economica. Il rapporto tra l'attività prestata ed il contributo erogato non avrà le caratteristiche di retribuzione, dovendosi escludere il contratto d'opera di cui all'art. 2222 del C.C. e non costituiscono rapporto di lavoro subordinato né di carattere pubblico né privato. Per ciascun utente è prevista l'assicurazione civile verso terzi e infortuni. La prestazione del servizio civico è limitata ad un massimo di 4 ore giornaliere per 5 giorni lavorativi e per un periodo non superiore a mesi tre. Il compenso mensile è fissato in € 450,00.
- La graduatoria verrà formulata dall'Ufficio Servizi Sociali di questo Comune sulla base dell'ISEE del nucleo familiare del richiedente, rimarrà valida e si procederà allo scorrimento della stessa in relazione all'effettivo avvio delle singole Azioni che potrà avvenire anche con cadenza temporale diversa.
- A parità di punteggio avrà precedenza l'utente con maggiore carico familiare e minore reddito.

Visti:

- il d. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

PROPONE

1. Di approvare l'azione denominata Sostegno al reddito tramite Servizio Civico-Emergenza Covid 19" promuovendo i seguenti servizi: Servizio di custodia, pulizia, vigilanza di strutture pubbliche; Servizio scolastico di sorveglianza; Cura del patrimonio comunale; Cura del verde pubblico, pulizia e cura spazi pubblici cittadini.

2. Di fornire atto di indirizzo all'Ufficio Assistenza di predisporre tutti gli atti gestionali necessari per la realizzazione l'azione denominata "Sostegno al reddito tramite Servizio Civico-Emergenza Covid 19".

3. Di dare atto che la spesa presuntiva dell'intervento è di circa 20.000,00 e trova copertura sul capitolo in uscita 33905 "Contributi a famiglie - Misure Urgenti Solidarietà" già impegnate con la D.D. N. 581 del 14-09-2020 – impegno 492/2020.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
Dott. Alaimo Carmelo

Per quanto riguarda la regolarità TECNICA si esprime ai sensi dell'art.1, comma 53, della legge n.142/1990 così come recepito dalla legge regionale n.48/1991 e sostituito dall'art. 12 della legge regionale n.30/2000,
PARERE FAVOREVOLE
Il Responsabile dell'Area economico-finanziaria
Dott. Alaimo Carmelo

Per quanto riguarda la regolarità CONTABILE si esprime ai sensi dell'art.1, comma 53, della legge n.142/1990 così come recepito dalla legge regionale n.48/1991 e sostituito dall'art. 12 della legge regionale n.30/2000,
PARERE FAVOREVOLE
Il Responsabile dell'Area economico-finanziaria
Dott. Alaimo Carmelo

LA GIUNTA

VISTA la superiore proposta di deliberazione;
VISTI i pareri favorevoli sulla regolarità tecnica e sulla regolarità contabile, espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30;
VISTO l'O.R.EE.LL.;
VISTA la determinazione sindacale n. 25 del 05/11/2020 "Criteri per lo svolgimento in videoconferenza delle sedute della Giunta Comunale";

Con voti unanimi resi in forma palese

DELIBERA

Dare atto della modalità telematica della presente seduta.
Approvare in toto la superiore proposta che qui si intende integralmente trascritta e riportata.

Con separata ed unanime votazione resa in forma palese

DELIBERA

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

L'ASSESSORE ANZIANO **IL SINDACO** **IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to Antonino Caltagirone f.to Alfonso Provvidenza f.to Dott. Pietro Amorosia

Si attesta che copia integrale della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi, con defissione in data odierna.

Grotte lì

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio di questo Comune,

C E R T I F I C A

Che copia integrale della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.11, comma 1 della L.R. n.44/91, oggi art. 711 comma 1 testo coordinato leggi regionali relative all'ordinamento degli enti locali pubblicato su suppl. ord. GURS 9/05/2008.

Grotte lì **IL SEGRETARIO COMUNALE**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione: è

- o è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 12 comma 1 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali, giorno_____, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

- o è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali.

Grotte lì

IL SEGRETARIO COMUNALE

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Grotte lì **Il FUNZIONARIO RESPONSABILE**